



JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 8

DÍA 7 DE MARZO DE 2022

En la Sesión Vía Telemática de la Ciudad de Haro, siendo las diecisiete horas del día siete de marzo de dos mil veintidos, se reúnen bajo la Presidencia de la Señora Alcaldesa Presidenta Doña Laura Rivado Casas, el Señor Teniente de Alcalde Don Angel Maria Conde Salazar, el Señor Teniente de Alcalde Don Leopoldo Garcia Vargas, el Señor Teniente de Alcalde Don Guillermo Castro Carnicer, la Señora Teniente de Alcalde Doña Maria Aranzazu Carrero Bacigalupe, el Señor Secretario General Don Agustín Hervías Salinas, el Señor Interventor Don Miguel Angel Manero Garcia, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifica su ausencia la Señora Teniente de Alcalde Doña



Andrea Gordo Ballujera.

El Teniente de Alcalde Don Guillermo Castro Carnicer se incorpora a la sesión en el momento en que se indica. Una vez comprobada la existencia de quórum suficiente para la válida constitución del órgano colegiado, la Sra. Alcaldesa-Presidente abre la sesión pasándose a considerar los puntos del Orden del Día que son los siguientes:

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 21 DE FEBRERO DE 2022.

Como los asistentes ya tienen conocimiento del acta de la sesión de 21 de febrero de 2022, no se procede a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad de los presentes .

2.- ASUNTOS DE PERSONAL.

En este momento y con el permiso de la Sra. Alcaldesa-Presidenta, se incorpora a la sesión el Teniente de Alcalde Don Guillermo Castro Carnicer.

2.1.- SOLICITUD DE J.I.L.C., DE RECONOCIMIENTO DE TIEMPO LIBRE POR ASISTENCIA A JUICIO.

Visto el escrito presentado por José Ignacio Lacuesta Calvo R.E. n.º 1.375 de fecha 05/02/2022, por el que solicita el reconocimiento del derecho a compensación en tiempo libre por asistir a juicio el día 01/02/2022 en el Juzgado de lo Penal n.º 2 de Logroño, presentando certificado.

Considerando lo dispuesto en el art. 22 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.



Vista la conformidad del Jefe de la Policía Local.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

- 1).- Reconocer a José Ignacio Lacuesta Calvo, el derecho a compensar con tiempo libre 8 horas, por la asistencia a juicio el día 01/02/2022 en el Juzgado de lo Penal n.º 2 de Logroño.
- 2).- Dar traslado al interesado y al Jefe de la Policía Local, a los efectos oportunos.

2.2.- SOLICITUD DE J.I.L.C., DE DISFRUTE DE TIEMPO LIBRE EN COMPENSACIÓN POR LA ASISTENCIA A JUICIO, YA RECONOCIDOO.

Visto el escrito presentado por José Ignacio Lacuesta Calvo, R.E. n.º 1.959 de fecha 18/02/2022, solicitando el disfrute de l día 19 de marzo de 2022 , por las horas reconocidas por asistencia a juicio el día 15/12/2021.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 31/12/2021, por el que se reconocía a José Ignacio Lacuesta Calvo, 8 horas de tiempo libre por la asistencia a juicio el día 15/12/2021.

Conside rando lo dispuesto en el Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Policía Local.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:



7 1).- Autorizar a José Ignacio Lacuesta Calvo el disfrute del día 19 de marzo de 2022, por las horas reconocidas por asistencia a juicio el día 15/12/2021.

Tiempo restante J.G.L. 31/01/2022 = 0 horas.

2).- Dar traslado al interesado y al Jefe de la Policía Local, a los efectos oportunos.

2.3.- SOLICITUD DE E.L.L.M., DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE DISFRUTE DE LOS TRECE DÍAS DE VACACIONES PENDIENTES DE DISFRUTAR DEL 2021, HASTA EL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2022.

Visto el escrito presentado por Eduardo Llona Manzanedo, R.E. n.º 2.107 de fecha 22/02/2022, por el que solicita poder disfrutar de los trece días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, por razones de servicio, hasta el segundo trimestre de 2022. (Debido a la situación de la Unidad Técnica de Obras, Urbanismo y Vivienda, por estar de vacaciones el Arquitecto Técnico Municipal desde el 28 de febrero hasta el 31 de marzo de 2022).

Visto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 20 de diciembre de 2022, por el que se autorizaba a Eduardo Llona Manzanedo el disfrute de los trece días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, durante el primer trimestre de 2022.

Considerando que en el art. 19 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Concejal delegado del área.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R de 27 de mayo de 2020 .

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar, excepcionalmente, a Eduardo Llona Manzanedo el disfrute de los trece días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, hasta el segundo trimestre del año 2022,



es decir, hasta el 30 de junio de 2022.

2).- Dar traslado al interesado y al concejal delegado del área a los efectos oportunos.

2.4.- SOLICITUD DE E.L.L.M., DE DISFRUTE DE DOS DÍAS DE VACACIONES PENDIENTES DE DISFRUTAR DEL 2021, DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE 2022.

Visto el escrito presentado por Eduardo Llona Manzanedo, R.E. n.º 2.594 de fecha 02/03/2022, por el que solicita poder disfrutar de dos días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, por razones de servicio, los días 11 y 14 de marzo de 2022.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 20/12/2022 autorizando a Eduardo Llona a disfrutar trece días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, por razones de servicio, durante el primer trimestre de 2022.

Considerando que en el art. 19 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Concejal delegado del área.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R de 27 de mayo de 2020 .

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar, excepcionalmente, a Eduardo Llona Manzanedo el disfrute de dos días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, los días 11 y 14 de marzo de 2022.

Días restantes J.G.L. 20/12/2022 = 11 días.

2).- Dar traslado al interesado y a la Mesa de Negociación a los efectos oportunos.



2.5.- SOLICITUD DE N.L.B., DE DISFRUTE DE LOS CINCO DÍAS DE VACACIONES PENDIENTES DE DISFRUTAR DEL 2021, LOS DÍAS 17, 18, 21, 28 Y 29 DE MARZO DE 2022.

Visto el escrito presentado por Noelia Leiva Barcina, R.E. n.º 2.110 de fecha 22/02/2022, por el que solicita poder disfrutar de los cinco días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2022, los días 17, 18, 21, 28 y 29 de marzo de 2022.

Visto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 7 de febrero de 2022, autorizando a Noelia Leiva el disfrute de los cinco días de vacaciones pendientes de disfrutar durante el año 2022, por razones de servicio, durante el primer trimestre de 2022.

Considerando que en el art. 19 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar, excepcionalmente, a Noelia Leiva Barcina el disfrute de los cinco días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2022, por razones de servicio, los días 17, 18, 21, 28 y 29 de marzo de 2022.

2).- Dar traslado a la interesada y al Jefe de la Unidad, a los efectos oportunos.

2.6.- SOLICITUD DE S.A.M., DE DISFRUTE DE LOS DÍAS DE VACACIONES PENDIENTES DE DISFRUTAR DEL 2021, DURANTE TODO EL AÑO 2022.

Visto el escrito presentado por Susana Alonso Manzanares,



R.E. n.º 2.602 de fecha 02/03/2022, por el que solicita poder disfrutar de los doce días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, durante todo el año 2022.

Visto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 20/12/2021 autorizando a Susana Alonso Manzanares el disfrute de los doce días de vacaciones pendientes de disfrutar durante el año 2021, por razones de servicio, durante el primer trimestre de 2022.

Considerando que en el art. 19 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar, excepcionalmente, a Susana Alonso Manzanares el disfrute de los doce días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, durante todo el año 2022.

2).- Dar traslado a la interesada, al Jefe de la Unidad y a la Mesa de Negociación, a los efectos oportunos.

2.7.- SOLICITUD DE L.B.M., DE DISFRUTE DE LOS DÍAS DE VACACIONES Y ASUNTOS PROPIOS PENDIENTES DE DISFRUTAR DEL 2021, LOS DÍAS 10 AL 18 DE MARZO DE 2022.

Visto el escrito presentado por Laura Belmonte Montoya, R.E. n.º 2.535 de fecha 01/03/2022, por el que solicita poder disfrutar de los cuatro días de vacaciones y tres días de asuntos propios pendientes de disfrutar en el año 2021, los días 10 al 18 de marzo de 2022, ambos inclusive.

Visto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 11/01/2022, por el que se autoriza a Laura Belmonte Montoya el disfrute de cuatro días de vacaciones y tres días de asuntos



propios pendientes de disfrutar en el año 2021, durante el primer trimestre de 2022.

Vista la conformidad del Jefe de la Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R de 27 de mayo de 2020 .

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar, excepcionalmente, a Laura Belmonte Montoya, el disfrute de los cuatro días de vacaciones y tres días de asuntos propios pendientes de disfrutar en el año 2021, los días 10 al 18 de marzo de 2022, ambos inclusive.

2).- Dar traslado al interesada y al Jefe de la Unidad a los efectos oportunos.

2.8.- SOLICITUD DE M.I.G., DE RECONOCIMIENTO DE TIEMPO LIBRE POR ASISTENCIA A JUICIO.

Visto el escrito presentado por Marcos Imaz Gracia R.E. n.º 1900 de fecha 17/02/2022, por el que solicita el reconocimiento del derecho a compensación en tiempo libre por asistir a juicio el día 10/02/2022 en el Juzgado n.º 1 de Haro, presentando certificado.

Considerando lo dispuesto en el art. 22 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Policía Local.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:



1).- Reconocer a Marcos Imaz Gracia, el derecho a compensar con tiempo libre 8 horas, por la asistencia a juicio el día 10/02/2022 en el Juzgado n.º 1 de Haro.

2).- Dar traslado al interesado y al Jefe de la Policía Local, a los efectos oportunos.

2.9.- SOLICITUD DE A.H.S., DE DISFRUTE DE CINCO DÍAS DE VACACIONES PENDIENTES DEL 2021 DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE 2022.

Visto el escrito presentado por Agustín Hervías Salinas, R.E. n.º 2.116 de fecha 22/02/2022, por el que solicita poder disfrutar de cinco días de vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, los días 8, 9, 10, 11 y 14 de marzo de 2022.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 11 de enero de 2022, por el que se acordó autorizar excepcionalmente, a Agustín Hervías Salinas, el disfrute de las vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021, durante el primer trimestre de 2022.

Considerando que en el art. 19 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad de la Concejala delegada del área.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R de 27 de mayo de 2020 .

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar a Agustín Hervías Salinas el disfrute de los días 8, 9, 10, 11 y 14 de marzo de 2022, de las vacaciones pendientes de disfrutar del año 2021.

Resto días J.G.L. 11/01/2022 = 17 días.

2).- Dar traslado al interesado y a la Concejala delegada del área, a los efectos oportunos.



2.10.- SOLICITUD DE A.H.S., DE DISFRUTE DE VACACIONES PENDIENTES DE DISFRUTAR DEL AÑO 2021 DURANTE TODO EL AÑO 2022.

Visto el escrito presentado por Agustín Hervías Salinas, R.E. n.º 2.245 de fecha 23/02/2022, por el que solicita poder disfrutar de las vacaciones pendientes de disfrutar en el año 2021 (17 días), por razones de servicio, durante todo el año 2022.

Considerando que en el art. 19 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad de la Concejala delegada del área.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R de 27 de mayo de 2020 .

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

- 1).- Autorizar, excepcionalmente, a Agustín Hervías Salinas el disfrute de las vacaciones pendientes de disfrutar del año 2021 (17 días), durante todo el año 2022.
- 2).- Dar traslado al interesado y a la Mesa de Negociación, a los efectos oportunos.

2.11.- SOLICITUD DE J.M.M.C., DE RECONOCIMIENTO DE TIEMPO LIBRE POR ASISTENCIA A JUICIO.

Visto el escrito presentado por José Miguel Muru Covaleta R.E. n.º 1.780 de fecha 15/02/2022, por el que solicita el reconocimiento del derecho a compensación en tiempo libre por asistir a juicio el día 10/02/2022 en el Juzgado n.º 1 de Haro, presentando certificado.



Considerando lo dispuesto en el art. 22 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Policía Local.

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Reconocer a José Miguel Muru Covalada, el derecho a compensar con tiempo libre 8 horas, por la asistencia a juicio el día 10/02/2021 en el Juzgado n.º 1 de Haro.

2).- Dar traslado al interesado y al Jefe de la Policía Local, a los efectos oportunos.

2.12.- SOLICITUD DE M.I.G., DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, UN CURSO DE FORMACIÓN.

Visto el escrito presentado por Marcos Imaz Gracia, R.E. n° 2.038 de fecha 19/02/2022 por el que solicita autorización para realizar, fuera de la jornada laboral, el curso organizado por la Plataforma ISFES: "Ocupación de inmuebles y la Intervención Policial on line", de 80 horas de duración.

Visto el Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:



1).- Autorizar a Marcos Imaz Gracia, la realización, fuera de la jornada laboral, del curso organizado por la Plataforma ISFES: "Ocupación de inmuebles y la Intervención Policial on line", de 80 horas de duración.

2).- Dar traslado al interesado y al Jefe de la Unidad, a los efectos oportunos.

2.13.- SOLICITUD DE I.T.C., DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, UN CURSO DE FORMACIÓN ON LINE.

Visto el escrito presentado por Ignacio Tobía Calvo, R.E. n.º 2.261, de fecha 23/02/2022, solicitando autorización para realizar, fuera de la jornada laboral, el curso de formación online "La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información y Buen Gobierno", con una duración de 20 horas y con el siguiente contenido:

1. La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información y Buen Gobierno.
2. La Transparencia de la actividad pública.
3. El derecho de acceso a la información pública.
4. Límites a la transparencia. La protección de datos.
5. El buen gobierno y régimen sancionador.
6. El consejo de transparencia y buen gobierno.

Vista la conformidad de la concejala delegada del área.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar a Ignacio Tobía Calvo, la realización, fuera de la jornada laboral, del curso on line: "La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información y Buen Gobierno", de 20 horas de duración.

2).- Dar traslado al interesado o y a la Concejala delegada del área , a los efectos oportunos.



2.14.- EXPEDIENTE 1991 325 244 AUTORIZACION PARA REALIZAR TELETRABAJO A L.A.P.

Visto el escrito presentado por D^a Laura Álvarez Prado, R.E. n.º 1.960/2022 de fecha 18/02/2022, por el que solicita "Compatibilizar el trabajo presencial con la modalidad de teletrabajo, los días que lo necesite, de la siguiente manera:

- Teletrabajo: de 6 a 8:30 horas.
- Trabajo presencial: de 9 a 13:30 horas.

7 Visto que D^a Laura Álvarez Prado desempeña el puesto de trabajo n.º 19 de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Haro -Jefa de negociado contabilidad y presupuestos -.

Visto el informe emitido por el Técnico de gestión de personal de fecha 5/10/2020 por el que se concluye que "Sí que se puede prestar en la modalidad de teletrabajo el puesto de trabajo n.º 19 de la Relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Haro - Jefa Negociado contabilidad y presupuestos -, al menos en la siguientes tareas, y en la parte que no implique en ningún caso el transporte de documentación en papel que contenga datos confidenciales o protegidas por la normativa de protección de datos de carácter personal:

1. Responsabilizarse de la contabilidad municipal, efectuándola mediante aplicaciones informáticas.
2. Colaborar junto con el Interventor en la obtención de datos para realizar las cuentas generales de la gestión presupuestaria.
3. Realizar las declaraciones de impuestos.
4. Aplicar la contabilidad presupuestaria y de doble partida.
5. Elaborar resoluciones de alcaldía en los expedientes de contratación que no son tramitados por esa unidad.
6. Controlar y participar en la tramitación de las subvenciones, ayudas y donativos que percibe o concede el Ayuntamiento, en lo que a los aspectos contables se refiere: anotación contable, información de gastos, etc.
8. Enviar y actualizar la información reflejada en la web municipal en relación a asuntos económicos y financieros.
9. Controlar y resolver problemas en el envío de la facturación electrónica a través de las plataformas estatales y de la



Comunidad Autónoma.

10. Remitir anuncios al Boletín Oficial de La Rioja, relacionados con los expedientes a su cargo.

11. Elaborar y enviar declaraciones presentadas ante la AEAT y cuenta general ante TCU telemáticamente.

12. Remitir el orden del día y transcribir y remitir las actas de la comisión municipal de hacienda.

13. Colaborar con el interventor en el despacho de acuerdos, certificaciones, notificaciones, traslados, publicaciones,

14. Atender al público telefónicamente en aquellas consultas relacionadas con su negociado.

15. Facilitar a la corporación y trabajadores del ayuntamiento aquella información que precisen sobre ejecución de partidas presupuestarias y expedientes a su cargo."

Visto el informe del Jefe de unidad de fecha 21/02/2022 que deja "A criterio de la Corporación".

7 Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. del 27 de mayo de 2020.

7 La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

7 1).- Autorizar a D^a Laura Álvarez Prado, la realización de teletrabajo, ajustado a las siguientes condiciones:

1.1. La autorización se extiende hasta el 31/03/2022.

1.2. Teletrabajo en horario de 6.00 a 8.30 horas.

1.3. Presencial a partir de las 9.00 horas.

2).- Dar traslado a la interesada, al Interventor, al Técnico responsable de informática y telecomunicaciones y al Técnico de Gestión de Personal, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

2.15.- SOLICITUD DE M.P.L.A., DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, VARIOS CURSOS DE FORMACIÓN.

Visto el escrito presentado por María Paz Lavieja Arnáiz, R.E. n° 2.251 de fecha 23/02/2022 por el que solicita autorización para realizar, en caso de ser admitida por la Escuela Riojana de



Administración Pública, varios cursos de formación, fuer de la jornada laboral:

1.- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información y buen gobierno. 20 horas de duración. Programa:

La ley 19/2013, de Transparencia, Acceso a la Información y Buen Gobierno.

La transparencia de la actividad pública.

El derecho de acceso a la información pública.

Límites a la transparencia. La protección de datos.

El buen gobierno y régimen sancionador.

El Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.

2.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común. 20 horas de duración.

Programa:

·La Ley 39/2015: presentación.

Los interesados en el procedimiento administrativo.

La actividad de las Administraciones Públicas.

Los actos administrativos.

Iniciación y ordenación del procedimiento.

Instrucción del procedimiento.

Finalización del procedimiento.

Revisión de los actos en vía administrativa.

Recursos administrativos.

La iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria.

3.- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico del Sector Público. 20 horas de duración.

Programa:

La Ley 40/2015: presentación.

Los órganos de las Administraciones Públicas.

Órganos colegiados de las distintas Administraciones Públicas.

Principios de la potestad sancionadora

La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.

Funcionamiento electrónico del sector público.

Los convenios

La Administración General del Estado Organización y funcionamiento del sector público institucional

Relaciones interadministrativas

4.- Administración electrónica. 20 horas de duración. Programa:

Evolución y marco normativo de la administración electrónica.

El funcionamiento electrónico del sector público.

Sistemas de identificación y firma electrónicas.

El procedimiento administrativo común electrónico (I): conceptos generales.



El procedimiento administrativo común electrónico (II): fases.
El documento electrónico.

Instrumentos para la e-administración (I).

Instrumentos para la e-administración (II).

Administración electrónica y transparencia.

Protección de datos y garantía de los derechos digitales.

5.- Notificaciones electrónicas. 20 horas de duración. Programa:

- Adquirir nociones generales sobre las notificaciones.
- Conocer su evolución histórica reciente.
- Identificar las particularidades de las notificaciones no administrativas más importantes, la notarial y la judicial.
- Adquirir nociones generales sobre las notificaciones.
- Conocer su evolución histórica reciente.
- Conocer las especialidades en materia de notificaciones que se apartan del régimen común de la Ley de Procedimiento Administrativo.
- Conocer el régimen actual de las notificaciones en el procedimiento administrativo común, tras la aprobación de la Ley 39/2015.
- Identificar las especialidades en las notificaciones en materia tributaria.

Visto el artº. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

- 1).- Autorizar a María Paz Lavieja Arnáiz la realización de los cursos de formación online:
 - 1.- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información y buen gobierno.
 - 2.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.
 - 3.- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen jurídico del Sector Público.
 - 4.- Administración electrónica.



5.- Notificaciones electrónicas.

2).- Dar traslado a la interesada y al Jefe de la Unidad a los efectos oportunos.

3.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE -APROVECHAMIENTO MADERERO DE CHOPOS EN PARCELA 105 DEL POL. 26 DE HARO (LA RIOJA)-

Dada cuenta del expediente tramitado para la contratación del -Aprovechamiento maderero de chopos en parcela 105 del pol. 26 de Haro (La Rioja)-, en el que resultó económicamente más ventajosa, en atención a un único criterio de adjudicación, el precio, la oferta presentada por la empresa GRUPO GARNICA PLYWOOD S.A.U., conforme a las valoraciones y cuadros por orden decreciente recogidos en el Acta de la Mesa de Contratación de fecha 3 de febrero de 2022, la cual se transcribe literalmente:

APROVECHAMIENTO MADERERO DE CHOPOS EN PARCELA 105 DEL POL. 26 DE HARO (LA RIOJA)

ACTA DE APERTURA DE SOBRES “B” (CRITERIOS AUTOMÁTICOS)

En la Sala de Comisiones del Excmo. Ayuntamiento de Haro, siendo las diez horas y ocho minutos del día tres de febrero de dos mil veintidós, se constituyó la mesa para este acto con los siguientes miembros:

Presidenta:

D^a ARANZAZU CARRERO BACIGALUPE. Concejala delegada de Servicios generales, Personal y Medio Ambiente del Ayuntamiento de Haro.

Vocales:

D^a. AGUSTÍN HERVÍAS SALINAS. Secretario General del Ayuntamiento de Haro.

D. MIGUEL ANGEL MANERO GARCÍA. Interventor del Ayuntamiento de Haro.

D^a. ANTONIO PORRES DÍAZ. Arquitecto Técnico Municipal del Ayuntamiento de Haro.

Secretaria:

- La funcionaria responsable del servicio de contratación D^a GRACIA MATÉ HERNANDO.

La Secretaria de la Mesa constata a través de la Plataforma que la plica n.º 4 correspondiente a Iregua Chapas y Tableros



S.A., no ha presentado la documentación administrativa requerida para subsanar anomalías reflejadas en el acta anterior.

En consecuencia, la mesa acuerdo no admitir a licitación la citada plica.

Seguidamente se procede a través de la Plataforma, a la apertura de los sobre "B" (criterios automáticos) de los licitadores admitidos, con el siguiente resultado:

- Plica n.º 1.- FUSTEK S.L., presenta oferta por importe de 31.600 euros de base más IVA por importe de 6.636 euros (aplica 21% de IVA).

- Plica n.º 2.- GRUPO GARNICA PLYWOOD SAU, presenta oferta por importe de 165.000 euros de base mas IVA por importe de 19.800 euros (aplica el 12% de IVA).

- Plica n.º 3.- INFOYMA S.L., presenta oferta sin ajustarse el modelo de proposición, anexo II del Pliego de Cláusulas Administrativas, constando textualmente en el último párrafo:

"Ofertando por el bien la cantidad de VEINTICINCO MIL EUROS (25.000 €), correspondientes al IVA".

- Plica n.º 5.- MADERAS GARMA S.L., presenta oferta por importe de 26.680 euros más IVA por importe de 5.602,80 euros (aplica el 21% de IVA).

- Plica n.º 6.- JOSÉ DOMINGO RUIZ DE PEDRO, presenta oferta por importe de 72.550 euros más IVA por importe de 15.235,50 euros (aplica el 21% de IVA).

La Mesa acuerda excluir de la licitación a la plica n.º 3 correspondiente a INFOYMA S.A., por los motivos arriba expuestos.

Una vez analizadas las ofertas presentadas y admitidas, la Mesa ordena las mismas en función de los precios ofertados, teniendo en cuenta la base de los mismos, valorando la mejor oferta con 4 puntos y resto de forma descendiente, según se detalla:

| N.º PLICA | EMPRESA | VALORACIÓN |
|-----------|----------------------------|------------|
| 2 | GRUPO GARNICA PLYWOOD SAU | 4 |
| 6 | JOSÉ DOMINGO RUIZ DE PEDRO | 3 |
| 1 | FUSTEK SOCIEDAD LIMITADA | 2 |
| 5 | MADERAS GARMA S.L. | 1 |

La Mesa, una vez realizada la valoración, acuerda requerir a la empresa mejor valorada, esto es GRUPO GARNICA PLYWOOR SAU la documentación administrativa reflejada en el PCAP, reflejándolo así en el programa de la plataforma citado.



Siendo las diez horas y treinta y un minutos de este día, se da por terminado el presente acto, que lo firma la Sra. Presidenta y Vocales, de todo lo cual y de lo que transcrito queda, yo, la Secretaria, doy fe.

LA CONCEJALA DE SERVICIOS

VOCALES

LA SECRETARIA

Visto requerimiento de presentación de documentación realizado a través de la plataforma de contratación al citado licitador.

Habida cuenta que la citada empresa ha presentado la documentación requerida en el plazo establecido.

Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Excluir de la licitación a la plica n.º 3 -INFOYMA S.L., al presentar oferta sin ajustarse al modelo de proposición, Anexo II del Pliego de cláusulas Administrativas.

2).- Adjudicar el contrato de -APROVECHAMIENTO MADERERO DE CHOPOS POR SUBASTA EN PARCELA 105 DEL POL. 26 DE HARO (LA RIOJA)-, a GRUPO GARNICA PLYWOOD SAU, por precio base de 165.000 euros más IVA por importe de 19.800 euros.

3).- Notificar el presente acuerdo al adjudicatario, requiriéndole, para que, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la recepción del presente acuerdo, suscriba el correspondiente contrato en forma administrativa.

4).- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será el oficial supervisor de la Brigada de Obras D. Jesús Sampedro Zalduendo.

5).- Facultar a la Sra. Alcaldesa o miembro en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

6).- Publicar la formalización en el Perfil del Contratante de la Plataforma de Contratación del Sector Público, conforme establece el art. 154 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

7).- Dar cuenta en la próxima Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda que se celebre.



4.- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA A ISMAEL ANDRÉS S.A.

Dada cuenta del expediente instruido a instancia de la empresa ISMAEL ANDRÉS S.A., adjudicataria del contrato de obra de -Arreglo de camino rural Fuente el Moro (Fase I)-, para la devolución de la garantía de 1.259,21 euros, y habida cuenta que transcurrido el período de garantía de la misma no han resultado responsabilidades que se ejerciten sobre la garantía depositada.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Devolver a la empresa ISMAEL ANDRÉS S.A., la garantía de 1.259,21 euros (aval), autorizando el pago con cargo a la Cuenta Extrapresupuestaria Fianzas Definitivas de Contratación.

2).- Dar traslado al departamento de Tesorería e Intervención para su conocimiento y efectos oportunos.

5.- SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE -INSTALACIÓN DE UN ASCENSOR INCLINADO PARA COMUNICAR EL FIERAL CON LOS MIRADORES DE LAS CALLES PILAR BAJO Y BERONES, EN HARO-

Visto el escrito presentado por D. Pablo María Aragunde en representación de la empresa I-INGENIA INGENIERÍA Y ARQUITECTURA S.A. en fecha 10 de febrero de 2022 (RE 1606), adjudicataria de los servicios de -Redacción de proyecto, dirección de obra y coordinación de seguridad y salud para la instalación de un ascensor inclinado para comunicar El Ferial con los miradores de las calles Pilar Bajo y Berones, en Haro-, en el que solicita ampliación del plazo para la presentación del proyecto de que se trata, por un periodo de 2 meses (antes 20 de febrero de 2022), por los motivos expuestos en el escrito presentado.

Visto el informe favorable del Arquitecto Municipal D.



Eduardo Llona Manzanedo, de fecha 22 de febrero de 2022.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder a D. Pablo María Aragunde en representación de la empresa I-INGENIA INGENIERÍA Y ARQUITECTURA S.A. la ampliación del plazo de presentación del proyecto de -Instalación de un ascensor inclinado para comunicar El Ferial con los miradores de las calles Pilar Bajo y Berones, en Haro- por un periodo de dos meses, finalizado el día 20 de abril de 2022 (antes 20 de febrero de 2022), por los motivos expuestos en su escrito.

2).- La presente prórroga no supondrá en ningún caso la revisión de precios del contrato.

3).- Notificar el presente acuerdo a la empresa adjudicataria.

4).- Comunicar el presente acuerdo al Arquitecto Municipal y Concejal delegado de obras, para su conocimiento.

6.- RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTE DE RECLAMACIÓN PATRIMONIAL PRESENTADA POR D^a MARÍA NIEVES CORRAL EGUÍLUZ, POR DAÑOS SUFRIDOS AL CAERSE EN LA VÍA PÚBLICA.

RESULTANDO.- Que con fecha 28 de octubre de 2021 se recibió en esta Administración una solicitud de D^a María Nieves Corral Eguíluz reclamando los daños y perjuicios sufridos, por la rotura de las dos muñecas y de la dentadura, al caerse en la vía pública, concretamente, en la C/ Cenicero, a la altura del nº 16 como consecuencia de una baldosa levantada. El suceso tuvo lugar el día 10 de octubre de 2021. La interesada cuantifica los daños sufridos en 821,00 €.

RESULTANDO.- Que con fecha de 8 de noviembre 2021, se emite Providencia de Alcaldía solicitando informe acerca de la admisibilidad a trámite de dicha reclamación.

RESULTANDO.- Que con fecha 11 de noviembre de 2021, se emite informe acerca de la admisibilidad de la reclamación.



RESULTANDO.- Que con fecha 12 de noviembre de 2021, se emite Decreto de Alcaldía admitiendo a trámite la reclamación, y se solicita la emisión de informe del/de los Técnico/s responsable/s del servicio municipal que, según el reclamante, le ha ocasionado los daños.

RESULTANDO.- Que en las Diligencias Policiales: D31/2021, de fecha 8 de noviembre de 2021, consta la actuación de los agentes intervinientes y la inspección ocular del lugar realizada el día de los hechos.

RESULTANDO.- Que tras la realización del trámite de audiencia, durante el plazo de 10 días otorgado a la perjudicada, ésta no ha presentado ningún escrito de alegaciones.

CONSIDERANDO.- El artículo 54 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

CONSIDERANDO.- Los artículos 223 a 225 del Real Decreto 2458/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

CONSIDERANDO .- Los artículos 67, 75 a 84, 86 a 88, 91 y 92 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como los artículos 32 y 34 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

CONSIDERANDO .- Nuestra Jurisprudencia, mantiene que el sistema de responsabilidad de la Administración es un sistema de responsabilidad objetiva, independiente de la culpa o dolo de las autoridades y funcionarios, que exige que la efectiva realidad de un daño o perjuicio sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos en una relación directa de causa a efecto, pero que aparece fundada en el concepto técnico de "la lesión", entendida como daño o perjuicio antijurídico que quién lo sufre no tiene el deber jurídico de soportar.

CONSIDERANDO.- Sobre esta base general se ha estructurado una compacta doctrina acerca de la cuestión de la responsabilidad patrimonial de la Administración a examen, que en síntesis establece como requisitos exigibles:

- a) La efectiva realidad de un daño material, individualizado y económicamente evaluable.
- b) Que sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos en una relación directa, exclusiva e inmediata de causa a efecto, cualquiera que sea su origen.



c) Que no se haya producido por fuerza mayor o no haya caducado el derecho a reclamar por el transcurso del tiempo que fija la Ley.

El Tribunal Supremo ha declarado de forma reiterada que, para que exista responsabilidad patrimonial objetiva es imprescindible la existencia de nexo causal entre la actuación de la Administración y el resultado lesivo o dañoso producido, y que la socialización de riesgos que justifica la responsabilidad objetiva de la Administración no permite extender dicha responsabilidad hasta cubrir cualquier evento; lo que, en otras palabras, significa que la prestación por la Administración de un determinado servicio público y la titularidad por parte de aquélla de la infraestructura material para su prestación no implica que el vigente sistema de responsabilidad patrimonial objetiva de las Administraciones Públicas convierta a éstas en aseguradoras universales de todos los riesgos con el fin de prevenir cualquier eventualidad desfavorable o dañosa para los administrados que pueda producirse con independencia del actuar administrativo, porque de lo contrario se transformaría aquél en un sistema providencialista no contemplado en nuestro ordenamiento jurídico.

CONSIDERANDO.- Según dispone el artículo 67.2 de la Ley 39/15, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, corresponde legalmente al reclamante probar los hechos, así como la existencia de nexo causal directo y la evaluación económica del daño.

CONSIDERANDO.- Que no toda caída implica, necesariamente, responsabilidad de la Administración. Considerando que la responsabilidad patrimonial de la Administración establece como uno de requisitos exigibles, que el daño sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos en una relación directa, exclusiva e inmediata de causa a efecto, cualquiera que sea su origen.

CONSIDERANDO.- Los antecedentes obrantes en el expediente, así como el contenido de las Diligencias Policiales: D31/2021, de fecha 8 de noviembre de 2021, en las que consta la actuación de los agentes intervinientes y la inspección ocular del lugar realizada el día de los hechos. Considerando que en dichas diligencias policiales los agentes, expresamente, informan: **“...Una vez preguntada a Dña. María Nieves por la causa de la caída manifiesta verbalmente que: “me he caído porque he arrastrado los pies”, a lo que una amiga que le acompañaba, responde: “siempre me dice que tenga cuidado y no arrastre los pies y, hoy, se ha caído ella por eso”. Por parte de los Agentes**



actuales, se realiza una inspección del lugar del accidente, no observando ningún deterioro significativo que pudiese haber provocado un tropiezo. Las baldosas de la zona se encuentran puestas de forma regular, no viéndose ninguna que sobresalga con desperfectos o rota”.

CONSIDERANDO.- Las declaraciones de la reclamante y su amiga, así como el resultado de la inspección del lugar, realizada por los agentes policiales el día del incidente, en el que no observan ningún deterioro ni desperfecto en las baldosas, informando dichos agentes que las baldosas se encuentran bien, no ha quedado probado el nexo causal directo entre el funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos de esta Administración y el daño alegado por la reclamante, por lo que no cabe imputar la responsabilidad de los daños sufridos por la interesada a esta Administración ni, en consecuencia, el abono de la indemnización solicitada por importe de 821,00 €.

Visto el Decreto de delegación de competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1º.- Rechazar la existencia de responsabilidad patrimonial instada por D^a. María Nieves Corral Eguíluz y, en consecuencia, la solicitud de indemnización de los daños reclamados, sobre la base de los considerandos expuestos.

2º.- Notificar a la interesada el presente acuerdo, con la indicación de los recursos procedentes, así como a la Cía. aseguradora Zurich.

7.- SOLICITUD DE G.M.V., DE CAMBIO DE TITULARIDAD DEL VADO PERMANENTE SITO EN C/TENERIAS N° 16, PARA PONERLO A NOMBRE DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS.

Dada cuenta de la solicitud de D. Gonzalo Martínez-Lacuesta Verde de cambio de titularidad de la licencia de vado permanente



concedida para el vado de la Comunidad de Propietarios C/ Tenerías, 16, para ponerlo a nombre de la Comunidad de Propietarios citada, y cuyo anterior titular es D. Gonzalo Martínez-Lacuesta Verde.

Vista la Ordenanza Municipal Reguladora de la Entrada de Vehículos a través de las aceras o bienes de dominio público, en vigor.

Visto el informe favorable del Arquitecto Técnico Municipal.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el BOR de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder a D. Gonzalo Martínez-Lacuesta Verde el cambio de titularidad de la licencia de vado permanente concedida para el vado de la Comunidad de Propietarios C/ Tenerías, 16, para ponerlo a nombre de la Comunidad de Propietarios citada, y cuyo anterior titular es D. Gonzalo Martínez-Lacuesta.

2).- Dar traslado del presente acuerdo a los interesados, a la Jefa del Negociado de Renta y Exacciones, y a la Policía Local, para su conocimiento y efectos oportunos.

8.- SOLICITUD DE COMUNIDAD DE PROPIETARIOS, DE LICENCIA DE OBRAS PARA INSTALACIÓN DE ASCENSOR EN CALLE SANTA LUCÍA, NÚMERO 51-A.

Vista la instancia presentada en fecha 30 de junio de 2021 por la Comunidad de Propietarios de calle Santa Lucía, número 51-A, en la que solicita licencia de obras para instalación de ascensor, con ocupación de vía pública, para dar servicio al edificio sito en calle Santa Lucía, número 51-A. Todo ello según proyecto redactado por el arquitecto Carlos Sánchez Ortiz (Expte. 31208, 176/2021).

Visto el informe del arquitecto municipal, Eduardo Llona, de fecha 30 de junio de 2021.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, reunida en sesión de fecha 12 de julio de 2021.



Visto el acuerdo tomado por esta Junta de Gobierno en sesión de fecha 7 de febrero de 2022, por el que se acuerda la constitución de una servidumbre de uso, utilización y paso, con ocupación temporal de 13,05 m² de vía pública en escaleras de acceso a Santa Lucía, número 51-A.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el BOR de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1º.- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2º.- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3º.- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el beneficiario quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4º.- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.

5º.- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.

6º.- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.

7º.- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.

8º.- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma.

9º.- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.



10º.- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

11º.- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma.

12º.- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Tapa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

13º.- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

14º.- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

2).- Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras, por importe de 2.344,97 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 586,24 euros. Esta cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (2021/LU/173).

9.- SOLICITUD DE SIDENA HARO XXI, S.L., DE DEVOLUCION DE AVAL.

Dada cuenta de la instancia presentada en fechas 27 de septiembre de 2021 y 14 de febrero de 2022 por SIDENA HARO XXI, S.L., en la que solicita la devolución del aval de 12.428 euros depositado en garantía de la correcta ejecución de las obras de urbanización de la Unidad de Ejecución U.E.-14.

Visto el informe favorable del arquitecto municipal, Eduardo Llona, de fecha 17 de febrero de 2022.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el BOR de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda que se



devuelva a SIDENA HARO XXI, S.L., el aval depositado por importe de 12.428 euros.

Se dará cuenta de este acuerdo en la próxima sesión a celebrar por la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda.

10.- SOLICITUD DE SIDENA HARO XXI, S.L., DE LICENCIA DE OBRAS PARA CONSTRUCCIÓN DE 14 VIVIENDAS, TRASTEROS Y APARCAMIENTO EN CALLE JULIÁN FERNÁNDEZ OLLERO, NÚMERO 9.

Vista la instancia presentada en fecha 8 de noviembre de 2021 por SIDENA HARO XXI, S.L., en la que solicita licencia de obras para construcción de 10 viviendas, trasteros y aparcamiento en calle Julián Fernández Ollero, número 9. Todo ello según proyecto redactado por el arquitecto Samuel Urtasun Fuertes (Expte. 31208, 240/2021).

Visto el informe favorable emitido por el arquitecto municipal, Eduardo Llona, en fecha 16 de noviembre de 2021.

Visto el informe favorable de la Dirección General de Urbanismo y Vivienda del Gobierno de La Rioja, de fecha 21 de febrero de 2022.

Visto el dictamen de la Comisión municipal informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, reunida en sesión de fecha 25 de noviembre de 2021.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el BOR de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1º.- Conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3).- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o



instalaciones de cualquier otro servicio público, el beneficiario quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4).- De no existir acera frente al edificio, vendrá su propietario obligado a construirla a su costa utilizando los materiales y con sujeción al modelo, anchura y rasante que se señalen en toda la longitud del inmueble lindante con la vía pública. No se concederá ningún permiso de construcción sin la existencia de aceras, salvo que el propietario o promotor se comprometan previamente por escrito, ante el Ayuntamiento, a su construcción en un plazo no superior a dos meses después de terminada la obra.

5).- Si se trata de una construcción o reconstrucción de un edificio es obligatorio levantar una valla de protección que no podrá impedir el tránsito público. Los andamios que se utilicen deberán acomodarse a las prescripciones de seguridad del personal empleado en las obras y de las personas que transiten por la vía pública.

6).- Los paramentos de las paredes medianeras y exteriores deberán ser revocados inexcusablemente.

7).- Será obligatoria la instalación de antenas colectivas de TV y FM en inmueble de nueva construcción que tenga más de una vivienda.

8).- Los vados deberán ser objeto de licencia expresa.

9).- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.

10).- La concesión de esta licencia no prejuzga en ningún caso autorización para instalar actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, o apertura de establecimientos.

11).- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.

12).- La primera ocupación de los edificios precisa licencia municipal expresa.

13).- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.

14).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.



15).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.

16).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

17).- Una vez realizado el replanteo de obra en cuanto a alineaciones y rasantes, se notificará para inspección de las mismas a los Servicios Técnicos Municipales, a fin de ejecutar el acta de alineaciones y rasantes.

18).- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma. Asimismo, deberá presentarse, junto con la solicitud de licencia de primera ocupación, una copia del Libro de Control de Calidad, debidamente firmado por el Laboratorio que realizó los ensayos, análisis y pruebas y por el Arquitecto Técnico responsable del Programa, junto con el "Certificado de Control de Calidad", extendido por el Arquitecto Técnico responsable del Programa.

19).- Antes del inicio de las obras, deberá presentarse Proyecto de Ejecución, Proyecto de Telecomunicaciones, Estudio de Seguridad y Salud, Programa de Control de Calidad y Estudio de Gestión de Residuos.

20).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Capa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

21).- De conformidad con el artículo 15 de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, deberá presentarse en la Unidad de Intervención de este Ayuntamiento, declaración en los plazos allí establecidos, o bien copia de escritura, acto o contrato que originen la imposición, a los efectos de liquidación del citado impuesto.

22).- La conexión con los servicios urbanos existentes de agua y saneamiento deberá hacerse bajo la supervisión de técnicos municipales.

23).- De conformidad con el artículo 76.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, arts. 11 y 13 del Real Decreto Legislativo 1/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, art. 28 del Real Decreto 417/2006 de 7 de abril, por el que se



desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y Orden de 10 de febrero de 1.999, que aprueba los modelos de declaración, deberá presentar modelo 902 de "Declaración de Alteración de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana por Obra Nueva" ante el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria o ante este Ayuntamiento en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de terminación de las obras.

24).- Conforme al artículo 75.7 de la Ordenanza de Edificación del P.G.M. de Haro, no se permitirá el adosado a fachadas de cables de conducción eléctrica o telefónica y de otros servicios.

25).- En el caso de que no exista canalización de alumbrado público en el frente del edificio, el promotor estará obligado a realizarla, siguiendo las instrucciones de los Servicios Técnicos municipales.

26).- Conforme al artículo 21 del Decreto 1/2013, de 11 de enero, por el que se regula el Libro del edificio en La Rioja, no se podrá otorgar licencia de primera ocupación si no consta que el Libro del Edificio se ha depositado completo en el ayuntamiento correspondiente. Su depósito podrá efectuarse de un modo digital, en todos aquellos documentos y proyectos que, por la tramitación de las correspondientes licencias urbanísticas, ya han sido objeto de presentación.

27).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

28).- La conexión con los servicios urbanos existentes de agua y saneamiento deberá de hacerse bajo la supervisión de técnicos municipales, de tal manera que, en el caso de que no existieran acometidas, deberán discurrir por parcela privada, prohibiéndose el trazado por vía pública.

29).- Con anterioridad al comienzo de las obras será necesaria la presentación y aprobación del correspondiente Proyecto de ejecución, Proyecto de telecomunicaciones, Estudio de Seguridad y Salud, Estudio de Gestión de residuos y Programa de Control de calidad.

30).- Con anterioridad al comienzo de las actuaciones se comunicará a la Policía Local y a los técnicos municipales la fecha de inicio de la obra, firmándose un Acta de Replanteo e Inicio de Obra, debiendo seguir cuantas directrices se marquen (adopción de las debidas medidas de seguridad, desmontaje de mobiliario urbano, vallado del perímetro, corte de calles, señalización, etc.).



31).- La instalación de casetas, silos, montacargas, grúas, etc., se realizará bajo la supervisión de los técnicos municipales, ubicándolos preferentemente en parcela privada, evitando la creación de afecciones a la vía pública.

2º.- Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 22.695,37 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 5.673,84 euros. Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (liquidación 2021/LU/307).

11.- SOLICITUD DE ROMI 2015, S.L., DE LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR AISLADA SITA EN CALLE NUESTRA SEÑORA DE BEGOÑA, NÚMERO 12.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 14 de octubre de 2021 por ROMI 2015, S.L, en la que solicita licencia de primera ocupación de vivienda unifamiliar aislada sita en calle Nuestra Señora de Begoña, número 12.

Visto que, al efecto, aporta toda la documentación precisa.

Visto el informe del arquitecto municipal, Eduardo Llona, de fecha 14 de enero de 2022.

Visto el dictamen de la CMI de Obras, Urbanismo y Vivienda reunida en sesión de fecha 14 de febrero de 2022.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el BOR de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de primera ocupación solicitada.



12.- SOLICITUD DE I-DE REDES ELÉCTRICAS INTELIGENTES, S.A.U., DE LICENCIA DE OBRAS PARA REFORMA DE C.T. "ENSEÑANZA" EN CAMINO DE ALMÉNDORA.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 17 de diciembre de 2021 por I-DE REDES ELÉCTRICAS INTELIGENTES, S.A.U., en la que solicita licencia de obras para Reforma de C.T. "Enseñanza" en camino de Almédora. Todo ello conforme a la documentación presentada (expte. 31208, 265/2021).

Visto el informe emitido por el arquitecto municipal, Eduardo Llona, en fecha 17 de diciembre de 2021.

Vista la Resolución de autorización de dicha instalación emitida por el Servicio de Energía y Transición Energética del Gobierno de La Rioja en fecha 30 de noviembre de 2021.

Visto el dictamen de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda reunida en sesión de fecha 14 de febrero de 2022.

Visto el decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1.- Conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- La instalación solicitada deberá observar lo prescrito en la Resolución emitida por el Servicio de Energía y Transición Energética del Gobierno de La Rioja.

2).- Deberá realizar las obras de reposición de firmes, cunetas y pavimento.

3).- Las obras a realizar se harán bajo la supervisión de los Técnicos Municipales.

4).- Las interferencias con los servicios municipales, existentes en la zona serán de cuenta del solicitante.

5).- Durante la ejecución de las obras se guardarán las medidas previstas en el vigente Reglamento de Higiene y Seguridad.

6).- La licencia se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.



7).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Tapa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

8).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

9).- Se realizarán los cortes de pavimento, en su caso, mediante máquina.

10).- No se taparán las zanjas sin el visto bueno de los servicios técnicos municipales.

11).- Con una antelación mínima de una semana, se notificará a la Unidad de Obras del Ayuntamiento el comienzo de las obras y la fecha prevista de finalización de las mismas.

12).- En el caso de que las obras exijan el corte de calles, se pondrá en conocimiento de la Policía Local, con una antelación de dos días.

13).- Una vez terminadas las obras, las aceras y vial afectados deberán dejarse en el mismo estado en que se encuentran en la actualidad.

14).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

15).- En caso de que se proceda a ejecutar nuevas canalizaciones con apertura de zanjas, se estará a lo dispuesto en la Ordenanza municipal de Obras en la vía pública y, en particular, los cruces de calzada se efectuarán en zanja perpendicular al eje de la misma y se repondrá un mínimo de dos metros de capa asfáltica.

16).- Durante la ejecución de las obras se preverá el mantenimiento de la circulación rodada, minimizando los cortes de tráfico. En todo caso, antes del comienzo de las obras, el contratista lo notificará a la Jefatura de la Policía Local.

17).- Las obras se realizarán bajo la supervisión de los técnicos municipales, siendo de aplicación la Ordenanza reguladora de obras en la vía pública (BOR 25/06/98) y el artículo 59 de la Ordenanza municipal de edificación del Plan General Municipal de Haro.



2.- Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras por importe de 729,59 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 182,39 euros. Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (liquidación 2021/LU/347).

13.- SOLICITUD DE I-DE REDES ELÉCTRICAS INTELIGENTES, S.A.U., DE LICENCIA DE OBRAS PARA INSTALACIÓN DE LÍNEA SUBTERRÁNEA DE M.T. A 13,2 KV DE ENLACE ENTRE EL C.T. "AVENIDA SANTO DOMINGO" Y EL C.M. "ENSEÑANZA" EN CAMINO DE ALMÉNDORA.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 17 de diciembre de 2021 por I-DE REDES ELÉCTRICAS INTELIGENTES, S.A.U., en la que solicita licencia de obras para Instalación de línea subterránea de M.T. a 13,2 kv, de enlace entre el C.T. "Avenida Santo Domingo de la Calzada" y el C.M. "Enseñanza" en camino de Almédora. Todo ello conforme a la documentación presentada (expte. 31208, 264/2021).

Visto el informe emitido por el arquitecto municipal, Eduardo Llona, en fecha 17 de diciembre de 2021.

Vista la Resolución de autorización de dicha instalación emitida por el Servicio de Energía y Transición Energética del Gobierno de La Rioja en fecha 2 de diciembre de 2021.

Visto el dictamen de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda reunida en sesión de fecha 14 de febrero de 2022.

Visto el decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1.- Conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- La instalación solicitada deberá observar lo prescrito en la Resolución emitida por el Servicio de Energía y Transición Energética del Gobierno de La Rioja.

2).- Deberá realizar las obras de reposición de firmes, cunetas y pavimento.



3).- Las obras a realizar se harán bajo la supervisión de los Técnicos Municipales.

4).- Las interferencias con los servicios municipales, existentes en la zona serán de cuenta del solicitante.

5).- Durante la ejecución de las obras se guardarán las medidas previstas en el vigente Reglamento de Higiene y Seguridad.

6).- La licencia se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

7).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Tapa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

8).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

9).- Se realizarán los cortes de pavimento, en su caso, mediante máquina.

10).- No se taparán las zanjas sin el visto bueno de los servicios técnicos municipales.

11).- Con una antelación mínima de una semana, se notificará a la Unidad de Obras del Ayuntamiento el comienzo de las obras y la fecha prevista de finalización de las mismas.

12).- En el caso de que las obras exijan el corte de calles, se pondrá en conocimiento de la Policía Local, con una antelación de dos días.

13).- Una vez terminadas las obras, las aceras y vial afectados deberán dejarse en el mismo estado en que se encuentran en la actualidad.

14).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

15).- En caso de que se proceda a ejecutar nuevas canalizaciones con apertura de zanjas, se estará a lo dispuesto en la Ordenanza municipal de Obras en la vía pública y, en particular, los cruces de calzada se efectuarán en zanja



perpendicular al eje de la misma y se repondrá un mínimo de dos metros de capa asfáltica.

16).- Durante la ejecución de las obras se preverá el mantenimiento de la circulación rodada, minimizando los cortes de tráfico. En todo caso, antes del comienzo de las obras, el contratista lo notificará a la Jefatura de la Policía Local.

17).- Las obras se realizarán bajo la supervisión de los técnicos municipales, siendo de aplicación la Ordenanza reguladora de obras en la vía pública (BOR 25/06/98) y el artículo 59 de la Ordenanza municipal de edificación del Plan General Municipal de Haro.

18).- Los planos donde se define el trazado de la canalización a construir muestran el parcelario resultante tras la aprobación del proyecto de compensación del Sector S-2 del Plan General Municipal de Haro. La urbanización del citado Sector está pendiente de ejecución por lo que el parcelario aportado no es coincidente con la realidad existente. La nueva canalización discurrirá, como bien refleja el proyecto, por vía pública, pero respetando todos los elementos de la urbanización existente.

19).- Una vez terminada la apertura y construcción de la canalización, la reposición del aglomerado asfáltico afectará a una anchura no inferior a 100 centímetros, para lo cual, antes de extender el aglomerado será preciso fresar a ambos lados de la zanja cinco centímetros de la capa de rodadura, hasta alcanzar la anchura requerida.

2.- Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras por importe de 1.245,38 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 311,34 euros. Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (liquidación 2021/LU/345).

14.- SOLICITUD DE D. G. P., DE LA CONCESIÓN DE FOSA DE TITULARIDAD MUNICIPAL

Dada cuenta de la instancia presentada por DIEGO GONZALEZ PADILLA solicitando la concesión de una fosa de titularidad municipal.



Vista la conformidad del Concejal Delegado.

Vista la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, modificada por acuerdo plenario de fecha 9 de octubre de 2007, por acuerdo plenario de fecha 14 de octubre de 2015 y por acuerdo plenario de fecha 3 de enero de 2018 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de la Rioja con fecha de 27 mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

- 1).- Conceder a DIEGO GONZALEZ PADILLA y ENCARNACION ORTEGA VICO las fosas n.º 177 de la calle SAN AGUSTIN por un periodo de 15 años, susceptibles de ser prorrogados por periodos de diez años hasta un máximo de setenta y cinco años en total,ajustándose la última prorroga a este límite, en los términos señalados en la Ordenanza Reguladora del Cementerio Municipal de Haro, aprobada por acuerdo plenario de fecha 2 de noviembre de 2017 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.
- 2).- La prórroga deberá ser solicitada dentro del año anterior a la fecha de vencimiento, 7 de MARZO de 2037, y será acordada previo pago de la correspondiente tasa.
- 3).- Aprobar la liquidación de tasas municipales por importe de 1.650,00 euros, en los términos señalados en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, modificada por acuerdo plenario de fecha 9 de octubre de 2007, por acuerdo plenario de fecha 14 de octubre de 2015 y por acuerdo plenario de fecha 3 de enero de 2018 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

15.- SOLICITUD DE D. G. P., DE LA CONCESIÓN DE FOSA DE TITULARIDAD MUNICIPAL



Dada cuenta de la instancia presentada por DIEGO GONZALEZ PADILLA solicitando la concesión de una fosa de titularidad municipal.

Vista la conformidad del Concejal Delegado.

Vista la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, modificada por acuerdo plenario de fecha 9 de octubre de 2007, por acuerdo plenario de fecha 14 de octubre de 2015 y por acuerdo plenario de fecha 3 de enero de 2018 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de la Rioja con fecha de 27 mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

- 1).- Conceder a DIEGO GONZALEZ PADILLA y ENCARNACION ORTEGA VICO las fosas n.º 179 de la calle SAN AGUSTIN por un periodo de 15 años, susceptibles de ser prorrogados por periodos de diez años hasta un máximo de setenta y cinco años en total,ajustándose la última prorroga a este límite, en los términos señalados en la Ordenanza Reguladora del Cementerio Municipal de Haro, aprobada por acuerdo plenario de fecha 2 de noviembre de 2017 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.
- 2).- La prórroga deberá ser solicitada dentro del año anterior a la fecha de vencimiento, 7 de MARZO de 2037, y será acordada previo pago de la correspondiente tasa.
- 3).- Aprobar la liquidación de tasas municipales por importe de 1.650,00 euros, en los términos señalados en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, modificada por acuerdo plenario de fecha 9 de octubre de 2007, por acuerdo plenario de fecha 14 de octubre de 2015 y por acuerdo plenario de fecha 3 de enero de 2018 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.



16.- SOLICITUD DE SERVICIOS FUNERARIOS DE HARO (LA RIOJA), S.L. EN REPRESENTACIÓN DE M.I.S.R. , DE CONCESIÓN DE COLUMBARIO DE TITULARIDAD MUNICIPAL.

Dada cuenta de la instancia presentada por SERVICIOS FUNERARIOS DE HARO, S.L. en representación de MARIA INMACULADA SANTOS RUIZ , solicitando la concesión de un columbario de titularidad municipal.

Vista la conformidad del Concejal Delegado.

Vista la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha

24 de octubre de 1989, modificada por acuerdo plenario de fecha 9 de octubre de 2007, por acuerdo plenario de fecha 14

de octubre de 2015 y por acuerdo plenario de fecha 3 de enero de 2018 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1).- Conceder a MARIA INMACULADA SANTOS RUIZ y a JESUS MARIA SANTOS RUIZ el columbario n.º 12 de la calle PATIO DE GLORIA por un periodo de 15 años, susceptibles de ser prorrogados por periodos de diez años hasta un máximo de setenta y cinco años en total,ajustándose la última prórroga a este límite, en los términos señalados en la Ordenanza Reguladora del Cementerio Municipal de Haro, aprobada por acuerdo plenario de fecha 2 de noviembre de 2017 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

2).- La prórroga deberá ser solicitada dentro del año anterior a la fecha de vencimiento, 7 de MARZO de 2037, y será acordada previo pago de la correspondiente tasa.

3).- Aprobar la liquidación de tasas municipales por importe



de 380,00 euros, en los términos señalados en la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, modificada por acuerdo plenario de fecha 9 de octubre de 2007, por acuerdo plenario de fecha 14 de octubre de 2015 y por acuerdo plenario de fecha 3 de enero de 2018 y publicada en el B.O.R. el 7 de marzo de 2018.

17.- EJECUCIÓN DE SENTENCIA DEL JUZGADO DE LO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO NÚMERO UNO, CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO ABREVIADO NÚMERO 363/2021-B

Dada cuenta del testimonio de firmeza de la Sentencia nº 35/2022, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número uno de Logroño, recaída en el Procedimiento Abreviado nº 363/2021-B, interpuesto por D. José Ángel García Ruiz Olalla contra el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en fecha 26/Julio/2021, por el que se desestima la solicitud de responsabilidad patrimonial por los daños sufridos en su hombro derecho, debido a la caída sufrida al meterse la rueda de la bicicleta en un agujero en el camino al final de la C/ Cantarranas.

Visto el artículo 104. 2 de la Ley 29/1.998, de 13 de Julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Visto el Decreto de Alcaldía de delegación de competencias de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local por, unanimidad, acuerda:

1.- Ejecutar en sus propios términos la parte dispositiva de la Sentencia nº 35/2022, que dispone literalmente lo siguiente:

" Que debo desestimar y desestimo el recurso contencioso-administrativo deducido por la representación de la actora, sin imposición de costas por concurrir las circunstancias legalmente



establecidas en el artículo 139 de la LJCA"

2.- Notificar el presente acuerdo al interesado.

3.- Dar traslado del presente acuerdo al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número uno de Logroño.

18.- PROGRAMACIÓN DEL TEATRO BRETÓN PARA EL MES DE MARZO 2022

Visto el acuerdo favorable de la Comisión Informativa de Educación, Cultura y Turismo, reunida el 14 de marzo de 2019, respecto a la programación del Teatro Bretón de los Herreros para el mes de abril de 2019.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de 26 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar la programación del Teatro Bretón de los Herreros del mes de abril 2019, que se detalla a continuación:

PROGRAMACIÓN TEATRO BRETÓN DE LOS HERREROS ABRIL 2019

| DÍA | GÉNERO | TÍTULO | PRECIO | PRECIO SOCIOS CAB | PROMOTOR | HORA |
|-----|--------|------------------------|------------|-------------------|---------------------------------|-------|
| 1 | MÚSICA | ACTIVIDADES EDUCATIVAS | LIBRE | LIBRE | CONSERVATORIO DE MÚSICA DE HARO | 16:00 |
| 2 | MÚSICA | ACTIVIDADES EDUCATIVAS | LIBRE | LIBRE | CONSERVATORIO DE MÚSICA DE HARO | 16:00 |
| 3 | MÚSICA | CONCIERTO | INVITACIÓN | INVITACIÓN | CONSERVATORIO DE MÚSICA DE HARO | 20:00 |
| 5 | TEATRO | EL AHEDO | LIBRE | LIBRE | I.E.S. CIUDAD DE | 12:00 |



| | | | | | | |
|----|--------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------|
| | | | | | HARO | |
| 6 | CINE | CAPITANA MARVEL | 4 € | 4 € | CONC. CULTURA | 20:30 |
| 7 | CINE | CAPITANA MARVEL | 4 € | 4 € | CONC. CULTURA | 17:30 20:00 |
| 12 | MÚSICA | CONCIERTO DE LA BANDA MUNICIPAL DE HARO | LIBRE | LIBRE | CONC. CULTURA | PARROQUIA |
| 13 | MÚSICA | BILLY ELLIOT | 15 € ANTICIPADA-18 € TAQUILLA | 15 € ANTICIPADA-18 € TAQUILLA | VITAMIN PRODUCCIONES | 20:00 |
| 14 | CINE | DUMBO | 4 € | 4 € | CONC. CULTURA | 17:30 20:00 |
| 20 | MÚSICA | ENSEMBLE VINDELEIA | LIBRE | LIBRE | CONC. CULTURA | 20:30 |
| 21 | CINE | TAXI A GIBRALTAR | GRATIS | GRATIS | CONC. CULTURA | 17:30 20:00 |
| 27 | MÚSICA | CONCIERTO DE PRIMAVERA DE LA CORAL POLIFÓNICA DE HARO | LIBRE | LIBRE | CONC. CULTURA | 20:00 |

VENTA DE ENTRADAS DE LOS ESPECTÁCULOS

Las entradas para los espectáculos estarán disponibles desde el día 22 de marzo para todos los públicos.

La taquilla del teatro abrirá una hora antes del inicio de las sesiones; las reservas no retiradas treinta minutos antes del inicio de la sesión correspondiente serán puestas a la venta.

Media hora antes del inicio de cada espectáculo solo se venderán entradas de la siguiente sesión.

Esta programación podrá sufrir modificaciones que serán anunciadas con la mayor antelación posible.

NOTAS SOBRE ESTA PROGRAMACIÓN

1.- PELÍCULA GRATUITA SOCIOS C.A.B.: "TAXI A GIBRALTAR", solo una de las sesiones.



2.- El concierto de la Banda Municipal de Música del día 12 de abril se celebrará en la Parroquia de Santo Tomás de Haro.

2).-Facultar a Alcaldía para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

19.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.

Dación de cuenta del Decreto de Alcaldía de 25 de febrero de 2022 sobre el abono de asistencias a miembros del tribunal calificador para la selección de un Oficial segunda brigada de obras.

20.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

El Sr. Secretario da cuenta de los siguientes:

- Resolución de la Dirección General de Servicios Sociales por la que se reconoce la obligación y se propone el pago del programa de Intervención con familias de adolescentes en situación de crisis.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Abono de la subvención concedida para la realización de la actividad XXIV Certamen Nacional de Teatro Garnacha de Rioja 2021.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Trámite de audiencia del borrador del decreto por el que se amplía la Red Natura 2000 y se aprueban los planes de gestión y ordenación de los recursos naturales.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Borrador del Convenio con la Dirección General de Tráfico para la delimitación territorial de actuación en materia de tráfico.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.



- Escrito remitido por el CEIP Nuestra Señora de la Vega sobre las necesidades de obras en el centro.
La Junta de Gobierno Local se da por enterada.
- Acuerdo de 18 de febrero de 2022 por el que se aprueba el proyecto de mejora del servicio de transporte rural.
La Junta de Gobierno Local se da por enterada.
- Borrador del Convenio entre el Ministerio del Interior y el Ayuntamiento de Haro en materia de seguridad.
La Junta de Gobierno Local se da por enterada.
- Resolución de la Dirección General de Sostenibilidad, Transición Ecológica y Portavocía del Gobierno de fecha 25 de febrero de 2022, por la que se adoptan medidas extraordinarias para la prevención de incendios forestales.
La Junta de Gobierno Local se da por enterada.
- Abono de subvención concedida en materia turística.
La Junta de Gobierno Local se da por enterada.
- Informe favorable de Inspección Técnica Educativa relativa al cuadro de Titulaciones de la Escuela de Música de Haro.
La Junta de Gobierno Local se da por enterada.
- Inadmisión a trámite de la solicitud de subvención presentada para el mantenimiento calefacción CEIP la Vega.
La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

21.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hay.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las dieciocho horas del día indicado, se levantó la sesión de la que se extiende la presente acta.



De todo lo cual, yo el Secretario General doy fe.

Haro a 23 de marzo de 2022
D.E: 2022/10400. Arch.: 2022/0 - 2 2 2

SECRETARIO GENERAL

VºBº
ALCALDESA PRESIDENTA