



ESCALA PAPELERIA TÉCNICA, S.A.  
LOGROÑO  
LA RIOJA

La Alcaldesa Presidenta de este Excmo. Ayuntamiento, con fecha 4 de agosto de 2021, emitió el siguiente:

### **DECRETO DE ALCALDÍA**

Vista la propuesta de suministro de ALCALDESA PRESIDENTA, de fecha 29/07/21, en el que da cuenta de la necesidad de adquirir el suministro de MATERIAL OFICINA DPTO. RECAUDACIÓN, a ESCALA PAPELERIA TECNICA, S.A., por importe de 147,69 euros más 31,01 euros de IVA, de acuerdo con el presupuesto obrante en el expediente (1 oferta presentada).

Visto el certificado de existencia de crédito de fecha 04/08/21, obrante en el expediente, en que se acredita la existencia de crédito suficiente en la aplicación presupuestaria correspondiente al ejercicio 2021:

Aplicación	Base	IVA	TOTAL	Disponibilidad Crédito
934.22000	147,69	31,01	178,70	Partida Presupuestaria
<b>TOTAL:</b>	<b>147,69</b>		<b>178,70</b>	

Esta Alcaldía-Presidencia, en uso de las facultades que el artículo 61 de la Ley de Contratos del Sector Público 9/2017, atribuye a éste órgano de contratación, conforme a la Disposición Adicional Segunda de la Ley de Contratos del Sector Público, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 118 de la misma y 73 del RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

### **RESUELVE**

1).- Autorizar y disponer la obligación derivada del gasto correspondiente a la ejecución del suministro.

2).- Adjudicar el contrato de suministro de Vista la necesidad de ejecución relativa a la contratación menor, de acuerdo con lo señalado en el art. 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, del suministro de "MATERIAL OFICINA DPTO. RECAUDACIÓN"- La contratación propuesta pretende satisfacer la necesidad del suministro del material de oficina necesario para el desarrollo del trabajo habitual del Departamento de Recaudación., a ESCALA PAPELERIA TECNICA, S.A., con CIF A26040519, por precio base de 147,69 euros más IVA por importe de 31,01 euros, haciendo un total de 178,70 euros.

En el precio ofertado se entenderá que han sido incluidos el importe del Impuesto sobre el



Valor Añadido, en partida aparte.

3).- En virtud del acuerdo adoptado por el Pleno de este Ayuntamiento, tal y como dispone el artículo 4 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la **factura electrónica** y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, **estarán obligados a la emisión de factura electrónica** todas aquellas facturas de **importe superior a 1.000 euros**, impuestos incluidos, emitidas por las siguientes entidades:

- Sociedades anónimas.
- Sociedades de responsabilidad limitada.
- Personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que carezcan de nacionalidad española.
- Agrupación de interés económico, Agrupación de interés económico europea, Fondo de Pensiones, Fondo de capital riesgo, Fondo de inversiones, Fondo de utilización de activos, Fondo de regularización del mercado hipotecario, Fondo de titulización hipotecaria o Fondo de garantía de inversiones.
- Establecimientos permanentes y sucursales de entidades no residentes en territorio español en los términos que establece la normativa tributaria.
- Uniones temporales de empresas.

4).- El suministro se entregará en el plazo máximo de 30 días a contar desde la notificación de la presente resolución.

Así mismo, se establecerá un plazo de garantía de 6 mes(es) a contar desde la recepción del suministro.

A los efectos de llevar a cabo el seguimiento del contrato, queda designado como responsable del mismo el funcionario TESORERA-RECAUDADORA, D<sup>a</sup>. MARIA TERESA RUIZ SAN FRANCISCO.

5).- El contratista se obliga, así mismo, a respetar las disposiciones legales en materia de Seguridad y Salud, Régimen Laboral y Fiscal, cumpliendo específicamente las normas y condiciones fijadas en el Convenio Colectivo de aplicación.

6).- En lo no previsto en el presente contrato se estará a lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público, en el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Preveniéndole que contra el precedente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, cabe recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de La Rioja, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, con arreglo a los artículos 8 y 46.1 de la Ley de esa Jurisdicción de trece de julio de mil novecientos noventa y ocho. Potestativamente, podrá asimismo interponer recurso de reposición ante este Ayuntamiento, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con los arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Caso de interponer este recurso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto



expresamente o se haya producido la desestimación presunta del mismo, lo que ocurrirá si, transcurrido un mes desde la interposición, no recibe notificación de la resolución del mismo. El interesado, no obstante, podrá interponer cualesquiera otros si lo cree conveniente.

Lo que traslado a Vd. para su conocimiento y efectos oportunos.

Haro a 5 de agosto de 2021

D.E: 2021/26424. Arch.: 2021/0 - 2 6 1 04. Proc.: 2021/1731. Dec.: 2021/5236

SECRETARIO GENERAL

VºBº  
ALCALDESA PRESIDENTA