



## JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 37

DÍA 12 DE SEPTIEMBRE DE 2012

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las nueve horas del día doce de septiembre de dos mil doce, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don Jesus Rioja Cantabrana, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, la Señora Concejal Doña María Ángeles García Blasco, el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga, la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas, el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín, la Señora Secretaria General Doña M<sup>a</sup> Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.



**1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 5 DE SEPTIEMBRE DE 2012.**

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, y entrando en el orden del día, como todos los asistentes tenían ya conocimiento del borrador de la sesión de 5 de septiembre de 2012, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad.

**2.- ASUNTOS DE PERSONAL.**

No hubo.

**3.- SOLICITUD PRESENTADA POR LA UNIDAD DE RECAUDACIÓN MUNICIPAL SOBRE ABONADOS AL SERVICIO DE AGUAS.**

Dada cuenta de la solicitud presentada por la Unidad de Recaudación Municipal por la cual se insta a que se autorice al Servicio de Aguas para dar de baja de oficio y proceder al precinto correspondiente de los abonados relacionados en el expediente y por las causas que en el mismo se detallan si ello es posible técnicamente.

Visto el artículo 23.2 del Reglamento del Servicio Municipal de Abastecimiento de agua potable del Excmo. Ayuntamiento de Haro que señala que:

En caso de reincidencia por parte del usuario en los actos señalados en los punto b) y c) del apartado anterior, así como en el supuesto de persistir en el impago de los recibos extendidos por consumo de agua y demás servicios durante, al menos , tres trimestres, el Ayuntamiento dará por resuelto definitivamente el contrato mediante acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno (hoy Junta de Gobierno Local).



Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de 15 julio de 2007.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Ordenar al Servicio de Aguas proceda a dar de baja a los abonados incluidos en el citado escrito y al precinto de los contadores.

2).- Dar traslado del presente acuerdo a la Unidad de Recaudación Municipal y al Servicio de Aguas, a los efectos que procedan.

#### **4.- BAJA EN EL SEGURO MULTIRRIESGO DE BIENES, DEL CONTENIDO DEL EDIFICIO -CASA DE LAS MONJAS-**

Dada cuenta del seguro Multirriesgo de Bienes de la Corporación contratado con la compañía de seguros La Estrella, según acuerdo plenario de fecha 20 de septiembre de 1994.

Habida cuenta que según establece el apartado C.2 del Anexo II del Pliego de Condiciones que rige la presente contratación, el Ayuntamiento, en cualquier momento, podrá dar de alta o de baja tanto edificios como contenido de los mismos, en función de su estado patrimonial, variando en más o en menos la prima.

Habida cuenta que el contenido del edificio -Casa de las Monjas- ha sido trasladado a otras dependencias municipales, dado que las oficinas municipales existentes en el mismo han pasado al nuevo ayuntamiento, considerando necesario dar de baja en el seguro de bienes el contenido del mismo, manteniendo de alta el continente.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:



1).- Aprobar la baja del contenido del edificio -Casa de las Monjas-, con efectos del día 12 de septiembre de 2012- por un capital de 15.000 euros.

2).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

**5.- INICIACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, DEL SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE -CONTADORES Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE LECTURA AUTOMÁTICA DE CONTADORES DE AGUA MEDIANTE RADIOFRECUENCIA EN EL MUNICIPIO DE HARO-**

Dada cuenta de la Propuesta de Alcaldía de fecha 6 de septiembre de 2012 en la que se informa sobre la conveniencia de contratar el suministro y colocación de -Contadores y demás elementos necesarios para la implantación de un sistema de lectura automática de contadores de agua mediante radiofrecuencia en el municipio de Haro-.

Visto el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas redactado por los Servicios Técnicos Municipales.

Visto el Informe de Secretaría, en el que se señala que, el presente contrato puede ser adjudicado por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria.

Visto el Informe de Intervención, en el que se señala que existe consignación presupuestaria para dicha atención en la partida número 16100.623 y grupo de vinculación jurídica del Presupuesto Municipal.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda de fecha 11 de septiembre de 2012.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2.011, publicado en el BOR de 15 de junio de 2.011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:



1).- Incoar expediente de contratación de lo anteriormente expuesto por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria, por un valor estimado de 602.500 euros más IVA de 126.525 euros, que podrá ser mejorado a la baja por los licitadores, de acuerdo con los siguientes precios unitarios:

Programación terminales portátiles de software

+ 3 lectura.....	7.155,00 + IVA
Formación.....	789,26 + IVA
600 emisores de contadores de 13".....	22.140,00 + IVA
7.831 contadores de 13" (59,40 € c/u).....	465.220,80 + IVA
445 contadores de 20" (63,90 € c/u).....	28.435,50 + IVA
54 contadores de 25" (99,52 € c/u).....	5.374,08 + IVA
89 contadores de 30" (109,58 € c/u).....	9.752,62 + IVA
89 contadores de 40" (132,26 € c/u).....	11.771,14 + IVA
89 contadores de 65" (132,30 € c/u).....	11.774,70 + IVA
178 contadores de 80" (132,30 € c/u).....	23.549,40 + IVA
125 contadores de 100" (132,30 € c/u).....	16.537,50 + IVA

2).- Aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas que ha de regir la presente contratación, por el procedimiento abierto, tramitación ordinaria.

3).- Publicar simultáneamente el anuncio de licitación en el Boletín Oficial de La Rioja, Boletín Oficial del Estado y Perfil del Contratante, así como envío al Diario Oficial de la Unión Europea.

#### **6.- EJECUCIÓN DE SENTENCIA DE LA SALA DE LO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA EN EL RECURSO DE APELACIÓN NUMERO 89/2012.**

Habida cuenta de la firmeza de la Sentencia nº 224/2012 de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de La Rioja, recaída en el recurso de apelación nº 89/2012, interpuesto por el Excmo. Ayuntamiento de Haro siendo la



apelada D<sup>a</sup>. Thanomchit Vongsavath Vongsavath, contra el Auto de 16 de abril de 2012, aclarado por otro de 18 de abril de 2012 dictados por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n° 2 de Logroño cuya parte dispositiva acordó acceder a la medida cautelar solicitada por Thanomchit Vongsavath Vongsavath de suspensión de la ejecutividad de la liquidación girada por el Ayuntamiento de Haro.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1.- Ejecutar en sus propios términos la parte dispositiva de la Sentencia n° 224/2012 de fecha 28 de junio de 2012 que dispone literalmente lo siguiente:

*Que estimando el recurso de apelación interpuesto por la representación del Ayuntamiento de Haro, contra el auto de 16 de abril de 2012, aclarado por otro del día 18 del mismo mes, dictado por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n° 2 de Logroño, debemos revocar el auto recurrido exclusivamente en cuanto no exige caución a la apelada, y en su lugar, supeditar la medida cautelar acordada a que en el plazo de treinta días sea constituida caución suficiente admitida en derecho para responder de la cantidad reclamada a la apelada, quedando sin efecto en otro caso la medida cautelar.*

*Todo ello, sin que proceda hacer una imposición de las costas del recurso de apelación.*

2.- Dar traslado del presente acuerdo a la Tesorería Municipal.

3.- Dar traslado del presente acuerdo al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n° 2 de Logroño.

4.- Dar traslado del presente acuerdo a la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia.

5.- Dar traslado del presente acuerdo a la Procuradora D<sup>a</sup> Mercedes Urbiola Canovaca.



**7.- SOLICITUD DE D. SALVADOR URRACA AGUSTIN, DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE LA FOSA N° 36 DE LA CALLE SAN PELAYO DEL CEMENTERIO MUNICIPAL.**

Dada cuenta de la instancia presentada por D/Dª. Salvador Urraca Agustín, solicitando el cambio de titularidad de la fosa nº 36 de la C/ San Pelayo del Cementerio Municipal, cuya titularidad figura a nombre de su hermano D. Félix Urraca Agustín.

Vista la conformidad de la Alcaldía.

Visto el art.7 de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa de Cementerio Municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 24 de octubre de 1989, y cuya modificación fue aprobada inicialmente por el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 9 de octubre de 2007, y entró en vigor el 1 de enero de 2008.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el BOR de 15 de Julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Autorizar el cambio de titularidad de la fosa nº 36 de la C/ San Pelayo del Cementerio Municipal, a favor de D. Salvador Urraca Agustín y Dª. Pilar García Sáez.

2).- Aprobar la liquidación de las tasas municipales por importe de 86,40 euros.

**8.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.**

Previa declaración de urgencia propuesta por el Sr. Alcalde y aprobada por unanimidad, la Junta de Gobierno Local adopta el siguiente acuerdo:



**8.1.- SOLICITUD DE D<sup>a</sup> NOEMÍ BAJO BRETÓN, DE MODIFICACIÓN DEL HORARIO PRESENCIAL DEL PERMISO PARA REALIZAR TRABAJO DESDE SU CASA, EN FORMA NO PRESENCIAL, APROBADO EN FECHA 27 DE DICIEMBRE DE 2006.**

Dada cuenta de la solicitud presentada por D<sup>a</sup> Noemí Bajo Bretón exponiendo que, por Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 27 de diciembre de 2006, le fue autorizada la realización de jornada de trabajo presencial de 8:00 horas a 13:00 horas, y las dos horas restantes de forma no presencial desde su domicilio y con el fin de conciliar la vida personal, familiar y laboral, y debido al cambio de sus circunstancias familiares (escolarización de su segunda hija), solicita autorización para la realización de la jornada de trabajo presencial, de 9:30 horas a 14:30 horas, durante el curso escolar. En el período de vacaciones escolares -Navidad, Semana Santa y verano- continuar con el horario anterior de 8:00 a 13:00 h.

Visto el informe de D. Manuel Arnáez Vadillo, Técnico Responsable de Informática y Comunicaciones.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 15 de junio de 2011, publicado en el B.O.R. de 15 de julio de 2011.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1º.- Autorizar a D<sup>a</sup> Noemí Bajo Bretón desde el día 10 de septiembre de 2012, la realización de la jornada de trabajo presencial, de 9:30 horas a 14:30 horas, durante el curso escolar, en el período de vacaciones escolares -Navidad, Semana Santa y verano- continuar con el horario anterior de 8:00 a 13:00 h, y las otras 2 horas restantes de forma no presencial, desde casa.

2º.- Comunicar a la interesada que, si por necesidades del servicio, o por cualquier otra causa sobrevenida con posterioridad, fuese necesario que volviera a realizar la jornada presencial de 8:00 h. a 15:00 h., se le indicará en cuanto esa incidencia se produzca.

3º.- Dar traslado a la interesada, al Jefe del Negociado de Servicios Generales y Personal y al Técnico Responsable de





Informática y Comunicaciones.

## **9.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.**

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes:

- Informes de ensayo de Laboratorios Alfaro n°s 44.033, 44.111, 44.112 y 44.113, de agua de consumo.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- La Junta de Gobierno local acuerda felicitar a todos los que han participado en la realización del programa de fiestas, y agradecer especialmente a la Cruz Roja y a Protección Civil por su colaboración.

La Sra. Secretaria General da cuenta de los siguientes:

- Escrito de la Dirección General de Formación y Empleo, concediendo subvención por un importe de 21.636,43 euros, para la primera prórroga de la contratación por un año de un Agente de Promoción de Empleo Local.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Sentencia n° 211/2012 correspondiente al Procedimiento Ordinario n° 483/2011-A.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Informe del Arquitecto Municipal Sr. Llona, a la vista del suministro eléctrico del edificio municipal cedido a la Cofradía San Felices denominado "Casa del Santo", y a solicitud de la Corporación Municipal.

La Junta de Gobierno Local acuerda comunicar a la Cofradía



San Felices que deberá solucionar la irregularidad en el suministro eléctrico del citado edificio en el plazo más breve posible.

- Informe del Arquitecto Municipal Sr. Llona, a la vista de la señalización retirada en la esquina de las calles Sánchez del Río y Prim hasta la Plaza de la Paz.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

#### **10.- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diez horas y cinco minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº  
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán

Fdo.: Mª Mercedes González