



PLIEGO DE CONDICIONES ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS Y PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE RIGEN LA CONTRATACION, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, DEL SERVICIO DE -MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL ALUMBRADO PÚBLICO Y DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE LOS EDIFICIOS Y SERVICIOS MUNICIPALES, ASÍ COMO LA RED DE FIBRA ÓPTICA MUNICIPAL-

SUMARIO

CAPITULO I.- DISPOSICIONES GENERALES

- I Objeto del Contrato
- II Régimen Jurídico y naturaleza del contrato
- III Condiciones de los licitadores
- IV Presupuesto de licitación
- V Duración
- VI Financiación
- VII Forma de pago
- VIII Revisión de precios

CAPITULO II.- ELEMENTOS SUBJETIVOS

- IX Derechos y Deberes de la Administración Mpal.
- X Derechos y Deberes del Adjudicatario

CAPITULO III.- PRESTACION DEL SERVICIO

- XI Ejecución del servicio y subcontratación.
- XII Forma de prestación del servicio
- XIII Incidencias
- XIV Cumplimiento del Contrato
- XV Riesgo y Ventura
- XVI Incumplimiento del Contratista
- XVII Infracciones y Sanciones
- XVIII Explotación del Servicio

CAPITULO IV.-GARANTIAS DE LA CONTRATACION

- XIX Garantías

CAPITULO V.- ADJUDICACION

- XX Procedimiento de adjudicación
- XXI Bases de la licitación



XXII Gastos de la contratación

CAPITULO VI.-EXTINCION DEL CONTRATO

XXIII Finalización del período de duración.
XXIV Resolución.

CAPITULO VII-RESPONSABILIDADES

XXV Responsabilidades.
XXVI Indemnizaciones.
XXVII Demora del Contratista en la
Prestación del Servicio.
XXVIII Seguro de Responsabilidad

CAPITULO VIII.- INTERPRETACION

XXIX Interpretación
XXX Modificación del contrato.

CAPÍTULO IX.- DISPOSICIONES FINALES.

Primera

ANEXO I.- PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.

ANEXO II.- PROPOSICIÓN ECONÓMICA GLOBAL.

ANEXO III.- PROPOSICIÓN ECONÓMICA PRECIOS UNITARIOS.

ANEXO IV.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE CAUSAS
INCOMPATIBILIDAD.

ANEXO V.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE VIGENCIA DE LA
CLASIFICACIÓN.

ANEXO VI.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE AL AMPARO DEL ART.
146 DEL TRLCSP 3/2011.

CAPITULO I.- DISPOSICIONES GENERALES

I.- OBJETO DEL CONTRATO.

1.- El objeto del contrato al que se refiere este pliego es la prestación del servicio de mantenimiento y reparación del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de los edificios y servicios municipales, así como la red de fibra óptica municipal, en la forma que más adelante se indica.

El procedimiento de adjudicación de dicho contrato es el procedimiento abierto, tramitación ordinaria, a la oferta económicamente más ventajosa con varios criterios de adjudicación.



1.2.- El Código CPV del presente contrato es el 50232000-0, 50411300-2, 50532000-3 y 50331000-4 que se corresponde al grupo de clasificación Grupo P, subgrupo 1 categoría 1 y Grupo V, subgrupo 3 categoría 1, de los establecidos en los art. 37 y 38 y Anexo II del RD 1098/2001, de 12 de octubre, modificado por el RD 773/2015, de 28 de agosto.

II.- RÉGIMEN JURÍDICO Y NATURALEZA DEL CONTRATO

2.1.- El presente contrato tiene naturaleza administrativa a todos los efectos, con la consideración de contrato de servicios y se regirá por las presentes cláusulas y para cuanto no se halle en ellas previsto, por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público, por el que se regula este tipo de contratos.

2.2. Asimismo, se regirá por la Ley 7/85, reguladora de las Bases de Régimen Local; R.D.L. 781/86, de 18 de Abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local; R.D. 1372/86, de 13 de Junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales; Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, aprobado por Decreto de 17 de Junio de 1.955; Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, que aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas; Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo que desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de acuerdo con lo dispuesto en el TRLCSP 3/2011; En lo no previsto se aplicarán las restantes normas de Derecho Administrativo, y en su defecto, las normas de Derecho privado.

2.3. Será también de aplicación el RD 244/2010, de 5 de marzo, Reglamento regulador de la actividad de instalación y mantenimiento de equipos y sistema de telecomunicación, así como la ORDEN ITC/1142/2010, de 29 de abril, que desarrolla el anterior, y demás normativa específica que regula el objeto del contrato que esté en vigor durante la ejecución del mismo.

2.4.- También regirá en el contrato la oferta del adjudicatario, siempre que no esté en contradicción con la normativa mencionada y el presente Pliego.

2.5. Corresponde al órgano administrativo de contratación, previo informe de la Asesora Jurídica, resolver cuantas cuestiones litigiosas pudieran surgir sobre la interpretación, modificación,



resolución y efectos del contrato. Los acuerdos del órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa, y contra los mismos podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, conforme a lo dispuesto por la Ley reguladora de dicha Jurisdicción.

III.- CONDICIONES DE LOS LICITADORES.

Los licitadores del contrato a que se refiere este Pliego deberán reunir las condiciones siguientes:

3.1. Podrán tomar parte en la presente licitación empresas de servicios constituidas para la realización de trabajos de naturaleza o clase análogas a las que se trata de contratar, que cuenten con personal adecuado al objeto del contrato.

3.2. Los licitadores que sean personas físicas y los administradores de las personas jurídicas gozarán de plena capacidad jurídica y de obrar, y no podrán estar incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición previstas en el art. 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, o en otras disposiciones legales específicas que le sean de aplicación.

3.3. Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios. Asimismo si fuera un empresario individual deberá disponer de una organización con elementos personales y materiales dedicados de modo permanente a la actividad que, de igual modo, tenga relación directa con el objeto del contrato.

3.4.- Igualmente deberá acreditar experiencia suficiente en trabajos de análoga naturaleza al que es objeto del presente Pliego. La suficiencia de dicha experiencia será enjuiciada por el órgano contratante.

3.5.- El contrato se otorgará con una sola persona o entidad. No obstante podrá otorgarse con dos o más personas o entidades que constituyendo una Unión Temporal de Empresarios, acrediten en el



escrito de proposición los nombres y circunstancias de la agrupación, la participación de cada persona o entidad en ésta, el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato y designen la persona o entidad que durante la vigencia del contrato hasta su extinción, ostentare la representación de todos ellos frente a la Administración Municipal, con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo. Cada persona o entidad se obliga solidariamente respecto de la Corporación, cuyos datos frente a la agrupación, serán en todo caso indivisibles.

3.6.- Asimismo, los licitadores deberán figurar inscritos en el Registro de Instaladores de Telecomunicaciones para los tipos: A, B, C y F.

IV.- PRESUPUESTO DE LICITACIÓN

4.1. El presupuesto de licitación se establece en la cantidad de CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA EUROS (174.240 €) de VALOR ESTIMADO y TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS NOVENTA EUROS CON CUARENTA CÉNTIMOS DE EURO (36.590,40 €) de IVA., que incluye el diez por ciento para posibles modificaciones, según el cuadro de financiación abajo indicado. El licitador deberá presentar oferta sobre el precio de sus servicios y sobre precios unitarios de materiales, en la forma que se expresa en la cláusula XXI.6.

AÑO	VALOR ESTIMADO	IVA
2017	39.600,00 €	8.316,00
2018	39.600,00 €	8.316,00
2019	39.600,00 €	8.316,00
2020	39.600,00 €	8.316,00

4.2. El presupuesto de licitación de los precios unitarios de materiales para el servicio de mantenimiento y reparación del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de edificios y servicios municipales del Ayuntamiento de Haro, serán los que se detallan a continuación:

VE: VALOR ESTIMADO (PRECIO BASE)
IVA: IMPUESTO VALOR AÑADIDO (21%)



CAP.- I - CENTRO DE MANDO Y SU APARELLAJE

MATERIA	2017		2018		2019		2020	
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Corta circuitos I de 16 amp.	2,97	21%	2,97	21%	2,97	21%	2,97	21%
Interrupción automático magnetotérmico de 10 amp	3.80	21%	3.80	21%	3.80	21%	3.80	21%
Interrupción horario con un encendido y dos apagados de 1 x 10 amp. cuerda eléctrica.	36,82	21%	36,82	21%	36,82	21%	36,82	21%
Interrupción diferencial sensibilidad 300 mA de 4 x 63 amp.	136,58	21%	136,58	21%	136,58	21%	136,58	21%
Armario para		21%		21%		21%		21%



intemperie de poliéster de 600 x 500 x 300	83,14		83,14		83,14		83,14	
Caja de fusibles de 2 x 80	29,69	21%	29,69	21%	29,69	21%	29,69	21%
Cimentación para armario de hormigón	35,63	21%	35,63	21%	35,63	21%	35,63	21%
Cartucho calibrado de 10 amp.	0,48	21%	0,48	21%	0,48	21%	0,48	21%
Regulador de flujo instalado con armario incluido totalmente instalado, marca Orbis Tipo Esdon i.		21%		21%		21%		21%
- 10 KVA 3x400 V....	6.361,90		6.361,90		6.361,90		6.361,90	
.....								
.....	6.862,39		6.862,39		6.862,39		6.862,39	
.....								
- 20 KVA 3x400 V....	7.774,59		7.774,59		7.774,59		7.774,59	
.....								
.....								
.....								



- 30 KVA 3x400 V....	8.829,68		8.829,68		8.829,68		8.829,68	
- 40 KVA 3x400 V....	9.843,96		9.843,96		9.843,96		9.843,96	
- 50 KVA 3x400 V....								

CAP. II - CANALIZACIÓN ELÉCTRICA GENERAL

MATERIAL	2017		2018		2019		2020	
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Zanja en acer a de 0,45 x 0,45 m. con relleno apisonado y transporte de tierras sobrantes a vertedero, reposición	56,77	21%	56,77	21%	56,77	21%	56,77	21%



ón de bald osa hidr aúli ca de 15 x 15								
Zanj a en calz ada de asfa lto de 0,40 x 0,80 m. con repo sici ón de pavi ment o en asfa lto fund ido, sobr e capa de horm igón de 250 kg.	44,30	21%	44,30	21%	44,30	21%	44,30	21%
Ml. tubo de ploc iclo ruo de vini lo de 10 mm.d e diám etro exte rior y 1,8 mm. de espe	2,38	21%	2,38	21%	2,38	21%	2,38	21%



sor, tipo PVC 100- 90 UNE 5311 2, colo cado sobr e capa de aren a fina de 5 cm. de espe sor								
Arqu eta de paso o deri vaci ón en horm igón de 0,45 x 0,45 x 0,80 m. de medi das inte rior es rell enas de aren a fina con marc o y tapa de fund ició n de 440 x 580	89,08	21%	89,08	21%	89,08	21%	89,08	21%
Tapa de	21,38	21%	21,38	21%	21,38	21%	21,38	21%



arqu eta de fund ició n de 440 x 580 mm.								
Exca vaci ón y cime ntac ión para colu mnas y bácu los metá lico s form ados por un dedo de horm igón en masa de 250 kgs. de ceme nto, incl uyen do el codo de tubo de PVC y pern os de ancl aje con repo sici ón de pavi ment o de 0,60	60,57	21%	60,57	21%	60,57	21%	60,57	21%



x0,6 0 x 0,90								
Arqu eta de toma de tier ra de 0,50 x 0,50 x0,5 0 mt. con repo sici ón de pavi ment o en lose ta hidr áuli ca. Ud. de cond ucto r subt errá neo term oplá stic o UNE VV 1.00 0 con colo caci ón y pequ eño mate rial :	57,01	21%	57,01	21%	57,01	21%	57,01	21%
..... . 2-8- 1 de 1 x 6 " "	0,81 1,25 1,86	21%	0,81 1,25	21%	0,81 1,25	21%	0,81 1,25	21%



.. 2-8- 2 de 1 x 10 " " 2-8- 3 de 1 x 16 " " 2-8- 4 de 1 x 25 " "	2,45		1,86		1,86		1,86	
M. cond ucto r PVC reti cula do segú n norm a UNE 21 LL 7 a 1.00 0 con colo caci ón y pequ eño mate rial : 2-9- 1 de 2 x 2,5 mm2. de secc ión. 2-9- 2	0,74 0,95 1,38	21%	0,74 0,95 1,38	21%	0,74 0,95 1,38 1,16	21%	0,74 0,95 1,38	21%



de 2 x 4 "	1,16		1,16				1,16	
de 2 x 6 "	1,67		1,67		1,67		1,67	
de 3 x 5 "	2,38		2,38		2,38		2,38	
de 3 x 4 "	2,87		2,87		2,87		2,87	
de 3 x 6 "	4,53		4,53		4,53		4,53	
de 3 x 10 "	5,94		5,94		5,94		5,94	
de 3 x 16 "								
de 3 x 25 "								
Ud. caja de empa		21%		21%		21%		21%



lme o deri vaci ón cons trui da en poli éster r o simi lar, y pequ eño mate rial : 2- 10-1 De 80 x 80 mm. sin born as. 2- 10-2 de 100 x 100 mm. "	1,09		1,09		1,09		1,09	
De 80 x 80 mm. sin born as. 2- 10-2 de 100 x 100 mm. "	1,90		1,90		1,90		1,90	
Ud. caja de empa lme o deri vaci ón cons trui da en poli éster r con fibr a de vidr io o simi lar		21%		21%		21%		21%
			2,38		2,38		2,38	



con colo caci ón y pegu eño mate rial : 2- 11-1 De 100 x 100 x 55 mm. Con born as de 4 x 6... 2- 11-2 de 120 x 120 x 65 mm. con born as de 4 x 10..	2,38						
	3,43		3,43		3,43		3,43
	3,43						
Conj unto de mate rial para paso aére o de cabl e comp rend ido: suje taca	2,61	21%	2,61	21%	2,61	21%	2,61



bles , tens or y pegu ño mate rial .								
Reci bido de pern os (2) en fach ada de pied ra horm igón o márm ol, para braz os mura les hast a 1,5 m. de sali ente y 10 mts. de altu ra	3,80	21%	3,80	21%	3,80	21%	3,80	21%
Reci bido de elem ento s de fija ción en muro s para la sue ción de	3,80	21%	3,80	21%	3,80	21%	3,80	21%



luminarias en pasos inferiores								
M. lineal de tubo de acero galvanizado cana Liza ción grapada en muro con colocación, de 36 mm.	8,08	21%	8,08	21%	8,08	21%	8,08	21%
Elementos del tipo PG-36 para fijación de la tubería de acero o PVC con colocación.	0,59	21%	0,59	21%	0,59	21%	0,59	21%
Conductor subterráneo norma UNE		21%		21%		21%		21%



2102 6 con ais lami ento etil eno- prop ilen o y cubi erta de neop reno , tens ión 0,61 1 kv. (ERP) 2- 17-1 de 1 x 6 mm2. de secc ión. 2- 17-2 de 1 x 10 mm2. "- 2- 17-3 de 1 x 16 mm2. " 2- 17-4 de 1 x 25 mm2. " 2- 17-5 de 1 x 35 mm2. "	0,65		0,65		0,65		0,65	
	1,12		1,12		1,12		1,12	
	2,00		2,00		2,00		2,00	
	2,45		2,45		2,45		2,45	
	4,69		4,69		4,69		4,69	
	5,46		5,46		5,46		5,46	



2- 17-6 de 1 x 50 mm2. "								
.... .. 2- 17-7 de 4 x 6 mm2. "	2,93		2,93		2,93		2,93	
.... .. 2- 17-8 de 3,5 x 10 mm2. "	4,94		4,94		4,94		4,94	
.... .. 2- 17-9 de 3,5 x 16 mm2. "	9,18		9,18		9,18		9,18	
.... .. 2- 17-10 de 3,5 x 25 mm2. "	10,93		10,93		10,93		10,93	
.... .. 2- 17-10 de 3,5 x 25 mm2. "								
.... .. 2- 17-10 de 3,5 x 25 mm2. "								

CAP.III - CONEXIONES

MAT ERI AL	2017		2018		2019		2020	
	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)
Born a tetr apol ar de	5,46	21%	5,46	21%	5,46	21%	5,46	21%



deri vaci ón para caja s inte rior es y cabl e hast a 10 mm2								
Born a unip olar de deri vaci ón para caja s inte rior es y cabl e hast a 19 mm2	6,18	21%	6,18	21%	6,18	21%	6,18	21%

CAP. IV - UNIDADES LUMINOSAS - LUMINARIAS

MAT ERI AL	2017		2018		2019		2020	
	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)
--- -								
Glob o S- 400 con equi po para lámp ara vapo r de merc urio de 250 w.	131,36	21%	131,36	21%	131,36	21%	131,36	21%



Glob o S- 400 con equi po para lámp ara vapo r de sodi o: 4-2- 1 De 150 w. 4-2- 2 De 250 w.	157,43	21%	157,43	21%	157,43	21%	157,43	21%
196,06			196,06		196,06		196,06	
Glob o Cara ndin i jard in tipo AG- 17	77,20	21%	77,20	21%	77,20	21%	77,20	21%
Cris tal para glob o Cara ndin i tipo AG- 17	33,26	21%	33,26	21%	33,26	21%	33,26	21%
Lumi nari a para un tubo de 40 w	14,25	21%	14,25	21%	14,25	21%	14,25	21%
Lumi	20,19	21%	20,19	21%	20,19	21%	20,19	21%



nari a fluo resc ente para dos tubo s de 40 w.								
Apar ato suba cuát ico herm étic o, fabr icad o en chap a de acer o inox idab le, de 219 mm. de dia metr o por 187 de altu ra, prov isto de plet inas de ancl aje para lámp ara PAR- 56 tipo ARRI QUIB AR.	140,15	21%	140,15	21%	140,15	21%	140,15	21%
Proy ecto r Soce lec tipo SRL.	74,82	21%	74,82	21%	74,82	21%	74,82	21%



Lámpara de luz mezcla con fluorescente de itriovandio, incluido



mont aje: 4- 10-1 de 160 w. 4- 10-2 de 250 w.	20,10		20,10		20,10		20,10	
Lámp ara de vapo r de sodi o alta pres ión incl uido mont aje: 4- 13-1 de 70 w. 31,48 4- 13-2 de 150 w. 32,80 4- 13-3 de 250 w. .	30,45 31,48 32,80	21%	30,45 31,48 32,80	21%	30,45 31,48 32,80	21%	30,45 31,48 32,80	21%



....	35,49		35,49		35,49		35,49	
....								
....								
....								
..								
4-								
13-4								
de								
400								
w. .	191,52		191,52		191,52		191,52	
....								
....								
....								
....								
..								
4-								
13-5								
de								
1.00								
0 w.								
....								
....								
....								
....								
....								
.								
Tubo fluo resc ente de arra nque rápi do incl uído mont aje: 4- 14-1 de 20 w. .	12,49	21%	12,49	21%	12,49	21%	12,49	21%
....								
....								
....								
....								
..	12,49		12,49		12,49		12,49	
4-								
14-2								
de								
40								
w. .								
....								
....								
....								
....								
....								
2	504,01	21%	504,01	21%	504,01	21%	504,01	21%



luminarias de poli metros técnicos Clas e II, IP-66 IK10								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

REACTANCIAS Y CONDENSADORES

MATERIAL	2017		2018		2019		2020	
	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)
Reactiva para lámpara de vapor de sodio alta presión, bajo factor, incluido montaje: 4-18-1 de 150 w. 220 v. con tensión arco de 55	11,88	21%	11,88	21%	11,88	21%	11,88	21%



v... 4- 18-2 de 150 w. 220 v. con tens ión arco 100 v... 4- 18-3 de 250 w. 220 v.	11,88		11,88		11,88		11,88	
v... 4- 18-2 de 150 w. 220 v. con tens ión arco 100 v... 4- 18-3 de 250 w. 220 v.	11,88		11,88		11,88		11,88	
Reac tanc ia para lámp ara fluo resc ente s 220 v. bajo fact or incl uído mont aje: 4- 19-1 de 25 w. .	3,36	21%	3,36	21%	3,36	21%	3,36	21%



.... 4- 19-2 de 40 w. 4- 19-3 de 65 w.	3,68 5,34		3,68		3,68		3,68	
Cond ensa dor herm étic o, incl uido mont aje: 4- 20-1 6 m.f. 250 v. (65 w. f.f.) 4- 20-2 8 m.f. 250 v. (50 w. 80 W/MC C) . . 4- 20-3 10	1,43 1,78 2,14 2,26	21%	1,43 1,78 2,14 2,26	21%	1,43 1,78 2,14 2,26	21%	1,43 1,78 2,14 2,26	21%



m.f. 250 v. (125 /MCC). 4- 20-4 25 m.f. 250 v. (400 /MCC).							
--	--	--	--	--	--	--	--

SOPORTES

MAT ERI AL	2017		2018		2019		2020	
	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Bácu lo metá lico cons truí do en chap a de acer o de 3 mm. (A- 37b s/n UNE 33.0 80 3 R), tota lmen te tron có nica , con		21%		21%		21%		21%



puerta, pletina para cuadro y casquillo en el extremo del brazo, cumpliendo las normas AAM 3AI-2	249,41		249,41		249,41		249,41	
incluido montaje: 4-21-1 de 8 mt. altura y brazo de 1 m.	249,41		249,41		249,41		249,41	
. 4-21-2 de 8 m.	534,46		534,46		534,46		534,46	
"	534,46		534,46		534,46		534,46	
de 1,5 m. 4-21-3 de 9 m.	546,34		546,34		546,34		546,34	
"			546,34		546,34		546,34	
de 1 m. . 4-21-4 de 9 m.	546,34							
"								
de 1,5 m.			546,34		546,34		546,34	



4- 21-5 de 10 m. de altu ra y braz o de 1 m 4- 21-6 de 10 m. " " de 1,5 4- 21-7 de 10 m. " " de 2 m 4- 21-8 de 12 m. " " de 1,5 4- 21-9 de 12 m. " " de 2 m 4- 21- 10 de 12 m. " " de 2,5	546,34 546,34 546,34 546,34 546,34		546,34 546,34 546,34		546,34 546,34 546,34		546,34 546,34 546,34	
Bácu lo metá lico cons truí do en	595,03	21%	595,03	21%	595,03	21%	595,03	21%



chapa de acero o de 4 mm. (A-37b s/n UNE 30.080 3r) de 14 mt. de altura y brazo de 2,5 m							
Brazo mural metálico construido en tubo de acero sin soldadura de 1,5 m. de diámetro con placa de asiento, casquillo y pernos de anclaje. El conjunto estará galvanizado	21%		21%		21%		21%



aniz ado cump lien do la norm a AMM 3 AI-2 incl uyen do mont aje: 4- 23-1 de 0,50 m. de sali ente 4- 23-1 de 1 m. de " 4- 23-2 de 1,5 m. " 4- 23-4 de 2 m. " ----- -----	11,88		11,88		11,88		11,88	
	14,25		14,25		14,25		14,25	
	19,00		19,00		19,00		19,00	
	23,75		23,75		23,75		23,75	
Colu mna ATP ATLA S: 4- 25-1 1 colu mna	1.773,22	21%	1.773,22	21%	1.773,22	21%	1.773,22	21%



ATP ATLA S de 9 m... .4- 25-2 1 colu mna ATP ATLA S de 4 m... .	925,21		925,21		925,21		925,21	
Plac a de toma de tier ra cons truí da en chap a de hier ro galv aniz ado de 500 x 500 x 3 mm. incl uído mont aje:	14,25	21%	14,25		14,25	21%	14,25	
Cond ucto r de cobr e desn udo para cabl eado de plac as o pica s de toma de tier ra: 4- 27-1	4,34	21%	4,34	21%	4,34	21%	4,34	21%



MATERIAL VARIO PARA REPOSICIÓN EN CONSERVACIÓN

MATERIA	2017		2018		2019		2020	
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)
Junta de goma para luminaria cerrada: 4-28-1 para luminaria de 150 w.	0,59	21%	0,59	21%	0,59	21%	0,59	21%
4-28-2 para	0,67		0,67		0,67		0,67	



" de 250 W. 4- 28-3 para " de 400 w. 4- 28-4 para " de 1.00 0 w.	0,80		0,80		0,80		0,80	
	0,97		0,97		0,97		0,97	
Port alám para de porc elan a rosc a E- 40 de lató n, porc elan a refo rzad a, tubo cobr e, torn illo pris ione ro raco r de 5/8 gas	8,55	21%	8,55	21%	8,55	21%	8,55	21%

CAP. V - LIMPIEZA LUMINARIAS

MAT	2017	2018	2019	2020
-----	------	------	------	------



ERI AL								
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)
--								
Lumi nari as, faro les, glob os, etc. con plás tico .	18,53	21%	18,53	21%	18,53	21%	18,53	21%

CAP. VI.- LIMPIEZA CÁMARAS VIGILANCIA

MAT ERI AL	2017		2018		2019		2020	
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)
--								
Maqu inar ia, glob os, etc, con plás tico	18,53	21%	18,53	21%	18,53	21%	18,53	21%

CAP. VII - PINTURA DE ELEMENTOS EN ACERO GALVANIZADO O DE FUNDICIÓN

MAT ERI AL	2017		2018		2019		2020	
----	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Bácu los y colu mnas hast a 10	41,64	21%	41,64	21%	41,64	21%	41,64	21%



mts.								
Brazo mural.	16,66	21%	16,66	21%	16,66	21%	16,66	21%
- Poste de hormigón armado vibrado	205,47		205,47		205,47		205,47	
(según normas UNE 21.080) incluido montaje:								
- de 8 m. de altura y esfuerzo nominal de 160 kg..	216,16		216,16		216,16		216,16	
....								
....	228,04		228,04		228,04		228,04	
....								
....								
- de 9 m. de altura y esfuerzo nominal de 160 kg..	247,04		247,04		247,04		247,04	
....								
....								



....								
....								
....								
....								
....								
- de								
9 m.								
de								
altu								
ra y								
esfu	243,48		243,48		243,48		243,48	
erzo								
nomi								
nal								
de								
250								
kg..								
....								
....								
....								
....								
....								
....								
- de								
9 m.	261,29		261,29		261,29		261,29	
de								
altu								
ra y								
esfu								
erzo								
nomi								
nal								
de								
400								
kg..								
....								
....								
....	279,11		279,11		279,11		279,11	
....								
....								
....								
.								
- de								
11								
m.								
de								
altu								
ra y								
esfu								
erzo								
nomi								
nal								
de								
160								
kg..	326,61		326,61		326,61		326,61	
....								
....								
....								
....								
....								
....								
....								
.								



- de 11 m. de altu ra y esfu erzo nomi nal de 250 kg..	285,04		285,04		285,04		285,04	
- de 11 m. de altu ra y esfu erzo nomi nal de 400 kg..								
- de 13 m. de altu ra y esfu erzo nomi nal de 250 kg..								
- de 13								



m. de altu ra y esfu erzo nomi nal de 400 kg..								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

CAP. VIII - ELEMENTOS CONEXIÓN FIBRA ÓPTICA

MAT ERI AL	2017		2018		2019		2020	
--- --- --- --- --- --- --- --- ---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)
Cone ctor es LC/S FP de hast a 500 metr os.	123,69	21%	123,69	21%	123,69	21%	123,69	21%
Cone ctor es LC/S FP de más de 500 metr	187,53	21%	187,53	21%	187,53	21%	187,53	21%



os.								
Hora de alquiler de máquina fusionadora de fibra óptica.	130,34	21%	130,34	21%	130,34	21%	130,34	21%

4.3. Será nula toda fórmula de tanteo, retracto o mejora de la proposición que permita a cualquier licitador alterar las circunstancias de su oferta una vez conocidas las de los demás concurrentes.

4.4. En los precios ofertados se deberá incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, en partida independiente, así como todos los gastos derivados de la prestación del servicio objeto del contrato.

V.- DURACIÓN.

La duración del contrato será desde el 1 de enero de 2.017 hasta el 31 de diciembre del 2.018; no obstante, se podrá prorrogar por mutuo acuerdo expreso de las partes antes de la finalización de aquel, por dos años más, que habrá de formularse con antelación superior o cuatro meses respecto al vencimiento del contrato.

En todo caso, la duración máxima del contrato, incluido prórroga, no podrá exceder de cuatro años naturales, sin computar fracciones de año, finalizando, en todo caso, el 31 de diciembre de 2020.

VI.- FINANCIACIÓN.

Para la atención de las obligaciones económicas derivadas del cumplimiento de este contrato, existe consignación presupuestaria



en las partidas números 132.227.99, 1532.227.99, 161.227.99, 165.227.99, 171.227.99, 3111.227.99, 3231.227.99, 3232.227.99, 3331.227.99, 3332.227.99, 3333.227.99, 337.227.99, 3384.227.99, 34212.227.99, 34214.227.99, 4312.227.99, 9331.227.99, 9333.227.99, 9335.227.99, 15223.212, 164.212, 3233.212, 3382.212 y 93310.212 del Presupuesto Municipal.

VII.- FORMA DE PAGO.

7.1. El adjudicatario tendrá derecho al abono del importe del servicio, en la forma prevista en el R.D.Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la ley de Contratos del Sector Público, previa presentación de facturas informadas por los Servicios Técnicos Municipales y aprobadas por el órgano competente.

De conformidad con el segundo párrafo del art. 216.4 del R.D.Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, el Ayuntamiento aprobará las facturas o documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados dentro de los sesenta días siguientes a la prestación de los servicios.

7.2. El precio del contrato será el que resulte de la oferta seleccionada por la Administración Municipal.

7.3. Las facturas deberán de enviarse electrónicamente conforme a lo dispuesto en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica. Acceso y datos del Ayuntamiento de Haro: punto de entrada: plataforma de facturación electrónica del Gobierno de La Rioja; código de facturación electrónica: 944.

VIII.- REVISIÓN DE PRECIOS.

El contrato no estará sujeto a revisión de precios, conforme establece el art. 89.2 del R.D. Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la ley de Contratos del Sector Público, de acuerdo con el Informe emitido por el Interventor Accidental de fecha 2 de noviembre, el cual se transcribe literalmente:

INFORME DE INTERVENCIÓN

ASUNTO: CONTRATACIÓN DEL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y



REPARACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL ALUMBRADO PÚBLICO Y DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE LOS EDIFICIOS Y SERVICIOS MUNICIPALES, ASÍ COMO LA RED DE FIBRA ÓPTICA MUNICIPAL".

En cumplimiento del art. 89.2 del R.D.Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en dicho contrato se excluye la revisión de precios por los motivos y/o para el cumplimiento de los objetivos siguientes:

- 1.- Ejercer un mayor control del gasto público.
- 2.- Contener el gasto público.
- 3.- Contribuir a conseguir el objetivo de estabilidad presupuestaria regulado en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y R.D. 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento, estando obligadas las Entidades Locales al cumplimiento de este principio, en aplicación de los arts. 3.2 (y 11.4 para las Corporaciones Locales) y 4.1 de los citados preceptos.
- 4.- Cumplir con lo dispuesto en la reforma del art. 135 de la Constitución Española, de 27 de septiembre de 2011, publicada ese mismo día en el Boletín Oficial del Estado.
- 5.- Además el importe total del valor estimado y del impuesto sobre el valor añadido correspondiente, vienen señalados en el pliego de condiciones, de manera que el licitador es conocedor, de todos los datos necesarios que le permitan evaluar y ajustar la previsión de ingresos a sus gastos durante la vigencia del contrato.
- 6.- Por último, y dado el índice actual de precios, (negativo a lo largo de casi todo este año 2016), el mantenimiento de los precios durante la vigencia del contrato, es una garantía para el propio contratista.

Lo que vengo en informar, en Haro a 2 de noviembre de 2016.

EL INTERVENTOR ACCIDENTAL
Fdo.: JOSÉ LUIS VARONA MARTÍN

CAPITULO II.- ELEMENTOS SUBJETIVOS

IX.- DERECHOS Y DEBERES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

- 9.1.- La Administración Municipal ostentará, en relación con



el contrato, las potestades que le reconoce la legislación vigente y las que se especifican en el presente Pliego.

9.2.- Los actos de ejercicio de la potestad serán adoptados por el Ayuntamiento Pleno, la Alcaldía, y la Junta de Gobierno Local, en las esferas de sus respectivas competencias propias o delegadas.

9.3.- La inspección de la prestación será efectuada por el Concejal Encargado del Área o su delegado en ausencia del primero pudiendo:

a) Dictar instrucciones al adjudicatario, si fuera preciso, para una eficaz realización del trabajo. Si estas instrucciones fueran comunicadas por escrito tendrán el carácter de obligado cumplimiento.

b) Proponer a la Alcaldía, previo apercibimiento al interesado, la ejecución a cargo del adjudicatario de las labores deficientes u omitidas, que reiteradamente denunciadas por escrito a la Administración Municipal y previa comprobación por el Concejal encargado, no hubieran sido subsanadas por el contratista a requerimiento de aquel.

9.4.- El órgano de contratación tendrá siempre las prerrogativas de dirigir el servicio, interpretar lo convenido, modificar la prestación según las conveniencias del servicio y suspender la ejecución por causa de utilidad pública, indemnizando, en su caso, a la empresa los daños y perjuicios ocasionados en los términos establecidos por la legislación de contratos del Sector Público.

9.5.- Caso de demora en la prestación del servicio, superior a tres días por parte del adjudicatario, procederá la contratación a sus expensas de personal sustitutorio, así como la imposición de la sanción correspondiente al apartado a) -falta muy grave- de la cláusula XVII.

X.- DERECHOS Y DEBERES DEL ADJUDICATARIO.

10.1.- El contrato se otorgará con una sola persona o entidad. No obstante, podrá concertarse con dos o más personas si se obligaren solidariamente respecto de la Corporación, cuyos derechos frente a las mismas serán, en todo caso, indivisibles.

10.2.- El contratista no podrá subcontratar con terceros la prestación del servicio.



10.3.- El contratista deberá estar en posesión de la correspondiente clasificación, en aquellos casos y actividades en que fuera exigido, en el momento de la publicación de la presente licitación para la presentación de ofertas.

10.4.- Deberá prestar el servicio con la continuidad convenida y garantizar a los particulares, el derecho de utilizarlo en las condiciones establecidas.

10.5.- Deberá cuidar del buen orden del servicio pudiendo dictar las oportunas instrucciones, sin perjuicio de los poderes de dirección e inspección propios de la Administración necesarios para asegurar la buena marcha de los servicios de que se trate.

10.6.- El contratista deberá indemnizar los daños que se causaren a terceros como consecuencia de las operaciones que requiere el desarrollo del servicio, excepto cuando el daño sea producido por causas imputables a la Administración.

10.7.- El contratista deberá abonar al personal que esté contratado para la puesta en marcha del servicio en Haro, como mínimo las retribuciones que figuran en el Convenio Colectivo de trabajo para dicha actividad, aplicables en La Rioja.

10.8.- Los derechos y deberes que asumen recíprocamente la Administración Municipal y el adjudicatario, son los naturales derivados del objeto y causa del contrato, con arreglo a este Pliego, al Pliego de Condiciones Técnicas que figura como Anexo I y a la legislación aplicable.

10.9.- El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio convenido en la forma establecida.

10.10.- El adjudicatario estará obligado:

a).- A desarrollar los trabajos en la forma y con los medios, como mínimo, que hubiese consignado en la Memoria que acompañe a su propuesta y con la observación de las condiciones de este Pliego y del de condiciones técnicas. No obstante, deberá tenerse en cuenta lo consignado anteriormente respecto al alcance y valor de la Memoria, pues en definitiva habrá de cumplir el adjudicatario a su costa, aun cuando para ello deba utilizar mayores medios personales o materiales que los previstos en la



Memoria, el servicio de reparación y mantenimiento del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de los edificios y servicios municipales.

b).- A reparar los desperfectos que se produzcan en las instalaciones eléctricas en el plazo máximo de tres días naturales a contar desde que sean requeridos para ello por los servicios técnicos municipales.

Cuando la avería tenga carácter urgente, el adjudicatario deberá proceder a su reparación en el plazo de 24 horas.

c).- A presentar en el Ayuntamiento partes de trabajo semanales realizados por la empresa.

10.11.- El adjudicatario se obliga a cumplir la normativa vigente en materia laboral, fiscal, de Seguros Sociales y contratación de personal.

10.12.- Quien resulte adjudicatario será responsable ante el Ayuntamiento de Haro.

10.13.- La dirección e inspección de los trabajos de mantenimiento y reparación serán realizadas por los servicios técnicos municipales, debiendo atender el contratista en todo momento las órdenes e indicaciones de los mismos. Los trabajos que así lo requieran, serán comprobados de forma inmediata a su realización por los técnicos municipales, mediante la firma del correspondiente albarán.

10.14.- El adjudicatario será responsable de cualquier desperfecto que pudiera causarse en bienes de propiedad municipal, bien por conducta propia de cualquier persona dependiente de su empresa, o por el deficiente estado de sus equipos técnicos.

El adjudicatario deberá disponer de un técnico cualificado, ya sea en plantilla o como colaborador.

10.15.- El adjudicatario deberá procurar, por sus medios, la intervención de un técnico con la titulación exigida, en los casos en que, por la cuantía o por las características de la actuación, así lo exija la normativa aplicable o se le requiera por el Ayuntamiento.

10.16.- Serán asimismo de cuenta del adjudicatario todos los gastos y acciones derivados de la tramitación de permisos, autorizaciones, boletines de enganche, acometidas o cualesquiera otra actuación que sea necesario llevar a cabo ante los organismos competentes, al objeto de legalizar las instalaciones, siéndole reintegrados por el Ayuntamiento el importe de los gastos de tramitación y contratación que hubiesen originado dichas actuaciones, previa justificación de los mismos.



10.17.- El adjudicatario se compromete dentro del objeto del presente contrato, a prestar asesoramiento al Ayuntamiento en relación con las facturaciones y contratos que éste tiene establecido con las empresas suministradoras de energía eléctrica, así como realizar estudios tendentes a la optimización de los consumos realizados por el Ayuntamiento, así como la implementación de aquellos estudios o auditorías realizados por/para el propio Ayuntamiento.

10.18.- Deberá disponer de un local definido y provisto de teléfono, fax, conexión a internet de alta velocidad, así como de almacenes tanto cerrados como al aire libre en el término municipal de Haro con la suficiente capacidad para atender adecuadamente el desarrollo del servicio o, en su defecto, comprometerse a establecer dichas infraestructuras.

CAPITULO III.- PRESTACION DEL SERVICIO

XI.- EJECUCIÓN DEL SERVICIO Y SUBCONTRATACIÓN

11.1.- El Servicio se ejecutará con estricta sujeción a lo estipulado en el contrato y documentación complementaria del mismo, actuando el adjudicatario en coordinación y bajo la supervisión de la Administración Municipal.

11.2.- El adjudicatario para realizar el servicio contratado destinará los medios personales adecuados y pertinentes para su cumplimiento, siendo de su cuenta todos los gastos derivados del mismo (personales, mantenimiento, etc.).

11.3.- Queda expresa y absolutamente prohibida la subcontratación del Contrato Administrativo de Servicios adjudicado, sin la previa autorización municipal, siendo causa de resolución del contrato, y derivándose de la misma la incautación de la garantía definitiva y demás consecuencias previstas en la legislación aplicable.

11.4.- No obstante lo anterior, los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido determinantes de la adjudicación del contrato.

Para que el adjudicatario pueda ceder sus derechos y obligaciones a terceros deberán cumplirse los requisitos establecidos en el art. 226 del TRLCSP.



11.5.- El adjudicatario del contrato no podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo cuando de su naturaleza y condiciones se deduzca que ha de ser ejecutado directamente por aquel.

XII.- FORMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

12.1.- El servicio se prestará con arreglo a cuanto se determina en este Pliego y en el de Prescripciones Técnicas y a las Instrucciones del Concejal Responsable del Área.

12.2 .- Caso de imposibilidad en la prestación del servicio, por causa imprevisible sobrevenida o fuerza mayor, relacionada con los medios humanos o materiales del contratista, éste estará obligado a ponerlo en conocimiento del Concejal delegado o Responsable del Servicio, a la mayor urgencia, quienes resolverán lo que mejor proceda.

XIII.- INCIDENCIAS.

13.1.- Las incidencias que surjan entre la Administración Municipal y el contratista, con respecto al contenido del contrato, serán tramitadas y resueltas por la primera, a la mayor brevedad posible, adoptando, si fuera preciso, las medidas conducentes a una prestación más satisfactoria del servicio.

13.2.- Las cuestiones incidentales será resueltas conforme al siguiente procedimiento, en defecto de otro establecido por la legislación vigente:

a) Propuesta del jefe de la Unidad a cuyo ámbito funcional se adscribe el servicio o petición del contratista.

b) Audiencia del contratista o informe del Jefe de la Unidad citada en el párrafo a), en el plazo máximo de cuatro días.

c) Informe de los servicios jurídicos o económicos en el plazo máximo de seis días.

d) Resolución de Alcaldía, en el plazo máximo de diez días.

13.3.- La tramitación de las cuestiones incidentales no determinará la paralización del servicio salvo decisión en contrario, justificada por motivos de interés público.

13.4.- Los actos que dicte la Administración Municipal en resolución de incidencias, serán susceptibles de impugnación en vía administrativa y contencioso administrativa.



XIV.- CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El contrato será inalterable a partir de su perfeccionamiento y deberá ser cumplido con estricta sujeción a las condiciones de este Pliego, ostentando la Administración Municipal la prerrogativa de modificación por conveniencias del servicio y pudiendo ser suspendido por causa de interés público o fuerza mayor, indemnizando al contratista.

XV.- RIESGO Y VENTURA.

15.1.- La Corporación no podrá recibir prestaciones cualitativa o cuantitativamente distintas de las estipuladas.

15.2.- El contrato se entiende formalizado a riesgo y ventura para el contratista.

XVI.- INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA.

La Corporación se reserva el ejercicio de cuantas acciones fueran necesarias en el caso de que el contratista no cumpliera con sus obligaciones así como para exigir las indemnizaciones correspondientes, siendo sus acuerdos inmediatamente ejecutivos.

XVII.- INFRACCIONES Y SANCIONES.

17.1.- Con independencia de la responsabilidad del contratista para supuestos de incumplimiento del contrato, el incumplimiento de sus deberes en relación con la prestación del servicio será objeto de responsabilidad, sancionable de acuerdo con la tipificación de las infracciones en faltas leves, graves y muy graves.

17.2.- El contratista será sancionado en los siguientes supuestos:

17.2.1. La Administración Municipal podrá exigir responsabilidad al contratista por infracción de sus deberes, con independencia de lo procedente respecto a la extinción del contrato.



Las infracciones que cometa el contratista en la ejecución del presente contrato, se clasifican en muy graves, graves y leves.

Se consideran infracciones muy graves:

- El incumplimiento de los deberes del contratista establecidos en el presente Pliego, cuando hayan sido previamente exigidos por la Administración Municipal.

- La prestación manifiestamente defectuosa o irregular del servicio, por incumplimiento de las condiciones establecidas.

Se consideran infracciones graves:

- La inobservancia de las prestaciones adecuadas para evitar situaciones peligrosas.

- El incumplimiento de acuerdos o decisiones municipales sobre variaciones del objeto de contratación, que no supongan mayores gastos para el contratista.

- La no puesta en conocimiento de la Administración Municipal de los actos que se prescriban en el presente Pliego.

- El incumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social, con el personal del servicio.

- La reiterada comisión de faltas leves.

Se consideran infracciones leves todas las demás no previstas anteriormente y que conculquen de algún modo las condiciones establecidas en este Pliego, en perjuicio leve del servicio de -Mantenimiento de Jardines y Zonas Verdes en el municipio de Haro-, objeto de la presente contrata.

17.2.2. Las sanciones que podrá imponer la Corporación al contratista, como resultado de expediente sancionador instruido al efecto serán las siguientes:

- Por la comisión de infracciones calificadas como muy graves, multas de 600,01 a 1.200,00.-Euros.



La comisión de dos infracciones muy graves podrá ser sancionada con la rescisión del contrato, incautación de la garantía definitiva depositada e indemnización de los daños y perjuicios.

- Por la comisión de infracciones calificadas como graves, multas de 300,01 a 600,00.-Euros.

La comisión de cinco infracciones graves podrá ser sancionada con la rescisión del contrato, incautación de garantía definitiva o indemnización de daños y perjuicios.

- Por la comisión de infracciones calificadas como leves, multa de 30,00 a 300,00.-Euros.

17.3.- La imposición de sanciones requerirá la incorporación del oportuno expediente sancionador. En dicho procedimiento se dará audiencia al contratista, se practicará la información y prueba necesaria para la justificación de los hechos y se observarán las garantías jurídico-administrativas prescritas por la Ley del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en lo que resulte aplicable.

17.4.- La resolución del expediente será competencia de la Alcaldía-Presidencia.

17.5.- El importe de las sanciones económicas podrá detraerse de la garantía definitiva depositada, debiendo el contratista reponer el importe de la fianza en su totalidad a requerimiento de la Alcaldía y en el plazo que ésta determine.

XVIII.- EXPLOTACION DEL SERVICIO

18.1.- La Administración Municipal ostentará en relación con la prestación del servicio las potestades que le atribuye el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales.

18.2.- La prestación del servicio se realizará a riesgo y ventura del contratista, salvo los supuestos expresamente establecidos en el Ordenamiento Jurídico vigente.



18.3.- La Administración Municipal podrá ampliar o reducir el contenido del contrato.

La ampliación o reducción comportará el aumento o disminución del precio del contrato en función de los elementos componentes del mismo.

18.4.- Queda expresa y absolutamente prohibida la subcontratación del contrato administrativo de Servicios adjudicado, sin la previa autorización municipal, siendo causa de resolución del contrato, y derivándose de la misma la incautación de la garantía definitiva y demás consecuencias previstas en la legislación aplicable.

CAPITULO IV.- GARANTIAS DE LA CONTRATACION

XIX.- GARANTÍAS

19.1. De conformidad con el art. 103 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público, no será preciso depositar garantía provisional.

19.2. La fianza definitiva, a constituir por el adjudicatario en el plazo de diez días hábiles desde que hubiere recibido el requerimiento por parte del órgano de contratación, será de un importe equivalente al cinco por ciento del importe de la adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, si fuera el caso. Dicha garantía responderá de los conceptos a que se refiere el art. 100 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público.

19.3. La fianza definitiva podrá hacerse efectiva en metálico o mediante aval bancario, ajustándose en todo caso a los términos establecidos en el Reglamento General de Contratos de las Administraciones Públicas y se depositará en la Caja de la Corporación. La Intervención Municipal de Fondos dará, en todo caso, su conformidad sobre el contenido del texto del aval previamente a su presentación en la Depositaria Municipal. En caso de prestarse en metálico, deberá hacerse mediante transferencia



bancaria a la cta. de BANKIA, IBAN: ES9420384304396000093680, entregando a la Caja de la Corporación el justificante del banco.

19.4. La garantía responderá de los siguientes conceptos:

- De las penalidades impuestas al contratista conforme al artículo 196.

- De la correcta ejecución de las prestaciones contempladas en el contrato, de los gastos originados a la Administración por la demora del contratista en el cumplimiento de sus obligaciones, y de los daños y perjuicios ocasionados a la misma con motivo de la ejecución del contrato o por su incumplimiento, cuando no proceda su resolución.

De la incautación que puede decretarse en los casos de resolución del contrato, de acuerdo con lo que en él o en esta Ley esté establecido.

19.5. Para los supuestos de la reposición y reajustes de garantías, se estará a lo dispuesto en el art. 99 2 y 3 del TRLCSP 3/2011.

19.6.- En caso de que se haga efectiva sobre la garantía las penalidades o indemnizaciones exigibles al adjudicatario, éste deberá reponer o ampliar aquella, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

19.7.- Cuando como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación. A estos efectos, no se considerarán las variaciones de precio que puedan producirse como consecuencia de alguno de los supuestos de revisión de precios que puedan establecerse conforme a lo señalado en los arts. 89 a 94 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

CAPITULO V.- ADJUDICACION

XX.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La selección del contratista se realizará mediante



procedimiento abierto, atendiendo a la proposición económicamente más ventajosa para la Administración según varios criterios de acuerdo con lo señalado en la cláusula XXI del presente Pliego, en función de las propuestas presentadas y previo informe técnico de los servicios del Ayuntamiento.

XXI.- BASES DE LA LICITACIÓN.

21.1. Licitadores:

Podrán concurrir a la licitación todas las personas físicas o jurídicas que reúnan las condiciones exigidas en la cláusula III.

21.2. Presentación de proposiciones.

1. El plazo para la presentación de proposiciones será de QUINCE DIAS NATURALES a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de La Rioja.

2. Los licitadores presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, los tres sobres cerrados que abajo se detallan, en cualquier día hábil de los comprendidos en el plazo antes señalado, de diez a catorce horas.

3. También se podrá llevar a cabo la presentación de proposiciones por correo certificado, en cuyo caso el envío se ajustará a lo establecido en el art. 80 del RGLCAP.

4. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, pero ésta podrá comprender cuantas soluciones distintas considere oportuno ofrecer en relación con el objeto del contrato, respetando siempre los límites señalados en las cláusulas 3ª y 4ª.

21.3. Contenido de la propuesta y documentación complementaria

1. Las proposiciones constarán de tres sobres, cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, en cada uno de los cuales se hará constar claramente el nombre del licitador y la inscripción -Servicio de mantenimiento y reparación de las



instalaciones eléctricas de los edificios y servicios municipales, así como la red de ficha óptica-.

2. Los documentos que se acompañen a las proposiciones habrán de ser originales, no admitiéndose fotocopias, a no ser que las mismas estén debidamente diligenciadas, dándose fe de haber sido compulsadas con sus originales.

A). Sobre "A". Título: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA. El contenido del sobre "A" será el siguiente:

a) Documento Nacional de Identidad o fotocopia compulsada del firmante de la proposición.

b) Si dos o más empresas acuden a la licitación constituyendo una unión temporal, en un documento privado aparte, deberán indicar los nombres y circunstancias de aquellas, la cuota de participación de cada una y la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de ostentar la representación común de todas ellas frente al Ayuntamiento así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

c) Si quien presenta proposición es una persona jurídica, deberá acompañar, además la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

Si dos o más empresas acuden a la licitación constituyendo una agrupación temporal, cada una de ellas deberá acreditar su personalidad en la forma antes indicada, debiendo señalarse, en un documento privado aparte, los nombres y circunstancias de aquellas, la cuota de participación de cada una y la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de



ostentar la representación común de todas ellas frente al Ayuntamiento, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato.

d) Quienes comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro presentarán escritura de poder debidamente bastantada por el Secretario de la Corporación, o en su defecto, por los letrados asesores de la misma.

e) Declaración responsable expresa y concreta de no hallarse incurso en causa alguna de incapacidad o incompatibilidad de las previstas en el artículo 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público, así como de estar al corriente de sus Obligaciones Tributarias y con la Seguridad Social. Sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba exigirse antes de la adjudicación a los que se realizará el requerimiento conforme al art. 151.2 del TRLCSP, en un plazo máximo de 10 días hábiles contados desde el siguiente a aquel en que se hubiere recibido el requerimiento.

f) Último recibo del I.A.E. En caso de estar exento del pago, deberá presentar documento de Alta en el I.A.E. y declaración jurada de exención.

g) Acreditación de su solvencia económica y financiera mediante presentación de justificante de existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, por un importe mínimo de 300.000 euros.

h) Acreditación de su solvencia técnica y profesional mediante la presentación de:

- Relación de los principales trabajos o servicios realizados durante los cinco últimos años que incluyan importes, fechas y beneficiarios públicos y privados de los mismos.

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario, en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Para el presente contrato será requisito mínimo haber realizado en los últimos 5 años al menos 2 contratos de similares características al objeto e importe en términos anuales del



presente contrato con certificados de buena ejecución emitido por el órgano de contratación, en ambos casos.

- Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que dispondrá para la ejecución de los trabajos o prestaciones, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.

En el presente contrato deberá contarse como mínimo:

- Camión-grúa con posibilidad de alcanzar 12 m. de altura mínimo y una cesta con capacidad para 2 personas, todo ello convenientemente homologado y disponible las 24 horas al día los siete días de la semana.
- Tener en plantilla, al menos, a tres oficiales de primera de electricidad.
- Tener en plantilla o como colaborador a un técnico cualificado en materia objeto del contrato.
- Certificado acreditativo de que los licitadores figuran inscritos en el Registro de Instaladores de Telecomunicaciones para los tipos A, B, C y F.

i) Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público, en forma sustancialmente análoga. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.



Alternativamente podrá sustituirse la documentación requerida en los puntos c) al i) anteriores por una declaración responsable del licitador indicando que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la administración en los términos señalados en el artículo 146 del TRLCSP 3/2011 y en el presente pliego de acuerdo con el modelo recogido en el Anexo IV. Sin embargo el licitador que resulte adjudicatario deberá acreditar la posesión y validez de los documentos omitidos en la licitación, una vez comunicado el requerimiento de aportación de documentación por haber resultado la oferta económicamente más ventajosa antes de la adjudicación, en los plazos y formas reguladas en el art. 151 del TRLCSP 3/2011, de 14 de noviembre. En todo caso, el órgano de contratación, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, podrá recabar, en cualquier momento anterior a la adopción de la propuesta de adjudicación, que los candidatos aporten la documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones establecidas para ser adjudicatario del contrato. El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

Y, por otra parte, en el supuesto de que el licitador se encuentre inscrito en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de La Rioja o del Estado, en el Grupo P, Subgrupo 1, Categoría 1, y Grupo V, subgrupo 3, categoría 1, o mediante certificación comunitaria de clasificación, conforme a lo establecido en los artículos 79 bis, 83 y 84 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público, podrá obviar toda la documentación acreditativa de su personalidad jurídica y capacidad de obrar, del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de su solvencia económica, financiera, profesional y técnica, en cuyo caso deberá acompañarse a la misma una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado, el cual no podrá tener una fecha anterior a 3 meses de la finalización del plazo de presentación de ofertas, no han experimentado variación. Esta manifestación deberá reiterarse en caso de resultar adjudicatario, en el documento en que se formalice el contrato, pudiendo la



Administración, si lo estime conveniente, efectuar una consulta al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas. En todo caso deberán estar en posesión del material y personal mínimo señalado así como poseer los certificados requeridos en materia de telecomunicaciones.

B). Sobre "B". Título: "CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN PONDERABLES EN FUNCIÓN DE UN JUICIO DE VALOR. El contenido del sobre "B" será el siguiente:

b) Programa de trabajo

C). Sobre "C". Título PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE. El contenido del sobre C será el siguiente:

a) PROPOSICIÓN ECONÓMICA conforme al modelo recogido en los ANEXOS II y III de este Pliego.

- Precio Global/Mantenimiento: Anexo II.
- Precios Unitarios: Anexo III.

En el precio ofertado, en el cual figurará el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido en partida independiente, se entenderá que ha sido incluido todo lo necesario para el funcionamiento adecuado y legalizado del material, aún cuando haya de ser titulado a nombre del Ayuntamiento de Haro.

No se aceptarán aquellas proposiciones que contengan omisiones, errores, tachaduras u otros defectos que impidan conocer con claridad lo que la Mesa de contratación estime fundamental para considerar la oferta.

21.4. Mesa de contratación La Mesa de Contratación estará constituida por los siguientes miembros:

Presidente:

- La Alcaldesa-Presidenta o miembro de la Corporación en quien delegue.

Vocales:

- El Interventor Accidental.
- El Concejal delegado de obras, urbanismo y vivienda.
- El Concejal delegado de Educación, Cultura y Festejos.



- El Arquitecto Municipal.
- La Secretaria General de la Corporación

Secretaria:

- La funcionaria responsable del servicio de contratación.

21.5. Apertura de pliegos y examen de ofertas.

1. Al día siguiente hábil al de finalización del plazo de presentación de las proposiciones, la Mesa de Contratación procederá a la apertura del sobre "A" y a la calificación de los documentos presentados en tiempo y forma, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 81 y 82 del RGLCAP.

El Secretario de la Mesa certificará la relación de documentos que figuren en cada pliego, comprobando la Mesa que cada licitador presenta la totalidad de los documentos exigidos en el punto 3.3 de la presente cláusula.

Si la Mesa observare defectos materiales en la documentación presentada podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días hábiles para que el licitador subsane el error. En tal caso, podrá procederse en su momento a la apertura del sobre "B", bajo la condición de que en el plazo concedido se haya subsanado el defecto observado. Transcurrido dicho plazo sin que el licitador haya procedido a la subsanación, la Mesa excluirá al mismo de la licitación.

2. La apertura del sobre "B" tendrá lugar en la Casa Consistorial a las doce horas del día hábil siguiente al del vencimiento del plazo de presentación de proposiciones ante la Mesa de Contratación, en acto público.

A continuación se estudiará por la Mesa de contratación la oferta presentada respecto a los criterios señalados y se procederá a su valoración en el plazo máximo de 15 días hábiles.

Una vez emitido el informe, se procederá a la apertura del sobre "C".

3. La apertura del sobre "C" tendrá lugar en la Casa Consistorial a las doce horas del décimo sexto día hábil siguiente a la apertura del sobre "B", en acto público. En el supuesto de que la mesa de contratación realice la valoración en un plazo inferior a los 15 días concedidos, podrá adelantarse la apertura del sobre "C", en cuyo caso será debidamente comunicado con la



suficiente antelación a los licitadores el día y la hora de apertura de dicho sobre "C" vía fax y será publicado en el perfil del contratante del Ayuntamiento. La Mesa de contratación elevará al órgano de contratación, previos los informes que estime oportunos, propuesta de adjudicación del contrato al empresario que hubiera presentado la oferta más ventajosa.

4. En el caso de que los días señalados para la apertura de pliegos coincidiesen en sábado, dicho acto se trasladará al lunes siguiente y, en caso de ser festivo, se trasladará al inmediato día hábil siguiente. En el caso de que se haya recibido anuncio comunicando la presentación de una proposición por correo, de conformidad con el art. 80 del RGLCAP, la Mesa pospondrá la apertura de ambos sobres, comunicándolo a los licitadores por el medio más rápido posible.

21.6. Criterios de valoración de las ofertas.

De conformidad con lo prevenido en los arts. 150 y 151 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, la selección del contratista se efectuará por procedimiento abierto, atendiendo a varios criterios de adjudicación. La adjudicación del contrato se efectuará a favor de la proposición que, cumpliendo las condiciones del presente pliego, resulte más beneficiosa para los intereses públicos, sin atender únicamente a la oferta económica, de acuerdo con los siguientes criterios:

a) Oferta económica: Hasta **70** puntos.

En este apartado se valorará la mejor oferta económica, entendiendo por tal aquella que oferta una cantidad menor de contraprestación a abonar por la Administración, dentro del límite máximo señalado en la cláusula cuarta del presente pliego, y se repartirán de la siguiente manera:

- 40 puntos a la oferta económica del precio global/mantenimiento del contrato (ANEXO II).
- 30 puntos a la oferta económica de precios unitarios del contrato (ANEXO III). Para su cálculo se tendrá en cuenta el V.E. de la totalidad del material a suministrar.



En este apartado las puntuaciones son inversamente proporcionales al precio ofertado, dando la máxima puntuación al precio más bajo. Se aplicarán las siguientes fórmulas:

Anexo II:

$$Pc = \frac{(A-C)}{(A-B)} \times 40$$

donde:

Pc= Puntuación de la oferta c.
A = PRESUPUESTO LICITACIÓN.
B = MEJOR OFERTA ECONÓMICA.
C = OFERTA QUE SE VALORA.

Anexo III:

$$Pc = \frac{(A-C)}{(A-B)} \times 30$$

donde:

Pc= Puntuación de la oferta c.
A = PRESUPUESTO LICITACIÓN.
B = MEJOR OFERTA ECONÓMICA.
C = OFERTA QUE SE VALORA.

b) Programa de trabajo: Hasta **30** puntos.

En este apartado se valorará:

- N° horas servicio, diario, semanal y mensual.
- Limpieza, mantenimiento y pintado de farolas.
- Asistencia de urgencia. Etc..

Los licitantes no podrán presentar en sus proposiciones diversas variantes, por el contrario habrán de presentar únicamente una solución.

Las determinaciones de las Proposiciones que estén en contradicción, sean incompatibles o se opongan al presente Pliego, se tendrán por no puestas, sin perjuicio de lo que proceda respecto a la admisibilidad de la Proposición.

La Corporación se reserva la facultad de solicitar en cualquier momento, antes o después de la adjudicación, y durante el



transcurso de la prestación del servicio, cualquier otra documentación complementaria, en orden a la comprobación de cuantos datos haya ofrecido la empresa adjudicataria, tanto respecto a sí misma, como con respecto al personal que asigne a este trabajo

21.7. Perfeccionamiento del contrato. El contrato se perfeccionará con su formalización, cualquiera que sea el procedimiento seguido para llegar a ella, en virtud de la cual la Administración Municipal y el contratista quedarán obligados a su cumplimiento.

21.8. Clasificación de las ofertas y adjudicación del contrato.

1.- De conformidad con lo dispuesto en el art. 151 del R.D.Leg. 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, el órgano de contratación clasificará, por orden decreciente las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas desproporcionadas o anormales conforme a lo señalado en el artículo siguiente. Para realizar dicha clasificación, atenderá a los criterios de adjudicación señalados en el pliego pudiendo solicitar para ello cuantos informes técnicos estime pertinentes.

2.- El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus Obligaciones Tributarias y con las Seguridad Social o autorice al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello, de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 53.2 y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.

3.- De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.



4.- El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

5.- No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

6.- La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil del contratante.

7.- La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer, conforme al artículo 40, recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación. En particular expresará los siguientes extremos:

a) En relación con los candidatos descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.

b) Con respecto de los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación, también en forma resumida, las razones por las que no se haya admitido su oferta.

c) En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste con preferencia a las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.

Será de aplicación a la motivación de la adjudicación la excepción de confidencialidad contenida en el artículo 153.

En todo caso, en la notificación y en el perfil del contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme a la cláusula decimosexta.

La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario. Sin embargo, el plazo para considerar rechazada la notificación, con los efectos previstos en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, será de cinco días.

8.- En el caso de ser adjudicada la licitación a una unión de empresarios, deberán éstas acreditar la constitución de la misma ante el órgano de contratación mediante documento público en el



que expresen las circunstancias contempladas en el artículo 59 del R.D.Leg. 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y 24 del RGLCAP en cuanto no se oponga al anterior.

21.9 - Formalización del contrato

1.- El adjudicatario queda obligado a suscribir dentro del plazo de 15 días hábiles a contar desde el siguiente al que se reciba la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos conforme al art. 151.4, el correspondiente documento administrativo de formalización del contrato, que se ajustará en todo caso al contenido del presente Pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante del contrato, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

2.- El contrato podrá formalizarse en escritura pública cuando así lo solicite el contratista, siendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento.

En este caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato, cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

3.- En virtud de la adjudicación el adjudicatario quedará obligado a pagar el importe de los anuncios y de cuantos otros gastos se ocasionen con motivo de los trámites preparatorios de la formalización y cumplimiento del contrato, incluso de los honorarios del Notario autorizante, en su caso, y de todo género de tributos estatales, autonómicos o locales.

4.- Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso hubiese exigido, siendo de aplicación lo previsto en el art. 211.3 a) del TRLCAP 3/2011, en cuanto a la intervención del Consejo de Estado u órgano autonómico equivalente en los casos en que se formule oposición por el contratista.

5.- Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

6.- No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en los casos previstos en el artículo 113 del TRLCAP 3/2011.

7.- La formalización del contrato deberá publicarse en el



perfil del contratante y Boletín Oficial de La Rioja.

XXII.- GASTOS DE LA CONTRATACIÓN.

Una vez acordada la adjudicación definitiva, serán de cuenta del contratista todos los gastos e impuestos que tengan relación con el expediente de esta contratación desde su iniciación hasta la formalización del contrato inclusive. El Ayuntamiento queda facultado para abonar los anteriores gastos por cuenta del adjudicatario y reintegrarse de ellos, si preciso fuera, con cargo a las garantías que hubiera constituido.

CAPITULO VI.- EXTINCION DEL CONTRATO

XXIII.- FINALIZACIÓN DEL PERIODO DE DURACIÓN Y PLAZO DE GARANTÍA.

23.1.- Transcurrido el tiempo del contrato, se entenderá extinguido, determinándose previamente la responsabilidad o no del contratista.

23.2.- Se establece un plazo de garantía de UN AÑO, a contar desde la fecha de finalización del contrato. Si durante el plazo de garantía se acreditasen la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados, o daños a terceros o a la propia Administración Municipal imputables a la ejecución del contrato, el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos si fuese suficiente.

23.3.- Terminado el plazo de garantía sin que la Administración Municipal haya formalizado alguno de los reparos o denuncia a que se refiere el párrafo anterior, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada.

23.4.- El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen en relación con el cumplimiento de la prestación contratada.

XXIV.- RESOLUCIÓN.

24.1. Serán causas de resolución del contrato, las contem-



pladas en los arts. 213, 223, 225, 307 y 309 del TRLCSP 3/2011 de 14 de noviembre, con los efectos previstos en el mismo texto legal.

24.2. Asimismo, serán causa de resolución del contrato:

- a) Supresión del servicio, por imperativo legal.
- b) Acuerdo del Ayuntamiento, por el que se acuerde la prestación del servicio mediante gestión directa.

24.3. La Administración Municipal decretará la pérdida de la garantía, siempre que el contrato se resuelva por culpa del contratista.

CAPITULO VII.- RESPONSABILIDADES

XXV.- RESPONSABILIDADES.

25.1.- La Administración y el contratista estarán sujetos al resarcimiento de daños e indemnización de perjuicios si en el cumplimiento de sus obligaciones incurrieran en dolo, negligencia o morosidad, o de cualquier modo contravinieran aquellas, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 305 del TRLCSP 3/2011 de 14 de noviembre.

25.2.- También habrá lugar a dicho resarcimiento, en los demás casos previstos en la legislación vigente.

XXVI.- INDEMNIZACIONES.

26.1.- La Corporación fijará el importe de las indemnizaciones que le correspondan, de acuerdo con lo previsto en los arts. 212-214 del TRLCSP 3/2011 de 14 de noviembre.

26.2.- El contratista habrá de solicitar de la Corporación el reconocimiento del derecho a indemnización y a la cuantía de ésta, y en caso de disconformidad resolverá la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

26.3.- La determinación de la cuantía de los daños se hará en expediente instruido con audiencia del interesado.



26.4.- La obligación de abono, por el contratista, de los gastos, daños y perjuicios podrá ser cautelar y realizarse antes de la ejecución, a reserva de la liquidación definitiva.

26.5.- Realizada ésta y requerido el contratista para su pago, para el supuesto de que no la hiciera efectiva, se procederá a la retención y cobro en la cantidad suficiente, con cargo a los créditos pendientes de pago a que tuviera derecho el contratista y, caso de no existir éstos o ser de cobertura inferior, se imputaría a los de próximo vencimiento.

XXVII.- DEMORA DEL CONTRATISTA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

Caso de demora en la prestación del servicio, superior a tres días, por parte del adjudicatario, procederá la contratación a sus expensas, de la empresa sustitutoria, así como la imposición de las sanciones que se establecen en la cláusula XVII.

XXVIII.- SEGURO DE RESPONSABILIDAD.

28.1.- El adjudicatario, de acuerdo con lo señalado en el art. 214 del RDL 3/2011, asumirá plena responsabilidad frente a la Administración y frente a terceros de los daños y perjuicios que les ocasionare como consecuencia de la prestación de este servicio por si mismo o por sus empleados. A este respecto, queda obligado a contratar con compañía aseguradora legalmente establecida en España, la correspondiente póliza de seguros que cubra la responsabilidad civil que pueda producirse por la prestación de estos servicios por un importe mínimo de 300.000,00 euros por siniestro, así como la responsabilidad profesional de sus empleados, entregando una copia de la misma al ayuntamiento al momento del inicio de la prestación de estos servicios.

Igualmente al vencimiento anual de la póliza el contratista deberá entregar una copia del recibo acreditativo del pago de la prima anual correspondiente.

28.2.- Para asegurar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la responsabilidad civil frente a terceros, en caso de que esta Administración sea requerida al pago en concepto de responsabilidad patrimonial por el funcionamiento normal o anormal de estos servicios, el importe de la indemnización establecida en



la resolución administrativa firme, deberá depositarla el concesionario en el plazo de un mes en el ayuntamiento para su abono al perjudicado. En caso de recurso jurisdiccional se sustituirá el depósito en metálico por la constitución de un aval que garantice el pago dentro del plazo legalmente establecido en la sentencia firme.

28.3.- La cobertura del seguro profesional, deberá alcanzar la cantidad mínima de 300.000,00 euros por siniestro.

CAPITULO VIII.- INTERPRETACION Y MODIFICACIÓN

XXIX.- INTERPRETACIÓN Y MODIFICACIÓN

29.1.- La Administración Municipal será competente para interpretar los contratos y resolver las dudas que ofrezcan su cumplimiento.

29.2.- Los acuerdos adoptados, en materia de interpretación, serán ejecutivos, sin perjuicio del derecho del contratista para acudir a la jurisdicción Contencioso-Administrativa, en caso de disconformidad con la resolución municipal.

XXX.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.

30.1.- Cuando sea necesario introducir alguna modificación de tipo técnico en el Servicio objeto del contrato, nunca podrá afectar al presupuesto total, y para dichas modificaciones el Arquitecto Municipal o técnico que éste designe, redactará la oportuna propuesta, integrada por los documentos que la justifiquen, describan y valoren aquella. La aprobación por la Administración Municipal requerirá la previa audiencia del adjudicatario.

30.2.- La valoración económica de las modificaciones que se propongan será fijada por la Administración a la vista de la propuesta del Arquitecto Municipal o del técnico designado al efecto y de las observaciones que a éstas formule el adjudicatario en el trámite de audiencia.

En todo caso para toda modificación habrá que estar a lo dispuesto en los arts. 105, 107, 108 y 219 del TRLCSP.



CAPÍTULO IX.- DISPOSICIONES FINALES.

Primera.- La prestación de los servicios objeto de este contrato, está libre de cargas de personal vinculado al mismo, en tanto que el Ayuntamiento de Haro no tiene personal alguno adscrito a estos servicios. En consecuencia la Administración Municipal no impone la sucesión de las relaciones laborales de los trabajadores que vienen realizando el servicio al nuevo contratista que resulte adjudicatario del servicio.



ANEXO I

ANEXO I: PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS QUE HAN DE SERVIR DE BASE AL CONCURSO CONVOCADO POR EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL.

1.- El servicio objeto del presente contrato abarcará las instalaciones eléctricas de:

- a).- Todas las redes de alumbrado público del Municipio.
- b).- Los sistemas eléctricos de las redes de riego automático de zonas verdes de todo el Municipio.
- c).- Casa Consistorial.
- d).- Centro Municipal de Cultura (Palacio Bendaña).
- e).- Protección civil.
- f).- Teatro Bretón de los Herreros.
- g).- Kioscos de la Plaza de la Paz, Jardines de la Vega y Panteón de los Liberales.
- h).- Jefatura de la Policía Local y Mercado Municipal.
- i).- Casa de la Juventud (Palacio de los Condes de Haro).
- j).- Academia Municipal de Música (C/ Tenerías, nº 10).
- k).- Almacenes de la Brigada Municipal de Obras (C/ Santa Lucía y Avda. de la Diputación).
- l).- Estadio Deportivo de El Mazo.
- m).- El Silo.
- n).- Albergue de peregrinos.
- ñ).- Estaciones desnitrificadora y depuradora de agua potable, sitas en el Cerro de Santa Lucía.
- o).- Sistema eléctrico y bombas de la Captación de Agua de Fuente el Estrecho.
- p).- Sistema eléctrico y bombas de la Captación de agua de Villalobar.
- q).- Sistema eléctrico y bombas del Pozo de El Mazo y de la zona deportivo de "El Mazo".
- r).- Sistema eléctrico y de bombeo del Estanque en Zona Verde de El Mazo.
- s).- Centro Municipal de Servicios Sociales en C/Arsenio Marcelino.
- t).- Ludoteca.
- u).- Fuente el Moro.
- v).- Museo de Arte Contemporáneo en Plaza de la Paz.



- w).- Plaza de Toros.
- x).- Colegio Ntra. Sra. de la Vega.
- y).- Colegio San Felices de Bilibio.
- z).- Archivo C/José del Campo.
- aa).- Cementerio.
- ab).- Centro Juvenil (Edif. Bco. España).
- ac).- La red de Fibra Óptica Municipal que une los edificios y cuadros eléctricos de alumbrado público.

2.- El adjudicatario prestará los servicios objeto del contrato para todas las instalaciones existentes en cada momento, incluyendo aquéllas que se vayan creando durante la vigencia del contrato, sin que por ello tenga derecho a exigir mayor contraprestación económica.

3.- El conjunto de los servicios a prestar es el siguiente:

a).- Marcado para identificación de puntos de luz y cuadros de mando conforme al plano que se facilitará por los servicios técnicos municipales en formato .dwg.

b).- Revisiones obligatorias establecidas en el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión, Instrucción MI BT-042, o posterior normativa, incluyendo la emisión de los oportunos boletines de reconocimiento y su remisión a los organismos competentes.

c).- Revisión nocturna completa un día al mes y medición de niveles con luxómetro registrador.

d).- Las reparaciones urgentes se harán antes de 6 horas y las no urgentes antes de tres días.

e).- El material a sustituir será de calidad reconocida en el mercado nacional, y de acuerdo a Normativa de Control de Calidad para materiales que en su momento esté en vigencia.

f).- Limpieza anual de todos los elementos que componen un punto de luz.

g).- Se realizará un mantenimiento preventivo y programado.



h).- Se mantendrán las instalaciones de acuerdo a las normas de las leyes en vigor en cada momento.

i).- Levantamiento de croquis de instalaciones y sus características, ~~con~~ de las modificaciones que se efectúen.

j).- Elaboración de una relación de tendidos aéreos existentes en cruces de calles, así como un análisis técnico, por redes individualizadas, del estado de las mismas, y las posibles soluciones para su optimización. (Estudio de soterramiento de tendidos aéreos de alumbrado y su valoración).

K).- Instalación paulatina y mantenimiento de reguladores de flujo en todas las líneas de alumbrado público.

l).- Elaboración de un programa de pintado de farolas de fundición y su ejecución.

m).- El adjudicatario se compromete dentro del objeto del presente contrato, a prestar asesoramiento al Ayuntamiento en relación con las facturaciones y contratos que éste tiene establecido con las empresas suministradoras de energía eléctrica, así como realizar estudios tendentes a la optimización de los consumos realizados por el Ayuntamiento.

n).- Mantenimiento y reparación de la red de fibra óptica que une los edificios municipales y cuadros eléctricos de alumbrado público. Sustitución de conectores, conversores y latiguillos. Actualización y carga de datos del programa de Gestión de alumbrado público ORBIS.

o).-Limpieza de todos los elementos de las cámaras situadas en el exterior e instalaciones deportivas.

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

1.- Una vez adjudicado el contrato, el adjudicatario procederá al marcado de todos los puntos de luz y centros de mando, para el punto y centro de mando de donde se alimenta y por cada calle o barrio con pintura negra o blanca, bien a pie de luminarias de brazo o en cada columna. Este trabajo lo efectuará según instrucciones de los Técnicos Municipales.



2.- El contratista efectuará las revisiones e inspecciones obligatorias establecidas por la normativa en vigor, y además, hará una revisión mensual y nocturna del alumbrado y emitirá un informe detallado de todas las luminarias del Municipio, siguiendo un impreso preparado a tal fin por los Técnicos Municipales.

También mensualmente se mandará a los Servicios Técnicos Municipales, un parte justificativo de las revisiones efectuadas en todos los cuadros de distribución existentes en las instalaciones a mantener, objeto de este contrato, indicando en el citado parte las reparaciones necesarias a efectuar, si su estado no fuera satisfactorio, así mismo se pasará el luxómetro registrador a todas las calles, una vez al trimestre y se comprobarán las lámparas, caso de hacerse reposición en serie, para aprovechar las que superen el 50% de su flujo inicial.

3.- Las reparaciones de los puntos de alumbrado público se harán en un plazo máximo de tres (3) días, excepto las de puntos singulares y averías eléctricas de carácter grave, las cuales se efectuarán en el plazo máximo de 24 horas, con carácter inexcusable.

4.- El contratista deberá llevar a cabo las sustituciones de material, de acuerdo a normas básicas de calidad y tratando de mantener las características de origen en cada luminaria.

5.- El contratista realizará, con periodicidad anual, la limpieza de la cubeta plástica y de las columnas y brazos de alumbrado, a fin de conseguir una perfecta transparencia del alumbrado.

La limpieza de brazos, columnas y cubetas, exterior e interiormente, se hará en el tercer trimestre del año, entre los meses de septiembre y octubre, o cuando los Servicios Técnicos lo estimen oportuno.

6.- Mantenimiento preventivo: Será efectuado por el Contratista, según el plan que se establecerá conjuntamente con los Servicios Técnicos Municipales y que en esencia consistirá en la sustitución de las lámparas, equipos, cubetas o luminarias completas, si las horas de vida, depreciación y rendimiento lo aconsejaran. Este trabajo será facturado a los precios unitarios



que se ofertarán, según el ANEXO III, precios que incluirán el IVA, en partida independiente.

7.- Será responsabilidad del contratista mantener las instalaciones de acuerdo a las normas de seguridad indicadas por las leyes en vigor, para lo cual deberá indicar al Ayuntamiento los cambios a efectuar, si fuesen necesarios, a fin de cumplir con las mismas y como mínimo con las indicadas en el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión, Instrucción MI-BT-009, o normativa que la sustituya, facturándose estos trabajos a los precios ofertados por el adjudicatario, según el ANEXO III.

8.- El contratista deberá mantener en todo momento la instalación de tierras, de acuerdo a las últimas normas, en vigor y como mínimo cumplirán las tomas de tierras lo especificado en el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión, Instrucción MI-BT-039, o normativa que la sustituya.

Sobre la situación de esta instalación se emitirá un informe anual con mediciones en todas las redes.

9.- Toda reparación que exija variaciones de trazado en líneas aéreas existentes deberá realizarse de forma subterránea. A tal fin, antes de proceder a realizar cualquier trabajo en un tendido aéreo, el contratista deberá consultar con los servicios técnicos municipales.

10.- El Contratista dispondrá de un sistema de aviso (telefónico, contestador automático, mensáfono, etc.), durante las 24 horas del día, por si hubiese algún aviso de avería de carácter grave. Se podrá plantear como mejora un teléfono público para que pueda llamar cualquier ciudadano.

11.- Con el fin de indicar al Contratista las luminarias que tienen necesidad de revisión o reparación, los lunes, miércoles y viernes de cada semana, pasará éste por la Jefatura de la Policía Local con objeto de recoger el parte correspondiente.

12.- Contratos temporales: Las Contrataciones e instalaciones temporales de suministro de energía eléctrica para festejos u otros servicios, serán tramitadas y realizadas por el contratista, siéndole reintegrado por el Ayuntamiento el importe de los gastos de tramitación y contratación que hubiesen originado dichos



contratos con la Consejería de Industria, la empresa suministradora de energía eléctrica, previa justificación de los mismos.

13.- El contratista se encargará del pintado periódico de farolas de fundición, de acuerdo con los servicios técnicos municipales.

14.- A presentar en el Ayuntamiento partes de trabajo semanales realizados por la empresa.

15.- Colocación y conexión de Alumbrado Navideño, si es propiedad municipal, con un máximo de 45 guirnaldas.

16.- Mantendrá y reparará la red de fibra óptica que une los edificios municipales y cuadros eléctricos de alumbrado público. Cargará los datos del programa de Gestión de alumbrado público ORBIS.



ANEXO II

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA MANTENIMIENTO

(Modelo al que ha de ajustarse la proposición económica, sobre "C")

D., vecino de, provincia de.....,con domicilio en, calle, nº, con D.N.I., en nombre propio (o en representación de, como acredito mediante), enterado del anuncio publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de fecha, y de las condiciones y requisitos para concurrir al concurso de la prestación del servicio de "Mantenimiento y reparación de las instalaciones del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de los edificios y servicios municipales" estima que se encuentra en condiciones de acudir como licitador a la misma.

A tal efecto, y bajo su responsabilidad, manifiesta que se compromete (en nombre propio o de la Empresa que representa) en las condiciones establecidas en el Pliego de Condiciones, cuyo contenido conoce y acepta íntegramente, a prestar el servicio de "Mantenimiento y reparación del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de los edificios y servicios municipales" por los precios que se detallan en el siguiente cuadro de financiación:

A	VALOR ESTIMADO	IVA
Ñ		
O		
20		
17		
20		
18		
20		
19		
20		
20		

Fecha y firma.





ANEXO III.- PROPOSICIÓN ECONÓMICA PRECIOS UNITARIOS

(Modelo al que ha de ajustarse la proposición económica, sobre C).

CAP.- I - CENTRO DE MANDO Y SU APARELLAJE

MATERIA	2017		2018		2019		2020	
	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Corta								
circu								
itos								
I de								
16								
amp.								
Inter								
rupto								
r								
autom								
ático								
magne								
totér								
mico								
de								
10								
amp								
Inter								
rupto								
r								
horar								
io								
con								
un								
encen								
dido								
y dos								
apaga								
dos								
de 1								
x 10								
amp.								
cuerd								
a								
eléct								
rica.								
Inter								
rupto								
r								
difer								
encia								
l								
sensi								
bilid								
ad								
300								
mA de								
4 x								



63
amp.
Armar
io
para
intem
perie
de
polié
ster
de
600 x
500 x
300
Caja
de
fusib
les
de 2
x 80
Cimen
tació
n
para
armar
io de
hormi
gón
Cartu
cho
calib
rado
de 10
amp.
Regul
ador
de
flujo
insta
lado
con
armar
io
inclu
ido
total
mente
insta
lado,
marca
Orbis
Tipo
Esdon
i.
- 10
KVA
3x400
V....
.....
.....
.....
....
- 20
KVA
3x400



V....

 - 30
 KVA
 3x400
 V....

 - 40
 KVA
 3x400
 V....

 - 50
 KVA
 3x400
 V....

CAP. II - CANALIZACIÓN ELÉCTRICA GENERAL

MATE RIAL	2017		2018		2019		2020	
	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

--								
Zanj								
a en								
acer								
a de								
0,45								
x								
0,45								
m.								
con								
rell								
eno								
apis								
onad								
o y								
tran								
spor								
te								
de								
tier								
ras								
sobr								
ante								
s a								



vert
eder
o,
repo
sici
ón
de
bald
osa
hidr
aúli
ca
de
15 x
15
Zanj
a en
calz
ada
de
asfa
lto
de
0,40
x
0,80
m.
con
repo
sici
ón
de
pavi
ment
o en
asfa
lto
fund
ido,
sobr
e
capa
de
horm
igón
de
250
kg.
Ml.
tubo
de
ploc
iclo
ruro
de
vini
lo
de
10
mm.d
e
diám
etro
exte
rior



y
1,8
mm.
de
espe
sor,
tipo
PVC
100-
90
UNE
5311
2,
colo
cado
sobr
e
capa
de
aren
a
fina
de 5
cm.
de
espe
sor
Arqu
eta
de
paso
o
deri
vaci
ón
en
horm
igón
de
0,45
x
0,45
x
0,80
m.
de
medi
das
inte
rior
es
rell
enas
de
aren
a
fina
con
marc
o y
tapa
de
fund
ició
n de



440
x
580
Tapa
de
arqu
eta
de
fund
ició
n de
440
x
580
mm.
Exca
vaci
ón y
cime
ntac
ión
para
colu
mnas
y
bácu
los
metá
lico
s
form
ados
por
un
dedo
de
horm
igón
en
masa
de
250
kgs.
de
ceme
nto,
incl
uyen
do
el
codo
de
tubo
de
PVC
y
pern
os
de
ancl
aje
con
repo
sici
ón



de
pavi
ment
o de
0,60
x0,6
0 x
0,90
Arqu
eta
de
toma
de
tier
ra
de
0,50
x
0,50
x0,5
0
mt.
con
repo
sici
ón
de
pavi
ment
o en
lose
ta
hidr
áuli
ca.
Ud.
de
cond
ucto
r
subt
errá
neo
term
oplá
stic
o
UNE
VV
1.00
0
con
colo
caci
ón y
pequ
eño
mate
rial
:

....
.
2-8-
1 de



1 x

6

"

"

....

..

2-8-

2

de 1

x 10

"

"

....

.

2-8-

3

de 1

x 16

"

"

....

.

2-8-

4

de 1

x 25

"

"

....

.

M.

cond

ucto

r

PVC

reti

cula

do

segú

n

norm

a

UNE

21

LL 7

a

1.00

0

con

colo

caci

ón y

pequ

eño

mate

rial

:

2-9-

1

de 2

x

2,5

mm2.

de



secc
ión.

....
2-9-
2
de 2
x 4
"
"

....
2-9-
3
de 2
x 6
"
"

....
2-9-
4
de 3
x
2,5
"
"

....
.
2-9-
5
de 3
x 4
"
"

....
.
2-9-
6
de 3
x 6
"
"

....
.
2-9-
7
de 3
x 10
"
"

....
.
2-9-
8
de 3
x 16
"
"

....
.
2-9-
9
de 3
x 25
"
"

....



.
Ud.
caja
de
empa
lme
o
deri
vaci
ón
cons
trui
da
en
poli
éster
r o
simi
lar,
y
pequ
eño
mate
rial
:
2-
10-1
De
80 x
80
mm.
sin
born
as.
....
.
2-
10-2
de
100
x
100
mm.
"
....
.
Ud.
caja
de
empa
lme
o
deri
vaci
ón
cons
trui
da
en
poli
éster
r
con
fibr



a de
vidr
io o
simi
lar
con
colo
caci
ón y
pequ
eño
mate
rial
:
2-
11-1
De
100
x
100
x 55
mm.
Con
born
as
de 4
x
6...
....
....
....
....
....
....
2-
11-2
de
120
x
120
x 65
mm.
con
born
as
de 4
x
10..
....
....
....
....
....
....
Conj
unto
de
mate
rial
para
paso
aére
o de
cabl
e



comp
rend
ido:
suje
taca
bles

,
tens
or y
pequ
eño
mate
rial
. . .
....
....
....
....
.

Reci
bido
de
pern
os
(2)
en
fach
ada
de
pied
ra
horm
igón
o
márm
ol,
para
braz
os
mura
les
hast
a
1,5
m.
de
sali
ente
y 10
mts.
de
altu
ra
Reci
bido
de
elem
ento
s de
fija
ción
en
muro
s



para
la
suje
ción
de
lumi
nari
as
en
paso
s
infe
rior
es
M.
line
al
de
tubo
de
acer
o
galv
aniz
ado
cana
Liza
ción
grap
ada
en
muro
con
colo
caci
ón,
de
36
mm.
Elem
ento
s
del
tipo
PG-
36
para
fija
ción
de
la
tube
ría
de
acer
o
PVC
con
colo
caci
ón.
Cond
ucto
r
subt



errá
neo
norm
a
UNE
2102
6
con
ais
lami
ento
etil
eno-
prop
ilen
o y
cubi
erta
de
neop
reno
,
tens
ión
0,61
1
kv.
(ERP
)
2-
17-1
de 1
x 6
mm2.
de
secc
ión.
....
...
2-
17-2
de 1
x 10
mm2.
"
....
..-
2-
17-3
de 1
x 16
mm2.
"
....
..
2-
17-4
de 1
x 25
mm2.
"
....
2-
17-5
de 1



x 35
 mm2.
 "

 ...
 2-
 17-6
 de 1
 x 50
 mm2.
 "

 ..
 2-
 17-7
 de 4
 x 6
 mm2.
 "

 ...
 2-
 17-8
 de
 3,5
 x 10
 mm2.
 "

 ..
 2-
 17-9
 de
 3,5
 x 16
 mm2.
 "

 ..
 2-
 17-
 10
 de
 3,5
 x 25
 mm2.
 "

 ...

CAP.III - CONEXIONES

MAT	2017		2018		2019		2020	
ERI								
AL								
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)
--								
Born								



a
tetr
apol
ar
de
deri
vaci
ón
para
caja
s
inte
rior
es y
cabl
e
hast
a 10
mm2
Born
a
unip
olar
de
deri
vaci
ón
para
caja
s
inte
rior
es y
cabl
e
hast
a 19
mm2

CAP. IV - UNIDADES LUMINOSAS - LUMINARIAS

MAT ERI AL	2017	2018	2019	2020
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Glob				
o S-				
400				
con				
equi				
po				
para				
lámp				
ara				
vapo				
r de				
merc				



urio
de
250
w.
Glob
o S-
400
con
equi
po
para
lámp
ara
vapo
r de
sodi
o:
4-2-
1
De
150
w. .
....
....
....
....
....
.
4-2-
2
De
250
w. .
....
....
....
....
....
.
Glob
o
Cara
ndin
i
jard
in
tipo
AG-
17
Cris
tal
para
glob
o
Cara
ndin
i
tipo
AG-
17
Lumi
nari
a
para
un



tubo
de
40 w
Lumi
nari
a
fluo
resc
ente
para
dos
tubo
s de
40
w.
Apar
ato
suba
cuát
ico
herm
étic
o,
fabr
icad
o en
chap
a de
acer
o
inox
idab
le,
de
219
mm.
de
dia
metr
o
por
187
de
altu
ra,
prov
isto
de
plet
inas
de
ancl
aje
para
lámp
ara
PAR-
56
tipo
ARRI
QUIB
AR.
Proy
ecto
r



Soce
lec
tipo
SRL.
Lámp
ara
de
inca
ndes
cenc
ia
"Sta
ndar
d"
incl
uído
mont
aje:
4-9-
1
de
60
w. .
....
....
....
....
....
..
4-9-
2
de
100
w. .
....
....
....
....
....
..
4-9-
3
de
150
w. .
....
....
....
....
....
..
Lámp
ara
de
luz
mezc
la
con
fluo
resc
ente
de
itri
o-



vana
dio,
incl
uido
mont
aje:
4-
10-1
de
160
w. .
....
....
....
....
....
.
4-
10-2
de
250
w. .
....
....
....
....
....
.
Lámp
ara
de
vapo
r de
sodi
o
alta
pres
ión
incl
uido
mont
aje:
4-
13-1
de
70
w. .
....
....
....
....
....
....
4-
13-2
de
150
w. .
....
....
....
....
....
..
4-



13-3

de

250

w. .

....

....

....

....

....

..

4-

13-4

de

400

w. .

....

....

....

....

....

..

4-

13-5

de

1.00

0 w.

....

....

....

....

....

.

Tubo

fluo

resc

ente

de

arra

nque

rápi

do

incl

uído

mont

aje:

4-

14-1

de

20

w. .

....

....

....

....

....

..

4-

14-2

de

40

w. .

....

....

....



....

 ...
 2
 lumi
 nari
 as
 de
 poli
 metr
 os
 técn
 icos
 Clas
 e
 II,
 IP-
 66
 IK10

REACTANCIAS Y CONDENSADORES

MAT ERI AL	2017		2018		2019		2020	
	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

--								
Reac								
tanc								
ia								
para								
lámp								
ara								
de								
vapo								
r de								
sodi								
o								
alta								
pres								
ión,								
bajo								
fact								
or,								
incl								
uído								
mont								
aje:								
4-								
18-1								
de								
150								
w.								
220								
v.								
con								
tens								
ión								
arco								



de
55
v...
....
....
....
....
....
....
....
..
4-
18-2
de
150
w.
220
v.
con
tens
ión
arco
100
v...
....
....
....
....
....
....
....
4-
18-3
de
250
w.
220
v. .
....
....
....
...
Reac
tanc
ia
para
lámp
ara
fluo
resc
ente
s
220
v.
bajo
fact
or
incl
uído
mont
aje:
4-
19-1
de



25

w. .

....

....

....

....

....

...

4-

19-2

de

40

w. .

....

....

....

....

....

..

4-

19-3

de

65

w. .

....

....

....

....

...

Cond

ensa

dor

herm

étic

o,

incl

uido

mont

aje:

4-

20-1

6

m.f.

250

v.

(65

w.

f.f.

). .

....

4-

20-2

8

m.f.

250

v.

(50

w.

80

W/MC

C) .

.

4-

20-3



10
m.f.
250
v.
(125
/MCC
) . .
....
..
4-
20-4
25
m.f.
250
v.
(400
/MCC
) . .
....
..

SOPORTES

MAT ERI AL	2017		2018		2019		2020	
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Bácu lo metá lico cons truí do en chap a de acer o de 3 mm. (A- 37b s/n UNE 33.0 80 3 R), tota lmen te tron cocó nica ,								



con
puer
ta,
plet
ina
para
cuad
ro y
casq
uill
o en
el
extr
emo
del
braz
o,
cump
lien
do
las
norm
as
AAM
3AI-
2
incl
uido
mont
aje:
4-
21-1
de 8
mt.
altu
ra y
braz
o de
1 m.
.
4-
21-2
de 8
m.
"
"
de
1,5
m.
4-
21-3
de 9
m.
"
"
de 1
m. .
4-
21-4
de 9
m.
"
"
de
1,5



m.
4-
21-5
de
10
m.
de
altu
ra y
braz
o de
1 m
4-
21-6
de
10
m.
"
"
de
1,5
4-
21-7
de
10
m.
"
"
de 2
m
4-
21-8
de
12
m.
"
"
de
1,5
4-
21-9
de
12
m.
"
"
de 2
m
4-
21-
10
de
12
m.
"
"
de
2,5
Bácu
lo
metá
lico
cons
truí
do



en
chap
a de
acer
o de
4
mm.
(A-
37b
s/n
UNE
30.0
80 3
r)
de
14
mt.
de
altu
ra y
braz
o de
2,5
m
Braz
o
mura
l
metá
lico
cons
truí
do
en
tubo
de
acer
o
sin
sold
adur
a de
1,5
m.
de
diám
etro
con
plac
a de
asie
nto,
casq
uill
o y
pern
os
de
ancl
aje.
El
conj
unto
esta
rá



galv
aniz
ado
cump
lien
do
la
norm
a
AMM
3
AI-2
incl
uyen
do
mont
aje:
4-
23-1
de
0,50
m.
de
sali
ente
. . .
....
..
4-
23-1
de 1
m.
de
"
....
....
.
4-
23-2
de
1,5
m.
"
....
....
.
4-
23-4
de 2
m.
"
....
....
.

Colu
mna
ATP
ATLA
S:
4-
25-1
1
colu



mna
ATP
ATLA
S de
9
m...
.
4-
25-2
1
colu
mna
ATP
ATLA
S de
4
m...
.
Plac
a de
toma
de
tier
ra
cons
truí
da
en
chap
a de
hier
ro
galv
aniz
ado
de
500
x
500
x 3
mm.
incl
uído
mont
aje:
Cond
ucto
r de
cobr
e
desn
udo
para
cabl
eado
de
plac
as o
pica
s de
toma
de
tier
ra:
4-



27-1
de
10
mm2.

....
....
....
....
....

.
4-
27-2
de
16
mm2.

....
....
....
....
....

.
4-
27-3
de
25
mm2.

....
....
....
....
....

.

MATERIAL VARIO PARA REPOSICIÓN DE CONSERVACIÓN

MAT	2017		2018		2019		2020	
ERI								
AL								
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)
--								
Junt								
a de								
goma								
para								
lumi								
nari								
a								
cerr								
ada:								
4-								
28-1								
para								
lumi								
nari								
a de								
150								
w. .								



....
...
4-
28-2
para
"
de
250
W. .
....
...
4-
28-3
para
"
de
400
w. .
....
...
4-
28-4
para
"
de
1.00
0 w.
....
..
Port
alám
para
de
porc
elan
a
rosc
a E-
40
de
lató
n,
porc
elan
a
refo
rzad
a,
tubo
cobr
e,
torn
illo
pris
ione
ro
raco
r de
5/8
gas

CAP. V.- LIMPIEZA MUNINARIAS



MAT ERI AL	2017	2018	2019	2020
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Lumi
nari
as,
faro
les,
glob
os,
etc.
con
plás
tico
.

CAP. VI.- LIMPIEZA CÁMARAS VIGILANCIA

MAT ERI AL	2017	2018	2019	2020
---	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Maqu
inar
ia,
glob
os,
etc,
con
plás
tico

CAP. VII - PINTURA DE ELEMENTOS EN ACERO GALVANIZADO O DE FUNDICIÓN

MAT ERI AL	2017	2018	2019	2020
----	VE	IVA (21%)	VE	IVA (21%)

Bácu
los
y
colu



mnas
hast
a 10
mts.
Braz
o
mura
l. .
....
....
....
....
..

-
Post
e de
horm
igón
arma
do
vibr
ado

(seg
ún
norm
as
UNE
21.0
80)
incl
uido
mont
aje:
- de
8 m.
de
altu
ra y
esfu
erzo
nomi
nal
de
160
kg..
....
....
....
....
....
....
- de
9 m.
de
altu
ra y
esfu
erzo
nomi
nal
de
160



kg..

....

....

....

....

....

....

....

- de

9 m.

de

altu

ra y

esfu

erzo

nomi

nal

de

250

kg..

....

....

....

....

....

....

- de

9 m.

de

altu

ra y

esfu

erzo

nomi

nal

de

400

kg..

....

....

....

....

....

....

....

....

- de

11

m.

de

altu

ra y

esfu

erzo

nomi

nal

de

160

kg..

....

....

....

....

....



....

....

.

- de

11

m.

de

altu

ra y

esfu

erzo

nomi

nal

de

250

kg..

....

....

....

....

....

....

....

.

- de

11

m.

de

altu

ra y

esfu

erzo

nomi

nal

de

400

kg..

....

....

....

....

....

....

.

- de

13

m.

de

altu

ra y

esfu

erzo

nomi

nal

de

250

kg..

....

....

....

....

....

....

....



.
- de
13
m.
de
altu
ra y
esfu
erzo
nomi
nal
de
400
kg..
....
....
....
....
....
....
....

CAP. VIII - ELEMENTOS CONEXIÓN FIBRA ÓPTICA

MAT ERI AL	2017	2018	2019	2020

--				
Cone ctor es LC/S FP de hast a 500 metr os. Cone ctor es LC/S FP de más de 500 metr os. Hora de alqu iler de máqu				



ina
fusi
onad
ora
de
fibr
a
ópti
ca.



ANEXO IV.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE CAUSAS INCOMPATIBILIDAD

D/D^a.....
DNI n°.....
En nombre y representación de la persona física/jurídica
.....
Domicilio en (calle/plaza):.....
N°.....
Población:.....
Código postal:.....
N.I.F./C.I.F.:.....

DECLARO RESPONSABLEMENTE,

No hallarme incurso en causa alguna de incapacidad o incompatibilidad de las previstas en el artículo 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, así como de estar al corriente de las Obligaciones Tributarias y con la Seguridad Social.

Y para que conste firmo la presente en (Lugar y fecha)



ANEXO V.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE VIGENCIA DE LA CLASIFICACIÓN

D/D^a.....
DNI n°.....
En nombre y representación de la persona física/jurídica
.....
Domicilio en (calle/plaza):.....
N°.....
Población:.....
Código postal:.....
N.I.F./C.I.F.:.....

DECLARO RESPONSABLEMENTE, QUE:

- Las circunstancias de solvencia reflejadas en el certificado de clasificación expedido por la Junta Consultiva de Contratación Administrativa, aportado en la licitación del expediente (indicar el n° de expediente) para la contratación de (indicar el objeto del contrato) en relación con la empresa que represento, no han experimentado variación hasta la fecha.

- Me comprometo a reiterar esta misma declaración en el documento de formalización del contrato, en el caso de resultar adjudicatario.

- Las circunstancias de solvencia reflejadas en el certificado comunitario de clasificación de la empresa que represento, aportado en la licitación del expediente (indicar el n° de expediente) para la contratación de (indicar el objeto del contrato), conforme a lo establecido en el artículo 84 del TRLCSP, no han experimentado variación hasta la fecha. (Para empresas extranjera comunitarias).

Y para que conste firmo la presente en (Lugar y fecha)



**ANEXO VI.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE AL AMPARO DEL
ARTICULO 146 DEL TRLCSP 3/2011.**

D/D^a.....
DNI n°.....
En nombre y representación de la persona física/jurídica
.....
Domicilio en (calle/plaza):.....
N°.....
Población:.....
Código postal:.....
N.I.F./C.I.F.:.....

DECLARO RESPONSABLEMENTE:

1.- Estar en posesión de todos los requisitos que acreditan mi personalidad jurídica y mi capacidad de obrar como empresario, y en su caso, mi representación para actuar en la presente licitación.

2.- Estar en posesión de los documentos que acreditan la clasificación de la empresa, en su caso, o justifiquen los requisitos de mi solvencia económica, financiera y técnica o profesional en los términos señalados en el presente pliego.

3.- No hallarme incurso en causa alguna de incapacidad o incompatibilidad de las previstas en el artículo 60 del TRLCSP 3/2011, de 14 de noviembre, así como de estar al corriente de las Obligaciones Tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

4.- Someterme a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderme, por tratarse de una empresa extranjera, pero ejecutándose el contrato en España.



5.- Comprometerme a acreditar ante el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato y en el plazo legalmente establecido, la posesión y validez de los documentos exigidos en el pliego, en el momento de ser requerido para ello por el órgano de contratación.

Y para que conste firmo la presente en.....(lugar y fecha)

DILIGENCIA: Para hacer constar que el presente Pliego de Condiciones ha sido aprobado por Junta de Gobierno Local, en sesión de fecha 7 de noviembre de 2016.

Haro, a 8 de noviembre de 2016
LA SECRETARIA