

JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 35

DÍA 29 DE AGOSTO DE 2006

En el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de la Ciudad de Haro, siendo las nueve horas y treinta minutos del día veintinueve de Agosto de dos mil seis, se reúnen bajo la Presidencia del Señor Alcalde Don Patricio Capellán Hervías, el Señor Concejal Don José Ignacio Asenjo Cámara, la Señora Concejal Doña Lydia Teresa Arrieta Vargas, el Señor Concejal Don Baudilio Álvarez Maestro, el Señor Concejal Don José Ángel Cámara Espiga, el Señor Interventor Accidental Don José Luis Varona Martín, la Señora Secretaria General Doña m^a Mercedes González Martínez, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES DE 31 DE JULIO Y 21 DE AGOSTO DE 2006.

Declarada abierta la sesión por el Sr. Alcalde, y entrando en el Orden del Día, manifestó que, como todos los asistentes tenían ya conocimiento del borrador de las actas de las sesiones de 31 de julio y 21 de agosto de 2006, no se procedía a su lectura, siendo aprobadas por unanimidad.

2.- ASUNTOS DE INTERVENCION.

2.1.- SUBROGACIÓN DE NUEVO PROPIETARIO EN EL EXPEDIENTE DE APROBACIÓN DE LA CUENTA DE LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DEL PROYECTO DE REPARCELACIÓN DEL POLÍGONO 1 DEL SECTOR 1 DEL PLAN GENERAL MUNICIPAL DE HARO Y DE LAS CUOTAS DE URBANIZACIÓN.

Visto que por acuerdo adoptado en Junta de Gobierno Local de 24 de octubre de 2005 se aprueba la cuenta de liquidación definitiva de los costes y cuotas de urbanización del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del Sector 1.1 del Plan General Municipal de Haro.

Dado que según documentación obrante en el Negociado de Plusvalías de este Ayuntamiento, el 6,99% de la parcela E1 fue transmitido mediante escritura pública de compraventa formalizada el 28 de mayo de 2004, y de conformidad con el artículo 21.1 de la Ley 6/1998, de 13 de abril, sobre Régimen del Suelo y Valoraciones, que determina que el nuevo titular quedará subrogado en el lugar y puesto del anterior propietario en sus derechos y deberes urbanísticos.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Reconocer la subrogación de Promociones Belaki S.L. en el expediente de Aprobación de la cuenta de liquidación definitiva comprensiva de los costes y cuotas de urbanización del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del Sector 1.1 del Plan General Municipal de Haro.

2).- Comunicar a Promociones Belaki S.L. que en la Junta de Gobierno Local de 24 de octubre de 2005 se aprueba la cuenta de liquidación definitiva de los costes y cuotas de urbanización. Y que a la vista de la fecha de formalización de las escrituras, se subroga en los deberes del transmitente y por tanto, queda como obligado:

<u>Propietario</u>	<u>Diferencia a Pagar</u>	<u>Cuota Definitiva</u>
<u>I.V.A. incluido</u>		
Promociones Belaki S.L.	6,99% E1	980,29

3).- Fijar como fecha de pago:

PLAZOS: a)Notificación hecha entre los días 1 al 15 de cada mes, sin recargo hasta el día 20 del mes posterior.

b)Notificación hecha entre los días 16 al último de cada mes, sin recargo hasta el día 5 del segundo mes posterior.

4).- Establecer como formas de pago: en cualesquiera de las cuentas bancarias del Ayuntamiento de Haro abiertas en las oficinas de la ciudad.

2.2.- EXPEDIENTE DE PLUSVALÍA.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad aprobar en los términos en que fueron presentados por la Intervención Municipal los expedientes de Plusvalía, que se detallan a continuación, con sus respectivas liquidaciones:

Período: 2.006

Número	F.Trasm.	Descripción	Importe
109	03/01/06	PB	13,53
110	05/05/06	PB	1.019,46
TOTAL PERÍODO			1.032,99
TOTAL			1.032,99

3.- ASUNTOS DE PERSONAL.

3.1.- PRÓRROGAS DE LOS CONTRATOS PARA LA FORMACIÓN DE LOS ALUMNOS DE LA ESCUELA-TALLER "EL COSO IV", PARA LA 4ª FASE.

Dada cuenta del proyecto de la Escuela-Taller "El Coso IV", y a la vista de la relación de alumnos contratados para la 3ª fase, mediante contratos para la formación que finalizan el día 31/08/2006.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Prorrogar los contratos a los siguientes alumnos, para la 4ª Fase de la Escuela-Taller "El Coso IV", con arreglo al Real Decreto Ley 8/1997 y Ley 63/1997:

MÓDULO.- ALBAÑILERÍA:

César Gómez Dengra.
David Calvo Revilla.
Laid Koutaibi.
Said Koutaibi.

MÓDULO.- CANTERÍA:

David Fernández Amurrio.
Juan Luis Fernández Miguel.
Estela Salgado Victoria.
Tamara Lavilla Pascual.
Saray Salgado Victoria.
Borja García Olarte.
Jonathan Domínguez Muñoz.

MÓDULO.- PINTURA Y REVESTIMIENTOS:

Tania Domínguez Muñoz.
Daniel Rodríguez Díaz.
Nieves Sáiz Pérez.
Rafael Bravo Ruiz.
Asier Alesón Castillo.

2).- Las condiciones de la prórroga del contrato de trabajo son las siguientes:

a).- La duración de la mencionada prórroga del contrato abarca desde el día 01/09/06 hasta el 28/02/2007, fecha de finalización de la 4ª fase.

b).- La jornada laboral de trabajo será de 40 horas semanales, de lunes a viernes, y las retribuciones brutas mensuales por todos los conceptos serán de 473,29 euros/mes, referidas a 12 mensualidades.

c).- Deberán disfrutar las vacaciones correspondientes al periodo de trabajo efectivamente realizado, antes de la finalización del contrato.

3).- Facultar al Sr. Alcalde, para la firma de cuantos documentos sean necesarios, para su desarrollo.

3.2.- CONTRATACIÓN DE VARIOS ALUMNOS, MEDIANTE CONTRATO PARA FORMACIÓN, PARA LA 4ª FASE DE LA ESCUELA-TALLER "EL COSO IV".

Dada cuenta del proyecto de la Escuela-Taller "El Coso IV", y a la vista de la necesidad de completar las plazas vacantes existentes actualmente y con el fin de comenzar la 4ª fase.

Vista la relación de alumnos que han superado las pruebas de selección, propuestos para celebrar contrato de formación.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el BOR de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Contratar a los siguientes alumnos, mediante contrato para la formación, para la 4ª Fase de la Escuela-Taller "El Coso IV", con arreglo al Real Decreto Ley 8/1997 y Ley 63/1997:

MÓDULO.- ALBAÑILERÍA:

Jorge Arcaraz Ballugera.

Joana Gabarri Jiménez.

Alicia Gabarri Jiménez.

Diego Jiménez Jodrovich.

MÓDULO.- CANTERIA:

Jesús Esteban Díaz.

2).- Las condiciones de los contratos de trabajo son las siguientes:

a).- La duración de los contratos abarca desde el día 01/09/06 finalizando el 28/02/2007, fecha de finalización de la 4ª fase.

b).- La jornada laboral de trabajo será de 40 horas semanales, de lunes a viernes, y las retribuciones brutas mensuales por todos los conceptos serán de 473,29 euros/mes, referidas a 12 mensualidades.

c).- Deberán disfrutar las vacaciones correspondientes al periodo de trabajo efectivamente realizado, antes de la finalización del contrato.

3).- Facultar al Sr. Alcalde, para la firma de cuantos documentos sean necesarios, para su desarrollo.

3.3.- CONTRATACIÓN DE UN ALUMNO DEL TALLER DE EMPLEO "CASA DE LAS MONJAS IV", MEDIANTE CONTRATO PARA LA FORMACIÓN.

Dada cuenta del proyecto del Taller de Empleo "Casa de las Monjas IV", y a la vista del nuevo alumno seleccionado y remitido por el Servicio Riojano de Empleo.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Contratar a Dª Adela Gabarri Gabarri, mediante contrato para la formación, para el Taller de Empleo "Casa de las Monjas", con arreglo al Real Decreto Ley 8/1997 y Ley 63/1997, para el

MÓDULO.- ALBAÑILERÍA.

2).- Las condiciones del contrato de trabajo son las siguientes:

a).- La duración del mencionado contrato abarca desde el día 01/09/06 hasta el 31/05/2007.

b).- La jornada laboral de trabajo será de 40 horas semanales, de lunes a viernes, y las retribuciones brutas mensuales por todos los conceptos serán de 946,58 euros/mes, referidas a 12 mensualidades.

c).- Deberán disfrutar las vacaciones correspondientes al periodo de trabajo efectivamente realizado, antes de la finalización del contrato.

3).- Facultar al Sr. Alcalde, para la firma de cuantos documentos sean necesarios, para su desarrollo.

3.4.- COMPENSACIÓN DE FESTIVOS EN CALENDARIO LABORAL DE OFICINAS Y BRIGADA MUNICIPAL DE OBRAS.

Dada cuenta de la solicitud presentada por el Presidente de la Junta de Personal de compensación de festivos en el calendario laboral para oficinas y brigada municipal de obras, dado que los días 24 y 31 de diciembre son domingo en el presente año, propone compensar con los días 26 de diciembre y 2 de enero.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 28 de noviembre de 2.005.

Vista la Orden APU/1818/2005, de 15 de junio, sobre condiciones de jornada y horarios de trabajo del personal civil al servicio de la Administración General del Estado.

Vistos el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo de la Función Pública Municipal para los años 2004 y 2005.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Compensar los días 24 y 31 de diciembre, al coincidir en domingo con los días 26 de diciembre y 2 de enero de 2.006, en el calendario laboral para Oficinas y Brigada Municipal de Obras.

2).- Dar traslado al Presidente de la Junta de Personal y a los delegados de Personal.

3).- Dar traslado a los Jefes de los Departamentos afectados, esto es, de oficinas y brigada municipal de obras.

3.5.- SOLICITUD DE D. DAVID GONZÁLEZ GARCÍA, DE PERMISO PARA ASISTIR A EXAMEN.

Dada cuenta de la instancia presentada por D. David González García, Policía Local, de permiso retribuido para concurrir a prueba de aptitud y evaluación en un Centro Oficial, para la obtención de un título Académico o Profesional el próximo día 13 de septiembre de 2.006.

Visto el art. 22.1.e).- del Acuerdo Regulador de las Condiciones de trabajo económico-administrativas de la Función Pública municipal en el Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local en materia de personal de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Conceder a D. David González García, Policía Local, permiso retribuido para concurrir a prueba de aptitud y evaluación en Centro Oficial para la obtención de Título Académico o Profesional, de 50% de la jornada de turno de noche el día 12 de septiembre, para poder asistir en condiciones al examen el día 13 de septiembre.

2).- Comunicar al interesado que deberá presentar justificante de la concurrencia de dicha prueba o evaluación en Centro Oficial para la obtención de Título Académico o Profesional.

3).- Dar traslado a la Jefa del Negociado de Servicios Generales a los efectos oportunos.

3.6.- SOLICITUD DE D. JOSÉ LUIS VARONA MARTÍN, DE REINTEGRO DE MEDICAMENTOS ABONADOS.

Dada cuenta de la instancia presentada por D. José Luis Varona Martín, solicitando el reintegro de la parte correspondiente, de los medicamentos abonados que ascienden a la cantidad de 9,99 euros.

Vista la documentación presentada.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a D. José Luis Varona Martín la cantidad de 5,99 euros, en concepto de reintegro de la parte que corresponde al Ayuntamiento, de los medicamentos abonados.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

3.7.- SOLICITUD DE D^a PILAR ESTEFANÍA DEL VADO, DE REINTEGRO DE LA PARTE CORRESPONDIENTE DE MEDICAMENTOS DE SU HIJA.

Dada cuenta de la instancia presentada por D^a Pilar Estefanía del Vado, solicitando el reintegro de la parte correspondiente, de los medicamentos para su hija, y que ascienden a la cantidad de 23 euros.

Vista la documentación presentada, esto es, recetas y factura de la farmacia.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a D^a Pilar Estefanía del Vado, la cantidad de 13,80 euros en concepto de reintegro de la parte que corresponde al Ayuntamiento, de los medicamentos abonados.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

3.8.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS LABORALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS OCULARES.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados municipales, solicitando ayuda por adquisición de prótesis oculares, adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2.004 y 2.005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y/o empleados municipales las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis oculares:

NOMBRE	CONCEPTO
IMPORTE	
- Jesús F. Ibarra Navarro	2 lentillas hijo
.....	58,00 euros.
- Ignacio Tobía Calvo	2 lentillas
.....	58,00 euros.
- Pilar Ugarte Zabala.....	Gafas completas
.....	50,00 euros.
- Pilar Ugarte Zabala	2 lentillas
.....	58,00 euros.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

3.9.- SOLICITUDES DE FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS MUNICIPALES DE AYUDA POR ADQUISICIÓN DE PRÓTESIS DENTARIAS.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados municipales, solicitando ayuda por adquisición de prótesis dentarias, adjuntando copia de la factura.

Visto el Acuerdo Regulador de las Condiciones de Empleo Económico-Administrativas de la Función Pública Municipal para los años 2.004 y 2.005, en vigor.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y/o empleados municipales las siguientes cantidades en concepto de ayuda por adquisición de prótesis dentarias:

NOMBRE	CONCEPTO
IMPORTE	
- Pedro Villalengua	Dent. sup., 2 empastes
.....	140 euros.
- Marta Setién	3 empastes
.....	30 euros.
- Icía Corral	1 empaste
.....	10 euros.
- Miguel A. Rojas	Dent. sup., 8 emp., 6 impl.
osteoint..	440 euros.

2).- Dar traslado a la Tesorera Municipal, a los efectos oportunos.

3.10.- ABONO DE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS POR FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL DURANTE EL MES DE JULIO DE 2.006.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y/o empleados laborales solicitando el abono de los servicios extraordinarios realizados durante el mes de julio.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar en la nómina del mes de agosto las siguientes cantidades:

<u>NOMBRE</u>	<u>CONCEPTO</u>
<u>IMPORTE</u>	
José Luis Varona	5,12 h.
.....	107,67 euros.
Antonio Porres	6 h.
.....	94,74 euros.
María José Salinas.....	4,45 h.
.....	60,88 euros.
María José Salinas.....	3,5 h.
Secr.Com.....	55,93 euros.
Laura Alvarez Prado ...	8,5 h.
.....	Compensar.
Susana García	29,50 h.
.....	403,56 euros.
Pablo Vozmediano	5,5 h.
.....	57,86 euros.
Eduardo Martínez.....	16 h., 15 h. noc.
.....	438,47 euros.
Florentino Gómez.....	42 h., 17 h. fes., 1 h.fesnoc.
817,05 euros.	
José M ^a Sabando	8 h., 11 h. fes.
.....	228,70 euros.
Jesús M ^a Sampedro ...	Suplencia julio
.....	88,79 euros.
Javier Ruiz Maeso	Suplencia julio
.....	44,44 euros.

Jesús	M ^a	Sampedro	.....	3	h.,	1	h.fes.
.....				53,63	euros.		
José	Miguel	Cortés	.....	12	h.,	2	h. noc.
.....				182,98	euros.		
Ricardo	Ijalba	.....	.....	23	h.		
.....				241,96	euros.		
Alberto	Barrasa	.....	.....	23	h..		
.....				241,96	euros.		
Gregorio	Amo	.....	.....	14	h.,	10	h.fes.
.....				278,68	euros.		
Aitor	Bordel	.....	.....	10	h.		
.....				105,20	euros.		
Diego Hernando	.....	2	h.fesnoc.,	6	h.noc.	refuerzo.	
.....				132,46	euros.		

2).- Dar traslado a la Jefa del Negociado de Servicios Generales, y a la Intervención Municipal, a los efectos oportunos.

3.11.- ABONO DE LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE LOCOMOCIÓN Y DIETAS.

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios funcionarios y empleados municipales, así como las presentadas por varios miembros de la Corporación, solicitando liquidación de gastos de locomoción y dietas realizados por motivos laborales o de representación de su cargo.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Abonar a los siguientes funcionarios y empleados municipales, las cantidades siguientes, en la nómina del mes de julio, en concepto de gastos de locomoción y dietas por los siguientes viajes realizados:

-- Manuel Arnáez Vadillo, por el viaje realizado a Logroño el pasado día 29 de junio de 2.006, en visita al Ayuntamiento para asistir a reunión de la F.E.R. sobre instalación de antenas móviles.....

.....	16,34	euros.	
-Por	peaje	autopista	
.....			
..	5,70	euros.	
-	Por	aparcamiento	

.....
 7,00 euros.
 -- Antonio Porres Díaz, por el viaje realizado a Logroño los
 días 13 y 14 de julio, para asistir a Curso
 32,68 euros.
 - Por peaje autopista

 .. 11,40 euros.
 - Por aparcamiento

 7,65 euros.
 - Por manutención

 3,29 euros.
 - Manuel Arnáez Vadillo, por el viaje realizado a Logroño
 el pasado día 28 de julio de 2.006, en visita a D.M.R. Sis-
 temas, para tratar contrato de
 programación..... 16,34 euros.
 -Por peaje autopista

 .. 5,70 euros.
 2).- Abonar a D. José Ignacio Asenjo Cámara la cantidad de
 16,34 euros en concepto de gastos de locomoción y 5,70 euros por
 peaje de autopista por el viaje realizado a Logroño el pasado día
 18 de julio, para Diagnóstico de Estrategia Industrial de La
 Rioja.

**3.12.- SOLICITUD DEL SUBINSPECTOR JEFE DE LA POLICÍA LOCAL, DE
 AUTORIZACIÓN DE REALIZACIÓN DE SERVICIOS EXTRAORDINARIOS
 PARA LAS FIESTAS DE NTRA. SRA. DE LA VEGA.**

Dada cuenta de la solicitud del Subinspector Jefe de la Policía Local, de realización de servicios extraordinarios durante las fiestas de Ntra. Sra. de la Vega.

Visto el Decreto de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local, en materia de personal, de fecha 21 de junio de 2.004, publicado en el B.O.R. de 3 de julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda autorizar la realización de servicios extraordinarios a la Policía Local, durante las fiestas de Ntra. Sra. de la Vega. Dichos servicios serán organizados y supervisados por el Subinspector Jefe de la Policía Local.

4.- PERSONACIÓN Y DESIGNACIÓN DE PROCURADOR Y LETRADO EN EL RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ANTE LA SALA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA RIOJA CON MOTIVO DE LA DESESTIMACIÓN DEL RECURSO DE ALZADA INTERPUESTO CONTRA LA CONCESIÓN DE LA MARCA Nº 2.621.271/4.

Dada cuenta de la desestimación del **Recurso de Alzada** interpuesto por el Excmo. Ayuntamiento de Haro ante la **Oficina Española de Patentes y Marcas** contra la concesión de la marca nº 2.621.271/4, **"Logroño Capital del Rioja"**.

Visto el Decreto de Delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de Junio de 2.004, publicado en el B.O.R de 3 de Julio de 2.004.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

1).- Comparecer e interponer recurso Contencioso-Administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de La Rioja.

2).- Remitir copia del escrito de desestimación del Recurso de Alzada que se impugna.

3).- Remitir copia el expediente administrativo nº 360/04, relativo al acto recurrido.

4).- Designar como Procuradora del Ayuntamiento en el citado recurso a D^a. Mercedes Urbiola Canovaca.

5).- Encargar la defensa Letrada del Ayuntamiento en el citado recurso a D^a. Susana Alonso Manzanares, Técnico-Letrado de Asuntos Generales.

5.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

En estos momentos se incorpora a la sesión el Sr. Baudilio Alvarez Maestro.

El Sr. Alcalde da cuenta de los siguientes:

-- Saluda del Alcalde de Torrecilla en Cameros, invitando al Alcalde a las fiestas de Ntra. Sra. de Tómalos, que se celebrarán el día 8 de septiembre.

Agradecer la deferencia, pero debido a que coincide con el día de Ntra. Sra. de la Vega, no puede asistir.

-- Resultado de análisis de agua potable remitido por el Colegio Oficial de Farmacéuticos de la Rioja.

-- El próximo día 7 de septiembre se procederá a la inauguración del Monumento al pisado de la uva en la rotonda de Paternina, al finalizar la cual las bodegas Paternina invitarán a un vino a las autoridades y demás invitados asistentes.

-- Invitación del Alcalde de Calahorra a las fiestas de San Emeterio y San Celedonio.

Asistirá El Concejal D. José Ignacio Asenjo Cámara.

-- Escrito de D^a M^a Vega López, en representación de la Comunidad de Propietarios de la C/ José del Campo nº 2, comunicando los desperfectos del edificio.

La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad, dar traslado del escrito a Evalarra para que procedan a su subsanación.

-- Invitación del Alcalde de Miranda de Ebro a las fiestas en honor a la Virgen de Altamira.

Asistirá El Concejal D. José Angel Cámara Espiga.

-- Escrito de D. José Ignacio Asenjo Cámara, comunicando sus vacaciones del 12 al 19 de septiembre.

-- Felicitar a la Asociación de Comercio por la celebración de la semana del pincho, y que transmitan nuestra felicitación a los bares participantes.

-- Requerir a la Policía Local para que vigilen los contenedores de la C/ Navarra, para que no se eche basura fuera de los contenedores y del horario previsto.

-- Remitir escrito a los bares que hacen el servicio por ventanas hacia la vía pública, rogándoles que mantengan limpia la parte correspondiente de aceras y vía pública.

6.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.

No hubo.

7.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diez horas del día indicado, se levantó la sesión de la que se le extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo la Secretaria General doy fe.

Vº Bº
EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.: Patricio Capellán

Fdo.: Mª Mercedes González