

Vistos los escritos presentados por D<sup>a</sup>. Noelia Leiva Barcina,

- R.E. n.º 2.622/2018 de fecha 21/03/2018 por el que solicita permiso de 42 horas reconocidas en al Junta de Gobierno Local de fecha 14/11/2017, según el siguiente detalle:

- El día 2/04/2018, 7 horas.
- El día 4/04/2018, 7 horas.
- El día 16/04/2018, 7 horas.
- El día 23/04/2018, 7 horas.
- El día 30/04/2018, 7 horas.
- El día 7/05/2018, 7 horas.

- R.E. n.º 2.947/2018 de fecha 3/04/2018 por el que solicita permiso de 3 horas reconocidas en al Junta de Gobierno Local de fecha 14/11/2017, según el siguiente detalle:

- El día 5/04/2018, 2 horas.
- El día 6/04/2018, 1 hora.

Visto el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno local en sesión celebrada en fecha 14/11/2017, por el que se reconocían a D<sup>a</sup>. Noelia Leiva Barcina 45 horas por la realización, fuera de la jornada laboral, de cursos de formación.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "2. Los cursos de formación que se puede realizar se estructuran en tres grandes grupos, los cuales se ajustarán a los siguientes criterios:

2.1. Curso de formación que en su totalidad sean realizados fuera de la jornada laboral.

2.1.1. Se pueden realizar cursos de formación que en su totalidad sean fuera de la jornada laboral, computándose hasta el 50% de los mismos como tiempo de trabajo efectivo, de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1.1.1. Los cursos deben estar directamente relacionados con las tareas propias del puesto de trabajo que desempeña el empleado público que vaya a realizarlos.

2.1.1.2. Los cursos deberán ser, antes de su realización, previamente solicitados por los interesados debiendo aportar el temario del curso en cuestión o en su caso la dirección web en dónde venga el temario y/o programa del mismo, y previamente autorizados por la Junta de Gobierno local, a los únicos efectos de reconocer o no posteriormente el tiempo de formación como tiempo libre. Los cursos no solicitados y no autorizados con carácter previo a

su realización no serán reconocidos a efectos de tiempo libre.

2.1.1.3. Estos cursos no darán lugar a abono de ningún tipo de gastos (ni dietas, ni gastos de locomoción, ni matrícula, etc.).

2.1.1.4. Una vez que se esté en posesión del título que acredite la realización del curso o certificado de asistencia y/o aprovechamiento del mismo, se solicitará el reconocimiento del tiempo correspondiente.

2.1.1.5. Una vez adoptado el acuerdo de reconocimiento del tiempo correspondiente, se solicitará la autorización para el disfrute del tiempo reconocido indicando las fechas exactas. El disfrute se realizará dentro de los 6 meses siguientes al reconocimiento del tiempo. Si no se puede disfrutar por haber sido denegado razones de servicio, el plazo de disfrute se amplía en 4 meses (total 10 meses para el disfrute).

2.1.1.6. Una vez autorizado su disfrute, se podrá entrar una hora más tarde o salir una hora antes (o media hora al principio y media hora al final) cada día hasta que se consuman todas las horas que correspondan.

2.1.1.7. Todo el personal podrá acumular las horas reconocidas hasta completar una jornada de trabajo, sin que las jornadas de trabajo tengan que ser continuadas. Si el crédito de horas lo fuera en número inferior a la jornada de trabajo se podrán disfrutar seguidas en la misma jornada.

2.1.1.8. El tiempo máximo que se puede disfrutar por horas de formación es de 50 al año.

2.1.1.9. El disfrute del tiempo por horas de formación, se interrumpe y/o se suspende por I.T. o por cualquier otro permiso o licencia que no sea ni vacaciones ni asuntos particulares".

Vista la conformidad del Jefe Acctal. de la Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 23 de junio de 2015, publicado en el B.O.R. de 26 de junio de 2015.

#### RESUELVO

1).- Avocar la competencia para autorizar el permiso arriba referido.

2).- Autorizar a D<sup>a</sup>. Noelia Leiva Barcina el permiso por ella solicitado.

Tiempo restante J.G.L. 14/11/2017 = 0.

3).- Dar traslado a la interesada, a los efectos oportunos.