

JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 8

DÍA 20 DE FEBRERO DE 2006

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las trece horas del día veinte de Febrero de dos mil seis, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas, el Señor Concejal Don Baudilio Álvarez Maestro, el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga, el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín, la Señora Secretaria General Doña m<sup>a</sup> Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 13 DE FEBRERO DE 2006.

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, y entrando en el Orden del Día, manifesto que, como todos los asistentes tenían ya conocimiento del borrador del acta de la sesión de 13 de febrero de 2006, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad.

2.- ASUNTOS DE INTERVENCION.

2.1.- RECTIFICACIÓN DE ERROR EN ACUERDO N° 4 DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 14 DE NOVIEMBRE DE 2005.

Visto el acuerdo n° 4 de la Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 14 de noviembre de 2005, relativo a Subrogación de nuevos propietarios en el expediente de aprobación de la cuenta de liquidación provisional del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del Sector 1.2 del Plan General Municipal de Haro.

Dada cuenta de que existe un error de transcripción en dicho acuerdo.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Rectificar el acuerdo n° 4 de sesión de fecha 14 de noviembre de 2005, en el siguiente sentido:

- Donde dice en el punto 3 "el 50% durante los meses de abril y mayo del año 2006"

- Debe decir "el 50% durante los meses de marzo y abril del año 2006"

2).- Comunicar dicha rectificación a los interesados.

## **2.2.- RECTIFICACIÓN DE ERROR EN ACUERDO N° 2.1 DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 21 DE NOVIEMBRE DE 2005.**

Visto el acuerdo n° 2.1 de la Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 21 de noviembre de 2005, relativo a Subrogación de nuevos propietarios en el expediente de aprobación de la cuenta de liquidación provisional del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del Sector 1.2 del Plan General Municipal de Haro.

Dada cuenta de que existe un error de transcripción en dicho acuerdo.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Rectificar el acuerdo n° 2.1 de sesión de fecha 21 de noviembre de 2005, en el siguiente sentido:

- Donde dice en el punto 3 apartado B " el 50% durante los meses de abril y mayo del año 2006"

- Debe decir "el 50% durante los meses de marzo y abril del año 2006"

2).- Comunicar dicha rectificación a los interesados.

**2.3.- RECTIFICACIÓN DE ERROR EN ACUERDO N° 2.1 DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 26 DE DICIEMBRE DE 2005.**

Visto el acuerdo n° 2.1 de la Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 26 de diciembre de 2005, relativo a Subrogación de nuevos propietarios en el expediente de aprobación de la cuenta de liquidación provisional del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del Sector 1.2 del Plan General Municipal de Haro.

Dada cuenta de que existe un error de transcripción en dicho acuerdo.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Rectificar el acuerdo 2.1 de sesión de fecha 26 de diciembre de 2005, en el siguiente sentido:

- Donde dice en el punto 3 apartado B "el 50% durante los meses de abril y mayo del año 2006"

- Debe decir "el 50% durante los meses de marzo y abril del año 2006"

2).- Comunicar dicha rectificación a los interesados.

**2.4.- RECTIFICACIÓN DE ERROR EN ACUERDO N° 2.2 DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 2 DE ENERO DE 2006.**

Visto el acuerdo n° 2.2 de la Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 2 de enero de 2006, relativo a Subrogación de nuevos propietarios en el expediente de aprobación de la cuenta de liquidación provisional del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del Sector 1.2 del Plan

General Municipal de Haro.

Dada cuenta de que existe un error de transcripción en dicho acuerdo.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Rectificar el acuerdo n° 2.2 de sesión de fecha 2 de enero de 2006, en el siguiente sentido:

- Donde dicha en el punto 3 apartado B "el 50% durante los meses de abril y mayo del año 2006"

- Debe decir "El 50% durante los meses de marzo y abril del año 2006"

2).- Comunicar dicha rectificación a los interesados

**2.5.- RECTIFICACIÓN DE ERROR EN ACUERDO N° 2.1 DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 9 DE ENERO DE 2006.**

Visto el acuerdo n° 2.1 de la Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 9 de enero de 2006, relativo a Subrogación de nuevos propietarios en el expediente de aprobación de la cuenta de liquidación provisional del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del Sector 1.2 del Plan General Municipal de Haro.

Dada cuenta de que existe un error de transcripción en dicho acuerdo.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Rectificar el acuerdo n° 2.1 de sesión de fecha 9 de enero de 2006, en el siguiente sentido:

- Donde dice en el punto 3 apartado B "el 50% durante los meses de abril y mayo del año 2006"

- Debe decir "el 50% durante los meses de marzo y abril del año 2006"

2).- Comunicar dicha rectificación a los interesados

**2.6.- RECTIFICACIÓN DE ERROR EN ACUERDO N° 2.2 DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 6 DE FEBRERO DE 2006.**

Visto el acuerdo n° 2.2 de la Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 6 de febrero de 2006, relativo a Subrogación de nuevos propietarios en el expediente de aprobación de la cuenta de liquidación provisional del Proyecto de Reparcelación del polígono 4 del Sector 1 del Plan General Municipal de Haro y de las cuotas de urbanización.

Dada cuenta de que existe un error de transcripción en dicho acuerdo.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Rectificar el acuerdo n° 2.2 de sesión de fecha 6 de febrero de 2006, en el siguiente sentido:

- Donde dice en el punto 3 apartado B "el 50% durante los meses de abril y mayo de 2006"

- Debe decir "el 50% durante los meses de marzo y abril del año 2006"

2).- Comunicar dicha rectificación a los interesados.

**2.7.- EXPEDIENTE DE PLUSVALÍA.**

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad aprobar en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal los expedientes de Plusvalía, que se detallan a continuación, con sus respectivas liquidaciones:

**Período:** 2.005

Número	F.Trasm.	Descripción	Importe
547	05/10/05	1° A	33,22
548	05/10/05	TRASTERO N° 27	3,26
549	11/11/05	1° B	49,83
550	23/09/05	1° D	45,92
551	23/09/05	TRASTERO 28	3,26
552	29/12/05	2° A	49,83
553	29/12/05	GARAJE 16	8,85
554	29/12/05	TRASTERO 18	4,76
555	20/09/05	2° B	33,22
556	20/09/05	TRASTERO 19	5,96
557	21/10/05	3° B	33,22
558	21/10/05	GARAJE 11	5,90
559	21/10/05	TRASTERO 31	1,96
560	18/10/05	GARAJE 6	16,15
561	18/10/05	TRASTERO 6	7,98
562	18/10/05	2° D	45,92
563	20/09/05	3° A	33,22
564	21/11/05	GARAJE 9	36,35
565	21/11/05	GARAJE 10	24,23
566	21/12/05	GARAJE 7	24,23
567	17/08/05	GARAJE 8	25,96
568	17/08/05	TRASTERO 4	4,52
569	17/08/05	1° A	35,60
570	23/09/05	TRASTERO 13	4,61
571	23/09/05	TRASTERO 15	4,61
572	23/09/05	2° A	35,60
573	20/09/05	GARAJE 2	24,23
574	20/09/05	GARAJE 4	24,23
575	29/06/05	TRASTERO 3	4,61
576	20/09/05	2° B	37,06
577	23/09/05	GARAJE 5	26,73
578	23/09/05	TRASTERO 5	7,98
579	23/09/05	3° B	37,06

TOTAL PERÍODO ..... **740,07**  
**Período:** 2.006

Número	F.Trasm.	Descripción	Importe
1	10/01/06	SOLAR	46,31
2	10/01/06	SOLAR	127,69
3	10/01/06	SOLAR	0,00
4	12/01/06	PARCELA N° 44 DEL POLIGONO FUENTE C	0,00
5	12/01/06	PARCELA N° 43 EN POLIGONO FUENTE CI	0,00

TOTAL PERÍODO .....	174,00
TOTAL .....	914,07

**2.8.- ANULACIÓN LIQUIDACIONES DE TASAS POR PRESTACIÓN DE EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL.**

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, en materia de Cementerio, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

A propuesta del Sr. Interventor Accidental, la Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad, anular las siguientes liquidaciones de tasa por prestación de servicios en el Cementerios Municipal, por error en año y que a continuación se detallan:

<u>Nº LIQUIDACIÓN</u>	<u>IMPORTE</u>	<u>MOTIVO</u>
207/2005	40,00 €	Error en año, la sustituye la 40/2006

**3.- ASUNTOS DE PERSONAL.**

**3.1.- LIQUIDACIÓN DE ASISTENCIAS POR PARTICIPACIÓN EN EL TRIBUNAL CALIFICADOR DEL CONCURSO-OPOSICIÓN CONVOCADO PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE ARQUITECTO SUPERIOR DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HARO.**

Dada cuenta de la liquidación de dietas por asistencias al Tribunal Calificador del concurso-oposición convocado para la provisión en propiedad de una plaza de Arquitecto Superior del Excmo. Ayuntamiento de Haro.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de febrero las siguientes cantidades a los funcionarios y empleados municipales:

-- M<sup>a</sup> Mercedes González Martínez ..... 183,56euros.  
-- Alfonso Pérez de Nanclares ..... 171,32 euros.  
-- Noemí Bajo Bretón..... 85,66 euros.  
-- Teresa San Miguel ..... 85,66 euros.

2).- Asimismo, abonar a los siguientes miembros del Tribunal las siguientes cantidades:

-- José Ignacio Asenjo Cámara ..... 183,56 euros.  
-- Mariano Esteban Criado ..... 146,60 euros.

3).- Dar traslado a la Jefa de Negociado de Servicios Generales y a la Intervención Municipal, a los efectos procedentes.

**3.2.- LIQUIDACIÓN DE ASISTENCIAS POR PARTICIPACIÓN EN EL TRIBUNAL CALIFICADOR DEL CONCURSO-OPOSICIÓN CONVOCADO PARA LA PROVISIÓN CON CARÁCTER LABORAL FIJO DE UNA PLAZA DE MONITOR DE OCIO Y TIEMPO LIBRE DEL EXCMO.AYUNTAMIENTO DE HARO.**

Dada cuenta de la liquidación de dietas por asistencias al Tribunal Calificador del concurso-oposición convocado para la provisión con carácter laboral fijo de una plaza de Monitor de Ocio y Tiempo Libre del Excmo. Ayuntamiento de Haro.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de febrero las siguientes cantidades a los funcionarios y empleados municipales:

-- M<sup>a</sup> Mercedes González Martínez ..... 171,32 euros.  
-- Rakel Martínez Ochoa ..... 159,12 euros.  
-- Raquel Martínez Pinedo ..... 159,12euros.

2).- Asimismo, abonar a los siguientes miembros del Tribunal las siguientes cantidades:

-- José Angel Cámara ..... 42,83 euros.



-- Patricio Capellán Hervías ..... 128,49 euros.  
 -- José Luis Gañán Anca ..... 261,96 euros.  
 -- Sara del Campo Noguero ..... 130,98 euros.

3).- Dar traslado a la Jefa de Negociado de Servicios Generales y a la Intervención Municipal, a los efectos procedentes.

### **3.3.- SOLICITUD DEL DIRECTOR DE LA ESCUELA-TALLER "EL COSO IV" RELATIVA AL INCREMENTO DE LAS RETRIBUCIONES DEL PERSONAL**

Dada cuenta del escrito presentado por el Director de la Escuela-Taller "El Coso IV", D. Félix Angel Vitoria, solicitando el incremento de las retribuciones del personal que integra la Escuela-Taller, habida cuenta de que el I.P.C. correspondiente al año 2.005 ha sido del 3,7 % y al objeto de que dicho personal no pierda poder adquisitivo en el presente período.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda denegar la solicitud presentada por el Director de la Escuela-Taller "El Coso IV", D. Félix Angel Vitoria, dado que el Proyecto está aprobado hasta su finalización y no se procederá a modificar los sueldos ya aprobados.

### **3.4.- SOLICITUD DE D<sup>a</sup> PIEDAD RIAÑO MATEO.**

Dada cuenta del escrito presentado por D<sup>a</sup> Piedad Riaño Mateo, en relación con los servicios extraordinarios realizados en el año 2.005, con motivo de la baja por I.T. de la Auxiliar de Cultura, debiendo acudir la Sra. Riaño durante varias semanas para atender la Biblioteca Municipal en horario de tarde.

Visto que mediante sendos acuerdos de Junta de Gobierno Local de fechas 16 de mayo y 26 de julio de 2.005, se autorizó a la solicitante la compensación con tiempo libre de los servicios extraordinarios realizados. (39 h. y 43 h. 45 min., respectivamente.)

Habida cuenta de que quedan pendientes de disfrutar 69,81 horas y dada la enfermedad de su hija, solicita se le autorice el disfrute de dichas horas durante el primer semestre del año 2.006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno, por unanimidad, acuerda acceder a lo solicitado.

### **3.5.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS MUNICIPALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS DENTARIAS.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados municipales, solicitando ayuda por adquisición de prótesis dentarias,. adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2.004 y 2.005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad , acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y/o empleados municipales las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis dentarias:

IMPORTE	NOMBRE	CONCEPTO
- Francisco Sáez d.l.Maleta....	200,00 euros.	Ortodoncia hija
- Florentino Gómez Sáez.....	10,00 euros .	1 empaste hija
- Carlos M. Cubero .....	108,00 euros.	Ortodoncia hija
- Castor Diez Saiz . .....	60,00 euros.	6 empastes .
- Guillermo Gómez Ruesgas.	20,00 euros.	2 empastes

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

**3.6.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS LABORALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS OCULARES.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados municipales, solicitando ayuda por adquisición de prótesis oculares , adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2.004 y 2.005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y/o empleados municipales las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis oculares:

NOMBRE	CONCEPTO
IMPORTE	
- Ana Rosa Tubía Maestro .....	Lentillas
..... 58,00 euros.	
- Iciar Corral Oteo .....	Lentillas
..... 58,00 euros.	
- Eduardo Bozalongo .....	Gafas
compl.esposa..... 50,00 euros.	
- David González García .....	Gafas completas
..... 50,00 euros.	
- Carlos M. Cubero .....	Gafas completas
..... 50,00 euros.	

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

**3.7.- ABONO DE SUSTITUCIONES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE DE 2005 POR AGENTES DE LA POLICÍA LOCAL.**

Dada cuenta de la instancia presentada por el Subinspector Jefe de la Policía Local, D. Eduardo Bozalongo Jalón-Mendiri, solicitando sean reconocidas las sustituciones de Oficiales realizadas por Agentes de la Policía Local, en el cuarto trimestre de 2.005.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo de la

Función Pública Municipal en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Reconocer las sustituciones de Oficiales realizadas por Agentes de la Policía Local, en el cuarto trimestre de 2.005.

2).- Abonar en la nómina del mes de febrero, las siguientes cantidades por las sustituciones realizadas:

-- Pedro Villalengua Cárcamo (34 días) .....	49,30 euros.
-- Juan José López Davalillo (47 días) .....	68,15 euros.
-- Francisco Sáez de la Maleta (26 días).....	37,70 euros
-- José Luis García Fonseca (31 días).....	44,95 euros.
-- Pedro Güemes Olarte (19 días) .....	27,55 euros.
-- Cástor Díez Sáiz (18 días) .....	26,10 euros.
-- Alfredo Gómez Vadillo (21 días).....	30,45 euros.
-- José Ignacio Lacuesta Calvo (10 días).....	14,50 euros.
-- Guillermo Gómez Ruesgas (7 días) .....	10,15 euros.
-- Carlos Cubero Elías (7 días).....	10,15 euros.
-- David Amuchastegui (6 días) .....	8,70 euros.
-- Iván Abecia Angulo (2 días) .....	2,90 euros.
-- Carlos Fidalgo Rastrilla (4 días) .....	5,80 euros.

3).- Dar traslado a la Jefa de Negociado de Servicios Generales, a los efectos procedentes.

**3.8.- SOLICITUD DE D. PEDRO ANGEL VILLALENGUA CARCAMO, DE RECONOCIMIENTO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO OFICIAL DE LA POLICÍA LOCAL DURANTE EL AÑO 2.005.**

Dada cuenta de la instancia presentada por D. Pedro Ángel

Villalengua Cárcamo, Agente de la Policía Local del Excmo. Ayuntamiento de Haro, solicitando le sean reconocidos los servicios prestados como Oficial Accidental en sustitución del Oficial Instructor, durante el año 2.005.

Visto el informe del Subinspector Jefe de la Policía Local.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Reconocer a D. Pedro Ángel Villalengua Cárcamo los servicios prestados como Oficial Accidental en sustitución del Oficial Instructor, durante el año 2.005, a los efectos de que quede constancia en el expediente personal del solicitante.

**3.9.- SOLICITUD DE D. CARLOS M. CUBERO ELÍAS, DE REINTEGRO DE LA PARTE CORRESPONDIENTE DE MEDICAMENTOS DE SU HIJA.**

Dada cuenta de la instancia presentada por D. Carlos M. Cubero Elías, solicitando el reintegro de la parte correspondiente, de los medicamentos para su hija, y que ascienden a la cantidad de 30,04 euros.

Vista la documentación presentada, esto es, recetas y factura de la farmacia.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a D. Carlos M. Cubero Elías, la cantidad de 18,02 euros en concepto de reintegro de la parte que corresponde al Ayuntamiento, de los medicamentos abonados.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

**3.10.- ABONO DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS POR FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL DURANTE EL MES DE DICIEMBRE DE 2.005.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados laborales solicitando el abono de los servicios

extraordinarios realizados durante el mes de diciembre de 2.005.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de febrero las siguientes cantidades:

<u>NOMBRE</u>	<u>CONCEPTO</u>
<u>IMPORTE</u>	
Alfonso Pérez de N. ....	6 h.
.....	123,72 euros.
José Luis Varona .....	5,52 h.
.....	113,82 euros.
Eduardo Llona .....	55 h. octubre'05
.....	1.134,10 euros.
Antonio Porres .....	27,5 h. nov.-dic.'05
.....	425,70 euros.
María José Salinas.....	19,85 h.
.....	266,19 euros.
María José Salinas.....	3,08 h. Secr.Com.....
45,83 euros.	
Noemí Bajo .....	13,25 h.
.....	177,68 euros.
Teresa San Miguel .....	Supl. vac. etc. 2005.....
67,46 euros.	
Luisa Millán .....	2,25 h. Secr.Com.
.....	30,17 euros.
Pablo Vozmediano .....	55 min. Pleno 27 dic. ....
9,49 euros.	
Eduardo Martínez.....	35 h., 10 h.fes..
.....	587,55 euros.
Florentino Gómez.....	13 h., 2 h.fes.
.....	191,73 euros
José M <sup>a</sup> Sabando .....	2 h.
.....	20,62 euros.
Jesús M <sup>a</sup> Sampedro ...	Suplencia dic. ....
87,05 euros.	
Javier Ruiz Maeso .....	Suplencia dic.
.....	43,57 euros.
Jesús M <sup>a</sup> Sampedro....	11 h. , 1 h.fes.
.....	151,53 euros.
Javier Ruiz Maeso.....	6 h., 1 h. fes.
.....	74,74 euros.
Gregorio Amo .....	22 h. , 11 h.fes.
.....	368,50 euros.

Carlos M. Cubero .....	9 h.	
.....		111,33 euros.
Alfredo Gómez .....	7 h., 8 h. fes.	
.....		210,27 euros.
Francisco Sáez de la M. ....	7 h.	
.....		86,59 euros.

2).- Dar traslado a la Jefa del Negociado de Servicios Generales, y a la Intervención Municipal, a los efectos oportunos.

### 3.11.- ABONO DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS POR FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL DURANTE EL MES DE ENERO DE 2.006.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados laborales solicitando el abono de los servicios extraordinarios realizados durante el mes de enero.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de febrero las siguientes cantidades:

<u>NOMBRE</u>		<u>CONCEPTO</u>
<u>IMPORTE</u>		
Alfonso Pérez de N. ....	4 h.	
.....		84,12 euros.
Antonio Porres .....	4 h.	
.....		63,16 euros.
Susana Alonso.....	Supl. 2 a 13 Enero, y 25 Ene. ....	
106,86 euros.		
María José Salinas.....	6,17 h.	
.....		84,40 euros.
María José Salinas.....	2,67 h. Secr.Com.....	
42,67 euros.		
M <sup>a</sup> de Gracia Maté .....	0,33 h. Secr.Com.....	
4,51 euros.		
Pablo Vozmediano .....	20,25 h.	
.....		213,03 euros.
Eduardo Martínez.....	46 h., 13 h.fes..	
.....		785,53 euros.
Florentino Gómez.....	24 h., 1 h.noc.	
.....		318,65 euros

José M <sup>a</sup> Sabando .....	13 h., 1 h.noc.	
.....		149,90 euros.
Jesús M <sup>a</sup> Sampedro ...	Suplencia enero.....	
88,79 euros.		
Javier Ruiz Maeso .....	Suplencia enero.....	
44,44 euros.		
Jesús M <sup>a</sup> Sampedro....	17 h., 14 h.fes.	
.....		435,32 euros.
Javier Ruiz Maeso.....	8 h., 8 h. fes.	
.....		189,28 euros.
Angel S. González.....	6 h., 6 h. fes.	
.....		141,96 euros.
Natalio Gabarri .....	14 h., 14 h.	
fes.....		331,24 euros.
Oscar García .....	17 h., 14 h. fes	
.....		362,80 euros.
Miguel A. Rojas .....	8 h., 8. h.fes	
.....		189,28 euros.
Gregorio Amo .....	8 h. ,11 h.fes.	
.....		228,70 euros.
Eduardo Bozalongo .....	3 h. (funeral) 7 h. fes. Cross ...	
160,74 euros.		
Carlos M. Cubero .....	6 h.	
.....		75,72 euros.

2).- Dar traslado a la Jefa del Negociado de Servicios Generales, y a la Intervención Municipal, a los efectos oportunos.

### **3.12.- ABONO DE LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE LOCOMOCIÓN Y DIETAS.**

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y empleados municipales, así como las presentadas por varios miembros de la Corporación, solicitando liquidación de gastos de locomoción y dietas realizados por motivos laborales o de representación de su cargo.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y empleados municipales, las cantidades siguientes, en la nómina del mes de febrero, en concepto de gastos de locomoción y dietas por los siguientes viajes realizados:



-- Antonio Porres Díaz, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 12 de diciembre, en visita a la Consejería de Obras Públicas y Urbanismo.....  
16,34 euros.

Por peaje autopista  
.....  
..... 5,60 euros.

Por aparcamiento.....  
..... 6,40 euros.

-- Ignacio Tobía Calvo, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 16 de diciembre, en visita a la Dirección General de Ordenación y Desarrollo Económico, Servicio de Consumo.....  
..... 16,34 euros.

-- Isabel Martínez Hernández, por el viaje realizado a Logroño los días 12, 15, 19 y 20 de diciembre de 2.005, para acompañar a alumnos de la Escuela-Taller a realizar exámenes.....  
65,36 euros.

-- Manuel Arnáez Vadillo, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 21 de diciembre, en visita a D.M.R. Sistemas para tratar sobre servicio de programación.....  
..... 16,34 euros.

Por peaje autopista  
.....  
..... 2,80 euros.

Por aparcamiento  
.....  
..... 3,20 euros.

-- Enrique Martínez Lacuesta, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 13 de enero, en visita a la Dirección General de Juventud, para tratar sobre subvención.....  
..... 16,34 euros.

Por aparcamiento  
.....  
..... 2,55 euros.

-- Iciar Corral Oteo, por el viaje realizado a Santo Domingo de la Calzada el pasado día 30 de enero, en visita al Centro de Coordinación de Servicios Sociales de la Rioja Alta, para asistir a reunión de coordinación mensual.....  
..... 7,6 euros.

-- David González García, por el viaje realizado a Calahorra los días 24 y 25 de noviembre, para asistir al Curso sobre Problemas en las relaciones con la ciudadanía, realizado

en	Calahorra
.....	.....
..... 71,44 euros.	
Por	peaje autopista
.....	.....
..... 12,25 euros.	

2).- Denegar a D. David González García el abono de los gastos de locomoción por los viajes realizados a Haro, los días 17 y 18 de noviembre de 2.005, para asistir al Curso de Derechos y Libertades de los/as Extranjeros/as en España, de acuerdo a lo establecido en el art. 3º. 1. del Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, regulador de las Indemnizaciones por razón de servicio.

3).- Denegar a D. Diego Hernando Lorenzo el abono de los gastos de locomoción por los viajes realizados a Haro los días 17 y 18 de noviembre de 2.005 para asistir al Curso de Derechos y Libertades de los/as Extranjeros/as en España, de acuerdo a lo establecido en el art. 3º. 1. del Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, regulador de las Indemnizaciones por razón de servicio.

4).- Denegar a D. Diego Hernando Lorenzo el abono de los gastos de locomoción por los viajes realizados a Haro los días 27 de octubre y 7 de diciembre, para asistir a juicio, de acuerdo a lo establecido en el art. 3º.1. del Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, regulador de las Indemnizaciones por razón de servicio.

5).- Abonar a D. José Angel Cámara Espiga, la cantidad de 55,20 euros en concepto de gastos de locomoción por el viaje realizado a Pasajes Ancho el pasado día 9 de mayo de 2.005, para elección de carroza.

6).- Abonar a D. José Angel Cámara Espiga, la cantidad de 67,32 euros en concepto de gastos de locomoción por los viajes realizados a Calahorra, Arnedo y Cuzcurrita de Río Tirón, para asistir a la Fiestas Patronales en representación del Excmo. Ayuntamiento de Haro.

7).- Abonar a D. José Angel Cámara Espiga la cantidad de 72,03 euros en concepto de gastos de locomoción por el viaje realizado a Zaragoza el pasado día 27 de mayo para traslado de instrumentos de la Banda Municipal de Música, para su reparación.

8).- Abonar a D. José Angel Cámara Espiga la cantidad de 14,47 euros en concepto de gastos de locomoción por el viaje realizado a Logroño el pasado día 20 de junio en visita al Ayuntamiento de Logroño.

9).- Abonar a D. José Angel Cámara Espiga la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción por el viaje realizado a Logroño el pasado día 19 de diciembre en visita a la Consejería de Turismo y Medio Ambiente.

10).- Abonar a D. José Angel Cámara Espiga la cantidad de

45,28 euros en concepto de gastos de locomoción por los viajes realizados a Logroño para asistir a reuniones del CEIS Rioja, los meses de mayo, septiembre y diciembre.

11).- Abonar a D<sup>a</sup> Lydia Teresa Arrieta Vargas, la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 5,60 euros en concepto de peaje de autopista, por el viaje realizado a Logroño, en visita a la Dirección General de Juventud, para reunión con el Director de Juventud, el pasado día 13 de diciembre de 2.005.

12).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara, la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción, 5,60 euros por peaje de autopista y 39,74 euros en concepto de gastos de representación, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 20 de diciembre.

13).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara, la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 5,60 euros por peaje de autopista, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 26 de diciembre, en visita a la Consejería de Cultura.

14).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara, la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 5,70 euros por peaje de autopista, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 10 de enero, para asistir a la Gala del Deporte.

15).- Abonar a D<sup>a</sup> Lydia Teresa Arrieta Vargas, la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción, 5,05 euros en concepto de peaje de autopista, y 2,15 euros en concepto de aparcamiento, por el viaje realizado a Logroño, en visita a la Dirección General de Juventud, para asistir a reunión el pasado día 13 de enero.

16).- Abonar a D. Patricio Capellán Hervías, la cantidad de 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 5,70 euros por peaje de autopista, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 19 de enero, en visita a la Consejería de la Presidencia.

17).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara, la cantidad de 132,05 euros en concepto de gastos de locomoción por el viaje realizado a Madrid el pasado día 24 de enero y regreso el 30 de enero, para asistir a FITUR.

18).- Dar traslado a la Jefa del Negociado de Servicios Generales y a la Intervención Municipal, a los efectos oportunos.

#### **4.- BASES DEL CONCURSO DEL CARTEL ANUNCIADOR DE LAS FIESTAS DE SAN JUAN, SAN FELICES Y SAN PEDRO 2006.**

Dada cuenta de la propuesta de la Concejala Delegada de Cultura

del Excmo. Ayuntamiento de Haro, D<sup>a</sup> Lydia Arrieta.

Vistos los informes favorables de la Comisión Municipal Informativa de Cultura y Deportes, de fecha 9 de febrero de 2006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda aprobar las bases y tribunal en los términos siguientes:

**BASES DEL CONCURSO DEL CARTEL ANUNCIADOR DE LAS FIESTAS DE SAN JUAN, SAN FELICES Y SAN PEDRO 2006**

- 1).- TEMA: "La Batalla del Vino".
- 2).- FORMATO: Libre.
- 3).- MEDIDAS DEL CARTEL: 50 x 70 cm.
- 4).- TÉCNICA: Libre.
- 5).- TEXTO: "Haro, Fiestas de San Juan, San Felices y San Pedro. Del 24 al 29 de junio de 2006".
- 6).- PRESENTACIÓN DE MAQUETA: A su tamaño, sobre soporte rígido y sin cubrir por plástico o cristal, con un sobre cerrado adherido al dorso, con datos de identidad del autor.
- 7).- PREMIOS: El que resulte ganador del concurso obtendrá un premio de 700 euros, con cesión de los derechos de autor a favor del Excmo. Ayuntamiento de Haro, para su publicación y divulgación.
- 8).- PLAZO DE ENTREGA: Del 3 de abril al 2 de mayo de 2006, en el Centro Municipal de Cultura, de 11 a 14 horas.
- 9).- JURADO: Estará formado por personas competentes, elegidas oportunamente por la Comisión de Festejos.
- 10).- FALLO: El fallo del Jurado calificador tendrá lugar el 5 de mayo, a las 20:00 horas, en el Centro Municipal de Cultura, haciéndose pública e inapelable su decisión. Todas las obras presentadas se expondrán en la Sala de Exposiciones del Teatro Bretón de los Herreros del 24 al 29 de junio.
- 11).- DEVOLUCIÓN: Las obras no premiadas serán recogidas por los concursantes en el plazo de un mes, a partir del día siguiente de terminación de la exposición. Transcurrido el plazo indicado, sin que los artistas participantes o sus representantes hayan retirado sus trabajos, se considerará que ceden este derecho al Ayuntamiento.

**Nota:** El Ayuntamiento incluirá en la parte inferior del cartel ganador la leyenda "Batalla del Vino, 29 de Junio, Fiesta declarada de Interés Turístico en La Rioja".

**5.- CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO DE LA RIOJA Y**

**EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA FINANCIACIÓN DE LOS  
GASTOS CORRESPONDIENTES A LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD  
DENOMINADA "IX CERTAMEN NACIONAL DE TEATRO GARNACHA DE  
RIOJA" .**

Dada cuenta del Convenio de colaboración entre el Gobierno de La Rioja y el Ayuntamiento de Haro para la financiación de los gastos correspondientes a la realización de la actividad denominada "IX Certamen Nacional de Teatro Garnacha de Rioja 2.006"

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Educación, Cultura, Juventud y Deportes, reunida con fecha 9 de febrero de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar el Convenio de colaboración entre el Gobierno de La Rioja y el Ayuntamiento de Haro para la financiación de los gastos correspondientes a la realización de la actividad denominada "IX Certamen Nacional de Teatro Garnacha de Rioja 2.006" que establece un aporte de 12.000 euros por parte del Gobierno de La Rioja tendentes a aminorar los gastos ocasionados por esta actividad.

2).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

**6.- BASES DEL XV CONCURSO NACIONAL DE FOTOGRAFIA "CIUDAD DE HARO 2.006".**

Dada cuenta de la propuesta de D<sup>a</sup>. Lydia Arrieta Vargas, Concejala Delegada de Cultura, de las Bases del XV Concurso Nacional de Fotografía "Ciudad de Haro 2006".

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Cultura, Educación y Deportes, de fecha 9 de febrero de 2006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

BASES DEL XV CONCURSO NACIONAL DE FOTOGRAFÍA "CIUDAD DE HARO"

- 1).- PARTICIPANTES: Podrán tomar parte en el Concurso todas las personas que lo deseen.
- 2).- TEMAS: Libre y Haro (Batalla del vino-rincones-gentes, etc.)
- 3).- NUMERO DE OBRAS: Máximo de 4 fotografías por autor y tema.
- 4).- PRESENTACIÓN: Las fotografías pueden tener dos tamaños: mínimo de 20 x 30 cm. y máximo de 30 x 40 cm. Las fotografías panorámicas tendrán un mínimo de 15 cm y un máximo de 45 cm. soporte: todas las fotografías deberán presentarse con un soporte rígido con dos formatos 25 x 35 cm, o 35 x45 cm. Según se trate de fotografías de tamaño mínimo o máximo.
- 5).- IDENTIFICACIÓN: Se hará constar al dorso de cada fotografía el título-tema de la obra y nombre, apellidos, domicilio y teléfono del autor. Aquellos autores que deseen participar bajo seudónimo deberán adjuntar un sobre en cuyo interior figurarán sus datos; en el exterior del mismo, y en el dorso de las fotografías, anotarán sólo el título-tema y el seudónimo bajo el que se presenta.
- 6).- Las fotografías podrán realizarse en blanco y negro y/o color. Las obras serán inéditas en este concurso. No se admitirán transparencias ni reproducciones.
- 7).- DERECHOS DE PARTICIPACIÓN: 5€ PARA LA DEVOLUCIÓN DE LAS OBRAS.
- 8).- ENVÍOS: Las obras se presentarán o remitirán al Centro Municipal de Cultura del Excmo. Ayuntamiento de Haro, "Concurso de Fotografías", Plaza Monseñor Florentino Rodríguez s/n, 26.200 HARO (La Rioja), hasta el 26 de mayo de 2006, se considerará como fecha de presentación la del matasellos del sobre. Envíos libre de gastos.
- 9).- JURADO: Estará formado por personas competentes, elegidas oportunamente por la Comisión de Cultura y Deportes.
- 10).- El fallo del jurado se hará público el día 16 de junio de 2006.
- 11).- El fallo será inapelable. El jurado podrá declarar desiertos los premios que a su juicio crea convenientes.
- 12).- Los trabajos premiados pasarán a ser propiedad del Excmo. Ayuntamiento de Haro, con todos los derechos de utilización, reproducción y difusión. De la misma manera todos aquellos trabajos que no hayan sido solicitados antes del 1 de diciembre de 2.006 a la Unidad de Cultura del Excmo. Ayuntamiento de Haro, pasarán a propiedad del Excmo. Ayuntamiento de Haro renunciando el autor a sus derechos sobre los mismos.
- 13).- EXPOSICIONES: El concurso será expuesto en el Teatro Bretón de los Herreros del 24 al 29 de junio de 2006.
- 14).- Se establecen los siguientes premios:  
TEMA LIBRE 1º..... 500 €

300 €

400 €

15).- Los casos no previstos serán resuelto por la Comisión organizadora y el Tribunal Calificador.

7.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CULTURA Y DEPORTE PARA LA COMPRA DE MATERIAL DE ATLETISMO  
VARIADO, PARA EL ESTADIO DEPORTIVO MUNICIPAL DEPORTIVO  
MUNICIPAL DE EL MAZO.

Dada cuenta de la propuesta de D. Rafael Grandival, Concejal Delegado de Deportes, de la adquisición de material de atletismo variado, para el Estadio Municipal Deportivo de El Mazo.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

2).- Ejecutar la adquisición y cumplir cuantos requisitos sean exigidos legalmente.

4).- Someterse a las actuaciones de comprobación que pueda establecer la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.

- 23 -

6).- Facultar al Sr. Alcalde para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

8.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA , JUVENTUD Y DEPORTE PARA EL ARREGLO DE LAS PISTAS DE TENIS SITUADAS EN EL RECINTO DEPORTIVO DEL FERAL.

Dada cuenta de la Orden 31/2005, de 13 de octubre y la Resolución nº 67 de 13 de enero de 2006, del Consejero de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan subvenciones para la realización de obras de primer establecimiento, reforma o gran reparación de instalaciones deportivas a Entidades Locales.

Dada cuenta de la propuesta de D. Rafael Grandival, Concejal Delegado de Deportes, del arreglo de las Pistas de Tenis situadas en el recinto Deportivo El Ferial.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar una subvención a la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, para el arreglo de las Pistas de Tenis situadas en el recinto Deportivo El Ferial.

2).- Ejecutar la obra y cumplir cuantos requisitos sean exigidos legalmente.

3).- Aprobar el proyecto de la actividad.

4).- Someterse a las actuaciones de comprobación que pueda establecer la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.

5).- Comprometerse a atender el gasto que ocasione la actividad que no sea cubierto por la subvención concedida.

6).- Facultar al Sr. Alcalde para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

9.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, JUVENTUD Y DEPORTE PARA LA INSTALACIÓN DE MALLAS ANTIPÁJAROS EN EL RECINTO DEPORTIVO DE EL FERAL.

Dada cuenta de la Orden 31/2005, de 13 de octubre y la Resolución nº 68 de 13 de enero de 2006, del Consejero de Educación, Cultura



y Deporte, por la que se convocan subvenciones para dotación de equipamientos a Entidades Locales y a Entidades Deportivas inscritas o adscritas en el Registro General de Entidades Deportivas de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

Dada cuenta de la propuesta de D. Rafael Grandival, Concejal Delegado de Deportes, de la instalación de mallas antipájaro en el Frontón del recinto Deportivo de El Ferial, en los términos que figuran en el expediente.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar una subvención a la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, para la instalación de mallas antipájaros en el Frontón del recinto Deportivo de El Ferial.

2).- Ejecutar la obra y cumplir cuantos requisitos sean exigidos legalmente.

3).- Aprobar el proyecto de la actividad.

4).- Someterse a las actuaciones de comprobación que pueda establecer la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.

5).- Comprometerse a atender el gasto que ocasione la actividad que no sea cubierto por la subvención concedida.

6).- Facultar al Sr. Alcalde para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

**10.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, JUVENTUD Y DEPORTE PARA LA COMPRA DE UN EQUIPO DE SONIDO PARA EL POLIDEPORTIVO DEL RECINTO DEPORTIVO DE EL FERIAL.**

Dada cuenta de la Orden 31/2005, de 13 de octubre y la Resolución nº 4380 de 15 de diciembre de 2005, del Consejero de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan subvenciones para dotación de equipamientos a Entidades Locales y a Entidades Deportivas inscritas o adscritas en el Registro General de Entidades Deportivas de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

Dada cuenta de la propuesta de D. Rafael Grandival, Concejal Delegado de Deportes, para la adquisición de un Equipo de Sonido para el Polideportivo del recinto Deportivo de El Ferial.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar una subvención a la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, para la compra de un Equipo de Sonido para el Polideportivo del recinto Deportivo de El Ferial.

2).- Ejecutar la obra y cumplir cuantos requisitos sean exigidos legalmente.

3).- Aprobar el proyecto de la actividad.

4).- Someterse a las actuaciones de comprobación que pueda establecer la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.

5).- Comprometerse a atender el gasto que ocasione la actividad que no sea cubierto por la subvención concedida.

6).- Facultar al Sr. Alcalde para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

**11.- AMPLIACIÓN DE COBERTURA DEL POZO DE CAPTACIÓN DE AGUAS, SITO EN EL PARAJE "EL MAZO", DEL SEGURO MULTIRRIESGO DE BIENES DE LA CORPORACIÓN.**

Habida cuenta de la necesidad de ampliar la cobertura del Pozo de Captación de Aguas, sito en paraje "El Mazo", incluyendo daños en transformadores y en aparatos eléctricos, de forma que coincidan las coberturas con los pozos de Fuente El Estrecho y Villalobar.

Dada cuenta del seguro Multirriesgo de Bienes de la Corporación contratado con la compañía de seguros La Estrella, según acuerdo plenario de fecha 20 de septiembre de 1.994.

Habida cuenta que según establece el apartado C.2 del Anexo II del Pliego de Condiciones que rige la presente contratación, el Ayuntamiento, en cualquier momento, podrá dar de alta o de baja tanto edificios como contenido de los mismos, en función de su estado patrimonial, variando en más o en menos la prima.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar en el Seguro Multirriesgo de los Bienes de la Corporación, la ampliación de las coberturas en el Pozo de Captación de Aguas, sito en el paraje "El Mazo", según el siguiente detalle:

- Daños en transformadores: 9.000 euros.

- Daños en aparatos eléctricos: 6.000 euros.

\* Incremento daños en transformadores y aparatos eléctricos período 20-02-2006 a 31-10-2006.....: 128,06 euros.

\* Prima anual daños en transformadores y aparatos eléctricos.....:184,02 euros.

2).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.

**12.- SOLICITUD PRESENTADA POR D. ROBERTO RIVERA SOLANO**

A petición del interesado se retira su solicitud por desestimiento de la misma, de acuerdo con el art. 90 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

**13.- SOLICITUD DE ASISTENCIA A JUICIO EL PRÓXIMO DÍA 3 DE MARZO DE 2.006, A LAS 11:30 HORAS.**

Dada cuenta de la citación a Juicio remitida por el Juzgado de Instrucción nº 2 de Haro, para la celebración el próximo día 3 de marzo de 2.006, a las 11:30 horas, para asistir a prestar declaración como testigos en dicho Juzgado, en el juicio que se celebrará dentro del Procedimiento Juicio de Faltas nº 27/2006, para los Agentes con carnets profesional nº 26 y 28.

Vista la solicitud de D. Eduardo Bozalongo Jalón Mendi, Subinspector Jefe de la Policía Local, de autorización para asistir al citado Juicio para los Agentes con carnets profesional nº 26 y 28.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda autorizar a los Agentes con carnets profesional nº 26 y 28 a asistir al Juicio oral que se celebrará dentro del Procedimiento Juicio de Faltas nº 27/2006, que tendrá lugar en el Juzgado de Instrucción nº 2 de Haro, el próximo día 3 de marzo de 2.006, a las 11:30 horas.

**14.- RECTIFICACION DE ERROR EN ACUERDO N°19 TOMADO POR LA**

**JUNTA DE GOBIERNO LOCAL REUNIDA EN SESION DE FECHA 26 DE  
SEPTIEMBRE DE 2005.**

Visto el Acuerdo número 19, tomado por la Junta de Gobierno Local reunida en sesión de fecha 26 de septiembre de 2.005, por el que se concede licencia de segregación de la parcela I2 en el Sector 1.1.

Advertido error de transcripción en su totalidad por no incorporarse al mismo los datos originales y posteriores a la segregación, los cuales son imprescindibles al objeto de su inscripción registral .

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local por unanimidad, acuerda proceder a la rectificación de dicho acuerdo, quedando su nueva redacción como sigue:

"Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 1 de abril de 2.005 por Don Jose Ignacio Martínez Villoslada, en representación de Luis Martínez Benito, S.a., en la que solicita licencia de segregación de la parcela R-I-2 del Sector 1.1, con linderos norte, sur, este y oeste a vial, uso residencial V.P.O. y equivalentes, con una superficie total la parcela matriz de 1.156,28 m2.

Se pretende realizar una segregación de los terrenos de la finca matriz, una porción de terreno de 364,44 m2., de tal modo que se obtienen dos parcelas independientes, que se describen a continuación:

1.- finca segregada, I.2.2, con una superficie de 362,44 m2. Sus linderos son los siguientes:

- al norte, vial
- al sur, vial
- al este, finca resto
- al oeste, vial

2.- resto de finca, I.2.1, con una superficie de 793,84 m2. Sus linderos son los siguientes:

- al norte, vial
- al sur, vial
- al este, vial
- al oeste, finca segregada.

Todo ello de acuerdo con la documentación presentada.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras reunida en sesión de fecha 20 de septiembre de 2.005.

Visto el informe del Arquitecto municipal, Sr. Pérez de Nanclares, de fecha 19 de septiembre de 2.005.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por ....., acuerda conceder licencia de segregación de finca, quedando definidas las parcelas resultantes por los linderos anteriormente señalados."

**15.- SOLICITUD DE LA CONSEJERIA DE TURISMO, MEDIO AMBIENTE Y POLITICA TERRITORIAL DEL GOBIERNO DE LA RIOJA, DE LICENCIA DE OBRAS PARA INSTALACION DE LINEA MIXTA Y C.T. PARA VIVERO "PRADO ARRAURI".**

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 3 de mayo de 2.005, por la Consejería de Turismo, Medio Ambiente y Política Territorial del Gobierno de La Rioja, en la que solicita licencia de obras para Instalación de Línea Mixta 13/20 KV y C.T. para vivero "Prado Arrauri". Todo ello conforme a la documentación presentada (expte. 31209, 179/05).

Vista la Resolución de autorización de dicha instalación emitida por la Dirección General de Ordenación y Desarrollo Económico en fecha 30 de noviembre de 2.005.

Visto el informe de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras reunida en sesión de fecha 16 de mayo de 2.005.

Visto el informe favorable del Arquitecto municipal, Sr. Llona, de fecha 12 de mayo de 2.005.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- La instalación solicitada deberá observar lo prescrito en la Resolución emitida por la Dirección General de Ordenación y Desarrollo Económico.

2).- Deberá realizar las obras de reposición de firmes, cunetas y pavimento.

3).- Las obras a realizar se harán bajo la supervisión de los Técnicos Municipales.

4).- Las interferencias con los servicios municipales, existentes en la zona serán de cuenta del solicitante.

5).- Durante la ejecución de las obras se guardarán las medidas previstas en el vigente Reglamento de Higiene y Seguridad en el trabajo.

6).- La licencia se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

7).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Tapa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

8).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

9).- Se realizarán los cortes de pavimento, en su caso, mediante máquina.

10).- No se taparán las zanjas sin el visto bueno de los servicios técnicos municipales.

11).- Con una antelación mínima de una semana, se notificará a la Unidad de Obras del Ayuntamiento el comienzo de las obras y la fecha prevista de finalización de las mismas.

12).- En el caso de que las obras exijan el corte de calles, se pondrá en conocimiento de la Policía Local, con una antelación de dos días.

13).- Una vez terminadas las obras, las aceras y vial afectados deberán dejarse en el mismo estado en que se encuentran en la actualidad.

14).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras por importe de 667,10 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por un importe de 238,25 euros. Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (recibo número 147/05).

**16.- ANULACIÓN DE LIQUIDACIONES DEL IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS.**

A propuesta del Sr. Interventor Accidental, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda anular la siguiente liquidación del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras:

<u>Nª LIQUIDACIÓN</u>	<u>IMPORTE</u>	<u>MOTIVO</u>
155/OB/2005	173,07	Licencia no concedida

**17.- SOLICITUD DE PACOSVI, S.L., DE LICENCIA DE OBRAS PARA DERRIBO DE EDIFICIO SITO EN AVENIDA COSTA DEL VINO, 2.**

Vista la instancia presentada en fecha 24 de noviembre de 2.005 por PACOSVI, S.L., en la que solicita licencia de obras para Derribo de edificios sitos en avenida Costa del Vino, número 2. Todo ello según proyecto redactado por el Arquitecto Técnico, Don Félix A. Olarte Hernáez (Expte.31203, 408/05) (Expediente de liquidación nº 54/06).

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras, reunida en sesión de fecha 23 de enero de 2.006.

Visto el informe del Arquitecto municipal, Sr. Llona, de fecha 18 de enero de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3).- Previo al comienzo de las obras, deberá presentarse comunicación de la aceptación de los facultativos designados como directores e inspectores de las obras, visadas por los Colegios Oficiales correspondientes.

4).- La obra se ejecutará de acuerdo al proyecto presentado.

5).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.

6).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.

7).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.

8).- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma.

9).- El derribo se verificará en horas que causen menor molestia al vecindario.

10).- Los materiales procedentes del derribo se transportarán en vehículos convenientemente dispuestos para evitar el desprendimiento de escombros, carga o polvo en el trayecto.

11).- Con anterioridad al inicio de las obras, se procederá al desalojo del edificio.

12).- Durante el proceso de derribo, se deberán guardar las oportunas medidas de seguridad y establecer cuantas acciones sean necesarias para evitar daños y perjuicios tanto a los edificios colindantes como al libre transcurso y circulación de personas y vehículos por la calle o dentro del radio de afección del derribo, todo ello de conformidad con el artículo 58 que sobre Derribos se establece en las Ordenanzas del Plan General de Haro.

13).- Una vez efectuado el derribo y desescombro, se efectuará el cerramiento del solar resultante, de acuerdo con el artículo 69 de las Ordenanzas del Plan General de Haro.

14).- De conformidad con el artículo 15 de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, deberá presentarse en la Unidad de Intervención de este Ayuntamiento, declaración en los plazos allí establecidos, o bien copia de escritura, acto o contrato que originen la imposición, a los efectos de liquidación del citado impuesto.

15).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:

a.- Tapa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.

b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.

16).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo



superior a seis meses.

17).- Durante el transcurso del proceso de derribo se deberán adoptar las oportunas medidas de seguridad y establecer cuantas acciones sean necesarias para evitar daños y perjuicios tanto a los edificios colindantes como al libre transcurso y circulación de personas y vehículos por la calle o dentro del radio de afección del derribo, todo ello de conformidad con el artículo 58 que sobre Derribos se establece en las Ordenanzas del Plan General de Haro.

18).- En caso de que la zona de actuación esté incluida dentro de la Delimitación del Casco Histórico de Haro, tanto el derribo como el desescombro y transporte a vertedero a través del área o espacio de actuación, se realizará con maquinaria y camiones de escaso tonelaje y de capacidad reducida.

19).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

20).- Una vez finalizada la demolición se procederá a:

- Reparación de los daños que puedan haberse ocasionado en los edificios colindantes.
- Las medianeras que hayan quedado al descubierto deberán tratarse con un proyectado de poliuretano y pintura del mismo.
- Desescombro y limpieza del solar y vallado perimetral de éste.

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 115,76 euros. Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 41,34euros. Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado (recibo número 19/06).

**18.- SOLICITUD DE CESAT RIOJA, S.L., DE LICENCIA DE OBRAS PARA CONSTRUCCION DE 38 VIVIENDAS, GARAJES Y LOCALES EN LA PARCELA R-G1(II) DEL S.1.1.**

Vista la instancia presentada en fecha 2 de junio de 2.005 por CESAT Rioja, S.L., en la que solicita licencia de obras para construcción de 38 viviendas, garajes y locales comerciales en la parcela R-G1(II) del S.1.1. Todo ello según proyecto redactado por los Arquitectos Doña Amaia Nagore y Don Iván Revuelta (Expte.31208, 339/05).

Visto el informe favorable de la Comisión Municipal Informativa de Urbanismo y Obras, reunida en sesión de fecha 9 de

enero de 2.006.

Visto el informe favorable de la Dirección General y Urbanismo del Gobierno de La Rioja, de fecha 30 de enero de 2.006.

Visto el informe favorable emitido por el Arquitecto municipal, Sr. Pérez de Nanclares, en fecha 9 de enero de 2.006.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias del Alcalde en materia de obras, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de fecha 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda conceder la licencia de obras solicitada con el siguiente condicionado:

1).- Se entiende expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero y sin que se pueda invocar para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en la que hubieren incurrido los beneficiarios en el ejercicio de sus actividades.

2).- Por parte del propietario se adoptarán todas las medidas de seguridad pública establecidas en las leyes y ordenanzas en vigor.

3).- Cuando en la proximidad de las obras que se autorizan se hallen instalaciones de hilos telefónicos, conducciones de agua o instalaciones de cualquier otro servicio público, el beneficiario quedará obligado a dar cuenta para prevenir los perjuicios que pudieran irrogarse al Servicio Público correspondiente, debiendo sufragar los gastos que se ocasionen por este motivo y reponer en perfecto estado los elementos urbanísticos que pudieran quedar afectados como consecuencia de la obra autorizada.

4).- De no existir acera frente al edificio, vendrá su propietario obligado a construirla a su costa utilizando los materiales y con sujeción al modelo, anchura y rasante que se señalen en toda la longitud del inmueble lindante con la vía pública. No se concederá ningún permiso de construcción sin la existencia de aceras, salvo que el propietario o promotor se comprometan previamente por escrito, ante el Ayuntamiento, a su construcción en un plazo no superior a dos meses después de terminada la obra.

5).- Si se trata de una construcción o reconstrucción de un edificio es obligatorio levantar una valla de protección que no podrá impedir el tránsito público. Los andamios que se utilicen deberán acomodarse a las prescripciones de seguridad del personal empleado en las obras y de las personas que transiten por la vía pública.

6).- Los paramentos de las paredes medianeras y exteriores deberán ser revocados inexcusablemente.

7).- Será obligatoria la instalación de antenas colectivas de TV y FM en inmueble de nueva construcción que tenga más de una vivienda.

- 8).- Los vados deberán ser objeto de licencia expresa.
- 9).- No podrá iniciarse ninguna obra de nueva planta sin que el Técnico municipal fije previamente las alineaciones y rasantes.
- 10).- La concesión de esta licencia no prejuzga en ningún caso autorización para instalar actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, o apertura de establecimientos.
- 11).- Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a los proyectos aprobados y bajo la dirección del Técnico que figura en el expediente. Toda variación ulterior que se pretenda introducir precisará la conformidad previa.
- 12).- La primera ocupación de los edificios precisa licencia municipal expresa.
- 13).- Previo al comienzo de las obras, deberá justificarse la dirección e inspección facultativa de las mismas.
- 14).- Si para la ejecución de las obras fuese necesario el corte de la circulación peatonal o rodada, deberá sujetarse a las instrucciones del Subinspector-Jefe de la Policía Local.
- 15).- Durante la ejecución de las mismas deberá guardar las medidas de seguridad e higiene previstas en el vigente Reglamento.
- 16).- Cualquier interferencia con los Servicios Técnicos Municipales serán de cuenta del solicitante.
- 17).- Una vez realizado el replanteo de obra en cuanto a alineaciones y rasantes, se notificará para inspección de las mismas a los Servicios Técnicos Municipales, a fin de ejecutar el acta de alineaciones y rasantes.
- 18).- Deberá presentarse certificado final de obra, suscrito por los técnicos directores de la misma. Asimismo, deberá presentarse, junto con la solicitud de licencia de primera ocupación, una copia del Libro de Control de Calidad, debidamente firmado por el Laboratorio que realizó los ensayos, análisis y pruebas y por el Arquitecto Técnico responsable del Programa, junto con el "Certificado de Control de Calidad", extendido por el Arquitecto Técnico responsable del Programa.
- 19).- Antes del inicio de las obras, deberá presentarse Proyecto de Ejecución, Estudio de Seguridad y Salud, Programa de Control de Calidad y Proyecto de Infraestructuras comunes de Telecomunicaciones (I.C.T.).
- 20).- Cuando se trate de obras en casco antiguo con pavimento especial, se deberá proteger éste mediante uno de los siguientes métodos:
- a.- Capa de polietileno bajo solera de hormigón en masa, con espesor mínimo de 6 cm.
- b.- Chapas de acero con espesor mínimo de 3 cm., sobre material aislante que proteja el pavimento.
- 21).- De conformidad con el artículo 15 de la Ordenanza

Reguladora del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, deberá presentarse en la Unidad de Intervención de este Ayuntamiento, declaración en los plazos allí establecidos, o bien copia de escritura, acto o contrato que originen la imposición, a los efectos de liquidación del citado impuesto.

22).- Conforme al artículo 126 de las Normas Urbanísticas Regionales de La Rioja, esta licencia de obras caducará al año de su concesión si dentro de este plazo no hubiese dado comienzo la obra amparada por la licencia. Igualmente se declarará caducada la licencia cuando se interrumpan las obras por un periodo de tiempo superior a seis meses.

23).- La conexión con los servicios urbanos existentes de agua y saneamiento deberá hacerse bajo la supervisión de técnicos municipales.

24).- De conformidad con el artículo 77.2 de la Ley 39/88, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, Real Decreto 1.448/1.989, de 1 de diciembre, que desarrolla dicho artículo y Orden de 10 de febrero de 1.999, que aprueba los modelos de declaración, deberá presentar modelo 902 de "Declaración de Alteración de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana por Obra Nueva", ante el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria o ante este Ayuntamiento, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de terminación de las obras.

25).- Esta licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible de la obra.

26).- Durante el transcurso de las obras se deberán guardar las oportunas medidas de seguridad y establecer cuantas acciones sean necesarias para evitar perjuicios, tanto a los edificios colindantes como al libre transcurso y circulación de personas y vehículos por las calles a las que da frente los edificios, por lo que la ubicación de las casetas, silos, montacargas, etc., deberá hacerse bajo la supervisión de los técnicos municipales.

27).- Se deberá asegurar una salida a cubierta de todos y cada uno de los locales comerciales, independiente de las de viviendas. Se deberá asegurar la ventilación adecuada de los garajes.

28).- AL estar la parcela parcialmente afectada por un tendido aéreo de Media Tensión no podrán iniciarse las obras de construcción que afecten a la misma en tanto en cuanto no sean eliminados los tendidos eléctricos, aspecto éste ya contemplado en el Proyecto de Urbanización.

Aprobar la liquidación provisional del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras por importe de 73.892 euros.

Aprobar la liquidación provisional de la Tasa por licencia urbanística por importe de 26.390 euros (recibo nº212/05). Esta última cuantía se hará con cargo al depósito efectuado.

**19.- SOLICITUD PRESENTADA POR D<sup>a</sup> ALICIA LASTRA GUTIERREZ DE EXPEDIENTE COMPLETO, INCLUIDO PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE LICENCIA DE OBRA Y PRIMERA OCUPACIÓN DE EDIFICIO SITO EN LA CALLE SANTA LUCÍA N° 60 DE HARO.**

Vista la solicitud presentada por Dña. Alicia Lastra Gutierrez, vecina de Haro, con domicilio en c/ La Vega nº 35, 2º A, en el que solicita expediente completo, incluido proyecto de construcción, así como el expediente de licencia de 1ª ocupación del edificio sito en c/ Santa Lucía nº 60 de Haro, como propietaria de un garage en dicho edificio.

CONSIDERANDO, que los proyectos, planos, maquetas y diseños de obras arquitectónicas y de ingeniería están comprendidos en los objetos de propiedad intelectual conforme al art. 10.1 f) del Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, regularizando, aclarando y armonizando las disposiciones legales vigentes sobre la materia y, por consiguiente, protegidos los derechos de autor, incurriéndose en las correspondientes infracciones de hacer uso de tales derechos mediante la expedición de copias sin el consentimiento del autor, infracciones que pueden llegar a constituir delitos contra la propiedad intelectual a que se refieren los arts. 270 y siguientes del vigente Código Penal.

CONSIDERANDO, que por tratarse de un adquirente de una plaza de garage incluida en dicho proyecto, como señala el art. 9.2 e) de la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación, es obligación del promotor "entregar al adquirente, en su caso, la documentación de obra ejecutada, o cualquier otro documento exigible por las Administraciones competentes" y ya con anterioridad el art. 13.2 de la Ley 26/1984, de 19 de julio, General para la Defensa de Consumidores y Usuarios, exige, en la publicidad del producto, una garantía del derecho de los consumidores y usuarios a una información cierta, eficaz, veraz y objetiva, que en el caso de viviendas de primera transmisión, debe además facilitarse "al comprador una documentación completa suscrita por el vendedor, en la que se defina, en planta a escala, la vivienda y el trazado de todas sus instalaciones, así como los materiales empleados en su construcción, en especial aquellos a

los que el usuario no tenga acceso directo", normativa que se complementa con las previsiones contenidas en el Real Decreto 515/1989, de 21 de abril sobre protección de los consumidores en cuanto a la información a suministrar en la compraventa y arrendamiento de viviendas.

De tal forma que de la normativa anteriormente expuesta, deberá dirigirse al promotor de la edificación para que le facilite copia del proyecto, no siendo competente esta administración para facilitársela, so pena de incurrir en una infracción penal.

CONSIDERANDO, lo dispuesto en el art. 37 y 54 de la Ley 30/1992 de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999.

VISTO, todo lo anteriormente expuesto,

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Denegar la solicitud presentada por Dña. Alicia Lastra Gutierrez, por lo que se refiere a la consulta y copia del proyecto de construcción del edificio sito en la Calle Santa Lucía nº 60.

2).- Autorizar la consulta del resto de documentación del expediente referido a la tramitación de la licencia de obra y primera ocupación del mismo edificio.

**20.- MODIFICACIÓN DE ACUERDO N° 15 SESIÓN 52, DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 26 DE DICIEMBRE DE 2.005.**

Dada cuenta de la reclamación instada por D. Enrique Jiménez Abellán, sobre la liquidación de puesto de Merdadero de los Sábados para el año 2.005, alegando que dicho puesto lo lleva ocupando desde el mes de octubre de 2.005, es decir, durante el último trimestre y se le ha girado liquidación por todo el año.

Oído el informe del Concejal Delegado de Mercadillo.

Visto el art. 105 de la Ley 30/1.992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Visto el art. 5º.2.- de la Ordenanza Fiscal 2.13 Reguladora de la Tasa por puestos en vía pública.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de mercadillo, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1º).- Rectificar el acuerdo nº 15 de Junta de Gobierno Local de fecha 26 de diciembre de 2.005, de tal modo que donde dice:

" MERCADILLO DE LOS SÁBADOS

ADJUDICATARIO

PUESTO/METROS

Enrique Jiménez Abellán. Sin numerar/ 6 m. "

debe decir:

" MERCADILLO DE LOS SÁBADOS

ADJUDICATARIO 2ºSemestre

PUESTO/METROS

Enrique Jiménez Abellán. Sin numerar/ 6 m. "

2º).- Incluir en dicho acuerdo:

" MERCADILLO DE LOS MARTES

ADJUDICATARIO

PUESTO/METROS

José Mª Ríos Barrasa. 7 / 4 m.

MERCADILLO DE LOS SÁBADOS

ADJUDICATARIO

PUESTO/METROS

José Mª Ríos Barrasa. 7 / 4 m. "

2º).- Dar traslado a la Jefa del Negociado de Servicios Generales, a la Intervención Municipal, y a la Policía Local, a los efectos oportunos.

**21.- CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE GAS NATURAL RIOJA, S.A. Y EL AYUNTAMIENTO DE HARO, PARA LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE DISTRIBUCIÓN DE GAS EN EL SECTOR 1.3.**

Dada cuenta del Convenio de colaboración entre Gas Natural Rioja, S.A. y el Ayuntamiento de Haro, para la realización de las instalaciones necesarias para el establecimiento de la infraestructura de distribución de gas en el S.1.3.

Visto el R.D. 1434/2002, de 27 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimiento de autorización de instalaciones de gas natural, especialmente los arts. 23 a 30 del mismo.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar el Convenio de colaboración entre Gas Natural Rioja, S.A. y el Ayuntamiento de Haro, para la realización de las instalaciones necesarias para el establecimiento de la infraestructura de distribución de gas en el S.1.3.

2).- Facultar al Sr. Alcalde, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución el referido convenio.

3).- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de La

Rioja a los efectos oportunos.

4).- Dar cuenta del presente acuerdo a la Comisión Municipal Informativa de Obras y Urbanismo, y ratificar dicho acuerdo en el próximo Pleno ordinario.

## **22.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.**

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes:

-- Resultado análisis agua potable remitido por el Colegio Oficial de Farmacéuticos de La Rioja.

-- Escrito de la Jefatura Provincial de Tráfico de La Rioja, remitiendo convocatoria a la Comisión de Tráfico y Seguridad de la Circulación Vial en la Comunidad Autónoma de La Rioja, el día 14 de marzo.

Confirmar asistencia del Alcalde.

-- Escrito de la Consejería de Hacienda y Empleo remitiendo en los formatos CD-Rom y folleto los Presupuestos Generales de La Rioja.

Enterados y agradecer la deferencia de enviarlos.

-- Escrito de la Consejería de Turismo, Medio Ambiente y Política Territorial, informando de la oferta de distribución de cartografía urbana en Internet.

-- Escrito de la Federación Española de Municipios y Provincias informando del nuevo Plan Estatal de Vivienda 2005-2008, sobre el impulso de la rehabilitación, la movilización del patrimonio residencial existente y la conservación del patrimonio histórico de nuestros pueblos y ciudades.

Enterados, que por los servicios técnicos se estudie si es necesario hacer alguna petición desde el Ayuntamiento.

-- Escrito de la Federación Riojana de Municipios sobre cuota a pagar del año 2006.

-- Escrito del Ministerio de Medio Ambiente informando de la nueva dirección.

-- Escrito de la Consejería de Hacienda y Empleo informando del nuevo servicio informático sobre el estado de pagos a terceros.



-- Escrito de agradecimiento del Club Voleibol Haro y de la familia de Lorena Ojeda, por pésame.

-- Remitir pésame a la familia de Felipe Rueda por el fallecimiento de su viuda.

-- Remitir felicitación a José Antonio Oteo Revuelta por su nombramiento como Riojano del Año.

-- Escrito del Circulo Riojano de San Sebastian-Casa de la Rioja en Gipuzkoa, adjuntando la revista "La Rioja en Guipúzcoa".

-- Copia del acta de la Comunidad de Propietarios "Tenerías, 10", celebrada el día 2 de febrero de 2006.

-- Resolución de la Confederación Hidrográfica del Ebro sobre autorización de plantación de arbolado en cauce público solicitada por Gobierno de La Rioja-Consejería de Turismo y Medio Ambiente y Política Territorial-Dirección General del Medio Natural en el término municipal de Haro (La Rioja).

-- Escrito de la Asociación de Mujeres de La Vega solicitando colaboración ante el Juzgado de Haro, sobre la exposición que van a desarrollar los días 6 al 24 de marzo en el Centro Cultural de Caja Rioja.

La Junta de Gobierno Local acuerda que se solicite desde el Ayuntamiento al Juzgado la Información solicitada por la Asociación en referencia al primer matrimonio que conste en el libro de matrimonios al objeto de facilitar dicha información a la misma.

## **23.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.**

Prevía declaración de urgencia propuesta por el Sr. Alcalde y aprobada por unanimidad, la Junta de Gobierno adopta los siguientes acuerdos:

### **23.1.- SOLICITUD DE PRÓRROGA PARA PRESENTAR LA SOLICITUD DE CALIFICACIÓN DEFINITIVA DE LAS VIVIENDAS DE PROTECCIÓN**

**OFICIAL SITAS EN LA C/ CONDE DE HARO N° 9 Y C/ JOSÉ DEL CAMPO N° 2.**

Habida cuenta del acuerdo de Pleno adoptado sobre la declaración de obra nueva y constitución en régimen de propiedad horizontal del edificio sito entre la C/ Conde de Haro n° 9 y la C/ José del Campo n° 2 , pendiente de inscripción registral.

Visto el artículo 9 de la Orden 1/2002 de fecha 18 Junio de la Consejería de Obras Públicas, Transportes, Urbanismo y Vivienda, reguladora de las viviendas de protección oficial y suelo, en el que se constata la obligación del promotor de presentar la solicitud de calificación definitiva en un plazo de 30 meses a partir de la obtención de la calificación provisional.

Visto que el plazo establecido vence el día 3 de Marzo de 2.006, y resultando estar pendiente la inscripción registral reseñada.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar a la Consejería de Vivienda, Obras Públicas, y Transporte, a través de la Dirección General de Vivienda una prórroga del plazo indicado para presentar la solicitud de calificación definitiva de las viviendas y lonjas de protección oficial sitas en la C/ Conde de Haro n° 9 y C/ José del Campo n° 2.

2).- Dar traslado del presente acuerdo a la Consejería de Vivienda, Obras Públicas, y Transporte, a través de la Dirección General de Vivienda sita en la C/ Marqués de Murrieta n° 76. CP 26071. Logroño.

**23.2.- APROBACIÓN DEL PROGRAMA Y PRESUPUESTO DEL CARNAVAL 2.006**

Dada cuenta de la propuesta presentada por la Peña Cachondeo, y la propuesta realizada por el Concejal Delegado de Festejos, D. José A. Cámara Espiga.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Aprobar el siguiente programa y presupuesto:

**SÁBADO 25 DE FEBRERO**

19,45 h.: Pregón del Carnaval, en la Plaza de la Paz.

20,00 h.: Desfile de Carnaval, por el recorrido habitual.

Al concluir se elegirán los premios del carnaval entre todos los participantes del desfile.

**PREMIOS:**

\* Categoría de grupos de más de 10 personas

1º Premio grupos 230 euros

2º Premio grupos 230 euros

3º Premio grupos 230 euros

\* Categoría de 6 a 9 personas premio de 150 euros

\* Categoría de 3 a 5 personas premio de 100 euros

\* Categoría individual o pareja premio de 60 euros

Estos premios se entregarán el domingo 26 de febrero, después del desfile siendo imprescindible para recibirlos el asistir disfrazados.

Igualmente se llevará a cabo el "4º Concurso de Fotografía digital "El Carnaval en Haro", con las siguientes bases:

1).- Se admiten un máximo de 4 fotografías por participante, reservándose la organización la posibilidad de exponer la totalidad o parte de las mismas en Internet.

2).- El plazo de entrega máximo es el día 3 de marzo de 2065, a las 20,00 h. en el Centro de Cultura, en un disquete en el que consten todos los datos personales, teléfono, correo electrónico,... Las fotografías deberán ser en formato JPEG.

3).- Las imágenes seleccionadas aparecerán en las siguientes páginas web con la mayor brevedad posible: [www.haro.org](http://www.haro.org).

4).- PREMIO: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN. El ganador será conocido mediante los medios de comunicación y se le informará personalmente el momento de recepción del premio.

5).- Al enviar las fotografías cada participante asume estas bases y los demás usos posteriores que la organización pueda hacer de las mismas.

**DOMINGO 26 DE FEBRERO**

18,30 h.: Juegos y elección de Miss y Mister Carnaval Infantil, organizado por la Peña Cachondeo, amenizado con juegos y muchos premios.

Seguirá un desfile por las calles de Haro, terminando en la Plaza de la Paz, con la entrega de premios del día anterior y la quema de la sardina.

PRESUPUESTO DEL CARNAVAL 2.006

PRESUPUESTO TOTAL DE GASTOS: 6.140 EUROS

<b>1.- ACTUACIONES MUSICALES</b>	<b>3.600,00 euros</b>
* Furgoneta Móvil .....	400,00 euros
* Dos charangas sábado .....	2.150,00 euros
* Una charanga domingo .....	1.075,00 euros
<b>2.- PREMIOS</b>	<b>1.000,00 euros</b>
* 1º premio de grupo .....	230,00 euros
* 2º premio de grupo .....	230,00 euros
* 3º premio de grupo .....	230,00 euros
* Premio de grupo de 6 a 9 integrantes .....	150,00 euros
* Premio agrupación hasta 5 integrantes .....	100,00 euros
* Premio individual y pareja ..	60,00 euros
<b>3.- VARIOS</b>	<b>840,00 euros</b>
* Bandas, ramos, regalos, sardina .....	520,00 euros
* Carteles .....	200,00 euros
* Concurso fotografía .....	120,00 euros
<b>4.- SUBVENCIONES</b>	<b>700,00 euros</b>
Subvención Peña Cachondeo en concepto de organización .....	700,00 euros

2).- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente, para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

**23.3.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, JUVENTUD Y DEPORTES PARA EL TRASLADO E INSTALACIÓN DE VESTUARIOS EN EL CAMPO DE HIERBA ARTIFICIAL EN RECINTO DEPORTIVO DE EL FERIAL.**

Dada cuenta de la Orden 31/2005, de 13 de octubre y la Resolución nº 67 de 13 de enero de 2006, de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de La Rioja, por la que se convocan subvenciones a Ayuntamientos y Entidades Locales Menores para la realización de obras de primer establecimiento, reforma y gran reparación realizadas en las instalaciones deportivas de su titularidad.

Dada cuenta de la propuesta de D. Rafael grandival, Concejal

Delegado de Deportes, del traslado e instalación de vestuarios en el Campo de Hierba Artificial del recinto Deportivo de El Ferial.

Visto el Decreto de delegación de competencias del alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Solicitar una subvención a la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, para el traslado e instalación de vestuarios en el Campo de Hierba Artificial del recinto Deportivo de El Ferial.

2).- Ejecutar la obra y cumplir cuantos requisitos sean exigidos legalmente.

3).- Aprobar el proyecto de la actividad.

4).- Someterse a las actuaciones de comprobación que pueda establecer la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.

5).- Comprometerse a atender el gasto que ocasione la actividad que no sea cubierto por la subvención concedida.

6).- Facultar al Sr. Alcalde para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

**23.4.- SOLICITUD DE PRÓRROGA DEL PLAZO DE FINALIZACIÓN DE LAS OBRAS DE "INSTALACIÓN ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN, PARA ALUMBRADO PÚBLICO EN LA AVDA. DE NAVARRA, DE HARO".**

Vista la instancia presentada en fecha de entrada 15 de febrero de 2.006, por D. Manuel Asensio Abad, Director de las obras de la "Instalación eléctrica en baja tensión, para alumbrado público en Avda. de Navarra, de Haro", en la que solicita la concesión de una prórroga de 15 días para la finalización de la citada obra, debido a la nueva ubicación del centro de mando de la misma, planteada por los Servicios Técnicos Municipales del Ayuntamiento, finalizando por tanto el próximo día 23 de febrero de 2.006.

Visto el informe del Arquitecto Municipal.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de contratación, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004".

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder la prórroga del plazo de realización de las obras de "Instalación eléctrica en baja tensión, para alumbrado público en Avda. de Navarra, de Haro", finalizando el día 23 de febrero de 2.006.

2).- Advertir al adjudicatario que no se concederán nuevas

prórrogas para la citada obra.

3).- La presente prórroga no supondrá en ningún caso la revisión de precios del contrato.

**24.- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las catorce horas y quince minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº  
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán

Fdo.: Mª Mercedes González