



JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 11

DÍA 28 DE MARZO DE 2022

En la Sesión Vía Telemática de la Ciudad de Haro, siendo las diecisiete horas del día veintiocho de marzo de dos mil veintidos, se reúnen bajo la Presidencia de la Señora Alcaldesa Presidenta Doña Laura Rivado Casas, el Señor Teniente de Alcalde Don Angel Maria Conde Salazar, el Señor Teniente de Alcalde Don Leopoldo Garcia Vargas, el Señor Teniente de Alcalde Don Guillermo Castro Carnicer, la Señora Teniente de Alcalde Doña Andrea Gordo Ballujera, la Señora Teniente de Alcalde Doña Maria Aranzazu Carrero Bacigalupe, la Señora Interventora Accidental Doña Mónica Valgañón Pereira, el Señor Secretario General Don Agustín Hervías Salinas, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.



Los Tenientes de Alcalde Don Guillermo Castro Carnicer y Doña Andrea Gordo Ballugera, se incorporan a la sesión en el momento en que se indica. Una vez comprobada la existencia de quórum suficiente para la válida constitución del órgano colegiado, la Sra. Alcaldesa-Presidente abre la sesión pasándose a considerar los puntos del Orden del Día que son los siguientes:

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 21 DE MARZO DE 2022.

Como los asistentes ya tienen conocimiento del acta de la sesión de 21 de marzo de 2022, no se procede a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad de los presentes .

2.- ASUNTOS DE PERSONAL.

2.1.- EXPEDIENTE 2022 8 241 ABONO DE GASTOS DE LOCOMOCION.

Dada cuenta de las instancias presentadas por empleados municipales, solicitando liquidación de gastos de locomoción.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020 publicado en el B.O.R. en fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Abonar a los siguientes empleados municipales, las cantidades siguientes, en concepto de gastos de locomoción, aparcamiento y dietas por los siguientes viajes realizado:

- Abonar en la nómina de D Jonathan Gamboa Güemes, la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 3,90 euros en



concepto de aparcamiento, por los siguientes viajes:

1 viaje a Logroño al Juzgado de lo Penal n.º 1 el día 02/03/2021.....16,34€

Aparcamiento el día 02/03/2021 por asistir al Juzgado de lo Penal n.º 1.....3,90 €

- Abonar en la nómina de D Marcos Imaz Gracia, la cantidad de 4,85 en concepto de gastos de aparcamiento, por los siguientes viajes:

Aparcamiento el día 02/03/2021 por asistir al Juzgado de lo Penal n.º 1.....4,85€

2).- Dar traslado a la Intervención municipal y a los interesados, a los efectos procedentes.

2.2.- EXPEDIENTE 2022 9 241 CORRECCIÓN DE ERROR DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS POR O.R.M.

Visto el acuerdo adoptado por Decreto de alcaldía de fecha 25/02/2022 por el que se acordaba abonar a D. Oscar Romero Martínez las cantidades que a continuación se detallan:

9. Oscar Romero (Guardia Policía).....8h fes/noc.....299,90€

Visto que existe un error en el importe consignado en el acuerdo (y abonado en la nómina), ya que el importe correcto es el que a continuación se detalla:

9. Oscar Romero (Guardia Policía).....8h fes/noc.....383,21€

Resultando de lo anteriormente expuesto que existe una diferencia de 83,31€ brutos a favor de D. Oscar Romero Martínez .

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2020 publicado en el B.O.R. de 24 de junio de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Abonar a D. Oscar Romero Martínez la cantidad de 83,31 euros brutos en concepto de servicios extraordinarios.

2).- Dar traslado al interesado y a la Intervención



municipal, a los efectos oportunos.

2.3.- EXPEDIENTE 2021 9 241 AUTORIZACION PARA REALIZAR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS A M.T.S.M.V.

Visto el escrito presentado por D^a María Teresa San Miguel Villanueva (R.E. n.º 3.237/2022 de fecha 17/03/2022), en el dice *"Ante la necesidad de revisar el padrón del año pasado para poder remitir en abril al INE las cifras a 1 de enero de 2022, así como de realizar el tratamiento del fichero de errores remitido este mes por el INE y dado que en abril se abre el plazo para matrícula en los centros educativos con la consiguiente expedición de volantes de empadronamiento, solicito autorización para realizar 15 horas extras del 21 al 31 de marzo."*

Considerando lo dispuesto en el art. Considerando lo dispuesto en el art. 43 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual *"Los servicios extraordinarios son de realización totalmente voluntaria. 1. Gratificación servicios extraordinarios. La realización de servicios extraordinarios por los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro se ajustará a los criterios siguientes:*

1.1. Salvo los trabajos extraordinarios debidos a razones de urgencia inmediata y las asistencias de los Secretarios a las Comisiones informativas, Juntas de Gobierno Local, Plenos, etc., el resto deberán contar con el visto bueno previo del Jefe de la Unidad y/o del Concejal Delegado del Área (sólo se eximirá de la firma del Concejal en el caso de que no haya Concejal Delegado). Además se autorizarán por el órgano competente (Alcaldía o Junta de Gobierno).

1.2. La solicitud de autorización previa se presentará según el contenido del modelo adjunto, vía telemática (AMAYHA) o manual (en el Registro de entrada del Ayuntamiento) y en la misma se deberán incluir los siguientes datos:

1.2.1. Nombre de las personas que realizarán los servicios extraordinarios y Unidad a la que pertenecen. 1.2.2. Descripción del trabajo a realizar.



1.2.3. Justificación de su necesidad fuera de la jornada ordinaria.

1.2.4. Estimación de las horas a realizar por cada una de las personas propuestas, con indicación de la fecha/hora prevista de inicio y de fin.

1.2.5. Visto bueno del Jefe de la Unidad y del Concejal Delegado.

1.3. Una vez realizados los servicios extraordinarios, y en todos los casos, la persona que solicita su reconocimiento y compensación, presentará un escrito en el Registro de entrada del Ayuntamiento (ver modelo adjunto) con el Visto bueno del Jefe de la Unidad y/o el Concejal Delegado del Área, debiendo incluir los siguientes datos:

1.3.1. Nombre de las personas que han realizado los servicios extraordinarios y Unidad a la que pertenecen.

1.3.2. Descripción del trabajo realizado.

1.3.3. Horas efectivamente realizadas, indicando fecha, hora de inicio, y hora de finalización.

1.3.4. Si la compensación solicitada es en tiempo o en dinero.

1.3.5. Visto bueno del Jefe de la Unidad y del Concejal Delegado.

1.4. Dicha solicitud deberá ser verificada técnica y legalmente por el Técnico de Personal de que las horas se adecúan a las solicitadas y autorizadas.

1.5. Las horas extraordinarias a realizar en ningún caso superaran el 25% de las horas totales mensuales establecidas (exceptuando casos de urgente necesidad motivados por bajas, incapacidades temporales u otros).

1.6. Por el mejor funcionamiento de todos los departamentos, para el pago de servicios extraordinarios en el mes junto con el abono de nómina, debe pasarse la autorización de las horas la penúltima Junta de Gobierno del mes. Si no se abonaran al mes siguiente.

1.7. A tal efecto las horas extraordinarias tendrán que ser solicitadas en el Registro de entrada del Ayuntamiento, debidamente firmadas por el Jefe de la Unidad y el Concejal responsables del Área, antes del día 15 de cada mes.

2. Las horas efectivamente realizadas en ejecución de trabajos extraordinarios y que excedan de la duración máxima de la jornada (normal o especial) se compensarán mediante tiempo libre o económicamente, según decisión del trabajador.

También se consideraran festivas las horas extraordinarias realizadas durante las festividades de San Juan, San Felices y San Pedro y la Virgen de la Vega, y las del día 5 de enero a partir de las 17.00 horas de la tarde y que estén directamente relacionadas con la Cabalgata de Reyes.



2.1. En el caso de compensación económica la misma se abonará en la nómina del mes siguiente a la solicitud del empleado del abono de las mismas, siendo su cuantía:

- Hora extraordinaria normal.....1,50 de la hora ordinaria bruta
- Hora extraordinaria nocturna.....1,80 de la hora ordinaria bruto.
- Hora extraordinaria festiva.....1,80 de la hora ordinaria bruta.
- Hora extraordinaria fest-nocturna..2,30 de la hora ordinaria bruta.

La hora ordinaria bruta se obtiene de acuerdo con la fórmula siguiente: (Sueldo base bruto mensual + trienios bruto mensual + c. destino bruto mensual + c. específico bruto mensual + complemento productividad consolidado bruto mensual + parte proporcional paga extra) / (núm. de horas teóricas ordinarias mensuales) = hora ordinaria bruta. (...)

3. La primera fracción hasta una hora se computara como hora entera, siempre que no sea una prolongación de la jornada. Si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real.

Y, después, si se pasa de 60 minutos y no se llega o es igual a 75 minutos, se computa 75 minutos, siempre que no sea una prolongación de la jornada. Si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real.

Y, después, si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real, y si no es prolongación de jornada:

- Desde 76 hasta 90 minutos, se abonarán 90 minutos.
- Desde 91 hasta 105, se abonarán 105 minutos.
- Desde 106 hasta 120, se abonarán 120 minutos
- Y así sucesivamente."

Vista la Circular sobre reconocimiento de suplencias y sustituciones y sobre la realización de horas extraordinarias en el Ayuntamiento de Haro de fecha 22/02/2021, en relación con el art. 43 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, conforme a la cual, "Como aclaración al texto normativo, se establece que las horas extraordinarias deben ser autorizadas por el Jefe de unidad y por el concejal delegado si hubiera, con carácter previo a su realización, no reconociéndose por la Junta de Gobierno Local horas realizadas sin este requisito."



Vista la conformidad del Jefe de Unidad y de la Sra. Concejala del área.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda :

- 1).- Autorizar a D^a María Teresa San Miguel Villanueva la realización 15 horas de servicios extraordinarios del 21 al 31 de marzo de 2022.
- 2).- Dar traslado a la interesada, a los efectos oportunos.

2.4.- EXPEDIENTE 2003 244 244 AUTORIZACION PARA REALIZAR TELETRABAJO A N.B.B.

Visto el escrito presentado por D^a Noemí Bajo Bretón, R.E. n.º 3.110/2022 de fecha 15/03/2022 por el que dice *"Solicito la prorroga de la autorización para continuar con el teletrabajo. La solicitud se basa en las mismas circunstancias descritas en el escrito con R.E. 559 de fecha 18 de enero de 2022."*

Visto que D^a Noemí Bajo Bretón desempeña el puesto de trabajo n.º 10 de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Haro -Técnico auxiliar especialista microinformática -.

Visto el informe emitido por el Técnico de gestión de personal de fecha 8/10/2020 por el que se concluye que *"Sí que se puede prestar en la modalidad de teletrabajo el puesto de trabajo n.º 10 de la Relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Haro - Técnico auxiliar especialista microinformática -, al menos en la siguientes tareas, y en la parte que no implique en ningún caso el transporte de documentación en papel que contenga datos confidenciales o protegidas por la normativa de protección de datos de carácter personal:*

- 1. Analizar, desarrollar e implementar el software informático para la gestión del Ayuntamiento, así como formar y orientar a los usuarios de los mismos.*



2. Desarrollar los programas, escribiendo el código fuente, usando los lenguajes de programación C# y Java, en entornos Framework .NET y J2EE, junto con la herramienta de programación Genexus.
3. Crear y mantener bases de datos en el iSeries, utilizando las herramientas propias del sistema y el lenguaje SQL,
4. Analizar las necesidades de los usuarios para diseñar el flujo lógico de cada programa y la estructura de la base de datos,
5. Desarrollar el software necesario para el intercambio de información con otras Entidades, mediante el uso de ficheros XML, Json, etc., usando los servicios web (WebServices) y los que se implanten en un futuro.
6. Atender las consultas y sugerencias de los usuarios de las aplicaciones y sistemas informáticos, resolviendo problemas.
7. Realizar la evaluación y control de aplicaciones informáticas estándar.
8. Probar las nuevas versiones de las aplicaciones informáticas estándar que usan los usuarios y verificar su compatibilidad con las aplicaciones propias.
9. Realizar tareas de investigación y mantenimiento de las aplicaciones informáticas propias, modificándolas y actualizándolas para adaptarlas a las nuevas tecnologías y requisitos que vayan surgiendo.
10. Modificación del software propio para adaptarlo a los cambios legislativos."

Visto el informe favorable emitido por el Secretario General del Ayuntamiento de Haro de fecha 22/03/2022.

7

7 Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. del 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a D^a Noemí Bajo Bretón la realización de teletrabajo, ajustado a las siguientes condiciones:

7 1.1. La autorización se extiende, como máximo, hasta el 30/04/2022.

1.2. La autorización será revocada si las necesidades del servicio requieren una mayor presencialidad de D^a Noemí Bajo Bretón en su puesto de trabajo, diferente de la inicialmente autorizada.

1.3. La Jornada laboral se realizaría:



1.3.1. De manera presencial todos los lunes de 8.00 horas a 13.00 horas.

1.3.2. De manera no presencial o en teletrabajo, el resto de la jornada laboral del lunes y la totalidad de la jornada laboral de los martes, miércoles, jueves y viernes.

7 2).- Dar traslado a la interesada, al Secretario General, al Técnico responsable de informática y telecomunicaciones y al Técnico de Gestión de Personal, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

2.5.- EXPEDIENTE 2014 76 244 AUTORIZACIÓN TELETRABAJO A S.C.R.

Visto el escrito presentado por D^a Silvia Cantera Riaño, R.E. n.º 3.228/2022 de fecha 16/03/2022, en el que solicita *“prorroga del acuerdo 2.3 de Junta e gobierno de 21 de febrero de 2022, sobre autorización para compatibilizar la jornada de trabajo de manera presencial y en la modalidad de teletrabajo con el objeto de conciliar la vida familiar y laboral.*

La solicitud se realiza en las mismas condiciones y se fundamenta en las mismas circunstancias que las descritas en la petición realizada mediante escrito R.E. n.º 9.602/2021 de fecha 21/10/2021 septiembre y conforme al acuerdo de las Trabajadoras sociales de fecha 20 de septiembre de ese mismo año.”

Vistos los tres informes emitidos por el Técnico de gestión de personal de fechas 15/09/2020, 16/09/2020 y 17/09/2020 por los que se concluye que sí que se puede prestar en la modalidad de teletrabajo el puesto de trabajo n.º 48 de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Haro -Trabajador social- en las siguientes tareas:

2. Dirigir y supervisar el trabajo del personal administrativo de Servicios Sociales.

3. Realizar la gestión y dirección de la Prestación Básica de Información. Valoración y Orientación profesional:

* Elaborar y cumplimentar la documentación técnica y para el funcionamiento de los servicios establecidos por el Gobierno de La Rioja

* Elaborar y cumplimentar los datos de intervención del Sistema de Información sobre usuarios que acuden a Servicios Sociales.



4. Realizar la gestión y dirección de la Prestación Básica de Apoyo a la Unidad de Convivencia y Ayuda a domicilio:

- * Programa de Ayuda a Domicilio y sus cuatro proyectos: Proyecto dirigido a la Atención de Personas en situación de dependencia, para la Promoción de la Autonomía Personal, de Menores Declarado en Riesgo Social y de Personas y Familias en Riesgo de Exclusión Social.

- * Dar instrucciones, controlar y supervisar el cumplimiento de las funciones de la empresa licitadora de la realización del Servicio de Ayuda a Domicilio.

5. Realizar la gestión y dirección de la Prestación Básica de Prevención e Inserción Social. Programa de Prevención Específica y sus dos Proyectos:

- * Proyecto de Prevención Específica de menor y familia: dirigir, supervisar y controlar el trabajo del Educador Familiar contratado para el desarrollo del mismo

- * Proyecto de Intervención con familias de adolescentes en situación de crisis: dirigir, supervisar y controlar el trabajo del Psicoterapeuta contratado para el desarrollo del mismo.

6. Realizar la gestión y dirección de la Prestación complementaria: Proyecto de Ayudas de Emergencia Social.

7. Colaborar en la gestión de los Servicios y Prestaciones del Segundo Nivel de Servicios Sociales del Gobierno de la Rioja.

8. Coordinar las intervenciones, servicios y programas con otros profesionales y Sistemas de protección social.

9. Elaborar informes sociales y técnicos en materia de Servicios Sociales.

10. Prestar asesoramiento técnico a la Corporación en materia de Servicios Sociales.

15. Redactar pliegos de proposiciones técnicas en los expedientes en que se reúnan los conocimientos técnicos necesarios, emitiendo informes de valoración de ofertas en las licitaciones basadas a los mismos.

16. Responsabilizarse de aquellos contratos en que así lo determine el órgano de contratación, conformando las facturas derivadas de los mismos.

Vista la conformidad del Concejal del área D. Guillermo Castro Carnicer.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. del 27 de mayo de 2020.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a D^a Silvia Cantera Riaño la realización de teletrabajo, ajustado a las siguientes condiciones:

1.1. La autorización se extiende, como máximo, hasta el 30 de abril de 2022.

1.2. La autorización será revocada si las necesidades del servicio requieren una mayor presencialidad de D^a Silvia Cantera Riaño en su puesto de trabajo, diferente de la inicialmente autorizada.

1.3. La Jornada laboral se realizará:

1.3.1. De manera presencial todos los martes, miércoles, jueves y viernes laborables en horario de 10.00 h a 14.00h, desarrollándose el resto de jornada en la modalidad de teletrabajo dentro del horario de 7.00h a 18.00h.

1.3.2. Los lunes, la jornada laboral se realizaría en la modalidad de teletrabajo, dentro del horario de 7.00h a 18.00h.

2).- Dar traslado a la interesada, al Concejal del área, al Técnico responsable de informática y telecomunicaciones y al Técnico de Gestión de Personal, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

2.6.- EXPEDIENTE 2022 9 241 ABONO SERVICIOS EXTRAORDINARIOS FEBRERO 2022.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios empleados municipales del Ayuntamiento de Haro, solicitando el abono de los servicios extraordinarios realizados. Considerando lo dispuesto en el art. 43 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "Los servicios extraordinarios son de realización totalmente voluntaria. 1. Gratificación servicios extraordinarios. La realización de servicios extraordinarios por los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro se ajustará a los criterios siguientes:

1.1. Salvo los trabajos extraordinarios debidos a razones de



urgencia inmediata y las asistencias de los Secretarios a las Comisiones informativas, Juntas de Gobierno Local, Plenos, etc., el resto deberán contar con el visto bueno previo del Jefe de la Unidad y/o del Concejal Delegado del Área (sólo se eximirá de la firma del Concejal en el caso de que no haya Concejal Delegado). Además se autorizarán por el órgano competente (Alcaldía o Junta de Gobierno).

1.2. La solicitud de autorización previa se presentará según el contenido del modelo adjunto, vía telemática (AMAYHA) o manual (en el Registro de entrada del Ayuntamiento) y en la misma se deberán incluir los siguientes datos:

1.2.1. Nombre de las personas que realizarán los servicios extraordinarios y Unidad a la que pertenecen. 1.2.2. Descripción del trabajo a realizar.

1.2.3. Justificación de su necesidad fuera de la jornada ordinaria.

1.2.4. Estimación de las horas a realizar por cada una de las personas propuestas, con indicación de la fecha/hora prevista de inicio y de fin.

1.2.5. Visto bueno del Jefe de la Unidad y del Concejal Delegado.

1.3. Una vez realizados los servicios extraordinarios, y en todos los casos, la persona que solicita su reconocimiento y compensación, presentará un escrito en el Registro de entrada del Ayuntamiento (ver modelo adjunto) con el Visto bueno del Jefe de la Unidad y/o el Concejal Delegado del Área, debiendo incluir los siguientes datos:

1.3.1. Nombre de las personas que han realizado los servicios extraordinarios y Unidad a la que pertenecen.

1.3.2. Descripción del trabajo realizado.

1.3.3. Horas efectivamente realizadas, indicando fecha, hora de inicio, y hora de finalización.

1.3.4. Si la compensación solicitada es en tiempo o en dinero.

1.3.5. Visto bueno del Jefe de la Unidad y del Concejal Delegado.

1.4. Dicha solicitud deberá ser verificada técnica y legalmente por el Técnico de Personal de que las horas se adecúan a las solicitadas y autorizadas.

1.5. Las horas extraordinarias a realizar en ningún caso superaran el 25% de las horas totales mensuales establecidas (exceptuando casos de urgente necesidad motivados por bajas, incapacidades temporales u otros).

1.6. Por el mejor funcionamiento de todos los departamentos, para el pago de servicios extraordinarios en el mes junto con el abono de nómina, debe pasarse la autorización de las horas la penúltima



Junta de Gobierno del mes. Si no se abonaran al mes siguiente.

1.7. A tal efecto las horas extraordinarias tendrán que ser solicitadas en el Registro de entrada del Ayuntamiento, debidamente firmadas por el Jefe de la Unidad y el Concejal responsables del Área, antes del día 15 de cada mes.

2. Las horas efectivamente realizadas en ejecución de trabajos extraordinarios y que excedan de la duración máxima de la jornada (normal o especial) se compensarán mediante tiempo libre o económicamente, según decisión del trabajador.

También se consideraran festivas las horas extraordinarias realizadas durante las festividades de San Juan, San Felices y San Pedro y la Virgen de la Vega, y las del día 5 de enero a partir de las 17.00 horas de la tarde y que estén directamente relacionadas con la Cabalgata de Reyes.

2.1. En el caso de compensación económica la misma se abonará en la nómina del mes siguiente a la solicitud del empleado del abono de las mismas, siendo su cuantía:

- Hora extraordinaria normal.....1,50 de la hora ordinaria bruta
- Hora extraordinaria nocturna.....1,80 de la hora ordinaria bruto.
- Hora extraordinaria festiva.....1,80 de la hora ordinaria bruta.
- Hora extraordinaria fest-nocturna..2,30 de la hora ordinaria bruta.

La hora ordinaria bruta se obtiene de acuerdo con la fórmula siguiente:

$$\frac{(\text{Sueldo base bruto mensual} + \text{trienios bruto mensual} + \text{c. destino bruto mensual} + \text{c. específico bruto mensual} + \text{complemento productividad consolidado bruto mensual} + \text{parte proporcional paga extra})}{(\text{núm. de horas teóricas ordinarias mensuales})} = \text{hora ordinaria bruta. (...)}$$

3. La primera fracción hasta una hora se computara como hora entera, siempre que no sea una prolongación de la jornada. Si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real.

Y, después, si se pasa de 60 minutos y no se llega o es igual a 75 minutos, se computa 75 minutos, siempre que no sea una prolongación de la jornada. Si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real.

Y, después, si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real, y si no es prolongación de jornada:

- Desde 76 hasta 90 minutos, se abonarán 90 minutos.



- Desde 91 hasta 105, se abonarán 105 minutos.
- Desde 106 hasta 120, se abonarán 120 minutos
- Y así sucesivamente."

Vista la Circular sobre reconocimiento de suplencias y sustituciones y sobre la realización de horas extraordinarias en el Ayuntamiento de Haro de fecha 22/02/2021, en relación con el art. 43 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, conforme a la cual, "Como aclaración al texto normativo, se establece que las horas extraordinarias deben ser autorizadas por el Jefe de unidad y por el concejal delegado si hubiera, con carácter previo a su realización, no reconociéndose por la Junta de Gobierno Local horas realizadas sin este requisito."

Resultando de lo anteriormente expuesto, que los servicios extraordinarios cuyos abonos se solicitan son los siguientes:

1. Servicios extraordinarios previamente autorizados por la Junta de Gobierno Local o por Decreto de alcaldía, y que una vez realizados cuentan con la conformidad del Concejal del área y del Jefe de unidad:

1.1. D. David González, 4 horas festivo nocturnas el día 26/02/2022 previamente autorizadas por Decreto de alcaldía de fecha 25/02/2022.

1.2. D. José I. Lacuesta, 8 horas el día 26/02/2022 previamente autorizadas por Decreto de alcaldía de fecha 25/02/2022.

1.3. D. José I. Lacuesta, 8 horas nocturnas el día 27/02/2022 previamente autorizadas por Decreto de alcaldía de fecha 25/02/2022.

1.4. D. José M. Muru, 8 horas festivas el día 27/02/2022 previamente autorizadas por Decreto de alcaldía de fecha 25/02/2022 .

1.5. D. Ángel Soria, 8 horas festivo nocturnas el día 26/02/2022 previamente autorizadas por Decreto de alcaldía de fecha 25/02/2022.

1.6. D. Mouaad Merzouki, 8 horas festivo nocturnas el día 26/02/2022 previamente autorizadas por Decreto de alcaldía de fecha 25/02/2022.

1.7. D. Natalio Gabarri, 4 horas realizadas en el cementerio municipal los días 22/12/2021, 23/12/2021, 24/12/2021 y 26/12/2021, previamente autorizadas por Decreto de alcaldía de fecha 27/02/2021.



1.8. D. J. Marías Sabando, 10 horas normales y 4 horas festivas en febrero 2022, previamente autorizadas por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 14/02/2022.

2. Servicios extraordinarios que no han sido previamente autorizados por la Junta de Gobierno Local, pero que una vez realizados cuentan con la conformidad del Concejal del área y del Jefe de unidad:

2.1. D. Miguel Á. Manero, 7 horas por asistencias a órganos de gobierno, plenos, comisiones y juntas de gobierno local durante enero y febrero 2022.

2.2. D. Eduardo Llona, 3 horas 15 minutos por asistencias a comisiones informativas durante enero y febrero 2022.

2.3. D^a María José Salinas, 1 hora por asistencia a comisiones informativas febrero 2022.

2.4. D^a M.^a Paz Lavieja, 3 horas (1 en diciembre 2021, 1 en enero 2022 y 1 en febrero 2022) por asistencias a comisiones informativas.

2.5. D. Carlos M. Cubero, 8 horas el día 18/02/2022 por encontrarse un solo agente de servicio.

2.6. D. Carlos M. Cubero, 8 horas festivas el día 20/02/2022 por encontrarse un solo agente de servicio.

2.7. D. Guillermo Gómez, 8 horas el día 19/02/2022 por encontrarse un solo agente de servicio.

2.8. D. Oscar Romero, 8 horas festivo nocturnas el día 05/02/2022 por encontrarse un solo agente de servicio.

2.9. D. Jonathan Gamboa, 8 horas nocturnas el día 04/02/2022 por encontrarse un solo agente de servicio.

2.10. D. Ángel Soria, 8 horas nocturnas el día 25/02/2022.

2.11. D. Guillermo Bergasa, 8 horas nocturnas el día 06/02/2022 por encontrarse un solo agente de servicio.

2.12. D. Unai Orrasco, 2 horas depuradora, y 2 horas festivas depuradora, en el mes de febrero 2022.

2.13. D. Ricardo Ijalba, 2 horas depuradora, y 2 horas festivas depuradora, en el mes de febrero 2022.

3. Servicios extraordinarios que no han sido previamente autorizados por la Junta de Gobierno Local, pero que una vez realizados cuentan con la conformidad del Jefe de unidad:

3.1. D^a Laura Álvarez, 2 horas por asistencias a comisiones informativas durante enero y febrero 2022.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la



Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicada en el Boletín Oficial de La Rioja de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar las cantidades que a continuación se relacionan según el detalle de cada interesado:

1. Miguel Á. Manero (Interventor).....	7h.....	347,32€
2. Eduardo Llona (Arquitecto).....	3h 15m.....	154,90€
3. David González (Subinspector).....	4h fes/noc.....	235,77€
4. Laura Álvarez (Jefa Negociado).....	2h.....	59,44€
5. M. José Salinas (Gestora).....	1h.....	31,10€
6. M. ^a Paz Lavieja (Jefa Negociado).....	3h.....	90,09€
7. Carlos M. Cubero (Guardia Policía).....	8h.....	257,20€
.....	8h fes.....	308,64€
8. J. Ignacio Lacuesta (Guardia Policía).....	8h.....	261,06€
.....	8h noc.....	313,27€
9. Guillermo Gómez (Guardia Policía).....	8h.....	258,10€
10. Oscar Romero (Guardia Policía).....	8h fes/noc.....	383,21€
11. José M. Muru (Guardia Policía).....	8h fes.....	292,82€
12. Jonathan Gamboa (Guardia Policía).....	8h noc.....	282,19€
13. Ángel Soria (Guardia Policía).....	8h noc.....	282,19€
.....	8h fes/noc.....	360,57€
14. Guillermo Bergasa (Guardia Policía).....	8h noc.....	282,19€
15. Mouaad Merzouki (Guardia Policía).....	8h fes/noc.....	365,10€
16. Natalio Gabarri (Peón).....	3h.....	61,74€
.....	1h fes.....	24,70€
17. J. M. ^a Sabando (Oficial 2 ^a)	10h.....	229,98€
.....	4h fes.....	110,39€
18. Unai Orrasco (Peón).....	2h.....	39,88€
.....	2h fes.....	47,86€
19. Ricardo Ijalba (Peón).....	2h.....	44,13€
.....	2h fes.....	52,95€

Total servicios extraordinarios.....5.176,79€

2). Dar traslado a los interesados y a la Intervención municipal, a los efectos oportunos.



2.7.- EXPEDIENTE 2022 8 241 ABONO DE LAS SUSTITUCIONES REALIZADAS POR FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios empleados municipales del Ayuntamiento de Haro solicitando el abono de las suplencias realizadas, así como los acuerdos adoptados por el Ayuntamiento de Haro de atribución de funciones.

Considerando lo dispuesto en el art. 12 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual *"En aquellos casos en que por necesidad del servicio y con carácter extraordinario, a un empleado público se le encomiende por el Jefe del Departamento la realización de tareas de categoría de puesto de trabajo superior a la que ostente, percibirá las retribuciones complementarias del puesto que supla.*

El desempeño de estas tareas y el percibo de las retribuciones a ellas asignadas, no creará derecho adquirido a favor del empleado, si bien quedará constancia en su expediente personal, a efectos de consideración como mérito. A estos efectos se computara como primer día de la suplencia, el primer día laborable de la ausencia del empleado público suplido, y el último día de suplencia, el día laborable anterior al que se incorpore el empleado público suplido."

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar las siguientes cantidades:

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
Susana Alonso.....	7 días marzo 22 C.D.....	44,52€
Susana Alonso.....	7 días marzo 22 C.E.....	90,65€
Mónica Valgañón.....	2 días marzo 22 C.D.....	12,72€
Mónica Valgañón.....	2 días marzo 22 C.E.....	27,90€
Rocío Bastida.....	19 días febrero 22 C.D.....	101,27€



Rocío Bastida.....	19 días febrero 22	C.E.....	190,00€
Tamar Rosales.....	22 días febrero 22	C.D.....	94,16€
Tamar Rosales.....	22 días febrero 22	C.E.....	133,32€
Tamar Rosales.....	8 días marzo 22	C.D.....	34,24€
Tamar Rosales.....	8 días marzo 22	C.E.....	48,48€
Teresa San Miguel.....	8 días noviembre 21	C.D.....	33,60€
Teresa San Miguel.....	8 días noviembre 21	C.E.....	47,52€
Elena De Cesero.....	6 días febrero 22	C.D.....	35,94€
Elena De Cesero.....	6 días febrero 22	C.E.....	55,98€
M. Ángel Rojas.....	17 días diciembre 21	C.D.....	27,88€
M. Ángel Rojas.....	17 días diciembre 21	C.E.....	42,50€
M. Ángel Rojas.....	15 días enero 22	C.D.....	25,05€
M. Ángel Rojas.....	15 días enero 22	C.E.....	38,25€

Total.....1.083,98€

2).- Dar traslado a los interesados y a la Intervención municipal, a los efectos oportunos.

2.8.- SOLICITUD DE G.B.G., DE RECONOCIMIENTO DE TIEMPO LIBRE POR ASISTENCIA A JUICIO.

Visto el escrito presentado por Guillermo Bergasa Garrido R.E. n.º 2.868 de fecha 09/03/2022, por el que solicita el reconocimiento del derecho a compensación en tiempo libre por asistir a juicio el día 02/03/2022 en el Juzgado de lo Penal n.º 1 de Logroño, presentando certificado.

Considerando lo dispuesto en el art. 22 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Policía Local.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1).- Reconocer a Guillermo Bergasa Garrido, el derecho a compensar con tiempo libre 6 horas, por la asistencia a juicio el día 02/03/2022 en el Juzgado de lo Penal n.º 1 de Logroño.
- 2).- Dar traslado al interesado y al Jefe de la Policía Local, a los efectos oportunos.

2.9.- SOLICITUD DE M.T.R.S.F., DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR UN CURSO DE FORMACIÓN IMPARTIDO POR EL I.N.A.P.

Visto el escrito presentado por María Teresa Ruiz San Francisco, R.E. n.º 3.180 de 16/03/2022, por el que solicita autorización para realizar el curso: "Curso de especialización en Tesorería y gestión de ingresos y recaudación en las entidades locales de menor tamaño", de 120 horas de duración, impartido por el I.N.A.P., sin coste.

El curso durará del 4 de abril al 10 de octubre de 2022, conforme a la Resolución de 31 de enero de 2022 (BOE de 7 de febrero de 2022).

El contenido del curso está dividido en módulos:

Módulo 1: FUNCIONES DE LA TESORERÍA. 4 al 29 de abril.

Módulo 2: FUNCION DE GESTIÓN DE INGRESOS Y RECAUDACIÓN EN EL ÁMBITO LOCAL 30 de abril al 31 de mayo.

Módulo 3: CONTROL DE SITUACIÓN, PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE TESORERÍA MUNICIPAL. DEL 1 AL 30 DE JUNIO.

Módulo 4: TRABAJOS FIN DE CURSO. DEL 10 AL 26 DE SEPTIEMBRE.

El curso se desarrollará:

a) en modo presencial los días 4 y 5 de Abril, 30 y 31 de Mayo y 20 y 21 de Junio en la sede del INAP en la calle Atocha nº106 de Madrid

b) el resto de las horas a través de sesiones mediante formato on line.

El objetivo del curso: Analizar las funciones de tesorería que realizan los Secretarios-Interventores y los Interventores-Tesoreros, así como desarrollar y utilizar herramientas para el control financiero.



Vista la conformidad de la Alcaldesa-Presidenta.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a María Teresa Ruiz San Francis c o la realización del curso: "Curso de especialización en Tesorería y gestión de ingresos y recaudación en las entidades locales de menor tamaño".

2).- Dar traslado a la interesada y a la Concejala delegada del área, a los efectos oportunos.

2.10.- SOLICITUD DE N.B.B., DE AUTORIZACIÓN PARA DISFRUTAR DE LAS VACACIONES PENDIENTES DEL AÑO 2020, POR ENCONTRARSE EN SITUACIÓN DE I.T.

Visto el escrito presentado por Noemí Bajo Bretón, R.E. n.º 2.848 de fecha 08/03/2022 por el que solicita poder disfrutar de los días de vacaciones correspondientes al año 2020, y que aún no ha disfrutado, por encontrarse en situación de I.T. en el 2020, los días 29 de abril a 31 de mayo de 2022, ambos inclusive.

Visto el artículo 50.2. del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del empleado público que establece que: "Cuando las situaciones de ..., incapacidad temporal,..., impidan iniciar el disfrute de las vacaciones dentro del año natural al que correspondan, o una vez iniciado el período vacacional sobreviniera una de dichas situaciones, el periodo vacacional se podrá disfrutar aunque haya terminado el año natural a que correspondan y siempre que no hayan transcurrido más de dieciocho meses a partir del final del año en que se hayan originado", en este supuesto antes del día 30 de junio de 2022.

Considerando lo dispuesto en el art. 19 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del ayuntamiento de Haro, en vigor,



confo

Vista la conformidad de la Jefa de la Unidad accidental.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 17 de junio de 2019, publicado en el B.O.R de 24 de junio de 2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Autorizar a Noemí Bajo Bretón el disfrute de los días de vacaciones correspondientes al año 2020 que no pudo disfrutar por encontrarse de I.T., durante los días 29 de abril a 31 de mayo de 2022, ambos inclusive.

2).- Dar traslado a la interesada y al Jefe de la Unidad, a los efectos oportunos.

3.- INICIACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE - PROGRAMA DE PREVENCIÓN ESPECÍFICA DEL MENOR Y FAMILIA-

Vista la Memoria justificativa de la necesidad de contratar el servicio de -Prevención específica del menor y familia del Ayuntamiento de Haro-, redactada por la Trabajadora Social D^a Elena Gómez González en fecha 22 de febrero de 2022, con el visto bueno del concejal delegado D. Guillermo Castro Carnicer, por procedimiento abierto, con varios criterios de adjudicación.

Habida cuenta de la necesidad de la prestación, la acreditación de la insuficiencia de medios, la no división en lotes del contrato y el valor estimado del mismo por importe de 149.668,59 euros y una duración de dos años, comprendido entre el 1 de marzo de 2023 al 28 de febrero de 2025, pudiendo prorrogarse por mutuo acuerdo expreso de las partes, por dos años más, debiendo concluir en todo caso el 28 de febrero de 2027.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.



La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Incoar expediente de contratación del servicio de - Programa de prevención específica del menor y familia del Ayuntamiento de Haro-, mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

2).- Que por los técnicos competentes, se proceda a redactar el Pliego de Prescripciones Técnicas y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, para su incorporación al expediente.

3).- Disponer que se incorpore al expediente por la Intervención Municipal el Certificado de Existencia de Crédito y/o informe de Intervención, y en casos de tramitación anticipada del expediente, en los términos señalados en la Base 34ª de ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Haro.

4).- Que se incorpore la conformidad del concejal delegado/ Alcaldía

5).- Disponer que, incorporados los anteriores documentos, se pase el expediente a Secretaría para que por el Secretario General se emita el informe al expediente completo señalado en la Disposición Adicional Tercera. 8 de la LCSP.

6).- Una vez completado el expediente, se remitirá a la Intervención Municipal para que emita el correspondiente informe de fiscalización en los términos señalados en el R.D. 424/2017 y en la Ley de Haciendas Locales.

7).- Incorporados todos los informes se devolverá a la Unidad de Contratación para elevar la correspondiente propuesta al órgano de contratación para su aprobación conforme al artículo 117 LCSP.

8).- Publicar el presente acuerdo en el perfil del contratante a los efectos previstos en el artículo 116.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

4.- ALTAS Y BAJAS EN EL SEGURO MULTIRRIESGO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE MATERIAL INFORMÁTICO AÑO 2021

Dada cuenta del Seguro Multirriesgo de Equipos Electrónicos contratado con la compañía de seguros La Estrella, según acuerdo plenario de fecha 20 de septiembre de 1994.

Habida cuenta que según establece el apartado D.4 del Anexo II del Pliego de Condiciones en relación al Seguro de Equipos



Electrónicos, el Ayuntamiento, en cualquier momento, podrá dar de alta o de baja equipos electrónicos, variando en más o en menos la prima.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar las altas de los equipos electrónicos adquiridos en el año 2021 y las bajas de equipos electrónicos adquiridos a lo largo de los años, en la póliza de Seguro Multirriesgo de Equipos Electrónicos de la Corporación, según el siguiente detalle:

ALTAS:

N°	Concepto	N° Serie	Importe	Destino
169 4	ORDENADOR LENOVO THINKPAD E15 PORTÁTIL	PF2Y7VR2	1.203,95	SANTIAGO
169 5	SWITCH CISCO CATALYST 3750 X 24X10 (4)		6.413,00	CASA CONSISTORIAL
169 6	ORDENADOR PERSONAL THINKBOOK 15 G2	MP22V7A4	1.018,16	CASA CONSISTORIAL
169 7	ORDENADOR PERSONAL THINKBOOK 15 G2	MP22V7CC	1.018,16	CASA CONSISTORIAL
169 8	ORDENADOR LENOVO A10M90A	MP24N9RY	1.568,16	SEVERO OCHOA, 45
169 9	ORDENADOR LENOVO A10M90A	MP24M7M1	1.568,16	INGENIEROS DEL MOPU
170 0	ORDENADOR PERSONAL TORRE M70	EM004DCT	1.113,20	INGENIEROS DEL MOPU
170 1	SWICH ALLIED TELESIS AT-XS916MT-50	A05155G19430 0453M	2.419,76	SEVERO OCHOA, 45
170 2	NAS FORMATO RACK Y 4 DISCOS SSD	21A0R9RZTW0Z 5	1.105,40	CASA CONSISTORIAL
170 3	ADECUACIÓN SALÓN PLENO VIDEOCONFERENCIAS (Ver anexo)	Varios ordenadores y equipos	13.358,40	CASA CONSISTORIAL
170 8	ESCANER EPXON PS 410	X43D022365	308,55	SANTIAGO
170	ESCANER EPXON PS 410	X43D022359	308,55	CASA CONSISTORIAL



9				
171 0	ESCANER EPXON PS 410	X43D025123	308,55	CASA CONSISTORIAL
171 1	ESCANER EPXON PS 410	X43D022318	308,55	TENERIAS, 10
171 2	IMPRESORA LEXMARK MS 331 DN	4601047002R6 F	212,25	TENERIAS, 10
171 3	IMPRESORA LEXMARK MS 331 DN		212,25	CASA CONSISTORIAL
171 4	IMPRESORA LEXMARK CS 521 DN	50290450496R N	454,96	SANTIAGO
171 5	ORDENADOR LENOVO M90	S4SN8421	1.397,55	CASA CONSISTORIAL
171 6	ORDENADOR LENOVO M90	S4SN8421	1.397,55	CASA CONSISTORIAL
171 7	ORDENADOR LENOVO THINKCENTRE M76	PC1T9EZ9	1.107,15	CASA CONSISTORIAL
171 8	ORDENADOR LENOVO THINKCENTRE M76	PC1T9EZB	1.107,15	CASA CONSISTORIAL
171 9	MONITOR LENOVO THINK VISION P24 Q	V306LN32	282,66	CASA CONSISTORIAL
172 0	MONITOR LENOVO THINK VISION T24 I	VNA5HPL0	195,57	CASA CONSISTORIAL
172 1	MONITOR LENOVO THINK VISION T24 I	VNA5HPKX	195,57	CASA CONSISTORIAL
172 2	SWITCH GESTIONABLE ALLIED GS924MX	A05155G19430 00366M	692,15	TENERIAS, 10
172 3	IMPRESORA LASER LEXMARK CS521 DN	50290450496R N	907,50	SANTIAGO
172 4	ESCANER EPSON DS-410	X43D022317	405,35	CASA CONSISTORIAL

El elemento 1703 "Adecuación salón Pleno videoconferencias, comprende los siguientes equipos:

DESCRIPCIÓN.

- PROYECTOR PANASONIC PT-TX440/SOPORTE TECHO
- PANTALLA DE PROYECCIÓN PPEL-16106-FA
- SISTEMA DE PRESENTACIÓN ROOMCAST-001
- WPP20-USB DE PRESENTACIÓN INALÁMBRICA
- CÁMARA PTZ UVC-84
- CABLE USB
- DATAVÍDEO HDR-1 GRABADOR DE VÍDEO
- DISCO SSD 480 GB
- MANO DE OBRA/INSTALACIÓN/CABLEADO

SISTEMA DE CONFERENCIA.

- SISTEMA DIGITAL DE CONFERENCIA SCD-600
- MICRÓFONO DE PRESIDENTE SCD-610P
- MICRÓFONO DE DELEGADO SCD-620D
- MANO DE OBRA/INSTALACIÓN/CABLEADO

BAJAS:

Nº	Concepto	Nº Serie	Importe	Destino
143 5	Destructora Fellowes 90S	-----	315,36	Cultura
375	Ordenador workstation intel core duo	KDDCWBH	1.705,20	Unidad de obras
451	Ordenador personal IBM thinkcentre A55	LMAYT25	806,20	Proceso de datos
472	Ordenador personal IBM thinkcentre A57	LMZCXK2	817,80	Estadio deportivo
644	Ordenador Fujitsu Esprimo P900	YLCV043203	653,00	Secretaría
610	Ordenador Lenovo "All in one" E70	S4NMEW7	1.093,10	Secretaría
613	Monitor Lenovo Mod. 2572-MN6	T72MNEU	210,54	Proceso de datos
747	Escaner Epson DS 520	VE CZ000413	540,45	Secretaría
783	Escaner Epson DS510	VE CZ010089	377,70	Servicio de aguas

2).- El precio del contrato será el que se detalla a continuación:

* Incremento período 28 de marzo de 2022 a 31 de octubre de 2022----- 9,73 €

* Prima anual total equipos electrónicos--- 3.759,80 €

3).- Facultar a la Sra. Alcaldesa para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

5.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE -APROVECHAMIENTO MADERERO DE PINO 1092/2021 POR SUBASTA EN EL M.U.P. N° 222 DE HARO (LA RIOJA)



Dada cuenta del expediente tramitado para la contratación del -Aprovechamiento maderero de pino 1092/2021 por subasta en el M.U.P. N.º 222 de Haro (La Rioja)-, en el que resultó económicamente más ventajosa, en atención a un único criterio de adjudicación (el precio), la oferta presentada por la empresa KRONOSPAN MDF S.L., conforme a las valoraciones y cuadros por orden decreciente recogidos en el Acta de la Mesa de Contratación de fecha 8 de marzo de 2022, la cual se transcribe literalmente:

APROVECHAMIENTO MADERERO DE PINO 1092/2021 POR SUBASTA EN EL M.U.P. N.º 222 DE HARO (LA RIOJA)

ACTA DE APERTURA DE PROPOSICIONES

En la Sala de Comisiones del Excmo. Ayuntamiento de Haro, siendo las diez horas y cuatro minutos del día ocho de marzo de dos mil veintidós, se constituyó la mesa para este acto con los siguientes miembros:

Presidenta:

D^a. ARANZAZU CARRERO BACIGALUPE, Concejal delegada de Servicios Generales, Personal y Medio Ambiente del Ayuntamiento de Haro.

Vocales:

D^a SUSANA ALONSO MANZANARES, TAG letrado Asuntos Generales.

D. MIGUEL ANGEL MANERO GARCÍA. Interventor del Ayuntamiento de Haro.

D^a. MARIA JOSÉ SALINAS SANZ, Gestora de SS Generales, Personal y Régimen Interior del Ayuntamiento de Haro.

Secretaria:

- La funcionaria responsable del servicio de contratación D^a GRACIA MATÉ HERNANDO.

Puesto que todos los miembros de la Mesa tienen conocimiento del contenido del Pliego de cláusulas administrativas particulares y Pliego de Prescripciones Técnicas, no se hace necesaria su lectura.

A continuación, por la Secretaria de la Mesa se procede a la apertura de los sobres "A" conteniendo la "Documentación Administrativa" de los licitadores abajo detallados, a través del programa de la Plataforma de Contratación del Sector Público, con el siguiente resultado:

Plica n.º 1.- ECONOLEÑA S.L., presenta toda la documentación exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Plica n.º 2.- KRONOSPAN MDF S.L., presenta toda la documentación exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.



A continuación, la Secretaria de la Mesa a través del programa de la Plataforma de Contratación, procede a la apertura de los sobres "B" conteniendo la oferta económica con el siguiente resultado:

Plica n.º 1.- ECONOLEÑA S.L., presenta oferta por importe de 4.110 euros de base más 863,10 euros de IVA.

Plica n.º 2.- KRONOSPAN MDF S.L., presenta oferta por importe de 7.600 euros más IVA por importe de 1.596 euros.

La Mesa procede a valorar las ofertas presentadas, otorgando la máxima puntuación, esto es 100 puntos, a la oferta que ha presentado mayor oferta, esto es KRONOSPAN MDF S.L., y puntuación 0 a la restante.

En consecuencia, la Mesa acuerda requerir documentación administrativa establecida en el PCAP al mejor licitador, la empresa KRONOSPAN MDF S.L.

Siendo las diez horas y diecisiete minutos, se da por terminado el presente acto, que lo firma la Sra. Presidenta y Vocales, de todo lo cual y de lo que transcrito queda, yo, la Secretaria, doy fe.

LA CONCEJALA DE SERVICIOS

LOS VOCALES

LA SECRETARIA.

Vista la documentación presentada por la empresa KRONOSPAN MDF S.L., según requerimiento de fecha 8 de marzo de 2022.

Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Adjudicar el contrato de -APROVECHAMIENTO MADERERO DE PINO 1092/2021 POR SUBASTA EN EL M.U.P. N.º 222 DE HARO (LA RIOJA)-, a KRONOSPAN MDF S.L., por precio base de 7.600 euros más IVA por importe de 1.596 euros, haciendo un total de 9.196 euros.

2).- Notificar el presente acuerdo a los licitadores, requiriendo al adjudicatario, para que, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la recepción del presente acuerdo, suscriba el correspondiente contrato en forma administrativa.

3).- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, el encargado del seguimiento del contrato será el oficial supervisor de la Brigada de Obras D. Jesús Sampedro Zalduendo.

4).- Facultar a la Sra. Alcaldesa o miembro en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.



5).- Publicar la formalización en el Perfil del Contratante de la Plataforma de Contratación del Sector Público, conforme establece el art. 154 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

6).- Dar cuenta en la próxima Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda que se celebre.

6.- RESOLUCION RECURSO DE REPOSICION PRESENTADO POR DON LUIS MARTINEZ VILLOSLADA EN REPRESENTACION DE LUIS MARTINEZ BENITO S.A. CONTRA LIQUIDACIONES DEL IMPUESTO SOBRE INCREMENTO DEL VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA NUMEROS 902, 903, 904, 905, 830, 831, 832 Y 833.

Dada cuenta del recurso de reposición presentado por D. Luis Martínez en representación de Luis Martínez Benito S.A. con registro de entrada en este Ayuntamiento de fecha 29 de octubre de 2021, contra las liquidaciones devengadas por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana(en adelante, IIVTNU), n°s. 902/2021/850,55€, 903/2021/571,22€, 904/2021/852,88€, 905/2021/623,50, 830/2021/809,83€, 832/2021/742,07€, 833/2021/731,28€ y 831/2021/742,07€ (no 902 como por error de transcripción figura en el escrito de recurso).

Resultando que la entidad recurrente interesa se declare la nulidad de las liquidaciones del IIVTNU, manifestando, en esencia, que no es posible la liquidación por cuanto en virtud de sentencia del Tribunal Constitucional se ha declarado la inconstitucionalidad de los arts. 107.1, 107.2^a) y 110.4, del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en consecuencia, las liquidaciones son nulas.

Resultando que por acuerdo adoptado en Junta de Gobierno Local de fecha 27 de septiembre de 2021, de "expediente de plusvalía", se aprueban en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal, distintos expedientes de plusvalía con sus respectivas liquidaciones, entre otros, las liquidaciones generadas con ocasión de las transmisiones realizadas por la recurrente de distintos inmuebles sitios en la ciudad de Haro y formalizadas en escritura pública de compraventa en el año 2020,



de los que resultan las liquidaciones devengadas por concepto de IIVTNU, n°s. 902/2021/850,55€, 903/2021/571,22€, 904/2021/852,88€, 905/2021/623,50, 830/2021/809,83€, 832/2021/742,07€, 833/2021/731,28€ y 831/2021/742,07€ (no 902 como por error de transcripción figura en el escrito de recurso).

Resultando que las antedichas liquidaciones fueron notificadas a la recurrente con fecha 25 de octubre de 2021.

Resultando que las antedichas liquidaciones figuran pendientes de pago en Recaudación.

Considerando que al amparo de lo dispuesto en el art. 14 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales:

"2. Contra los actos de aplicación y efectividad de los tributos y restantes ingresos de derecho público de las entidades locales, sólo podrá interponerse el recurso de reposición que a continuación se regula.

...

c) Plazo de interposición.- El recurso de reposición se interpondrá dentro del plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la notificación expresa del acto cuya revisión se solicita o al de finalización del período de exposición pública de los correspondientes padrones o matrículas de contribuyentes u obligados al pago."

Considerando que vista la fecha de notificación de las liquidaciones, el 25 de octubre de 2021 y la fecha de presentación del escrito de recurso, el 29 de octubre de 2021, se tiene por interpuesto en el plazo habilitado al efecto.

Considerando que al amparo de lo dispuesto en el art. 38.1 de la Ley Orgánica 2/1979, de 3 de octubre, del Tribunal Constitucional:

"Las sentencias recaídas en procedimientos de inconstitucionalidad tendrán el valor de cosa juzgada, vincularán a todos los Poderes Públicos y producirán efectos generales desde la fecha de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado".

Considerando que el Tribunal Constitucional ha dictado sentencia 182/2021, de 26 de octubre de 2021, en la cuestión de inconstitucionalidad núm. 4433- 2020, promovida por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, Ceuta y Melilla -sede en Málaga-, respecto de los arts. 107.1, 107.2.a) y 107.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, por posible vulneración del art. 31.1 CE, siendo el fallo de la referida SENTENCIA del



siguiente tenor literal:

"En atención a todo lo expuesto, el Tribunal Constitucional, por la autoridad que le confiere la Constitución de la Nación española, ha decidido estimar la cuestión de inconstitucionalidad núm. 4433-2020, promovida por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, Ceuta y Melilla, con sede en Málaga y, en consecuencia, declarar la inconstitucionalidad y nulidad de los arts. 107.1, segundo párrafo, 107.2.a) y. 107.4 del texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en los términos previstos en el fundamento jurídico 6."

Considerando que en el fundamento jurídico 6 se señala expresamente:

"6.- Sobre la presente declaración de inconstitucionalidad y nulidad de los arts. 107.1, segundo párrafo, 107.2.a) y 107.4 TRLHL cabe realizar las siguientes precisiones:

a) Por un lado, la declaración de inconstitucionalidad y nulidad de los arts. 107.1, segundo párrafo, 107.2.a) y 107.4 TRLHL supone su expulsión del ordenamiento jurídico, dejando un vacío normativo sobre la determinación de la base imponible que impide la liquidación, comprobación, recaudación y revisión de este tributo local y, por tanto, su exigibilidad. Debe ser ahora el legislador (y no este Tribunal) el que, en el ejercicio de su libertad de configuración normativa, lleve a cabo las modificaciones o adaptaciones pertinentes en el régimen legal del impuesto para adecuarlo a las exigencias del art. 31.1 CE puestas de manifiesto en todos los pronunciamientos constitucionales sobre los preceptos legales ahora anulados, dado que a fecha de hoy han transcurrido más de cuatro años desde la publicación de la STC 59/2017 ("BOE" núm. 24/11/2021 2 / 4 142, de 15 de junio). Como ya se recordó en la STC 126/2019, al tratarse de un impuesto local, corresponde al legislador estatal integrar el principio de reserva de ley en materia tributaria (arts. 31.3 y 133.1 y 2 CE) como medio de preservar tanto la unidad del ordenamiento como una básica igualdad de posición de los contribuyentes en todo el territorio nacional [STC 233/1999, de 16 de diciembre, FJ 10 c)] y el principio de autonomía local (arts. 137 y 140 CE), garantizando con ello adicionalmente la suficiencia financiera de las entidades locales exigida por el art. 142 CE.

b) Por otro lado, no pueden considerarse situaciones susceptibles de ser revisadas con fundamento en la presente sentencia aquellas obligaciones tributarias devengadas por este



impuesto que, a la fecha de dictarse la misma, hayan sido decididas definitivamente mediante sentencia con fuerza de cosa juzgada o mediante resolución administrativa firme. A estos exclusivos efectos, tendrán también la consideración de situaciones consolidadas (i) las liquidaciones provisionales o definitivas que no hayan sido impugnadas a la fecha de dictarse esta sentencia y (ii) las autoliquidaciones cuya rectificación no haya sido solicitada ex art. 120.3 LGT a dicha fecha".

Considerando que la precitada sentencia es publicada en el Boletín Oficial del Estado de fecha 25 de noviembre de 2021.

Considerando que numerosos Juzgados de lo Contencioso Administrativo, tras reproducir el fallo de la Sentencia del Tribunal Constitucional de 26 de octubre de 2021, subrayan que los Jueces y Tribunales quedan vinculados, a resolver cualquier proceso futuro sin aplicar o ejecutar una Ley que se ha declarado inconstitucional, procediendo a anular las liquidaciones de Plusvalía Municipal con devengo anterior a 26 de octubre 2021. Así, se pueden citar entre otras, sentencias del: Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 11 de Madrid de 10 de noviembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Pontevedra de 25 de noviembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 25 de Madrid de 3 de diciembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 15 de Madrid de 3 de Diciembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 2 de La Coruña, de 9 de diciembre, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 2 de Jaén de 28 de diciembre de 2021, Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Castilla-La Mancha de 15 de noviembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Valladolid, de 10 y 15 de noviembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Zaragoza, de 24 y 27 de enero de 2022.

Considerando que en particular la pionera sentencia del Juzgado de lo Contencioso-administrativo número 11 de Madrid 350/2021, de 10 de noviembre de 2021, ha venido a aplicar la referida STC, señalando en su fundamento de derecho cuarto:

"...

El artículo 38 de la Ley Orgánica del Tribunal Constitucional (LOTIC) desarrolla el artículo 164.1CE cuando declara que las sentencias recaídas en procedimientos de inconstitucionalidad vinculan a todos los Poderes públicos y producen efectos generales desde la fecha de su publicación en el Boletín Oficial del Estado. La publicación es constitutiva, ya que determina la eliminación del sistema de fuentes de la Ley inconstitucional con una eficacia



irresistible y fuerza "erga omnes", pero no hay que olvidar que la causa de tal eliminación es una declaración fehaciente de la existencia de un vicio en el momento mismo de la formación de la Ley inconstitucional.

Por todo ello la publicación de las sentencias tiene, indudablemente, efectos para el futuro en el sentido de que *todos los Poderes Públicos* y, en especial, los jueces y Tribunales quedan vinculados, desde la fecha de publicación de la sentencia, a resolver cualquier proceso futuro sin aplicar o ejecutar una Ley que se ha declarado inconstitucional.

Si bien la sentencia del Tribunal Constitucional de 26 de octubre de 2021 -cuestión de inconstitucionalidad núm. 4433-2020-, *no ha sido aún publicada en el BOE, esta ha sido publicada en la sede electrónica del Tribunal Constitucional, y la misma ha provocado - antes de su publicación en el BOE- incluso el dictado del Real Decreto-ley 26/2021, de 8 de noviembre, por el que se adopta el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, a la reciente jurisprudencia del Tribunal Constitucional respecto del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, publicado en el BOE de 9 de noviembre de 2021, con entrada en vigor al día siguiente de la publicación en el BOE.*

...

La decisión de inconstitucionalidad tiene, por ello, indudables efectos retrospectivos o para el pasado, en cuanto invalida la Ley anulada desde su mismo origen. La sentencia de inconstitucionalidad debe recibir aplicación incluso para actos y situaciones jurídicas *ANTERIORES en el tiempo a la publicación de la sentencia constitucional*. Y todo ello porque un acto administrativo dictado al amparo de una Ley inconstitucional no habría tenido cobertura en ningún momento, porque la que presuntamente le proporcionaba la Ley anulada era una cobertura aparente, y no una cobertura real. En tal sentido, el Tribunal Constitucional ha precisado como efecto "pro futuro" y "ex nunc" de una declaración de nulidad únicamente el de la *intangibilidad* de las situaciones jurídicas consolidadas (artículo 9.3 CE), entendiéndose por tales las decididas con fuerza de cosa juzgada y las *situaciones administrativas firmes* (STC 54/2002, de 27 de febrero, FDTO JC0. 9), en el sentido que acabamos de indicar (FD Cuarto).

Considerando que las liquidaciones objeto de recurso, a la fecha de dictarse la sentencia, el 26 de octubre de 2021 no son actos administrativos firmes.



Considerando a mayor abundamiento que el Juzgado de lo Contencioso Administrativo n.º 1 de Pontevedra, en sentencia de 25 de noviembre de 2021, ha señalado en su fundamento de derecho tercero:

"...

Los efectos de la citada sentencia del Tribunal Constitucional 182/2021, de 26 de octubre, son claros e indubitados: Todas las liquidaciones del tributo, por devengos anteriores al 10 de noviembre de 2021, *impugnadas en plazo, deben declararse nulas de pleno derecho*. Y ello con independencia y al margen de que entre las dos transmisiones del inmueble se haya producido un aumento o una disminución de su valor. Porque, tal y como ha concluido el TC en esta última sentencia, el sistema de determinación de la base imponible del tributo regulado en el TRLHL era en todo caso incorrecto, e inconstitucional 'ab origine'."

Considerando que en base a cuanto antecede, procede la estimación del recurso presentado con la anulación de las liquidaciones devengadas por concepto de IIVTNU, n.ºs. 902/2021/850,55€, 903/2021/571,22€, 904/2021/852,88€, 905/2021/623,50, 830/2021/809,83€, 832/2021/742,07€, 833/2021/731,28€ y 831/2021/742,07€ (no 902 como por error de transcripción figura en el escrito de recurso).

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el BOR de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Tener por presentado por D. Luis Martínez en representación de Luis Martínez Benito S.A. recurso de reposición contra las liquidaciones devengada por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana liquidaciones devengadas por concepto de IIVTNU, n.ºs. 902/2021/850,55€, 903/2021/571,22€, 904/2021/852,88€, 905/2021/623,50, 830/2021/809,83€, 832/2021/742,07€, 833/2021/731,28€ y 831/2021/742,07€ (no 902 como por error de transcripción figura en el escrito de recurso).

2).- Estimar el recurso presentado y en consecuencia, ordenar la anulación de las liquidaciones recurridas.

3).- Dar traslado del presente acuerdo a la Administrativo del Negociado de Rentas y Exacciones.



7.- RESOLUCION RECURSOS DE REPOSICION PRESENTADOS POR J.M.C.B. CONTRA LIQUIDACIONES DEL IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DEL VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA NUMEROS 866 Y 710.

Dada cuenta del recurso de reposición presentado por D. José Manuel Calvo Brieva con registro de entrada en este Ayuntamiento de fecha 8 de noviembre de 2021, contra la liquidación devengada por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana(en adelante, IIVTNU), n° 866/2021/314,30€-Exp. 552/21.

Dada cuenta del recurso de reposición presentado por D. José Manuel Calvo Brieva como heredero legal de D^a. Angela Brieva Abajo con registro de entrada en este Ayuntamiento de fecha 8 de noviembre de 2021, contra la liquidación devengada por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana(en adelante, IIVTNU), n° 710/2021/972,64€-Exp. 412/21.

Resultando que en ambos recursos, el recurrente interesa la anulación de las liquidaciones del IIVTNU, manifestando, en esencia, que:

1º.- El Tribunal Constitucional en sentencia de 26 de octubre de 2021 ha declarado la inconstitucionalidad de los arts. 107.1, 107.2^a) y 110.4, del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

2º.- Tal y como dicta la sentencia, al no ser este acto firme, tal y como se establece en la liquidación cabe el recurso y la aplicación de la sentencia.

Resultando que por acuerdo adoptado en Junta de Gobierno Local de fecha 18 de octubre de 2021, de "expediente de plusvalía", se aprueban en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal, distintos expedientes de plusvalía con sus respectivas liquidaciones, entre otros, las liquidaciones generadas con ocasión de una transmisión inter vivos (*compraventa formalizada en escritura pública de 27/12/2019*) y de una transmisión mortis causa (*herencia formalizada en escritura pública de 08/09/2020*), respectivamente, de inmuebles sitios en la ciudad de Haro, de los que resultan las liquidaciones devengadas por concepto de IIVTNU, n° 710/2021/972,64€-Exp. 412/21 y n.º 866/2021/314,30€-Exp. 552/21.



Resultando que las antedichas liquidaciones fueron notificadas al recurrente con fecha 20 de octubre de 2021.

Resultando que las antedichas liquidaciones figuran pendientes de pago en Recaudación.

Considerando que al amparo de lo dispuesto en el art. 57 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

“El órgano administrativo que inicie o tramite un procedimiento, cualquiera que haya sido la forma de su iniciación, podrá disponer, de oficio o a instancia de parte, su acumulación a otros con los que guarde identidad sustancial o íntima conexión, siempre que sea el mismo órgano quien deba tramitar y resolver el procedimiento.

Contra el acuerdo de acumulación no procederá recurso alguno.”

Considerando que vista la identidad sustancial entre los recursos presentados, procede su acumulación para su resolución conjunta.

Considerando que al amparo de lo dispuesto en el art. 14 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales:

“2. Contra los actos de aplicación y efectividad de los tributos y restantes ingresos de derecho público de las entidades locales, sólo podrá interponerse el recurso de reposición que a continuación se regula.

...
c) Plazo de interposición.- El recurso de reposición se interpondrá dentro del plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la notificación expresa del acto cuya revisión se solicita o al de finalización del período de exposición pública de los correspondientes padrones o matrículas de contribuyentes u obligados al pago.”

Considerando que vista la fecha de notificación de las liquidaciones, el 20 de octubre de 2021 y la fecha de presentación de los escritos de recurso, el 8 de noviembre de 2021, se tienen por interpuestos en el plazo habilitado al efecto.

Considerando que al amparo de lo dispuesto en el art. 38.1 de la Ley Orgánica 2/1979, de 3 de octubre, del Tribunal Constitucional:

“Las sentencias recaídas en procedimientos de inconstitucionalidad tendrán el valor de cosa juzgada, vincularán a todos los Poderes Públicos y producirán efectos generales desde la fecha de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado”.



Considerando que el Tribunal Constitucional ha dictado sentencia 182/2021, de 26 de octubre de 2021, en la cuestión de inconstitucionalidad núm. 4433- 2020, promovida por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, Ceuta y Melilla -sede en Málaga-, respecto de los arts. 107.1, 107.2.a) y 107.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, por posible vulneración del art. 31.1 CE, siendo el fallo de la referida SENTENCIA del siguiente tenor literal:

"En atención a todo lo expuesto, el Tribunal Constitucional, por la autoridad que le confiere la Constitución de la Nación española, ha decidido estimar la cuestión de inconstitucionalidad núm. 4433-2020, promovida por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, Ceuta y Melilla, con sede en Málaga y, en consecuencia, declarar la inconstitucionalidad y nulidad de los arts. 107.1, segundo párrafo, 107.2.a) y 107.4 del texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en los términos previstos en el fundamento jurídico 6."

Considerando que en el fundamento jurídico 6 se señala expresamente:

"6.- Sobre la presente declaración de inconstitucionalidad y nulidad de los arts. 107.1, segundo párrafo, 107.2.a) y 107.4 TRLHL cabe realizar las siguientes precisiones:

a) Por un lado, la declaración de inconstitucionalidad y nulidad de los arts. 107.1, segundo párrafo, 107.2.a) y 107.4 TRLHL supone su expulsión del ordenamiento jurídico, dejando un vacío normativo sobre la determinación de la base imponible que impide la liquidación, comprobación, recaudación y revisión de este tributo local y, por tanto, su exigibilidad. Debe ser ahora el legislador (y no este Tribunal) el que, en el ejercicio de su libertad de configuración normativa, lleve a cabo las modificaciones o adaptaciones pertinentes en el régimen legal del impuesto para adecuarlo a las exigencias del art. 31.1 CE puestas de manifiesto en todos los pronunciamientos constitucionales sobre los preceptos legales ahora anulados, dado que a fecha de hoy han transcurrido más de cuatro años desde la publicación de la STC 59/2017 ("BOE" núm. 24/11/2021 2 / 4 142, de 15 de junio). Como ya se recordó en la STC 126/2019, al tratarse de un impuesto local, corresponde al legislador estatal integrar el principio de reserva de ley en materia tributaria (arts. 31.3 y 133.1 y 2 CE) como



medio de preservar tanto la unidad del ordenamiento como una básica igualdad de posición de los contribuyentes en todo el territorio nacional [STC 233/1999, de 16 de diciembre, FJ 10 c)} y el principio de autonomía local (arts. 137 y 140 CE), garantizando con ello adicionalmente la suficiencia financiera de las entidades locales exigida por el art. 142 CE.

b) Por otro lado, no pueden considerarse situaciones susceptibles de ser revisadas con fundamento en la presente sentencia aquellas obligaciones tributarias devengadas por este impuesto que, a la fecha de dictarse la misma, hayan sido decididas definitivamente mediante sentencia con fuerza de cosa juzgada o mediante resolución administrativa firme. A estos exclusivos efectos, tendrán también la consideración de situaciones consolidadas (i) las liquidaciones provisionales o definitivas que no hayan sido impugnadas a la fecha de dictarse esta sentencia y (ii) las autoliquidaciones cuya rectificación no haya sido solicitada ex art. 120.3 LGT a dicha fecha".

Considerando que la precitada sentencia es publicada en el Boletín Oficial del Estado de fecha 25 de noviembre de 2021.

Considerando que numerosos Juzgados de lo Contencioso Administrativo, tras reproducir el fallo de la Sentencia del Tribunal Constitucional de 26 de octubre de 2021, subrayan que los Jueces y Tribunales quedan vinculados, a resolver cualquier proceso futuro sin aplicar o ejecutar una Ley que se ha declarado inconstitucional, procediendo a anular las liquidaciones de Plusvalía Municipal con devengo anterior a 26 de octubre 2021. Así, se pueden citar entre otras, sentencias del: Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 11 de Madrid de 10 de noviembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Pontevedra de 25 de noviembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 25 de Madrid de 3 de diciembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 15 de Madrid de 3 de Diciembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 2 de La Coruña, de 9 de diciembre, Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 2 de Jaén de 28 de diciembre de 2021, Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Castilla-La Mancha de 15 de noviembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Valladolid, de 10 y 15 de noviembre de 2021, Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Zaragoza, de 24 y 27 de enero de 2022.

Considerando que en particular la pionera sentencia del Juzgado de lo Contencioso-administrativo número 11 de Madrid 350/2021, de 10 de noviembre de 2021, ha venido a aplicar la



referida STC, señalando en su fundamento de derecho cuarto:

"...

El artículo 38 de la Ley Orgánica del Tribunal Constitucional (LOTIC) desarrolla el artículo 164.1CE cuando declara que las sentencias recaídas en procedimientos de inconstitucionalidad vinculan a todos los Poderes públicos y producen efectos generales desde la fecha de su publicación en el Boletín Oficial del Estado. La publicación es constitutiva, ya que determina la eliminación del sistema de fuentes de la Ley inconstitucional con una eficacia irresistible y fuerza "erga omnes", pero no hay que olvidar que la causa de tal eliminación es una declaración fehaciente de la existencia de un vicio en el momento mismo de la formación de la Ley inconstitucional.

Por todo ello la publicación de las sentencias tiene, indudablemente, efectos para el futuro en el sentido de que *todos los Poderes Públicos* y, en especial, los jueces y Tribunales quedan vinculados, desde la fecha de publicación de la sentencia, a resolver cualquier proceso futuro sin aplicar o ejecutar una Ley que se ha declarado inconstitucional.

Si bien la sentencia del Tribunal Constitucional de 26 de octubre de 2021 -cuestión de inconstitucionalidad núm. 4433-2020-, *no ha sido aún publicada en el BOE, esta ha sido publicada en la sede electrónica del Tribunal Constitucional, y la misma ha provocado - antes de su publicación en el BOE- incluso el dictado del Real Decreto-ley 26/2021, de 8 de noviembre, por el que se adopta el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, a la reciente jurisprudencia del Tribunal Constitucional respecto del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, publicado en el BOE de 9 de noviembre de 2021, con entrada en vigor al día siguiente de la publicación en el BOE.*

...

La decisión de inconstitucionalidad tiene, por ello, indudables efectos retrospectivos o para el pasado, en cuanto invalida la Ley anulada desde su mismo origen. La sentencia de inconstitucionalidad debe recibir aplicación incluso para actos y situaciones jurídicas ANTERIORES en el tiempo a la publicación de la sentencia constitucional. Y todo ello porque un acto administrativo dictado al amparo de una Ley inconstitucional no habría tenido cobertura en ningún momento, porque la que presuntamente le proporcionaba la Ley anulada era una cobertura aparente, y no una cobertura real. En tal sentido, el Tribunal Constitucional ha precisado como efecto "pro futuro" y "ex nunc"



de una declaración de nulidad únicamente el de la *intangibilidad* de las situaciones jurídicas consolidadas (artículo 9.3 CE), entendiéndose por tales las decididas con fuerza de cosa juzgada y las *situaciones administrativas firmes* (STC 54/2002 , de 27 de febrero , FDT0 JCO. 9), en el sentido que acabamos de indicar (FD Cuarto).

Considerando que las liquidaciones objeto de recurso, a la fecha de dictarse la sentencia, el 26 de octubre de 2021 no son actos administrativos firmes.

Considerando a mayor abundamiento que el Juzgado de lo Contencioso Administrativo n.º 1 de Pontevedra, en sentencia de 25 de noviembre de 2021, ha señalado en su fundamento de derecho tercero:

"...

Los efectos de la citada sentencia del Tribunal Constitucional 182/2021, de 26 de octubre, son claros e indubitados: Todas las liquidaciones del tributo, por devengos anteriores al 10 de noviembre de 2021, *impugnadas en plazo, deben declararse nulas de pleno derecho*. Y ello con independencia y al margen de que entre las dos transmisiones del inmueble se haya producido un aumento o una disminución de su valor. Porque, tal y como ha concluido el TC en esta última sentencia, el sistema de determinación de la base imponible del tributo regulado en el TRLHL era en todo caso incorrecto, e inconstitucional 'ab origine'."

Considerando que en base a cuanto antecede, procede la estimación de los recursos presentados con la anulación de las liquidaciones devengadas por concepto de IIVTNU n.º 866/2021/314,30€-Exp. 552/21 y n.º 710/2021/972,64€-Exp. 412/21.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el BOR de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda :

1).- Acumular para su resolución conjunta:

- El recurso de reposición presentado por D. José Manuel Calvo Brieva contra la liquidación devengada por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana, n.º 866/2021/314,30€-Exp. 552/21.

- El recurso de reposición presentado por D. José Manuel Calvo Brieva como heredero legal de D^a. Angela Brieva Abajo contra la liquidación devengada por concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana, n.º



710/2021/972,64€-Exp. 412/21.

2).- Tener por presentados los recursos de reposición señalados en el punto 1).- .

3).- Estimar los recursos presentados y en consecuencia, ordenar la anulación de las liquidaciones recurridas.

4).- Dar traslado del presente acuerdo a la Administrativo del Negociado de Rentas y Exacciones.

8.- APROBACION DE LA EJECUCIÓN Y GASTO DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO JUVENIL PARA EL AÑO 2022 Y LA SOLICITUD DE SUBVENCION A LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD PARA DICHAS ACTIVIDADES , PARA LOS GASTOS DE LA MONITORA DE OCIO Y TIEMPO LIBRE Y PARA LOS GASTOS DE OBRA DE REPARACIÓN SIMPLE.

Vista la Resolución 16/2022 de 22 de febrero de la Consejería de Educación, Cultura, Deportes y Juventud por la que se convocan subvenciones en materia de juventud para el año 2022.

Visto que el Centro Juvenil desde su inauguración en 1998 potencia diversas actividades y que éstas se han consolidado y se ha aumentado la participación de los jóvenes en las mismas.

Visto informe de Intervención de fecha 25 de marzo de 2022.

Visto que existe partida presupuestaria para dichos fines en el Presupuesto Municipal Ordinario del año 2022, en el grupo de programas 337.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar la ejecución y gasto de las siguientes actividades: talleres, campamentos, convivencias, intercambios, etc.

2).-Aprobar el gasto de estas actividades, que asciende a 13.000 €.

3).- Solicitar a la Consejería de Educación, Cultura, Deportes y Juventud del Gobierno de La Rioja la máxima subvención posible para la realización de dichas actividades.



4).- Solicitar a la Consejería de Educación, Cultura, Deportes y Juventud del Gobierno de La Rioja la máxima subvención posible para gastos de personal (monitor de ocio y tiempo libre) encargado de la dinamización del centro juvenil.

Gastos de personal..... 32.000 euros.

5).- Aprobar la ejecución y el gasto de obra de reparación simple, que asciende a 3.474,73 €.

6).- Solicitar a la Consejería de Educación, Cultura, Deportes y Juventud del Gobierno de La Rioja la máxima subvención posible para la realización de dicha obra.

7).- Comprometerse a asumir la financiación de aquella parte del gasto que no se subvencione, haciendo constar que no se ha pedido subvención a ninguna institución.

8).- Facultar a la Alcaldía-Presidencia, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución de este acuerdo.

9.- APROBACIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO DE LA RIOJA Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO, POR EL QUE SE REGULA LA PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO EN LA SECCIÓN DE CABECERAS DE COMARCA DEL FONDO DE COOPERACIÓN LOCAL DE LA RIOJA PARA EL AÑO 2022.

Dada cuenta del borrador del Convenio de Cooperación entre el Gobierno de La Rioja y el Ayuntamiento de Haro por el que se regula la participación del municipio en la sección de Cabeceras de Comarca, del Fondo de Cooperación Local de La Rioja para el año 2022, remitido por la Consejería de Servicios Sociales y Gobernanza Pública del Gobierno de la Rioja, en el que se establece como subvención de dicha Comunidad Autónoma al Ayuntamiento de Haro la cantidad de CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA EUROS (465.540 euros).

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el BOR de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:



1).- Aprobar el citado borrador de Convenio, de acuerdo con el texto que figura en el expediente.

2).- Facultar a la Sra. Alcaldesa Dña. Laura Rivado Casas, para la firma del documento de formalización del citado Convenio.

10.- SOLICITUD DE D. M.M.C., DE NUEVA PLACA DE VADO POR PÉRDIDA DE LA MISMA, PARA EL VADO QUE TIENE CONCEDIDO EN C/ PAZ, 7.

Dada cuenta de la solicitud de D. Manuel Muga Caño, de nueva placa de vado por pérdida de la anterior, para el vado a su nombre sito en C/ La Paz n.º 7.

Visto el Decreto de delegación de competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder a D. Manuel Muga Caño, una nueva placa de vado por pérdida de la anterior, para el vado a su nombre sito en C/ La Paz n.º 7.

2).- Comunicar al interesado que se le entregará la nueva placa, previo abono de 30,00 euros.

3).- Dar traslado a la Recaudación Municipal, y a la Policía Local, para su conocimiento y efectos oportunos.

11.- SOLICITUD DE G.R.P., DE LICENCIA PARA LA TENENCIA DE PERRO POTENCIALMENTE PELIGROSO.

Dada cuenta de la instancia presentada por Gorka Robledo Prieto, solicitando licencia para la tenencia de perro potencialmente peligroso, referida a un American Pit Bull que



atiende al nombre de Yako y con nº de identificación 900176000207195.

Visto el R.D. 287/2002, de 22 de marzo, por el que se desarrolla la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos.

Vista la Ordenanza Municipal reguladora de la tenencia de perros.

Vista la documentación presentada.

Visto el decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder a Gorka Robledo Prieto, licencia de tenencia de perro potencialmente peligroso, referida a un American Pit Bull que atiende al nombre de Yako y con nº de identificación 900176000207195, de acuerdo con lo establecido en el R.D. 287/2002, de 22 de marzo.

2).- La licencia tendrá un período de validez de cinco años pudiendo ser renovada por períodos sucesivos de igual duración. No obstante, la licencia perderá su vigencia en el momento en que su titular deje de cumplir cualquiera de los requisitos establecidos para su concesión.

Cualquier variación de los datos que figuran en la licencia deberá ser comunicada por su titular en el plazo de quince días, contados desde la fecha en que se produzca, al órgano competente del municipio al que corresponde su expedición.

3).- La intervención, medida cautelar o suspensión que afecte a la licencia administrativa en vigor, acordada en vía judicial y administrativa, serán causa para denegar la expedición de otra nueva o su renovación hasta que aquéllas se hayan levantado.

4).- Dar traslado al interesado y a la Policía Local, para su conocimiento y efectos oportunos.

12.- SOLICITUD DE A.M.P.A DEL CEIP NTRA. SRA. DE LA VEGA DE CESIÓN DE VARIAS AULAS DEL COLEGIO PARA LUDOTECA EN SEMANA SANTA



Visto la solicitud del A.M.P.A. CEIP Ntra. Sra. de La Vega de permiso y cesión de varias aulas en el CEIP Ntra. Sra. de La Vega, para la realización de una Ludoteca en Semana Santa.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar la solicitud del A.M.P.A. CEIP Ntra. Sra. de La Vega de permiso y cesión de varias aulas (hall, cuartos de baño y patio) del edificio de 5 años del CEIP Ntra. Sra. de La Vega, para la realización de una ludoteca en el período de Semana Santa, del 11 al 20 de abril (ambos incluidos) a excepción de los festivos laborales.

2).- Se cuenta con el Visto Bueno de la Dirección del Centro.

3).- Dar traslado del presente acuerdo a las partes interesadas.

4).- Dar cuenta en la próxima Comisión Informativa de Cultura, Deportes y Educación.

5).-Facultar a Alcaldía para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

13.- MODIFICACIÓN DE LA ACTUACIÓN DE LA BANDA MUNICIPAL DE MÚSICA, EL 27 DE MARZO DE 2022

Vista la solicitud de la Cofradía de la Vera Cruz, de que la Banda de Música, actúe en la Parroquia de Santo Tomás Apostol el 8 de abril, con motivo de los actos previos a la celebración de la Semana Santa 2022.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local, de fecha 14 de febrero de 2022, de aprobación de las obligaciones de la Banda Municipal de Música para el año 2022.

Vista la conformidad de la Agrupación Musical de Haro, de cambiar el concierto del día 27 de marzo por el 8 de abril.

Visto el escrito presentado por el Director de la Banda, de fecha 21 de marzo, por el que da el visto bueno al cambio de fecha de celebración del concierto del día 27 de marzo por el 8 de



abril.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de 27 de mayo de 2020 .

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Modificar las actuaciones que se indican a continuación recogidas en el contrato:

MARZO: 27, domingo: Concierto Cubierto

por las siguientes actuaciones:

ABRIL: 8, viernes: Concierto en la Parroquia Santo Tomás Apostol.

2.- Dar traslado de este acuerdo a la Asociación Banda de Música, a la Unidad de Contratación, a la Concejala delegada, al Director de la Banda de Música, a la Cofradía de la Santa Vera Cruz y Policía Local, para su conocimiento a los efectos oportunos.

14.- SOLICITUD DEL CLUB HARO DEPORTIVO DE INSTALACIONES DE EL FIERIAL PARA CELEBRACIÓN DEL XXV TRONEO HARO CAPITAL DEL RIOJA

Vista la solicitud del Club Haro Deportivo de la cesión del uso de las instalaciones del Ferial, Fútbol 8 y Fútbol 11 para el XXV Torneo "Haro, Capital del Rioja"

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- La cesión al Club Haro Deportivo del uso de las instalaciones del Ferial, Fútbol 8 y Fútbol 11 para el XXV Torneo "Haro, Capital del Rioja", el día 16 de abril de 8,00 hs. A 15,00 hs.

2).- Dar traslado al interesado y a los conserjes de El Ferial.



3).- Dar cuenta en la próxima Comisión Informativa de Cultura, Deportes y Educación.

4).- Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

15.- APROBACIÓN DE LA ADENDA A SUSCRIBIR CON EL HARO SPORT CLUB Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO, PARA LA FINANCIACIÓN DE GASTOS CORRESPONDIENTES A ESTA ENTIDAD COMO COMPLEMENTO AL CONVENIO INICIALMENTE FIRMADO PARA ESTE FIN PARA EL AÑO 2021.

Visto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 8 de febrero de 2021 en su punto N.º 11 .

Visto que la fecha de justificación del convenio, en su cláusula tercera, se establece el 15 de octubre de 2021, siendo esta fecha escasa para presentar gastos computables a la realización de las actividades propias de la entidad y firmado convenio a tal fin, tal y como se reflejan en los gastos justificados en el escrito presentado con fecha 14/02/2022.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Aprobar la adenda de colaboración con la entidad Haro Sport Club, de acuerdo a lo siguiente:

1).- Aprobar la **ADENDA AL CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL HARO SPORT CLUB Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE ESTA ENTIDAD**, que es el siguiente:

ADENDA AL CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL HARO SPORT CLUB Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE ESTA ENTIDAD



En Haro, a .

REUNIDOS

De una parte, D. Pedro Andrés Galar, mayor de edad, con D.N.I.: 13.299.734-F, que interviene en calidad de Presidente del HARO SPORT CLUB, con C.I.F. N° G-2 6253153, en adelante LA ENTIDAD.

Y de otra, la Sra. D^a. Laura Rivado Casas, Alcaldesa- Presidenta del Ayuntamiento de Haro, autorizado para este acto mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de la Corporación en su sesión de ... de de 2022. Ambas partes se reconocen competencia y capacidad para formalizar el presente Convenio y,

EXPONEN

1.- Que LA ENTIDAD realiza desde hace años la práctica del Deporte Federado en nuestra localidad, con un incremento importante en cuanto a número de usuarios y prestigio, logrando muy buenos resultados los últimos años y que mantener el nivel alcanzado supone la asunción de gastos en cantidades que no pueden ser sufragadas únicamente con cargo al presupuesto de la Entidad.

2.- Que el Ayuntamiento de Haro ha considerado de interés municipal contribuir a la financiación de los gastos derivados de las actividades realizadas por LA ENTIDAD, para la difusión de la imagen municipal y para promover conductas de ocio saludable entre su ciudadanía.

3.- Visto el acuerdo n.º 21 de la Junta de Gobierno Local reunida con fecha de 9 de marzo de 2020 y el Convenio suscrito en fecha 4 de marzo de 2021.

Y de conformidad con lo precedente, los comparecientes convienen en otorgar la presente Adenda al Convenio y

ACUERDAN

PRIMERO.- Incorporar al **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL HARO SPORT CLUB Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE ESTA ENTIDAD la siguiente ADENDA al mismo.**

SEGUNDO.-La fecha límite para acreditar el destino de los fondos aportados por la Administración será **el día 31 de MARZO de 2022**, aportando antes de esa fecha la presente documentación:

- Memoria explicativa de las actividades realizadas.
- Certificado acreditativo de los ingresos y gastos habidos en la realización de las actividades. Así como de otras posibles ayudas o subvenciones recibidas para este mismo fin.
- Facturas del año 2021 de los gastos correspondientes a la



actividad. Los gastos de personal se acreditarán mediante presentación de nómina y cotizaciones a la Seguridad Social. Alas que se adjuntarán copias de los pagos realizados.

-Dossier que recoja variedad de elementos gráficos en los que aparezca la imagen corporativa del Ayuntamiento de Haro como Patrocinador Principal.

-Certificado de la Asociación de estar al corriente de las obligaciones tributarias, junto a la correspondiente certificación de la Administración Competente al respecto

TERCERO.- los efectos del Convenio se extenderán hasta el 31 de marzo de 2022.

Las obligaciones asumidas entre las partes firmantes de dicho Convenio se entienden vigentes desde la fecha de su firma hasta la fecha de extinción del mismo

Y para que así conste, y en prueba de total conformidad con el contenido de este Convenio, las partes lo firman y rubrican por triplicado ejemplar, en la fecha y lugar arriba indicados.

REPRESENTANTE
DE LA ENTIDAD

LA ALCALDESA-PRESIDENTA
DEL AYUNTAMIENTO DE HARO

D. Pedro Andrés Galar

D^a Laura Rivado Casas

2).-Facultar a Alcaldía para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

16.- APROBACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DEL TEATRO BRETÓN PARA EL MES DE ABRIL 2022

En este momento y con el permiso de la Sra. Alcaldesa-Presidenta, se incorpora a la sesión el Teniente de Alcalde Don Guillermo



Castro Carnicer.

A propuesta del Sr. Concejal Delegado de Cultura.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

Visto los precios públicos de los espectáculos en el Teatro Bretón de los Herreros de Haro, aprobados en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de febrero de 2021, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de 18 de febrero de 2021.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar la programación del Teatro Bretón de los Herreros de Haro, para el mes de abril 2022, que se detalla a continuación:

PROGRAMACIÓN TEATRO ABRIL 2022

DÍA	GÉNERO	TÍTULO	PRECIO	PRECIO SOCIOS CAB Y ESPECIALES	PROMOTOR	HORA
2	TEATRO FAMILIAR RED DE TEATRO DE LA RIOJA	¡A SU SERVICIO! Cía Tiritirantes	3 €	1€	CONCEJALÍA DE CULTURA Y D.G. CULTURA DE LA RIOJA	19:00
3	CINE INFANTIL	SPIDER-MAN: NO WAY HOME	4 €	4 €	CONCEJALÍA DE CULTURA	17:30
3	CINE	CÓDIGO EMPERADOR	4 €	GRATUITA	CONCEJALÍA DE CULTURA	20:00
6	MÚSICA	AUDICIONES VIENTO Y MÚSICA DE CÁMARA	LIBRE	LIBRE	CONSERVATORIO DE MÚSICA	17:00
7	MÚSICA	CONCIERTO DE PRIMAVERA	LIBRE	LIBRE	CONSERVATORIO DE MÚSICA	19:00
9	TEATRO	PUERTAS ABIERTAS con Cayetana Guillén Cuervo	12 €	9 €	CONCEJALÍA DE CULTURA e INSTITUTO DE ESTUDIOS RIOJANOS	20:30
10	CINE INFANTIL	THE BATMAN	4 €	4 €	CONCEJALÍA DE CULTURA	17:00
10	CINE	CYRANO	4 €	4 €	CONCEJALÍA DE	20:30



					CULTURA	
17	CINE INFANTIL	UNCHARTED	4 €	4 €	CONCEJALÍA DE CULTURA	17:30
17	CINE	MUERTE EN EL NILO	4 €	4 €	CONCEJALÍA DE CULTURA	20:00
22	MÚSICA	CONCIERTO "PEDRO Y EL LOBO"	ESCOLAR	ESCOLAR	CONSERVATORIO DE MÚSICA	9:30
23	TEATRO FESTIVAL TEATREA	LA INCREIBLE HISTORIA DE LA VACA MARGARITA	5 €	GRATUITO	CONCEJALÍA DE CULTURA Y D.G. CULTURA DE LA RIOJA	18:30
24	CINE INFANTIL	LOS TIPOS MALOS	4 €	4 €	CONCEJALÍA DE CULTURA	17:30
24	CINE	CAMERA CAFÉ, LA PELÍCULA	4 €	4 €	CONCEJALÍA DE CULTURA	20:00
25	ACT. ESCOLAR	NARRADOR DE HISTORIAS	ESCOLARES	ESCOLARES	CEIP SAN FELICES DE BILIBIO	
1 MAYO	TEATRO RED DE TEATRO DE LA RIOJA	LOS DIOSES Y DIOS con Rafael Álvarez, EL BRUJO	12 €	9 €	CONCEJALÍA DE CULTURA Y D.G. CULTURA DE LA RIOJA	20:30

VENTA DE ENTRADAS DE LOS ESPECTÁCULOS

Para el espectáculo del días 23 de abril, las entradas están disponibles desde el 23 de marzo.

Las entradas para el resto de los espectáculos estarán disponibles desde el día 30 de marzo para todos los públicos.

La taquilla del teatro abrirá una hora antes del inicio de las sesiones, las reservas no retiradas treinta minutos antes del inicio de la sesión correspondiente serán puestas a la venta.

Media hora antes del inicio de cada espectáculo solo se venderán entradas de la siguiente sesión.



Esta programación podrá sufrir modificaciones que serán anunciadas con la mayor antelación posible.

NOTAS SOBRE ESTA PROGRAMACIÓN

1.- PELÍCULA GRATUITA SOCIOS C.A.B.: CÓDIGO EMPERADOR, el día 3 de abril.

2).- Dar cuenta en la próxima Comisión Informativa de Cultura, Deportes y Educación.

3).-Facultar a Alcaldía para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

17.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.

Previa declaración de urgencia propuesta por la Sra. Alcaldesa-presidenta y aprobada por unanimidad de los presentes , la Junta de Gobierno Local acuerda incorporar los siguientes acuerdos:

17.1.- SOLICITUD DE M.I.G., DE RECONOCIMIENTO DE TIEMPO LIBRE POR ASISTENCIA A JUICIO.

Visto el escrito presentado por Marcos Imaz Gracia R.E. n.º 3.326 de fecha 18/03/2022, por el que solicita el reconocimiento del derecho a compensación en tiempo libre por asistir a juicio el día 18/03/2022 en el Juzgado de lo Penal n.º 2 de Logroño, procedimiento PA 221/2019, presentando certificado.

Considerando lo dispuesto en el art. 22 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Policía Local.



Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Reconocer a Marcos Imaz Gracia, el derecho a compensar con tiempo libre 6 horas, por la asistencia a juicio el día 18/03/2022 en el Juzgado de lo Penal n.º 2 de Logroño, procedimiento PA 221/2019.

2).- Dar traslado al interesado y al Jefe de la Policía Local, a los efectos oportunos.

17.2.- PRÓRROGA DEL CONTRATO BASADO PARA EL SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD DE ALTA Y BAJA TENSIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE HARO

La Entidad Local del Ayuntamiento de Haro, mediante Acuerdo de Pleno de fecha 14 de enero de 2020 se adhirió a la Central de Contratación de la Federación Española de Municipios y Provincias, a fin de poder contratar los servicios y suministros que ofertare la citada Central, de conformidad con las condiciones y precios fijados en los correspondientes contratos o acuerdos marco que se suscriban entre dicha Central y las empresas adjudicatarias de los mismos.

Con fecha 21 de mayo de 2019 la Central de Contratación de la Federación Española de Municipios y Provincias resultaron adjudicatarias las mercantiles IBERDROLA CLIENTES, S.A.U, ENDESA ENERGÍA, S.A.U. y GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, S.A. para los Lotes 1 al 7. La formalización de los Acuerdos Marco se produjo el día 17 de junio de 2019, finalizando la vigencia ordinaria del mismo el próximo 17 de junio de 2021. Pudiendo prorrogarse anualmente, sin que la duración total del acuerdo marco, pueda exceder de 48 meses (4 años).

En fecha 5 de marzo de 2020 la Entidad Local del Ayuntamiento de Haro envió el documento de invitación a través de la Plataforma tecnológica a las tres empresas adjudicatarias del lote 1 de dicho Acuerdo marco.

La adjudicación del contrato basado fue efectuada por resolución de alcaldía de fecha 15 de abril de 2020, resultando



adjudicataria la empresa IBERDROLA CLIENTES S.A.U. y siendo notificada con fecha 15 de abril de 2020 y cuyo suministro finalizará el próximo 30 de abril de 2021.

La duración del contrato basado según lo dispuesto en la resolución adjudicación era de 1 año, desde el 1 de mayo de 2020, prorrogable anualmente hasta el 30 de abril de 2023.

Por Decreto de Alcaldía de fecha 25 de marzo de 2021 se acordó prorrogar el contrato de que se trata desde el día 1 de mayo de 2021 hasta el 30 de abril de 2022, con la empresa IBERDROLA CLIENTES S.A.U..

Que en fecha 14 de enero de 2022, se comunicó a la adjudicataria preaviso con la voluntad inicial de prorrogar el contrato basado a los efectos previstos en el artículo 29.2 de la LCSP, durante el periodo 1 de mayo de 2022 a 30 de abril de 2023, condicionada a la conformidad de la Entidad Local con la remisión por aquella de los precios del contrato basado revisados conforme a lo dispuesto en el art 16.3 del PCA y en el plazo establecido.

Que recibidos los precios revisados por la adjudicataria, se da conformidad a los mismos, adjuntándose a esta resolución.

Visto Informe de Intervención sobre consignación presupuestaria y cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, de fecha 11 de marzo de 2022.

Visto Informe de Fiscalización de fecha 11 de marzo de 2022.

Visto Informe de Propuesta de Resolución del Secretario, de fecha 25 de marzo de 2022.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

El Pliego de Cláusulas Administrativas (en adelante, "PCA"), prevé en su cláusula 21.2 la posibilidad de solicitar prórrogas en sus contratos basados:

"La duración ordinaria de los Contratos basados será de un año, tal y como dispone la normativa sectorial de aplicación, pudiendo celebrarse prórrogas por periodos de un año, hasta un máximo de cinco años. Todo ello sin perjuicio de las altas eventuales y de temporada que surjan durante la vigencia y al amparo del contrato basado, conforme a lo establecido en los Pliegos, en el Acuerdo marco y en la normativa de aplicación, y ajustándose a la proposición económica presentada sobre el porcentaje de incremento



máximo sobre los precios de energía de las tarifas de acceso para el suministro definitivo.

De conformidad con lo indicado en el Documento de invitación y en la cláusula 21.2 del PCA y con la intención de continuar prestando el suministro de electricidad en alta y baja tensión en la Entidad Local de Haro, *la prórroga resultará de obligada aceptación por parte del adjudicatario (y siempre que haya un preaviso de 2 meses, porque así lo establece el artículo 29.2 de la LCSP) salvo que la Entidad Local disponga lo contrario en el Documento de invitación y salvo que se dé la causa de resolución prevista en el artículo 198.6 de la LCSP por haberse demorado la Entidad Local en el pago del precio más de 6 meses, siempre que dicho impago no se produzca por incumplimiento de la empresa contratista, cuestiones ambas, que no se han producido. Si la EELL no lleva a cabo ese preaviso con 2 meses de antelación a la finalización del contrato, la prórroga será por acuerdo entre partes (dejará de ser potestad de la administración).*

Para la tramitación de la prórroga anual, los precios vigentes en el contrato basado serán objeto de revisión (Incluso en el caso de que no se produzca el preaviso de 2 meses por parte de la administración,). En este sentido, la adjudicataria estará obligada a comunicar al responsable del contrato basado de la Entidad Local, con al menos cuarenta y cinco días de antelación a la finalización del contrato basado, los precios revisados conforme a lo establecido en la cláusula 16.3 del PCA, con la diferencia de que el primer reajuste de umbrales que se realice tomará los precios -Umbral (i-1)- ofertado originalmente por las empresas adjudicatarias para el contrato basado.

*En el plazo de quince días desde la recepción de los precios revisados, siempre con un mes de antelación a la finalización del contrato basado, la Entidad Local deberá comunicar su intención de prorrogar el contrato basado por un año más. **En caso de que dicha comunicación sobre la conformidad con los precios revisados no se produzca por parte de la Administración,** de conformidad con lo previsto en el artículo 29.2 de la LCSP según el cual: "En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes", **la empresa procederá, en el plazo de los 5 días hábiles anteriores a la fecha de finalización del suministro indicada más arriba a realizar los trámites oportunos para dar de baja los puntos***



de suministro objeto del contrato basado. Al producirse la extinción del contrato, la empresa Distribuidora procederá a asignar estos suministros a la comercializadora de último recurso, en aplicación de la normativa vigente, R.D. 216/2014, que en el apartado d) del artículo 4 establece que los comercializadores de referencia deberán atender las solicitudes de suministro de energía eléctrica y formalizar los correspondientes contratos con los consumidores, que sin cumplir los requisitos para la aplicación del precio voluntario para el pequeño consumidor, transitoriamente carecen de contrato en vigor con un comercializador libre, y les resulten de aplicación las correspondientes tarifas de último recurso de acuerdo con lo previsto en el artículo 17.3 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre.

Las condiciones que deberán regir esta prórroga serán las mismas que las del contrato basado y se mantendrán inalterables durante toda la vigencia de la prórroga, tal y como se establece en el PCA, a excepción de la revisión de precios prevista en el mismo.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

PRIMERO.- Prorrogar el Contrato basado para el suministro de electricidad en alta y baja tensión desde el día 1 de mayo de 2022 hasta el 30 de abril de 2023, con la empresa IBERDROLA CLIENTES S.A.U., aplicándose los precios revisados conforme a lo establecido en la cláusula 16.3 del PCA, según se detallan:

TARIFA	TE1	TE2	TE3	TE4	TE5	TE6
2.0A	0,2875	0,2104	0,1618	0.0000	0,0000	0,0000
2.0DHA	0,2859	0,2091	0,1607	0.0000	0,0000	0,0000
2.0DHS	0,3200	0,2372	0,1901	0.0000	0,0000	0,0000
2.1A	0,3180	0,2395	0,1877	0.0000	0,0000	0,0000
2.1DHA	0,2851	0,2086	0,1603	0.0000	0,0000	0,0000
2.1DHS	0,3203	0,2377	0,1904	0.0000	0,0000	0,0000



3.0A	0,2540	0,2277	0,1877	0,1841	0,1726	0,1604
AP2.0DHA	0,2859	0,2091	0,1607	0,0000	0,0000	0,0000
AP2.1DHA	0,2851	0,2086	0,1603	0,0000	0,0000	0,0000
AP3.0A	0,2540	0,2277	0,1877	0,1841	0,1726	0,1604
3.1A	0,2138	0,1932	0,1631	0,1627	0,1537	0,1486
6.1	0,2360	0,2214	0,1956	0,1869	0,1721	0,1734

SEGUNDO.- Comunicar este acuerdo a la empresa adjudicataria a través de la plataforma informática de la Central de Contratación, publicarla en el perfil del contratante de esta Entidad Local y notificarla conforme a lo establecido en la LCSP.

TERCERO.- Dar traslado del presente acuerdo al departamento de intervención a los efectos oportunos.

17.3.- APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN Y APERTURA DE PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DE LA OBRA DE -CONSTRUCCIÓN DE PASARELA PEATONAL DE ACCESO AL BARRIO DE LAS BODEGAS, SOBRE EL RÍO TIRÓN, EN HARO (LA RIOJA)-

Visto expediente de contratación tramitado para la contratación, mediante procedimiento abierto, tramitación ordinaria, del contrato de -Construcción de pasarela peatonal de acceso al barrio de las bodegas, sobre el río Tirón, en Haro (La Rioja)-.

Vista la Memoria justificativa de la necesidad de contratar la citada obra, redactada por el Arquitecto Municipal D. Eduardo Llona Manzanedo, en fecha 21 de marzo de 2022.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 21 de marzo de 2022, de aprobación del proyecto de la obra, por importe de 1.456.821,18 euros (1.203.984,45 euros de base más IVA por importe de 252.836,73 euros) redactado por los Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos D. Héctor Beade Pereda y D. Guillermo Capellán Miguel, en representación de la empresa Arenas & Asociados, Ingeniería y Diseño S.L. y de iniciación de expediente de contratación.



Visto Informe de Secretaría sobre el procedimiento a seguir, obrante en el expediente, de fecha 21 de marzo de 2022.

Vista acta de replanteo de proyecto de fecha 22 de marzo de 2022.

Visto el PCAP redactado por el Secretario General de fecha 24 de marzo de 2022.

Visto el informe de Secretaría al expediente de contratación, conforme al artículo 122 y la DA 3ª.8 LCSP, de fecha 25 de marzo de 2022.

Visto el Informe de intervención sobre consignación presupuestaria y cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, en el que hace constar que la adjudicación del expediente y la formalización del contrato quedan sometidas a la condición suspensiva de la disponibilidad real de los recursos de financiación, de acuerdo con la D.A. 3ª de la LCSP.

Visto informe de fiscalización previa de requisitos básicos, de fecha 25 de marzo de 2022

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la memoria justificativa así como la necesidad de contratar la obra de -Construcción de pasarela peatonal de acceso al barrio de las bodegas sobre el río Tirón, en Haro (La Rioja)-.

SEGUNDO.- Aprobar el expediente de contratación, mediante procedimiento abierto, tramitación ordinaria de la citada obra así como el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

TERCERO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para la prestación de la obra de que se trata, convocando su licitación.

CUARTO.- Aprobar el gasto, por importe de 1.456.821,18 euros (1.203.984,45 euros de base más IVA por importe de 252.836,73 euros), conforme se especifica en el informe de intervención sobre consignación presupuestaria citado.



QUINTO- Publicar los anuncios correspondientes a la licitación en la plataforma de contratación del Sector Público para que los interesados puedan formular sus proposiciones y ofertas durante un plazo de 26 DÍAS NATURALES, contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el Perfil del contratante.

SEXTO.- Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta o quien legalmente le sustituya, para la adopción de cuantos acuerdos deriven de la ejecución del presente.

SÉPTIMO.- Designar al Arquitecto Municipal D. Eduardo Llona Manzanedo, como responsable del contrato y notificarle la presente.

17.4.- PROGRAMA DE INICIACIÓN AL ESQUÍ Y PERFECCIONAMIENTO PARA JÓVENES DURANTE LOS MESES DE ENERO A MARZO DEL AÑO 2022.

Visto la solicitud de la Fundación Caja Rioja, para la participación del Ayuntamiento de Haro en el PROGRAMA DE INICIACIÓN AL ESQUÍ Y PERFECCIONAMIENTO PARA JÓVENES 2021/2022, el programa va dirigido a los cursos de 1º y 2º de la E.S.O.

Visto el informe de fiscalización del Interventor del Excmo. Ayuntamiento de Haro, de fecha 25 de marzo de 2022.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Aprobar la propuesta de colaboración con Fundación Caja Rioja y Gobierno de la Rioja para el desarrollo de la actividad "PROGRAMA DE INICIACIÓN AL ESQUÍ Y PERFECCIONAMIENTO PARA JÓVENES 2021/2022", de acuerdo al expediente.

2).- Subvencionar a cada alumno participante en este programa con la cantidad de 12 euros.

3).- La citada subvención se otorgará previa solicitud de cada Centro de Educación en la que figure el número de escolares



matriculados en el mismo que hayan realizado la actividad.

4).- Dar cuenta al Colegio Sagrado Corazón.

5).- Dar cuenta en la próxima comisión Informativa de Cultura, Deportes y Educación.

6).- Facultar a la Sra. Alcaldesa-Presidenta para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

18.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

En este momento y con el permiso de la Sra. Alcaldesa-Presidenta, se incorpora a la sesión la Teniente de Alcalde Doña Andrea Gordo Ballugera .

El Sr. Secretario da cuenta de los siguientes:

- Propuesta de cifra de población a 1 de enero de 2022 resultante para el municipio de Haro: 11.615.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Extractos de la Cuenta Justificativa de los ingresos y de las inversiones realizadas con el Fondo de Mejora de los Montes en propiedad, en el año 2021.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Acuerdo de 24 de marzo de 2022 por el que se prorroga el proyecto de mejora del servicio de transporte rural.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

19.- RUEGOS Y PREGUNTAS.



No hay.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diecisiete horas y cuarenta minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo el Secretario General doy fe.

Haro a 27 de abril de 2022
D.E: 2022/16274. Arch.: 2022/0 - 2 2 2

SECRETARIO GENERAL

VºBº
ALCALDESA PRESIDENTA