



JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

SESIÓN 16

DÍA 26 DE ABRIL DE 2021

En la Sesión Vía Telemática de la Ciudad de Haro, siendo las diecisiete horas del día veintiseis de abril de dos mil veintiuno, se reúnen bajo la Presidencia de la Señora Alcaldesa Presidenta Doña Laura Rivado Casas, el Señor Teniente de Alcalde Don Angel Maria Conde Salazar, el Señor Teniente de Alcalde Don Leopoldo Garcia Vargas, el Señor Teniente de Alcalde Don Guillermo Castro Carnicer, la Señora Teniente de Alcalde Doña Andrea Gordo Ballujera, la Señora Teniente de Alcalde Doña Maria Aranzazu Carrero Bacigalupe, el Señor Secretario General Don Agustín Hervías Salinas, al objeto de celebrar sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local.

Justifica su ausencia el Señor Interventor Don Miguel Angel



Manero Garcia.

El Teniente de Alcalde Don Guillermo Castro Carnicer, se incorpora a la sesión en el momento en que se indica. Una vez comprobada la existencia de quórum suficiente para la válida constitución del órgano colegiado, la Sra. Alcaldesa-Presidente abre la sesión pasándose a considerar los puntos del Orden del Día que son los siguientes:

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN DE 19 DE ABRIL DE 2021.

Como los asistentes ya tenían conocimiento del acta de la sesión de 19 de abril de 2021, no se procedía a su lectura, siendo la misma aprobada por unanimidad de los presentes .

2.- ASUNTOS DE PERSONAL.

2.1.- EXPEDIENTE 2021 8 241 ABONO DE GASTOS DE LOCOMOCION

Dada cuenta de las instancias presentadas por empleados municipales y responsables políticos, solicitando liquidación de gastos de locomoción.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020 publicado en el B.O.R. en fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Abonar a los siguientes empleados municipales, las cantidades siguientes, en concepto de gastos de locomoción, aparcamiento y dietas por los siguientes viajes realizado:



- Abonar en la nómina de D^a Elena Gómez González, la cantidad de 7,60 euros en concepto de gastos de locomoción por los siguientes viajes:

1 viaje a Santo Domingo de la Calzada, al Centro de Coordinación Servicios Sociales Rioja Alta el día 30/03/2021.....7,60€

- Abonar en la nómina de D Marcos Imaz Gracia, la cantidad de 2,50 euros en concepto de gastos de aparcamiento por los siguientes viajes:

Aparcamiento el día 23/03/2021 por asistir al Juzgado de lo Penal n.º 2 de Logroño.....2,50€

2).- Abonar a D^a Laura Rivado Casas la cantidad de 32,68 euros en concepto de gastos de locomoción y 2,95 euros en concepto de gastos de aparcamiento por los siguientes viajes:

1 viaje a Logroño el día 17/03/2021, a la Consejería de Educación.....16,34 €

Aparcamiento el día 17/03/2021.....2,95€

1 viaje a Logroño el día 23/03/2021, a la Consejería de Servicios Sociales.....16,34€

3).-Dar traslado a la Intervención municipal y a la interesada, a los efectos procedentes.

2.2.- EXPEDIENTE 2021 8 241 ABONO DE SUSTITUCIONES REALIZADAS DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE 2021 POR AGENTES DE LA POLICIA LOCAL

Dada cuenta del informe presentado por el Subinspector Jefe de la Policía Local, R.E. N.º 3.109/2021 de fecha 31/03/2021, solicitando sean reconocidas las sustituciones de Oficiales realizadas por Agentes de la Policía Local, en el primer trimestre de 2021.

Vistas el art. 12 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "En aquellos casos en que por necesidad del servicio y con carácter extraordinario, a un empleado público se le encomiende por el Jefe del Departamento la



realización de tareas de categoría de puesto de trabajo superior a la que ostente, percibirá las retribuciones complementarias del puesto que supla.

El desempeño de estas tareas y el percibo de las retribuciones a ellas asignadas, no creará derecho adquirido a favor del empleado, si bien quedará constancia en su expediente personal, a efectos de consideración como mérito.

A estos efectos se computara como primer día de la suplencia, el primer día laborable de la ausencia del empleado público suplido, y el último día de suplencia, el día laborable anterior al que se incorpore el empleado público suplido."

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1).- Reconocer y abonar las sustituciones de Oficiales realizadas por Agentes de la Policía Local, en el primer trimestre de 2021:

Alfredo Gómez.....	49 d. suplencia CD.....	120,54 euros.
Alfredo Gómez.....	49 d. suplencia CE.....	152,88 euros.
José I. Lacuesta.....	17 d. suplencia CE.....	41,48 euros.
José I. Lacuesta.....	17 d. suplencia CD.....	53,04 euros.
Guillermo Gómez.....	10 d. suplencia CD.....	24,60 euros.
Guillermo Gómez.....	10 d. suplencia CE.....	31,20 euros.
Carlos Cubero.....	35 d. suplencia CD.....	86,10 euros.
Carlos Cubero.....	35 d. suplencia CE.....	109,20 euros.
Oscar Romero.....	36 d. suplencia CD.....	88,56 euros.
Oscar Romero.....	36 d. suplencia CE.....	112,32 euros.
José J. Menéndez.....	2 d. suplencia CD.....	4,92 euros.
José J. Menéndez.....	2 d. suplencia CE.....	6,24 euros.
José M. Muru.....	22 d. suplencia CD.....	54,12 euros.
José M. Muru.....	22 d. suplencia CE.....	68,64 euros.
Gonzalo Palacios.....	12 d. suplencia CD.....	29,52 euros.
Gonzalo Palacios.....	12 d. suplencia CE.....	37,44 euros.
Isaac Yangüela.....	3 d. suplencia CD.....	7,38 euros.
Isaac Yangüela.....	3 d. suplencia CE.....	9,36 euros.
Marcos Imaz.....	11 d. suplencia CD.....	27,06 euros.
Marcos Imaz.....	11 d. suplencia CE.....	34,32 euros.
Mouaad Merzouki.....	6 d. suplencia CD.....	14,76 euros.
Mouaad Merzouki.....	6 d. suplencia CE.....	18,72 euros.
David García.....	3 d. suplencia CD.....	7,38 euros.



David García.....3 d. suplencia CE.....9,36 euros.

Total.....1.149,14 euros.

2).- Dar traslado a los interesados y a la Intervención municipal, a los efectos procedentes.

2.3.- EXPEDIENTE 2021 8 241 ABONO PLUSES DE FESTIVOS, NOCTURNOS Y FESTIVOS/NOCTURNOS

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios empleados municipales del Ayuntamiento de Haro, solicitando el abono de los festivos, nocturnos y festivos/nocturnos realizados durante los meses de enero, febrero y marzo de 2021.

Considerando lo dispuesto en el art. 42 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "Todos aquéllos servicios que tengan establecido un sistema de turnos rotativos o aquéllos que por las específicas peculiaridades de su contenido no puedan disfrutar de cualesquiera de los días que como inhábiles tienen recogidos en el calendario laboral (fiestas nacionales y locales) así como domingos, serán compensadas con 8 € por turnos de noche, festivo y/o festivo-nocturno. A partir del 01/01/2017 serán compensadas con 10€. Por parte del Jefe de Unidad, se pasará mensualmente una relación de los días festivos, nocturnos y festivo nocturnos trabajados por cada empleado público, que serán abonados en la nómina del mes siguiente."

Visto el acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento de Haro en sesión celebrada en fecha 02/05/2019, conforme al cual se acuerda "Fijar la compensación por el turno de noche, festivo y/o festivo-nocturno, según el siguiente detalle:

Año 2019 = 14 euros, aplicable desde el 1 de enero de 2019.

Año 2020 = 16 euros, aplicable desde el 1 de enero de 2020.

Año 2021 = 18 euros, aplicable desde el 1 de enero de 2021."

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicada en



el B.O.R. de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar las cantidades que a continuación se relacionan según el detalle de cada interesado:

Gregorio Amo, 4 festivos y/o noct. marzo.....	72,00€
Iván Ortiz, 4 festivos y/o noct. enero-marzo.....	72,00€
Enrique Viela, 5 festivos y/o noct. ene-febr-marzo....	90,00€
David González, 3 festivos y/o noct. marzo.....	54,00€
José L. García, 8 festivos y/o noct. marzo.....	144,00€
Pedro M. ^a Güemes, 4 festivos y/o noct. marzo.....	72,00€
Alfredo Gómez, 9 festivos y/o noct. marzo.....	162,00€
José I. Lacuesta, 7 festivos y/o noct. marzo.....	126,00€
Guillermo Gómez, 8 festivos y/o noct. marzo.....	144,00€
Carlos M. Cubero, 7 festivos y/o noct. marzo.....	126,00€
Oscar Romero, 4 festivos y/o noct. marzo.....	72,00€
José J. Menéndez, 8 festivos y/o noct. marzo.....	144,00€
José M. Muru, 1 festivo y/o noct. marzo.....	18,00€
Gonzalo Palacios, 4 festivos y/o noct. marzo.	72,00€
Isaac Yangüela, 4 festivos y/o noct. marzo.....	72,00€
Marcos Imaz, 2 festivos y/o noct. marzo.....	36,00€
Mouaad Merzouki, 3 festivos y/o noct. marzo.....	54,00€
David García, 7 festivos y/o noct. marzo.....	108,00€
Álvaro Rubio, 9 festivos y/o noct. marzo.....	162,00€
Nazareno Urrutia, 8 festivos y/o noct. marzo.....	144,00€
Jonathan Gamboa, 9 festivos y/o noct. marzo.....	162,00€
Guillermo Bergasa, 3 festivos y/o noct. marzo.....	54,00€
Ángel Soria, 5 festivos y/o noct. marzo.....	90,00€
Sancho Díez, 10 festivo y/o noct. marzo.....	180,00€
Total.....	2.430,00€

2).- Dar traslado a los interesados y a la Intervención municipal, a los efectos oportunos.

2.4.- EXPEDIENTE 2021 8 241 ABONO DE LAS SUSTITUCIONES REALIZADAS POR FUNCIONARIOS Y PERSONAL LABORAL.



Dada cuenta de las instancias presentadas por varios empleados municipales del Ayuntamiento de Haro solicitando el abono de las suplencias realizadas, así como los acuerdos adoptados por el Ayuntamiento de Haro de atribución de funciones.

Considerando lo dispuesto en el art. 12 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual *"En aquellos casos en que por necesidad del servicio y con carácter extraordinario, a un empleado público se le encomiende por el Jefe del Departamento la realización de tareas de categoría de puesto de trabajo superior a la que ostente, percibirá las retribuciones complementarias del puesto que supla.*

El desempeño de estas tareas y el percibo de las retribuciones a ellas asignadas, no creará derecho adquirido a favor del empleado, si bien quedará constancia en su expediente personal, a efectos de consideración como mérito. A estos efectos se computara como primer día de la suplencia, el primer día laborable de la ausencia del empleado público suplido, y el último día de suplencia, el día laborable anterior al que se incorpore el empleado público suplido."

Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar las siguientes cantidades:

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
Teresa San Miguel...	4 días marzo 21 C.D.....	16,80€
Teresa San Miguel...	4 días marzo 21 C.E.....	23,76€
María J. Salinas.....	6 días enero-marzo 21 C.D.....	7,98€
María J. Salinas.....	6 días enero-marzo 21 C.E.....	1,32€
Mónica Valgañón.....	12 días marzo-abril 21 C.D.....	75,96€
Mónica Valgañón.....	12 días marzo-abril 21 C.E.....	164,16€
Máximo Martínez.....	13 días marzo-abril 21 C.D.....	170,43€



Máximo Martínez.....13 días marzo-abril 21 C.E.....377,78€

Total.....838,19€

2).- Dar traslado a los interesados y a la Intervención municipal, a los efectos oportunos.

2.5.- SOLICITUD DE S.G.F., DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR, FUERA DE LA JORNADA LABORAL, UN CURSO DE FORMACIÓN.

Visto el escrito presentado por Susana García Fernández, R.E. n.º 3.688 de fecha 16/04/2021, solicitando autorización para realizar, fuera de la jornada laboral, el curso de formación online " El Reglamento General de Protección de Datos y la nueva Ley Orgánica de Protección de Datos 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD) " , impartido por la Escuela Riojana de Administración Pública, de 30 horas de duración.

Vistos los objetivos y los contenidos del curso, que son:

* Objetivos:

- Adquirir conocimientos actualizados, generales y específicos, sobre la materia de protección de datos.

* Contenidos:

- Contexto normativo de la protección de datos personales.
- Fundamentos en el RGPD y actualización de la LOPDGDD.
- Principios en el RGPD y actualización de la LOPDGDD.
- Legitimación en el RGPD y actualización de la LOPDGDD.
- Derechos de los individuos en el RGPD y actualización de la LOPDGDD.
- Medidas de cumplimiento en el RGPD y actualización de la LOPDGDD.
- Responsabilidad proactiva en el RGPD y actualización de la LOPDGDD.
- Transferencias internacionales de datos, autoridad de control y auditoría.
- La Administración Pública y la protección de datos.

Considerando lo dispuesto en el art. 13 del A



cuerto/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Unidad.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

- 1).- Autorizar a Susana García Fernández , la realización, fuera de la jornada laboral, del curso de formación online " El Reglamento General de Protección de Datos y la nueva Ley Orgánica de Protección de Datos 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD) " , impartido por la Escuela Riojana de Administración Pública.
- 2).- Dar traslado a la interesada y al Jefe de la Unidad, a los efectos oportunos.

2.6.- SOLICITUD DE E.V. DE LA C., DE RECONOCIMIENTO DEL DERECHO A COMPENSAR CON TIEMPO LIBRE LOS SERVICIOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS.

Visto el escrito presentado por Enrique Viela de la Cruz, R.E. nº 3.773 de fecha 20/04/2021, por el que solicita el reconocimiento para la compensación en tiempo libre de las siguientes horas extras realizadas:

- El día 22/03/2021, 5,5 h.
 - El día 23/03/2021, 5 h.
 - El día 24/03/2021, 5,5 h.
 - El día 25/03/2021, 5,5 h.
 - El día 14/04/2021, 3,5 h.
- TOTAL: 25 horas.

7 Considerando lo dispuesto en el art. 43 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del



personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, en vigor.

Vista la conformidad del Jefe de la Unidad.

7 Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Reconocer a Enrique Viela de la Cruz, para su compensación en tiempo libre, los siguientes servicios extraordinarios:

Horas extras normales: 25 h. x 1,75 = 43 h. 45 min.

2).- Dar traslado al interesado y al Jefe de la Unidad, a los efectos oportunos.

2.7.- EXPEDIENTE 2021 8 241 ABONO PARTE PROPORCIONAL PAGA EXTRA JUNIO 2021 E.M.M.

Visto que D. Eduardo Martínez Martínez ha cumplido 65 años el día 19/04/2021 y que ha comunicado por escrito, R.E., n.º 2.804/2021 de fecha 24/03/2021, que se jubila el día que cumple 65 años (si bien pone por error el día 20/04/2021 cuando su cumpleaños es el día 19/04/2021).

Visto que D. Eduardo Martínez Martínez ha devengado, desde el 01/12/2020 hasta el 19/04/2021, 139 días de parte proporcional de la paga extra de junio 2021.

Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Abonar a D. Eduardo Martínez Martínez la cantidad de 1.671,35 uros brutos en concepto de 139 días de parte proporcional



de la paga extra de junio 2021.

2).- Dar traslado del presente acuerdo a la Intervención municipal y al interesado, a los efectos oportunos.

2.8.- EXPEDIENTE 2021 9 241 ABONO SERVICIOS EXTRAORDINARIOS MARZO 2021

Dada cuenta de las instancias presentadas por varios empleados municipales del Ayuntamiento de Haro, solicitando el abono de los servicios extraordinarios realizados.

Considerando lo dispuesto en el art. 43 del Acuerdo/convenio de las condiciones de trabajo económico administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro desde el 01/04/2016 hasta el 31/12/2019, conforme al cual "Los servicios extraordinarios son de realización totalmente voluntaria. 1. Gratificación servicios extraordinarios.

La realización de servicios extraordinarios por los empleados públicos del Ayuntamiento de Haro se ajustará a los criterios siguientes:

1.1. Salvo los trabajos extraordinarios debidos a razones de urgencia inmediata y las asistencias de los Secretarios a las Comisiones informativas, Juntas de Gobierno Local, Plenos, etc., el resto deberán contar con el visto bueno previo del Jefe de la Unidad y/o del Concejal Delegado del Área (sólo se eximirá de la firma del Concejal en el caso de que no haya Concejal Delegado). Además se autorizarán por el órgano competente (Alcaldía o Junta de Gobierno).

1.2. La solicitud de autorización previa se presentará según el contenido del modelo adjunto, vía telemática (AMAYHA) o manual (en el Registro de entrada del Ayuntamiento) y en la misma se deberán incluir los siguientes datos:

1.2.1. Nombre de las personas que realizarán los servicios extraordinarios y Unidad a la que pertenecen. 1.2.2. Descripción del trabajo a realizar.

1.2.3. Justificación de su necesidad fuera de la jornada ordinaria.

1.2.4. Estimación de las horas a realizar por cada una de las personas propuestas, con indicación de la fecha/hora prevista de inicio y de fin.



- 1.2.5. Visto bueno del Jefe de la Unidad y del Concejal Delegado.
- 1.3. Una vez realizados los servicios extraordinarios, y en todos los casos, la persona que solicita su reconocimiento y compensación, presentará un escrito en el Registro de entrada del Ayuntamiento (ver modelo adjunto) con el Visto bueno del Jefe de la Unidad y/o el Concejal Delegado del Área, debiendo incluir los siguientes datos:
- 1.3.1. Nombre de las personas que han realizado los servicios extraordinarios y Unidad a la que pertenecen. 1.3.2. Descripción del trabajo realizado.
- 1.3.3. Horas efectivamente realizadas, indicando fecha, hora de inicio, y hora de finalización.
- 1.3.4. Si la compensación solicitada es en tiempo o en dinero.
- 1.3.5. Visto bueno del Jefe de la Unidad y del Concejal Delegado.
- 1.4. Dicha solicitud deberá ser verificada técnica y legalmente por el Técnico de Personal de que las horas se adecúan a las solicitadas y autorizadas.
- 1.5. Las horas extraordinarias a realizar en ningún caso superaran el 25% de las horas totales mensuales establecidas (exceptuando casos de urgente necesidad motivados por bajas, incapacidades temporales u otros).
- 1.6. Por el mejor funcionamiento de todos los departamentos, para el pago de servicios extraordinarios en el mes junto con el abono de nómina, debe pasarse la autorización de las horas la penúltima Junta de Gobierno del mes. Si no se abonaran al mes siguiente.
- 1.7. A tal efecto las horas extraordinarias tendrán que ser solicitadas en el Registro de entrada del Ayuntamiento, debidamente firmadas por el Jefe de la Unidad y el Concejal responsables del Área, antes del día 15 de cada mes.
2. Las horas efectivamente realizadas en ejecución de trabajos extraordinarios y que excedan de la duración máxima de la jornada (normal o especial) se compensarán mediante tiempo libre o económicamente, según decisión del trabajador.
- También se consideraran festivas las horas extraordinarias realizadas durante las festividades de San Juan, San Felices y San Pedro y la Virgen de la Vega, y las del día 5 de enero a partir de las 17.00 horas de la tarde y que estén directamente relacionadas con la Cabalgata de Reyes.
- 2.1. En el caso de compensación económica la misma se abonará en la nómina del mes siguiente a la solicitud del empleado del abono de las mismas, siendo su cuantía:
- Hora extraordinaria normal.....1,50 de la hora ordinaria bruta



- Hora extraordinaria nocturna.....1,80 de la hora ordinaria bruto.
- Hora extraordinaria festiva.....1,80 de la hora ordinaria bruta.
- Hora extraordinaria fest-nocturna..2,30 de la hora ordinaria bruta.

La hora ordinaria bruta se obtiene de acuerdo con la fórmula siguiente:

$$\text{(Sueldo base bruto mensual + trienios bruto mensual + c. destino bruto mensual + c. específico bruto mensual + complemento productividad consolidado bruto mensual + parte proporcional paga extra)} / (\text{núm. de horas teóricas ordinarias mensuales}) = \text{hora ordinaria bruta. (...)}$$

3. La primera fracción hasta una hora se computara como hora entera, siempre que no sea una prolongación de la jornada. Si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real.

Y, después, si se pasa de 60 minutos y no se llega o es igual a 75 minutos, se computa 75 minutos, siempre que no sea una prolongación de la jornada. Si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real.

Y, después, si es prolongación sin interrupción de la jornada, se abonará el tiempo real, y si no es prolongación de jornada:

- Desde 76 hasta 90 minutos, se abonarán 90 minutos.
- Desde 91 hasta 105, se abonarán 105 minutos.
- Desde 106 hasta 120, se abonarán 120 minutos
- Y así sucesivamente."

Vista la Circular sobre reconocimiento de suplencias y sustituciones y sobre la realización de horas extraordinarias en el Ayuntamiento de Haro de fecha 22/02/2021, en relación con el art. 43 del Acuerdo/Convenio de las condiciones de trabajo económico-administrativas del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento de Haro, conforme a la cual, "Como aclaración al texto normativo, se establece que las horas extraordinarias deben ser autorizadas por el Jefe de unidad y por el concejal delegado si hubiera, con carácter previo a su realización, no reconociéndose por la Junta de Gobierno Local horas realizadas sin este requisito."

Vista la autorización de la Sra. Concejala D^a Arantza Carrero para la realización de servicios extraordinarios por parte de la policía local los días:



- 01/03/2021, 16 horas.
- 11/03/2021, 8 horas.
- 12/03/2021, 8 horas.
- 14/03/2021, 8 horas.

7 Vista la conformidad del Sr. Concejal D Ángel Conde una vez realizados los servicios extraordinarios por D. Eduardo Llona, relativos a asistencia a Comisión informativa el día 8/03/2021.

Vista la conformidad de la Sra. Alcaldesa, la Sra. Concejala D^a Saioa Larrañaga, de la Sra. Concejala D^a Ana M.^a Domínguez, de la Sra. Concejala D^a Andrea Gordo y de la Sra. Concejala D^a Arnzazu Carrero, relativos a los servicios extraordinarios realizados por D. Iván Ortiz en marzo 2021.

Vista la conformidad de la Sra. Concejala D^a Arantza Carrero y la conformidad del Jefe de unidad, una vez realizados los servicios extraordinarios que a continuación se detallan:

- D. Juan Jose López Davalillo Marín, 54 horas normales realizadas durante el mes de enero 2021 y 6 horas festivas realizadas el día 05/01/2021.
- D. J. Ignacio Lacuesta, el 01/03/2021, 8 horas al encontrarse de servicio dos agentes en prácticas.
- D. Mouaad Merzouki, el 01/03/2021, debido a falta de efectivos por vacunación.
- D. David González, el 11/03/2021, 8 horas festivo nocturnas, al quedarse el servicio con un agente en prácticas.
- D. David González, el 12/03/2021, 8 horas nocturnas, al quedarse el servicio con un agente en prácticas.
- D. David González, el 14/03/2021, 8 horas , al quedarse el servicio con un agente en prácticas.

7 Vista la conformidad de Interventor una vez realizados los servicios extraordinarios por D^a Laura Álvarez, relativos a asistencia a Comisión informativa los días 05/10/2020, 26/11/2020, 9/12/2021, 12/01/2021 y 11/02/2021.

Vista la conformidad de la Sra. Concejala D^a Arantza Carrero y la conformidad del Jefe de unidad, una vez realizados los servicios extraordinarios por D^a Carmen Salazar ordenados por el Jefe de unidad, relativos a notificar providencias de apremio los días 01/03/2021, 03/03/2021, 06/03/2021, 08/03/2021, 17/03/2021, 19/03/2021, 20/03/2021, 22/03/2021, 23/03/2021 y 24/03/2021.

Vista la conformidad del Sr. Concejal D Leopoldo García Vargas y la conformidad del Jefe de unidad, una vez realizados los servicios extraordinarios por D Enrique Viela de la Cruz, relativos a necesidades de servicio en el estadio El Mazo los días



12/02/2021, 14/02/2021, 22/02/2021, 28/02/2021, 01/03/2021, 07/03/2021, 08/03/2021, 14/03/2021, 15/03/2021 y 21/03/2021.

7 Visto Decreto de Delegación de Competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicada en el Boletín Oficial de La Rioja de fecha 27 de mayo de 2020.

7 La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

7 1).- Abonar las cantidades que a continuación se relacionan según el detalle de cada interesado:

1. Eduardo Llona (Arquitecto).....	1h 15 m.....	58,41€
2. Iván Ortiz (Director cultura).....	17h.....	622,91€
 4h fes.....	175,88€
3. Laura Álvarez (Jefa negociado).....	5h.....	141,41€
4. David González (Subinspector).....	8h.....	301,50€
 8h noc.....	361,80€
 8h fes/noc....	462,30€
5. Ignacio Lacuesta (Guardia Policía)....	8h.....	253,04€
6. Mouaad Merzouki (Guardia Policía)....	8h.....	233,44€
7. Carmen Salazar (Ordenanza).....	52h.....	599,68€
8. Enrique Viela (Conserje).....	60h.....	1.199,74€
Total servicios extraordinarios.....		4.410,11€

2). Abonar a D. Juan José López Davalillo Marín las cantidades que a continuación se detallan por los servicios extraordinarios realizados en enero de 2021:

- 54h.....	1.756,08€
- 6h festivas.....	234,23€

3).- Dar traslado a los interesados y a la Intervención municipal, a los efectos oportunos.

3.- ASUNTOS DE INTERVENCIÓN.



3.1.- APROBACIÓN DE LIQUIDACIONES

Visto Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de la Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad de los presentes, aprobar las liquidaciones correspondientes al Impuesto sobre Actividades Económicas del cuarto trimestre del año 2020 por importe de 933,78 euros.

Asimismo acuerda anular las siguientes liquidaciones:

<u>Nº Liquidación</u>	<u>Importe</u>	<u>Motivo</u>
20/IA/2020	15,24	Error prorrateo
23/IA/2020	15,24	" "
24/IA/2020	44,64	" "
25/IA/2020	18,86	" "
26/IA/2020	123,26	" "
27/IA/2020	37,24	" "
28/IA/2020	3,54	" "
29/IA/2020	69,00	" "
30/IA/2020	48,70	" "

En su lugar se emiten las siguientes liquidaciones:

<u>Nº Liquidación</u>	<u>Importe</u>
31/IA/2020	60,96
32/IA/2020	178,52
33/IA/2020	75,46
34/IA/2020	493,03
35/IA/2020	148,97
36/IA/2020	14,18
37/IA/2020	276,02
38/IA/2020	194,82
39/IA/2020	60,95



4.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE PRESENTADA POR R.S.M., PARA LA APERTURA DE UNA TIENDA DESTINADA A VENTA DE BIENES Y MUEBLES USADOS EN C/ SANTA LUCÍA, N° 12.

Dada cuenta de la declaración responsable, presentada por Rubén Sagredo Martín, de apertura de Tienda dedicada a la venta de bienes y muebles usados en C/ Santa Lucía n.º 12.

Vistas la documentación presentada y el Acta de Comprobación emitida favorablemente por el Arquitecto Técnico Municipal en fecha 16 de abril de 2021.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Tomar conocimiento de la apertura de Tienda dedicada a la venta de bienes y muebles usados en C/ Santa Lucía n.º 12, a nombre de Rubén Sagredo Martín.

2).- Dar traslado al interesado, a la Intervención Municipal y a la Policía Local, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

5.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE PRESENTADA POR S.G.F. EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE PANIFICADORA SAN FELICES, S.A, PARA LA APERTURA DE HELADERÍA EN C/ CASTAÑARES DE RIOJA, N° 5.

Dada cuenta de la declaración responsable, presentada por Sergio Garrido Fernández, en nombre y representación de Panificadora San Felices, S.A., de apertura de Heladería en C/ Castañares de Rioja, n.º 5.

Vistas la documentación presentada y el Acta de Comprobación emitida favorablemente por el Arquitecto Técnico Municipal en



fecha 19 de abril de 2021.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Tomar conocimiento de la apertura de Heladería en C/ Castañares de Rioja, n.º 5, a nombre de Sergio Garrido Fernández, en nombre y representación de Panificadora San Felices, S.A.

2).- Dar traslado al interesado, a la Intervención Municipal y a la Policía Local, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

6.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN PREVIA DE M.L.G., EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN DE TRECE 2021 S.L., DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE BAR DENOMINADO "CERVECERÍA EL TRECE", ANTES A NOMBRE DE MARÍA CRUZ LARREA CANO (BAR ÉPOCA).

Dada cuenta de la comunicación previa presentada por Manuel López Gómez, en nombre y representación de Trece 2021, S.L., comunicando el cambio de titularidad de l bar denominado "Cervecería El Trece", sito en Plaza de la Paz, n.º 4, antes a nombre de M.ª Cruz Larrea Cano (Bar Época).

Vistas la documentación presentada y el Acta de Comprobación emitida favorablemente por el Arquitecto Técnico Municipal en fecha 20 de abril de 2021.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local acuerda, por unanimidad de los presentes, t omar conocimiento del cambio de titularidad, solicitado por M anuel López Gómez, en nombre y representación de Trece 2021, S.L. del bar denominado "Cervecería El Trece", sito en Plaza de la Paz, n.º 4, y acuerda dar traslado al interesado y a la Policía Local, para su conocimiento y efectos oportunos.



7.- TOMA DE CONOCIMIENTO DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE PRESENTADA POR I.G., PARA LA APERTURA DE TIENDA DE ALIMENTACIÓN C/ VENTILLA, N° 41.

Dada cuenta de la declaración responsable, presentada por Ioana Grad, de apertura de tienda de alimentación en C/ Ventilla, n.º 41.

Vistas la documentación presentada y el Acta de Comprobación emitida favorablemente por el Arquitecto Técnico Municipal en fecha 22 de abril de 2021.

Visto el Decreto de delegación de competencias de Alcaldía, en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. de 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Tomar conocimiento de la apertura de tienda de alimentación en C/ Ventilla, n.º 41, a nombre de Ioana Grad.

2).- Dar traslado a la interesada, a la Intervención Municipal y a la Policía Local, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

8.- SOLICITUD DE BANCO DE SANGRE DE LA RIOJA DE AUTORIZACIÓN PARA INSTALAR EL AUTOBÚS LOS DÍAS 14 Y 15 DE MAYO DE 2021, EN CALLE VICENTE ALEXANDRE, FRENTE AL CENTRO DE SALUD.

Dada cuenta de la solicitud de Banco de Sangre de la Rioja, de autorización para estacionar el autobús para realizar una colecta de sangre en Haro, en la C/ Vicente Aleixandre, frente al Centro de Salud, el día 14 de mayo de 2021, de 17:30 h. a 21:00 h. y el día 15 de mayo de 2021, de 10:00 h. a 13:30 h.



Visto el Decreto de delegación de competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder autorización a Banco de Sangre de la Rioja, para estacionar un autobús para realizar una colecta de sangre en Haro, en la C/ Vicente Aleixandre, frente al Centro de Salud, el día 14 de mayo de 2021, de 17:30 h. a 21:00 h. y, el día 15 de mayo de 2021, de 10:00 h. a 13:30 h.

2).- Dar traslado a la Policía Local, para su conocimiento y efectos oportunos.

9.- SOLICITUD DE E.F.P., DE LICENCIA PARA LA TENENCIA DE PERRO POTENCIALMENTE PELIGROSO.

Dada cuenta de la instancia presentada por Estíbaliz Fernández Palacios, solicitando licencia para la tenencia de perro potencialmente peligroso, referida a un Doberman que atiende al nombre de Yuma y con nº de identificación 941000022239674.

Visto el R.D. 287/2002, de 22 de marzo, por el que se desarrolla la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos.

Vista la Ordenanza Municipal reguladora de la tenencia de perros.

Vista la documentación presentada.

Visto el decreto de delegación de competencias de Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Conceder a Estíbaliz Fernández Palacios, licencia de tenencia de perro potencialmente peligroso, referida a un Doberman que atiende al nombre de Yuma y con nº de identificación



941000022239674 , de acuerdo con lo establecido en el R.D. 287/2002, de 22 de marzo.

2).- La licencia tendrá un período de validez de cinco años pudiendo ser renovada por períodos sucesivos de igual duración. No obstante, la licencia perderá su vigencia en el momento en que su titular deje de cumplir cualquiera de los requisitos establecidos para su concesión.

Cualquier variación de los datos que figuran en la licencia deberá ser comunicada por su titular en el plazo de quince días, contados desde la fecha en que se produzca, al órgano competente del municipio al que corresponde su expedición.

3).- La intervención, medida cautelar o suspensión que afecte a la licencia administrativa en vigor, acordada en vía judicial y administrativa, serán causa para denegar la expedición de otra nueva o su renovación hasta que aquéllas se hayan levantado.

4).- Dar traslado a la interesada y a la Policía Local, para su conocimiento y efectos oportunos.

10.- SOLICITUD DE DOLMAR PRODUCTOS, S.L., DE LICENCIA AMBIENTAL PARA PRODUCCIÓN, MANIPULADO Y DISTRIBUCIÓN DE ADITIVOS ALIMENTARIOS, COADYUVANTES TECNOLÓGICOS Y PRODUCTOS DESTINADOS A LA ELABORACIÓN DE BEBIDAS, ASÍ COMO COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA E HIGIENE PERSONAL, EN CALLE LA INDUSTRIA, NÚMERO 22.

Dada cuenta de la instancia presentada en fecha 19 de enero de 2021 por DOLMAR Productos, S.L., en la que solicita licencia ambiental para la actividad de producción, manipulado y distribución de aditivos alimentarios, coadyuvantes tecnológicos y productos destinados a la elaboración de bebidas, y para la comercialización de productos de limpieza e higiene personal, en calle la Industria, número 22. Todo ello según proyecto redactado por el arquitecto Carlos Sánchez Ortiz.(expte. 66/2021, 31207).

CONSIDERANDO: Que cumplidos los trámites prevenidos y aportados los informes técnicos competentes, aparece acreditado que el emplazamiento de la actividad y las circunstancias de todo orden que la caracterizan, están de acuerdo con las Ordenanzas Municipales.

CONSIDERANDO: Que se ha tramitado el expediente con sujeción a la Ley 6/2017, de 8 de mayo, de Protección del Medio Ambiente de



la Comunidad Autónoma de La Rioja.

Visto el informe del arquitecto técnico municipal, de fecha 26 de enero de 2021 y el informe de la farmacéutica de Salud Pública del Gobierno de La Rioja, de fecha 11 de febrero de 2021.

Visto el dictamen de la Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda, reunida en sesión de fecha 12 de abril de 2021.

Visto el artículo 20 de la Ley 6/2017, antes citada.

Visto el Decreto de Delegación de competencias de la Alcaldía-Presidencia en la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1.- Conceder la licencia ambiental solicitada, con el siguiente condicionado:

a) Se concede un plazo de un año para el inicio de la ejecución de las instalaciones o actividades, transcurrido el cual sin haberse iniciado por causas imputables al promotor, la licencia concedida perderá toda su eficacia, salvo que existieran causas debidamente justificadas, en cuyo caso se podrá prorrogar el mencionado plazo.

b) Se adoptarán todas las medidas correctoras indicadas en la Memoria y en el Proyecto.

c) La actividad, en su desarrollo, se ajustará a lo contenido en la Ordenanza Municipal de control de ruidos y vibraciones, en particular lo relativo a máximos de percepción sonora en locales o viviendas colindantes. De acuerdo con el artículo 16.3 de la Ordenanza Municipal de Protección del medio ambiente contra la emisión de ruidos y vibraciones de Haro, de forma previa a la concesión de licencia de funcionamiento definitiva, el interesado deberá presentar Certificado de mediciones de aislamiento acústico del local, realizado por laboratorio homologado o visado por técnico competente, en el que figure claramente los resultados de las mediciones acústicas, así como el cumplimiento de la Ordenanza.

d) No podrá comenzar a ejercerse la actividad autorizada sin que antes se gire visita de comprobación por parte de los técnicos competentes, y sin perjuicio de la autorización que proceda obtener de otros organismos. A estos efectos, y una vez finalizadas las obras, el interesado deberá solicitar al Ayuntamiento que se gire la oportuna visita de inspección, debiendo acompañar a la solicitud el certificado final de obra y



medidas correctoras, visado y por triplicado, y en caso de haber realizado variaciones en la ejecución de las obras del proyecto, se presentarán planos visados finales de obra. Deberá, asimismo, presentar copia del alta en el I.A.E.

e) De conformidad con el artículo 76.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, arts. 11 y 13 del Real Decreto Legislativo 1/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, art. 28 del Real Decreto 417/2006 de 7 de abril, por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario y Orden 19 de octubre de 2006, que aprueba los modelos de declaración, deberá presentar modelo 902 de "Declaración de Alteración de Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana por Obra Nueva" ante el Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria o ante este Ayuntamiento en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de terminación de las obras.

f) Esta licencia se entenderá expedida salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros.

g) Las autoridades municipales y las gubernativas podrán ejercer, en la forma prevenida, cuantas facultades y funciones señalen el artículo 43 y siguientes de la Ley 6/2017, de 8 de mayo, de Protección del Medio Ambiente de la Comunidad Autónoma de La Rioja y, en general, cualquier legislación aplicable.

11.- ESCRITO REMITIDO POR LA PRESIDENTA DEL SENADO DE LAS CORTES ESPAÑOLAS EN EL QUE SE COMUNICA EL ACUERDO DE LA MESA DE LA CÁMARA DE 16 DE FEBRERO DE 2021 POR EL QUE SOLICITAN ACTAS DE ACUERDOS ADOPTADOS POR LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO EN LOS QUE SE ACUERDA LA RETIRADA DE DETERMINADOS SÍMBOLOS QUE ESTARÍAN INCUMPLIENDO LA LEY DE MEMORIA HISTÓRICA.

Visto el escrito remitido por la Presidenta del Senado de las Cortes españolas en el que se comunica el acuerdo de la Mesa de la Cámara de 16 de febrero de 2021 (RE 2056/2021 de 3 de marzo), por el que solicitan actas de acuerdos adoptados por los órganos de gobierno en los que se acuerda la retirada de determinados símbolos que estarían incumpliendo la Ley de Memoria Histórica.



Visto el informe de la Jefatura de la Policía Local de 19 de marzo de 2021, en el que se detallan los edificios y sitios en Haro donde existen placas conmemorativas o símbolos que pueden incumplir la citada Ley.

Visto el informe propuesta de Secretaría de 21 de abril de 2021 .

Vista la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL), la Ley 52/2007, de 26 de diciembre, por la que se reconocen y amplían derechos y se establecen medidas en favor de quienes padecieron persecución o violencia durante la Guerra Civil y la Dictadura (Ley de Memoria Histórica) por las que se ordena en su artículo 15 la retirada de símbolos y monumentos públicos, cuando, de acuerdo con el objeto de la misma, guarden relación con la represión y violencia acaecida durante el periodo de la Guerra Civil y la Dictadura.

Concretamente el citado precepto manifiesta:

«1. Las Administraciones públicas, en el ejercicio de sus competencias, tomarán las medidas oportunas para la retirada de escudos, insignias, placas y otros objetos o menciones

conmemorativas de exaltación, personal o colectiva, de la sublevación militar, de la Guerra Civil y de la represión de la Dictadura. Entre estas medidas podrá incluirse la retirada de subvenciones o ayudas públicas.

2. Lo previsto en el apartado anterior no será de aplicación cuando las menciones sean de estricto recuerdo privado, sin exaltación de los enfrentados, o cuando concurren razones artísticas, arquitectónicas o artístico-religiosas protegidas por la ley.

3. El Gobierno colaborará con las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales en la elaboración de un catálogo de vestigios relativos a la Guerra Civil y la Dictadura a los efectos previstos en el apartado anterior.

4. Las Administraciones públicas podrán retirar subvenciones o ayudas a los propietarios privados que no actúen del modo previsto en el apartado 1 de este artículo.»

Asimismo, visto que el artículo 15 de la Ley de Memoria Histórica lleva por título Símbolos y monumentos públicos y por tanto, parece lógico pensar que el régimen de intervención administrativa que regula va dirigido, en efecto, a la retirada de símbolos, placas u otros objetos, que, en el caso particular,



fuera de titularidad municipal.

Y visto que el apartado dos del precepto expresa manifiestamente los supuestos en los que la no retirada de estos elementos podrá entenderse justificada. De manera que, será ineludible la obligación de actuar de un Ayuntamiento excepto:

- a) Cuando las menciones sean de estricto recuerdo privado, sin exaltación de los enfrentados.
- b) Cuando concurren razones artísticas, arquitectónicas o artístico-religiosas protegidas por la ley.

Por ello deberá quedar acreditado ante el Ayuntamiento la carga simbólica inicial de los objetos, vinculada claramente a finalidades conmemorativas de exaltación que pretende combatir el artículo 15 de la Ley de Memoria Histórica y la ausencia de un verdadero valor identificable con un recuerdo privado y por tanto sea contrario a los valores democráticos. Solo entonces podrá el Ayuntamiento concluir que concurren los presupuestos fácticos que conforme al indicado precepto propician la retirada de dichos elementos y a dichos efectos hacer saber a los titulares privados la

conclusión obtenida al objeto de su retirada.

Visto que el último apartado del artículo 15 establece de manera expresa cual será la consecuencia directa en caso de incumplimiento del mandato legal establecido. Pese a ello, la norma no habilita a la Administración para que lleve a cabo la retirada de placas sin la autorización del titular, pues ello podría constituir una invasión de la propiedad privada.

En tanto los elementos denunciados no se hallen en edificios o monumentos públicos, el Ayuntamiento no pudiendo obligar ni retirar -sin autorización de los titulares- las placas o menciones que subsisten en inmuebles de titularidad privada.

No obstante, podrá recomendar a los titulares de los edificios donde se ubican tales símbolos a cumplir con la Ley de Memoria Histórica y proceder en su caso, por ellos, a su retirada, siempre que se acredite la carga simbólica de exaltación de la sublevación militar, de la Guerra Civil y de la represión de la Dictadura.

Visto cuanto antecede y de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real



Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes , acuerda:

1º.- Confeccionar por la Encargada del Archivo municipal un catálogo de placas, símbolos y monumentos públicos descritos en el informe de la Jefatura de Policía de 19 de marzo, sobre la naturaleza de los mismos, determinando cuales guardan relación con la represión y violencia acaecida durante el periodo de la Guerra Civil y la Dictadura o son manifestación de la exaltación de ésta.

2º.- Recomendar a los propietarios de los inmuebles a que procedan a la retirada de cuantos símbolos incumplan lo preceptuado en la Ley de Memoria Histórica atendiendo al Catalogo que se elabore.

3º.- Comunicar el presente acuerdo a la Mesa del Senado, a los efectos oportunos.

12.- RECTIFICACIÓN DE ERROR MATERIAL DEL ACUERDO N° 13.1 DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 19 DE ABRIL DE 2021, DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DEL SERVICIO DE -REDACCIÓN, DIRECCIÓN DE OBRA Y COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD DE UN PROYECTO LUMINOTÉCNICO PARA MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA DEL ALUMBRADO PÚBLICO EXISTENTE EN EL MUNICIPIO DE HARO-.

Detectado error material en el acuerdo n.º 13.1 de la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de abril de 2021, se propone su rectificación, de tal modo que donde dice:

Nº	Licitador	Precio Base	IVA
1	RUBÉN ZAPATER GARCÍA.	49.860,00	10.140,00
2	VALDONAIRE SOLUCIONES TÉCNICAS S.L.	45.000,00	15.000,00

Debería decir:

Nº	Licitador	Precio Base	IVA
----	-----------	-------------	-----



1	RUBÉN ZAPATER GARCÍA.	49.860,00	10.470,60
2	VALDONAIRE SOLUCIONES TÉCNICAS S.L.	45.000,00	9.450

Visto el art.109.2 LPAC conforme al cual, "Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.

Visto que los importes correspondientes al IVA no son los que los licitadores habían incluido en sus ofertas, procede modificar los mismos.

Visto el Decreto de delegación de competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el B.O.R. en fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Rectificar el acuerdo n.º 13.1 de la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de abril de 2021, de tal modo que donde dice:

Nº	Licitador	Precio Base	IVA
1	RUBÉN ZAPATER GARCÍA.	49.860,00	10.140,00
2	VALDONAIRE SOLUCIONES TÉCNICAS S.L.	45.000,00	15.000,00

Debe decir:

Nº	Licitador	Precio Base	IVA
1	RUBÉN ZAPATER GARCÍA.	49.860,00	10.470,60
2	VALDONAIRE SOLUCIONES TÉCNICAS S.L.	45.000,00	9.450

2).- Notificar el presente acuerdo a los licitadores, requiriendo al adjudicatario, para que, dentro de los quince días hábiles siguientes a la recepción del presente acuerdo, suscriba el correspondiente contrato en forma administrativa.

3).- Facultar a la Alcaldesa o miembro en quien delegue para la firma de cuantos documentos sean necesarios para la formalización del presente acuerdo.



4).- Publicar la formalización en el Perfil del Contratante de la Plataforma de Contratación del Sector Público, conforme establece el art. 154 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

5).- Dar cuenta en la próxima Comisión Municipal Informativa de Obras, Urbanismo y Vivienda que se celebre.

13.- ASUNTOS DE ALCALDÍA.

Prevía declaración de urgencia propuesta por la Sra. Alcaldesa-Presidenta y aprobada por unanimidad de los presentes, la Junta de Gobierno Local acuerda incorporar el siguiente acuerdo:

13.1.- REQUERIMIENTO A LA EMPRESA QUE HA RESULTADO MÁS VENTAJOSA EN LA OBRA DE -ACONDICIONAMIENTO DE APARCAMIENTO EN LA CALLE GONZALO DE BERCEO EN HARO-

Dada cuenta del expediente tramitado para la contratación de la obra de -Acondicionamiento de aparcamiento en la calle Gonzalo de Berceo en Haro-.

Vistas las actas de las aperturas de plicas correspondientes a la documentación administrativa y documentación ponderable a través de juicios de valor, y criterios cuantificables automáticamente y propuesta de adjudicación, de las plicas presentadas.

Visto el Decreto de Delegación de Competencias de la Alcaldía en la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de mayo de 2020, publicado en el Boletín Oficial de La Rioja con fecha 27 de mayo de 2020.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de los presentes, acuerda:

1).- Clasificar por orden decreciente las proposiciones presentadas según se detalla:

Nº	EMPRESA	JUICIO DE	CUANTIFICABLE AUTOMÁTICAMENTE	TOTAL
----	---------	-----------	-------------------------------	-------



		VALOR		
1	PAVIMENTACIONES MORALES S.L.	11	75 (70 +5)	86
3	ORIZON CONSTRUCTORA Y MEDIO AMBIENTE S.L.	17	62,38 (57,38+5)	79,38
2	EDUARDO ANDRÉS, S.A	20	21,70 (16,70 +5)	41,70

2).- Requerir a la empresa PAVIMENTACIONES MORALES, S.L. cuya oferta ha resultado más ventajosa, para que en el plazo de siete días hábiles a contar desde el siguiente a la recepción del presente acuerdo, presente la documentación que se detalla a continuación:

- Declaración responsable a fecha actual de que los datos a que hace referencia el Certificado de Inscripción en el ROLECE no han experimentado variación alguna y se mantienen vigentes.
- Certificado de estar al corriente de pagos de las Obligaciones Tributarias.
- Certificado de estar al corriente de pagos con la Seguridad Social.
- Último recibo del I.A.E. En caso de estar exento, original o copia compulsada de documento de alta en el I.A.E. y declaración jurada de exención.
- Garantía definitiva por importe de 4.829,73 euros. (si es con aval, según modelo que figura en la página www.haro.org).

3).- Advertir al licitador que de no cumplirse adecuadamente el presente requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que ha retirado su oferta.

4).- Al tratarse de un acuerdo de mero trámite, no será objeto de recurso.

14.- COMUNICADOS OFICIALES Y CORRESPONDENCIA.

En este momento y con el permiso de la Sra. Alcaldesa-Presidenta,



se incorpora a la sesión el Teniente de Alcalde Don Guillermo Castro Carnicer.

El Sr. Secretario da cuenta de los siguientes:

- Informe de evaluación de riesgo remitido por la Consejería de Salud y Portavocía del Gobierno, sobre evento "Fotografía solidaria en la plaza de toros de Haro".

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Notificación de la Agencia Tributaria de inicio de procedimiento de extinción de deudas de entidades de derecho público mediante deducciones sobre transferencias.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Resolución de la Consejería de Educación, Cultura, Deporte y Juventud por la que se establece el Calendario Escolar del curso académico 2021/2022 para los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos de la CAR, con excepción de las escuelas infantiles y centros privados de primer ciclo de educación infantil.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Convenio remitido por la Dirección General de Política Local, por el que se establecen las bases para la concesión de una subvención a los municipios que integran la sección de cabeceras de comarca, del Fondo de Cooperación Local de La Rioja para el año 2021, para su aprobación y habilitación para firma.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

- Traslado de resolución de la Confederación Hidrográfica del Ebro sobre corta de árboles en polígono 26, parcela 6 y 126 y polígono 504 parcela 9003.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

15.- RUEGOS Y PREGUNTAS.



No hubo.

Y no habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diecisiete horas y cincuenta minutos del día indicado, se levantó la sesión de la que se extiende la presente acta.

De todo lo cual, yo el Secretario General doy fe.

Haro a 5 de mayo de 2021
D.E: 2021/14358. Arch.: 2021/0 - 2 2 2

SECRETARIO GENERAL

VºBº
ALCALDESA PRESIDENTA