

**ÓRGANO: EXCMO. AYUNTAMIENTO DE HARO**

**TITULO:**

**ANUNCIO DE LICITACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL "SERVICIO DE LIMPIEZA DE DIVERSOS EDIFICIOS MUNICIPALES DE HARO".**

**OBJETO DE LA LICITACION:** "Servicio de limpieza de diversos edificios municipales de Haro":

**PRESUPUESTO DE LICITACION:**

El precio del contrato será el que resulte de la proposición seleccionada, sin que pueda superar las cantidades que abajo se detallan:

<i><b>AÑO</b></i>	<i><b>PRECIO/AÑO</b></i>	<i><b>IVA</b></i>
2012	133.041,52	23.947,47
2013	136.347,12	24.542,48
2014	137.710,59	24.787,91
2015	139.087,70	25.035,79

El valor estimado del contrato de acuerdo con lo dispuesto en el art. 76 de la LCSP, asciende a la cantidad de 546.186,93 euros, IVA 98.313,65 euros.

<i><b>AÑO</b></i>	<i><b>PRECIO/HORA</b></i>		<i><b>PRECIO/SERVICIO LIMPIEZA TEATRO BRETÓN</b></i>					
	<b>BASE</b>	<b>IVA</b>	<b>TIPO A</b>		<b>TIPO B</b>		<b>TIPO C</b>	
			<b>BASE</b>	<b>IVA</b>	<b>BASE</b>	<b>IVA</b>	<b>BASE</b>	<b>IVA</b>
2012	10,85	1,95	98,00	17,64	311,00	55,98	10,85	1,95
2013	10,96	1,97	99,00	17,82	315,00	56,70	10,96	1,97
2014	11,07	1,99	100,00	18,00	318,00	57,24	11,07	1,99
2015	11,18	2,01	101,00	18,18	321,00	57,78	11,18	2,01

**DURACIÓN:** Desde el 1 de enero del 2.012 hasta el 31 de diciembre del 2.015.

**OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN:** En la Secretaría del Ayuntamiento, en el servicio de contratación, tfno: 941305528, 941310105, hasta la fecha límite de presentación de ofertas, todos los días laborables, durante las horas de oficina, quedando exceptuado el sábado y en el Perfil del Contratante.

**TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y SELECCIÓN ADJUDICATARIO:**

Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: Abierto.

Selección Adjudicatario: Oferta económicamente más ventajosa varios criterios.

**PAGO:** El adjudicatario tendrá derecho al abono del importe del servicio, en la forma prevista en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, previa presentación de facturas informadas por los Servicios Técnicos Municipales y aprobadas por el órgano competente.

El importe del precio a satisfacer al adjudicatario se realizará por parte del Ayuntamiento por meses vencidos, previa presentación de la preceptiva factura, abonándose la cantidad correspondiente en relación con lo facturado, en función de los días efectivos del servicio y numero de horas.

**GARANTIAS PROVISIONAL Y DEFINITIVA:**

No será preciso depositar garantía provisional conforme establece el art. 91 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre de Contratos del Sector Público.

La garantía definitiva se establece en el 5 por 100 del importe de adjudicación sin IVA.

**ADMISIBILIDAD DE VARIANTES:** No se admiten.

**MESA DE CONTRATACIÓN:**

- Presidente: - El Alcalde-Presidente o miembro de la Corporación en quien delegue.
- Vocales: - El Concejal de Limpieza del Ayuntamiento de Haro.
- El Director de Actividades Culturales.
- El Interventor accidental o persona que legalmente le sustituya.
- La Secretaria General de la Corporación o persona que legalmente le sustituya.
- Secretaria: - La funcionaria responsable del servicio de contratación.

**CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:** Los establecidos en la cláusula 21.7 del Pliego de Condiciones, con las siguientes puntuaciones:

MEJORAS: Hasta 20 puntos.

PROYECTO DE ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO Y ESTRUCTURA DEL PERSONAL: Hasta 50 puntos.

PRECIO OFERTADO: Hasta 30 puntos.

**PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACION DE LAS PROPOSICIONES:** En la Secretaría del Ayuntamiento, de 10 a 14,00 horas, durante el plazo de CUARENTA Y SIETE DÍAS NATURALES a contar desde el día siguiente al de la fecha del envío del anuncio de licitación al Diario Oficial de la Unión Europea.

Fecha de envío: 5 de octubre de 2011.

Fecha fin plazo presentación plicas: 21 de noviembre de 2011.

**APERTURA DE PROPOSICIONES:** La apertura de los sobres "A" y "B" será a las 12:00 h. del día siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones. La apertura del sobre "C" será el decimosexto día hábil siguiente a la apertura del sobre

"B".

**CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES:**

A) Sobre "A". Título: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA. El contenido del sobre "A" será el que figura en la cláusula 21.4 del Pliego de Condiciones.

B). Sobre "B". Título: "CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN PONDERABLES EN FUNCIÓN DE UN JUICIO DE VALOR. El contenido del sobre "B" será el siguiente:

a) Proposición u oferta económica que realice el licitador, conforme al modelo recogido en el Anexo I de este Pliego.

b) El proyecto de organización y forma de prestar los servicios

C). Sobre "C". Título "PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE". El contenido del sobre "C" será el siguiente:

a) PROPOSICIÓN ECONÓMICA conforme al modelo recogido en el ANEXO I del Pliego de Condiciones.

b) Documentación necesaria para poder valorar las ofertas conforme a los criterios señalados en la cláusula XXI.7 del pliego de Condiciones. Esto es:

- Precio.
- Mejoras.

Perfil del Contratante donde figuran los informes relativos a la convocatoria y donde pueden obtenerse los Pliegos: [www.haro.org](http://www.haro.org)

Haro, a 6 de octubre de 2011

EL ALCALDE-PRESIDENTE

Fdo: Patricio Capellán Hervías