

Aprobación inicial con fecha 4 de mayo de 2016

Publicación en el BOR n°54 con fecha 11 de mayo de 2016

ORDENANZA REGULADORA DEL PROTOCOLO DEL AYUNTAMIENTO DE HARO

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo I

Protocolo, Honores y Distinciones

Artículo 1º.- FUNDAMENTO LEGAL Y NATURALEZA.

La aprobación del presente Reglamento se fundamenta en los artículos, 4 y 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y los artículos 50.24 y 189 a 191 del Real Decreto 2568/1986, de 26 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, que establecen, que las Corporaciones Locales podrán acordar la creación de medallas, emblemas, condecoraciones u otros distintivos honoríficos, a fin de premiar especiales merecimientos, beneficios señalados o servicios extraordinarios, previos los trámites necesarios que se establecen en este Reglamento especial. Presidir las normas que deberán regir el protocolo del municipio y que nacen de la atribución genérica a las entidades locales para dotarse de su propia organización, dentro del marco legal que las regula, y del propio Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Entidades locales.

Artículo 2º.- OBJETO.

1. La organización del Municipio mediante la regulación de su simbología; de la Corporación Local y de sus actuaciones.

2. La concesión de títulos, honores y condecoraciones que pueden ser otorgados por el Ayuntamiento, a fin de premiar o reconocer las actuaciones que puedan ser merecedoras de las mismas, serán las siguientes:

Título de Jarrero Ilustre.

Título de Jarrero de Honor.

Título de Jarrero Honorario.

El Jarro de la Ciudad

Artículo 3º.- LOS NOMBRAMIENTOS.

Los nombramientos, podrán recaer en personas tanto nacionales como extranjeras, tendrán un carácter honorífico y no otorgarán en ningún caso potestades para intervenir en la vida administrativa ni en el gobierno del Municipio. La concesión de distinciones y honores, en

todo caso, se harán de forma discrecional por el Ayuntamiento. Para conceder los honores y distinciones a personas extranjeras, se tendrá en cuenta lo señalado en el artículo 190 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, conforme al cual estarán facultados los Ayuntamientos para acordar nombramientos de hijos predilectos y adoptivos y de miembros honorarios de la Corporación, atendidos los méritos, cualidades y circunstancias singulares que en los galardonados concurren y que serán aplicados con el mayor rigor en expediente que se instruirá al efecto. Añadiéndose a continuación que los nombramientos de miembros honorarios de las Corporaciones no otorgarán en ningún caso facultades para intervenir en el gobierno o administración de la entidad local, pero habilitarán para funciones representativas cuando éstas hayan de ejercerse fuera de la demarcación territorial respectiva. Para concederlos a extranjeros se requerirá autorización expresa del Ministerio para las Administraciones Públicas, previo informe del de Asuntos Exteriores.

TÍTULO II

PROTOCOLO

CAPÍTULO I

LOS SÍMBOLOS

Artículo 4º.- LA CIUDAD DE HARO.

Por su historia y tradición, Haro ostenta los títulos de "MUY NOBLE Y MUY LEAL" concedido por Felipe V en el año 1710 y el de "ciudad" concedido este último por la Reina Regente D^a M^a Cristina, en nombre de su hijo el Rey D. Alfonso XIII en el año 1891.

Artículo 5º.- EL ESCUDO.

El escudo de Haro consta de los siguientes componentes heráldicos: Castillo almenado sobre gules, mazonado y con puertas y ventanas. Guardan el castillo dos leones rampantes de gran tamaño. El escudo va cubierto en la parte superior por una corona ducal y cuenta en la parte inferior con la orla del Toisón de Oro.

Para su utilización se solicitará autorización municipal que dispondrá al efecto los diseños del escudo que deberán ser utilizados en las diferentes actuaciones.

Artículo 6º.- LA BANDERA O PENDÓN DE LA CIUDAD DE HARO.

1).- La bandera o pendón de la ciudad de Haro está formada por fondo de color rojo burdeos sobre el que se encuentra el escudo de la ciudad.

2).- Sobre la misma, no se podrán utilizar símbolos o siglas de partidos políticos, sindicatos, asociaciones o entidades privadas.

3).- La bandera de la ciudad de Haro ondeará en el exterior de la Casa Consistorial, durante todo el día, junto con la bandera de España, la de la Comunidad Autónoma de La Rioja y la de la Unión

Europea, situándose la de Haro en el lugar designado al efecto por los reglamentos protocolarios vigentes.

4).- En los actos públicos municipales, la bandera de Haro estará presente, en lugar destacado.

5).- En las procesiones en honor a los patronos que tengan lugar y a las que asista la Corporación municipal, el pendón de la ciudad será portado por el regidor síndico.

Artículo 7º.- LOS REPOSTEROS MUNICIPALES.

Los reposteros municipales, en los que figurará el emblema heráldico descrito en el artículo 5º, se exhibirán en los balcones de la primera Casa Consistorial en todas las fiestas nacionales, los días 24, 25, 26 , 27 , 28 y 29 de junio y los días 7,8,9,10 y 11 de septiembre, con ocasión de la visita de Su Majestad el Rey o Jefe de Estado extranjero, y en aquellos actos que, por su excepcional significación, aconsejen su presencia.

Artículo 8º.- EL JARRO DE LA CIUDAD DE HARO.

Existe un "Jarro de Haro", el cual por su importancia histórica y como distintivo de nuestra Ciudad ha alcanzado un gran significado simbólico de gran valor. Se entiende el Jarro de Haro como la máxima distinción que puede ser entregado por parte de la ciudad de Haro. Dicho "Jarro de Haro" se entregará por el Sr./Sra. Alcalde/sa a las siguientes personas:

1.- A los miembros de la Familia Real Española, que visite nuestra Ciudad con motivo de cualquier tipo de invitación.

2.- A cualquier persona física o jurídica, así como instituciones, asociaciones...etc.,que la Corporación estime conveniente atendiendo a la relevancia de sus actividades para la ciudad de Haro. A tal efecto se establecer en el artículo 28 las circunstancias particulares que regulen su concesión.

CAPÍTULO II

DE LOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN, CEREMONIAL.

Artículo 9º.- TRATAMIENTOS.

1.- De conformidad con lo establecido en la legislación vigente, el Alcalde o Alcaldesa de Haro tendrá el tratamiento de Señoría.

2.- Los distintivos representativos del cargo de Alcalde o Alcaldesa de Haro son los siguientes:

a) Medalla con el escudo de Haro.

b) Bastón con empuñadura de oro o plata chapada.

c) Insignia de solapa con el escudo municipal.

3.- La Corporación Local seguirá utilizando el tratamiento de Ilustrísima que por tradición le corresponde.

4.- Los distintivos representativos del cargo de los o las Tenientes de Alcalde son los siguientes:

- a) Medalla con el escudo de Haro.
- b) Bastón con empuñadura de oro o plata chapada.
- c) Insignia de solapa con el escudo municipal.

5.- Los distintivos representativos del cargo de Concejal o Concejala son los siguientes:

- a) Medalla con el escudo de Haro.
- b) Insignia de solapa con el escudo municipal.

Artículo 10°.- UTILIZACIÓN DE LOS DISTINTIVOS MUNICIPALES.

1.- El Alcalde o Alcaldesa utilizará la Medalla, el Bastón y la insignia con el escudo municipal, el día de su toma de posesión y en aquellos actos que, por su solemnidad, así lo requieran. Igualmente, los utilizará en las actos religiosos de Vísperas y en la procesión de San Felices de las fiestas en honor de S. Juan, S. Felices y S. Pedro y en la procesión de los Faroles de las fiestas en honor a Ntra. Sra. de la Vega.

2.- Los Tenientes de Alcalde utilizarán la Medalla, el Bastón y la insignia con el escudo municipal, en las actos religiosos de Vísperas y en la procesión de San Felices de las fiestas en honor de S. Juan, S. Felices y S. Pedro y en la procesión de los Faroles de las fiestas en honor a Ntra. Sra. de la Vega cuando asistan en representación del Alcalde de Haro. Así mismo los utilizarán en aquellos actos que por su solemnidad lo requieran y asistan en representación del Alcalde o Alcaldesa de la localidad, en calidad de Alcalde o Alcaldesa Accidental, de no ostentar tal representación, concurrirán a los actos únicamente con la Medalla e Insignia Municipal.

3.- Los Concejales utilizarán la Medalla e Insignia Municipal en los actos señalados en el artículo 12.

4.- Los distintivos constituidos por los Bastones a que se refieren los artículos anteriores, son propiedad municipal, por lo que serán devueltos a la Corporación cuando cesen sus miembros en el cargo para el que fueron elegidos.

5.- Los distintivos constituidos por la Medalla e Insignia con el escudo municipal a los que se refieren a los artículos anteriores, serán entregado en propiedad a las personas que lo recibiesen en virtud de su cargo una vez que cesen en sus funciones. En el supuesto de que alguna persona volviese a ocupar un cargo que lo mereciese no le serán entregados nuevos distintivos.

6.- Se hará entrega en acto solemne del Jarro de la Ciudad a todos aquellos Alcaldes y concejales que dejen su cargo una vez que acabe su mandato y pertenencia a la Corporación Municipal. Únicamente podrán recibir un Jarro a lo largo de su vida independientemente de que se puedan dar esta circunstancia en más ocasiones.

Así mismo se hará entrega de una réplica del Bastón de Mando para aquellos que hayan obtenido el cargo de Alcalde y Teniente de Alcalde.

CAPÍTULO III

DE LOS ACTOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Artículo 11°.- CALIFICACIÓN DE LOS ACTOS OFICIALES.

A los efectos del presente reglamento, los actos oficiales municipales se clasifican en:

a) Actos de carácter general, que son aquellos que se organicen por la Corporación Municipal, con ocasión de conmemoraciones o acontecimientos importantes de carácter local.

b) Actos de carácter especial, que son los organizados por las distintas áreas de actuación municipal, con ocasión de conmemoraciones o acontecimientos propios del ámbito específico de sus respectivos servicios, funciones y actividades.

Artículo 12°.- ASISTENCIA A LOS ACTOS OFICIALES.

1.- Los miembros de la Corporación deberán asistir a todos los actos oficiales solemnes.

2.- Las invitaciones a tales actos se cursarán por el Alcalde o Alcaldesa de la Corporación, excepto cuando en el acto participe otra Corporación o Administración Pública, en cuyo caso se hará conjuntamente.

3.- El Jefe de Protocolo del Ayuntamiento, de conformidad con las instrucciones que reciba del Alcalde o Alcaldesa, confeccionará y remitirá a todos los miembros de la Corporación, con la antelación necesaria, las normas específicas que hayan de regir cada acto público concreto, cuando su importancia así lo aconseje.

Artículo 13°.- PRESIDENCIA DE LOS ACTOS OFICIALES.

1.- De conformidad con lo establecido en la legislación vigente, corresponde al Alcalde o Alcaldesa presidir todos los actos públicos, cualquiera que sea su carácter, que se celebren en el término municipal de Haro. En el caso de que no los presida, lo hará la autoridad municipal de carácter electivo que él o ella mismo/a designe.

2.- Cuando a un acto público municipal concurren autoridades de la Administración del Estado o de la Comunidad Autónoma, se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 2099/1983, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Ordenación General de Precedencias en el

Estado, o norma que le sustituya, así como de conformidad a lo establecido en la ley 1/2001, de 16 de marzo del Gobierno de La Rioja y el Decreto 43/2001 de 11 de octubre, del Gobierno de La Rioja reguladora de los honores, distinciones y protocolo.

3.- La presidencia de los actos corporativos municipales, en los casos de ausencia o enfermedad del Alcalde o Alcaldesa, corresponderá al o la Teniente de Alcalde que, por el orden de su nombramiento, haya de sustituirle legalmente.

4.- En los actos propios organizados por un Área municipal, que no precisa la presencia del Alcalde o Alcaldesa, ostentará la presidencia, por delegación de éste, el responsable del Área. Cuando el acto sea presidido por el Alcalde o Alcaldesa, el responsable del Área acompañará a la primera autoridad municipal en la presidencia.

5.- Los Concejales o Concejales que asistan a los actos públicos municipales, del carácter que sean, y no ocupen lugar en la presidencia de los mismos, se situarán en un lugar preferente.

6.- Se situarán en lugar inmediato a la Corporación las personas o instituciones que ostenten los cargos de Jarrero Ilustre, Jarrero de Honor y Jarrero Honorario, los investidos o investidas de la Medalla de Oro, según lo establecido en el presente Reglamento.

Artículo 14°.- PRECEDENCIAS.

1.- El orden de precedencia interno de la Corporación Municipal y de altos cargos será el siguiente:

1.º Alcalde o Alcaldesa.

2.º Tenientes de Alcalde, por su orden de nombramiento.

3.º Portavoces de los Grupos políticos municipales, en primer lugar los perteneciente al equipo de gobierno y posteriormente los de los restos de grupo político ordenados de mayor a menor representación municipal.

4.º Concejales o Concejales del Grupo de gobierno del Ayuntamiento, por el orden de la lista electoral.

5.º Concejales o Concejales de los Grupos políticos, por su orden electoral y ordenados de mayor a menor representación municipal.

2.- En los actos cívicos de carácter municipal en los que tenga lugar el desfile de la Corporación, ésta se situará de mayor a menor, siguiendo el orden previsto en el número anterior, abriendo el desfile el Alcalde o Alcaldesa, precediendo a los Tenientes de Alcalde y demás miembros de la corporación.

Artículo 15°.- TOMA DE POSESIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN.

1.- La toma de posesión de la Corporación Municipal y de su Presidente o Presidenta, se revestirá de la mayor solemnidad con la concurrencia de las autoridades locales.

2.- Cuando se sustituya algún miembro de la Corporación durante el mandato corporativo, se procurará que la toma de posesión revista la mayor dignidad, con la ceremonia de juramento o promesa y los saludos tradicionales de cortesía.

Artículo 16°.- ORGANIZACIÓN DE FESTIVIDADES.

1.- La Corporación Municipal organizará los actos públicos que estime oportuno para complementar con actos propios los organizados por otras Administraciones para celebrar el día de la Fiesta Nacional de España, el de la Constitución y el de la fecha del día de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

Celebrará así mismo el día de la Patrona y del Patrón de la localidad, el día de la Policía Local, y participará corporativamente en los pregones, inauguraciones y desfiles en las ferias y fiestas locales.

2.- Igualmente, la Corporación participará en los actos oficiales tradicionales en la festividad de la Patrona y del Patrón de la Ciudad de Haro.

Artículo 17°.- HERMANAMIENTOS CON OTRAS LOCALIDADES.

1.- Las propuestas de hermanamiento con otra ciudad, así como la aceptación, en su caso, requerirán acuerdo del Pleno, previo expediente incoado por la Alcaldía, en el que se harán constar las razones que lo motivan y su oportunidad. Aprobada la propuesta, se señalará el lugar y fecha de la firma del hermanamiento, procurando que se celebre dos ceremonias consecutivas en las dos sedes corporativas.

2.- A tales efectos, se tendrán en cuenta la normativa existente de ámbito supramunicipal.

3.- Los hermanamientos se anotarán en capítulo especial, en el Libro de la Corporación habilitado a tal efecto.

Artículo 18°.- DECLARACIÓN DE LUTO OFICIAL.

1.- La Junta de Gobierno Local podrá acordar, previa reunión al efecto, luto oficial en la Ciudad de Haro durante los días que estime oportuno, en los supuestos de fallecimiento de persona relevantes para la Ciudad o de siniestros de los que se deriven graves incidencias para la Ciudad de Haro, así como por otros hechos cuya gravedad justifique la citada declaración.

2.- En caso de urgencia, la declaración de luto oficial podrá efectuarse por Resolución de Alcaldía, de la que se dará cuenta a la Junta de Gobierno Local en la primera reunión que se celebre.

3.- La declaración de luto oficial implicará que las banderas ondeen a media asta en todos los edificios públicos de la Ciudad de Haro.

Artículo 19°.- FALLECIMIENTO DE MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN O FIGURAS ILUSTRES.

1.- En el fallecimiento de las personas miembros de la Corporación, el Alcalde o Alcaldesa acordará, con la familia del difunto, lo conveniente a los actos que se consideren oportunos, en su caso, procurando la mayor dignidad a los mismos.

2.- En el fallecimiento de Jarrero Ilustre, Jarrero de Honor o Jarrero Honorario, se procederá de la misma forma que en el supuesto del fallecimiento de Alcalde o Alcaldesa de la Corporación.

3.- En caso de fallecimiento de un miembro de la Corporación las banderas ondearán a media asta en tanto duren las pompas fúnebres.
Artículo 20.- Organización de los actos públicos.

1.- La organización de los actos públicos oficiales de este Ayuntamiento se regirá por la normativa estatal y autonómica que les sea de aplicación, completado con lo incluido en el presente Reglamento así como con la costumbre que resulte probada.

2.- En los actos en que participe la Familia Real se estará a lo dispuesto por la Casa de Su Majestad el Rey. Y cuando se trate de autoridades extranjeras, se tendrá en cuenta en cada caso lo que establezcan los servicios de protocolo del Ministerio de Asuntos Exteriores.

**TÍTULO III
HONORES Y DISTINCIONES**

**CAPÍTULO I
DE LOS TÍTULOS DISTINTIVOS.**

Artículo 21°.- TÍTULO DE JARRERO ILUSTRE.

El título de Jarrero Ilustre se otorgará a aquella persona física que, habiendo nacido en Haro, haya demostrado cualidades, méritos personales, o servicios prestados en beneficio u honor de la Ciudad de Haro y que alcancen consideración indiscutible en el concepto público. El título de Jarrero Ilustre es la máxima distinción que a nivel individual se puede entregar para las personas nacidas en Haro.

Artículo 22°.- TÍTULO DE JARRERO DE HONOR.

El nombramiento de Jarrero de Honor, que recaerá en persona física, tendrá la misma consideración y jerarquía que el título de Jarrero Ilustre, con la única diferencia de que se conferirá a personas que no hayan nacido en el Municipio tanto extranjeras como españolas, pero que, no obstante, tengan un vínculo muy especial con el mismo y reúnan las condiciones señaladas en el artículo anterior. El título

de Jarrero Ilustre es la máxima distinción que a nivel individual se puede entregar para las personas no nacidas en Haro.

Artículo 23°.- TÍTULO DE JARRERO HONORARIO.

El título de Jarrero Honorario se otorgará a aquella persona física o Jurídica (asociación, entidad, empresa,...) que haya demostrado cualidades, méritos personales, o servicios prestados en beneficio u honor de la Ciudad de Haro y que alcancen consideración indiscutible en el concepto público. El título de Jarrero Honorario se situará en un nivel inferior en cuanto a las distinciones que puede hacer entrega la Ciudad de Haro.

Artículo 24°.- CONCESIÓN DE TÍTULO PÓSTUMO.

Los títulos anteriores podrán concederse a título póstumo, en los supuestos en que en la persona fallecida concurren los requisitos anteriormente enumerados.

Artículo 25°.- DURACIÓN DE LOS TÍTULOS.

Los Títulos de Jarrero Ilustre y Jarrero de Honor tendrán carácter vitalicio y no podrán otorgarse más de dos títulos anuales en cada una de las distinciones. En cuanto al título de Jarrero Honorario se establecen cuatro concesiones anuales. Solamente en supuestos excepcionales podrá acordarse conceder un número mayor de títulos si las circunstancias tienen la importancia extraordinaria para el Municipio.

Artículo 26°.- REVOCACIÓN DE LOS TÍTULOS.

Aquella persona que posea la distinción de Jarrero Ilustre, Jarrero de Honor o Jarrero Honorario, solo podrá ser privado de la misma y en consecuencia revocado el nombramiento, cuando concurren causas excepcionales motivadas por comportamientos indignos que deberán quedar acreditados en expediente instruido al efecto. El Acuerdo que desposea de los títulos mencionados deberá ser adoptado siguiendo el mismo procedimiento y con la misma mayoría que para su otorgamiento.

Artículo 27°.- ENTREGA DE TÍTULOS.

Una vez que esté acordada la concesión de los títulos anteriores, se señalará la fecha de entrega de los mismos por medio de la entrega de los diplomas e insignias que corresponden a cada uno de los títulos, de acuerdo al diseño institucional que se realice de cada uno de ellos.

CAPÍTULO II

Del Jarro y las Medallas de la Ciudad

Artículo 28°.- DEL JARRO DE LA CIUDAD.

El Jarro de la ciudad se establece como el mayor símbolo protocolario de Haro por su importancia y relevancia histórica. Se entregará a las personas y/o entidades sobre las que recaigan las distinciones de Jarrero Ilustre, Jarrero de Honor y Jarrero Honorario, se otorgará a las personas físicas o jurídicas, privadas o públicas, nacionales o extranjeras, como una recompensa municipal creada para premiar méritos extraordinarios por acciones, servicios o difusión de la localidad. Por su especial simbolismo sólo se podrá hacer entrega de un único jarro a título personal.

Artículo 29°.- DE LAS MEDALLAS DE LA CIUDAD.

Se harán entrega de la Medalla de la Ciudad como símbolo protocolario de Haro de acuerdo a las distinciones otorgadas al efecto.

Artículo 30°.- CARACTERÍSTICAS DE LAS MEDALLAS.

La Medalla tendrá las siguientes características: Modelo oficial de escudo de la Ciudad. Se acuñará en Oro. Se entregará en caja de madera con el escudo de la Ciudad, y colgada de una cinta de color de la bandera nacional. Junto con ella, se entregará un diploma acreditativo de la misma.

CAPÍTULO III

Procedimiento para el otorgamiento de Honores y Distinciones.

Artículo 31°.- INICIACIÓN.

Se iniciará el procedimiento a instancia de la Alcaldía mediante Resolución. En la misma, se propondrá a la persona a la que se desea distinguir así como la distinción a otorgar. En el mismo, se nombrará al instructor del procedimiento que podrá ser tanto empleado público de la Corporación como miembro electo de la misma.

Artículo 32°.- INSTRUCCIÓN.

El Instructor realizará todas las actuaciones que sean precisas para acreditar los méritos que concurren en los propuestos. Para ello, podrá solicitar los informes y testimonios que sean necesarios para confirmar este merecimiento y que quedarán incorporados al expediente. Una vez concluido el trámite anterior, remitirá informe razonado, que podrá ser favorable o desfavorable, y propuesta de resolución a la Alcaldía, que procederá a valorar la misma. Esta podrá optar entre solicitar más diligencias o remitir la propuesta al Pleno del Ayuntamiento para la adopción de Acuerdo correspondiente.

Artículo 33°.- RESOLUCIÓN DEL EXPEDIENTE.

El Pleno del Ayuntamiento, con carácter discrecional y de conformidad con el artículo 50.24 del Reglamento de Organización y Funcionamiento, resolverá si procede o no la concesión de los títulos y honores descritos anteriormente, atendiendo a los méritos, cualidades y circunstancias singulares de los galardonados, por mayoría absoluta de los miembros de la Corporación municipal.

Artículo 34°.- ENTREGA DEL TÍTULO.

La entrega al galardonado de la distinción se llevará a cabo en acto público solemne y en los términos en que se señalen en el Acuerdo, procurándose otorgar suficiente publicidad. Para recuerdo del acto se hará entrega cuando proceda de diploma en el que se recoja el reconocimiento del nombramiento.

Artículo 35°.- LUGAR DE HONOR.

Las personas o instituciones que ostenten una distinción de las señaladas en este Reglamento gozará de un lugar de honor en los actos públicos a los que sean invitados.

CAPÍTULO V

Libro Registro de Distinciones del Ayuntamiento.

Artículo 36°.- LIBRO REGISTRO DE DISTINCIONES.

Los títulos otorgados se inscribirán en el Libro Registro de Distinciones, inscribiéndose por orden cronológico de otorgamiento el nombre del galardonado y el título concedido.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA

A la entrada en vigor del presente reglamento queda derogada la Ordenanza Municipal de Protocolo aprobada por el Pleno de 27 de abril de 2004.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de La Rioja, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.