



red ADVISOR  
legalizador de entornos



# Legaliza tu presencia en Internet

.....da un paso adelante

Isabel Sáenz Barrio

23 de febrero de 2016

El titular de una web, blog, red social es **responsable** de todo cuanto acontece en su espacio.



Con una adaptación legal se **pretende**:

- Evitar sanciones y reclamaciones con terceros
- Ofrecer seguridad y confianza a usuarios.
- Incrementar el tráfico y aumentar ventas.



**OBJETIVO:** Breve recorrido por los distintos **apartados legales** que deben ser observados para una presencia adecuada en internet.

Conocer Riesgos y Planificar soluciones.

Aspectos transversales que afectan a todos los entornos de red con independencia de la actividad a desarrollar en internet.

Ser capaces de definir los textos legales adecuados a cada entorno.



# ¿Qué debemos observar?

## ASPECTOS TRANSVERSALES

1. Identificación e información del Titular
2. Contenido – Propiedad Intelectual
3. Publicidad y envíos masivos
4. Uso de cookies
5. Formularios y contacto: datos personales

Todo ello debe quedar reflejado en un texto legal (“nota legal” – “avisos legales”)



# ¿Qué debemos observar?

## PARTICULARIDADES

6. Venta online
7. Foros y chats, Intercambio de archivos
8. Zonas privadas: Socios, administradores.
  - Clientes, Trabajadores
9. Sorteos, concursos y otras actividades
10. Uso de redes sociales
  - ¿Quién gestiona el perfil de empresa?
  - ¿Qué contenido se publica?

# Normativa Aplicable

LSSICE

LOPD

Consumidores y usuarios

Propiedad Intelectual

Publicidad

Otros: derecho al honor, intimidad personal y familiar y propia imagen

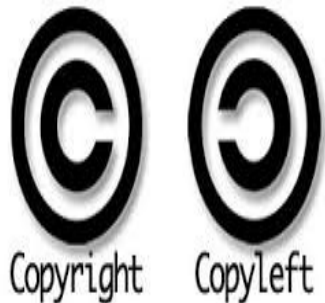
Normativa propia de la actividad y/o sector...





## 1.- Titularidad de la WEB

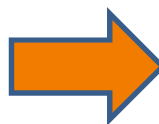
- Nombre o razón social, domicilio, email, NIF y otros para comunicación directa y efectiva.
- Datos de inscripción en Registro correspondiente.
- Datos de profesión regulada.
- Si se indican **PRECIOS**: información clara y exacta (impuestos y los gastos de envío).



## 2.- CONTENIDO Y PROPIEDAD INTELECTUAL

### TIPOS DE CONTENIDO:

Texto, Música,  
Fotos, Videos,  
Enlaces, Noticias,  
Aplicaciones, ..



### ORIGEN DEL CONTENIDO

Propio (trabajadores)  
De terceros



### RIESGOS

- Nos Plagien
- Reclamación de los autores
- Pérdida de la información



### MEDIOS DE PROTECCIÓN

- Inscripción en RPI, notarias,
- Contratos y Textos informativos en la web
- GESTIÓN ADECUADA: Inventariar y definir alcance





### 3.- Publicidad y Envíos Masivos

La **PUBLICIDAD** debe de presentarse como tal e identificar al anunciante.

#### **OFERTAS PROMOCIONALES Y CONCURSOS:**

- Identificación clara
- Conds de acceso y participación accesibles, claras e inequívocas.



#### **COMUNICACIONES COMERCIALES** (mail, SMS):

Usuario debe solicitarlo o autorizarlo

Revocación consentimiento gratuito y sencilla



## 4.- Cookies

Son dispositivos de almacenamiento y recuperación de datos de los usuarios, almacenados en sus terminales.

Si se empleen cookies se debe:

- informar de manera clara y completa sobre su utilización y finalidad
- recabar el consentimiento de los usuarios
- excepciones:
  - Permiten comunicación entre el equipo y la red
  - prestar servicio solicitado

[Guía sobre el uso de las cookies](#) AEPD

## 5.- Formularios y contacto: datos personales

### OBJETIVO

- Consultas
- Solicitud información
- Envío de archivos
- Venta productos
- Sorteos, premios, etc.



Registro de Nuevo Usuario

Usuario:

Contraseña:

E-mail:

Nombre:

Apellido:

Confirmar:

NORMATIVA A TENER EN CUENTA ES LA LOPD



# Protección de Datos (I)

## OBLIGACIONES BÁSICAS:

- Identificar y Registrar Ficheros en AEPD.
- Determinar el nivel de protección
- Documento de Seguridad.
- Implantar las medidas de seguridad según los niveles: técnicas, legales y organizativas.
- Establecer contratos y cláusulas adecuados.
- Mantener esta materia actualizada y realizar una auditoría cada dos años (nivel medio y alto).
- Formar a empleados en las medidas seguridad.

# Avisos Legales

## CONTENIDO MÍNIMO NECESARIO

Información Titular  
Propiedad Intelectual e industrial  
Política de Cookies  
Política de Privacidad

## CONTENIDO ACONSEJABLE

Condiciones de uso y acceso  
Compromisos  
Exclusión de responsabilidades  
Particularidades



# AHORA LAS ..... PARTICULARIDADES

6. Venta online
7. Foros y chats, Intercambio de archivos
8. Zonas privadas: Socios, administradores.  
Clientes, Trabajadores
9. Sorteos, concursos y otras actividades
10. Uso de redes sociales
  - ¿Quién gestiona el perfil de empresa?
  - ¿Cuántos hay? ¿de qué tipo?
  - ¿Qué contenido se publica?



## 6.- VENTA ONLINE

- **ANTES** → informar de manera PERMANENTE, FÁCIL, CLARA, GRATUITA, COMPRENSIBLE:

- ✓ Contrato
- ✓ Proceso de celebración del contrato
- ✓ Si se archiva el contrato y si es accesible
- ✓ Medios para corregir errores al incluir datos

Dispositivos con pantalla de formato reducido.

- **DURANTE** → Aceptación

- **DESPUÉS** → confirmar la recepción de la aceptación

## 7.- Foros y Chats. Intercambio de Archivos

## 8.- Zonas privadas

### RIESGOS

- Propiedad Intelectual
- Derechos de imagen
- Injurias, Calumnias
- Derechos de honor



### MEDIOS DE PROTECCIÓN

- Determinar procesos/políticas de actuación
- Incluir adecuadas condiciones de uso en los Avisos Legales





## 9.- Sorteos, concursos, promociones

Datos identificativos del organizador

Objeto de la promoción: en qué consiste

Mecánica de la participación:

pasos a seguir para apuntarse, votar, subir participaciones

Duración

Requisitos para participar:

Ser o hacerse fan, zona geográfica, edad,...

Cómo se elige ganador:

sorteo al azar, ante notario, por jurado, votación, entre los 10 más votados ...

Descripción del premio (AEAT)

Cesiones de derechos de imagen de los participantes y participaciones.



## 10.- Redes Sociales

Las empresas se encuentran presentes en las redes sociales:

Perfiles de marca (corporativos) VS Perfiles de trabajadores (personales).

### RIESGOS:

- Fuga de información.
- Imagen corporativa dañada Y Pérdidas de confianza de nuestros clientes.

Cumplir la LSSI y la LOPD y además se hace imprescindible la **gestión de la IDENTIDAD ONLINE:**

- Community Manager interno VS externo
- Guía de buenas prácticas con reglas, recomendaciones y acciones que permitan la prevención de problemas



# Recapitulando

## AVISOS LEGALES

- información de empresa
- política de privacidad, cookies
- condiciones de uso, contratos, etc
- Propiedad intelectual
- otros compromisos

## RED CONTRACTUAL ADECUADA

- trabajadores y proveedores

## GUÍA DE BUENAS PRÁCTICAS DEL USO DE REDES SOCIALES



red ADVISOR  
legalizador de entornos

## Fin del trayecto TIEMPO DE CONSULTAS





red **ADVISOR**  
legalizador de entornos

**CON UNA RED SEGURA Y ADAPTADA  
A LA LEY, GANAMOS TODOS**

**!!! GRACIAS !!!**

**Legalízate, da un paso adelante  
[isabel@redadvisor.es](mailto:isabel@redadvisor.es)**

