

INDICE

- I.- OBJETO DEL CONTRATO Y CARACTERÍSTICAS DEL MISMO.
- II.- RÉGIMEN JURÍDICO Y NATURALEZA DEL CONTRATO.
- III.- CONDICIONES DEL SERVICIO PRESTADO.
- IV.- PRESUPUESTO DE LICITACIÓN.
- V.- DURACIÓN DEL CONTRATO.
- VI.- FORMA DE PAGO.
- VII.- REVISIÓN DE PRECIOS.
- VIII.- RIESGO Y VENTURA.
- IX.- DERECHOS Y DEBERES.
- X.- GARANTÍAS.
- XI.- LICITADORES.
- XII.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.
- XIII.- CONTENIDO DE LA PROPUESTA Y DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA.
- XIV.- APERTURA DE PLICAS.
- XV.- CRITERIOS DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA.
- XVI.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.
- XVII.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.
- XVIII.- GASTOS DEL CONTRATO.
- XIX.- CUMPLIMIENTO.
- XX.- RESPONSABILIDADES.
- XXI.- INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.
- XXII.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.
- XXIII.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN.

ANEXO I: PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS

ANEXO II: MODELO PROPOSICIÓN ECONÓMICA MANTENIMIENTO

ANEXO III: MODELO PROPOSICIÓN ECONÓMICA PRECIOS UNITARIOS

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA LA CONTRATACIÓN,
MEDIANTE TRAMITACIÓN ORDINARIA, PROCEDIMIENTO ABIERTO, DEL
SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL ALUMBRADO
PÚBLICO Y DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE EDIFICIOS Y
SERVICIOS MUNICIPALES.

I.- OBJETO DEL CONTRATO Y CARACTERÍSTICAS DEL MISMO

El objeto del contrato al que se refiere este pliego es la prestación del servicio de mantenimiento y reparación del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de los edificios y servicios municipales, en la forma que más adelante se indica.

El procedimiento de adjudicación de dicho contrato es el procedimiento abierto, tramitación ordinaria, a la oferta económicamente más ventajosa con varios criterios de adjudicación.

II.- RÉGIMEN JURÍDICO Y NATURALEZA DEL CONTRATO.

El contrato que se regula por las presentes cláusulas, tiene naturaleza administrativa, y como tal, las cuestiones que se planteen se dilucidarán en esta vía, una vez agotada quedará expedita la vía contencioso-administrativa.

El órgano del Ayuntamiento competente para contratar, ostenta la prerrogativa legal de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razón de interés público o acordar su resolución dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la Ley. Estas facultades se entienden sin perjuicio de la obligada audiencia al contratista y de la responsabilidad e indemnizaciones a que hubiere lugar.

Los litigios derivados del contrato se entenderán siempre sometidos a los Tribunales competentes, con jurisdicción en la ciudad de Haro (La Rioja).

El contratista o contratistas se someten, además de lo establecido en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, a los preceptos de la Ley de Contratos del Sector Público 30/2007 de 30 de octubre, y R.D. 1098/2001 de 12 de octubre, en cuanto a preparación, adjudicación, efectos y extinción del presente contrato administrativo de Servicios; a la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local 7/85, de 2 de abril; al Texto Refundido de las Normas Vigentes en Régimen Local R.D.L. 781/86, de 18 de abril; por Ley 1/2003 de 3 de marzo, de la Administración Local de La Rioja; Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado, así como los preceptos que regulan las normas tributarias de obligado cumplimiento, y en su defecto, las normas de derecho privado.

También regirá en el contrato la oferta del adjudicatario, siempre que no esté en contradicción con la normativa mencionada y el presente Pliego.

III.- CONDICIONES DEL SERVICIO PRESTADO

Las condiciones de prestación del servicio serán las establecidas en el Pliego de Condiciones Técnicas que figura como Anexo I al presente Pliego. Asimismo serán de aplicación las mejoras que el adjudicatario proponga en su oferta, sin menoscabo de lo dispuesto en los Pliegos.

IV.- PRESUPUESTO DE LICITACIÓN

1. El presupuesto de licitación se establece en la cantidad de TRESCIENTOS VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO EUROS CON NOVENTA Y DOS CÉNTIMOS DE EURO (325.625,92), correspondiendo DOSCIENTOS OCHENTA MIL SETECIENTOS DOCE EUROS (280.712) de VALOR ESTIMADO y CUARENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS TRECE EUROS Y NOVENTA Y DOS CÉNTIMOS DE EURO (44.913,92) de IVA., según el cuadro de financiación abajo indicado. El licitador deberá presentar oferta sobre el precio de sus servicios y sobre precios unitarios de materiales, en la forma que se expresa en la cláusula XIII. Existe crédito suficiente en las partida n°s 43220.227.99, 43130.227.99, 45110.227.99, 45170.227.99, 45160.227.99, 41320.227.99, 22210.227.99, 62210.227.99, 43180.227.99, 45180.227.99, 51110.227.99, 45210.227.99, 45230.227.99, 45220.227.99, 22220.227.99, 45240.227.99, 45250.227.99, 45280.227.99, 43160.227.99, 43170.227.99, 44110.227.99, 42230.227.99, 45190.227.99, 45222.227.99, 45242.227.99, 45224.227.99, 45320.227.99 Y 43150.227.99 del Presupuesto Municipal.

AÑO	VALOR ESTIMADO	IVA
2009	44.500 €	7.120 €
2010	45.390 €	7.262,40 €
2011	46.298 €	7.407,68 €
2012	47.224 €	7.555,84 €
2013	48.168 €	7.706,88 €
2014	49.132 €	7.861,12 €

2. Será nula toda fórmula de tanteo, retracto o mejora de la proposición que permita a cualquier licitador alterar las circunstancias de su oferta una vez conocidas las de los demás concurrentes.

3. En los precios ofertados se deberá incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, en partida independiente, así como todos los gastos derivados de la prestación del servicio objeto del contrato.

V.- DURACIÓN DEL CONTRATO

La duración del contrato será desde el 1 de enero de 2.009 hasta el 31 de diciembre del 2.012; no obstante, se podrá prorrogar por mutuo acuerdo expreso de las partes antes de la finalización de aquel, por dos años más, que habrá de formularse con antelación superior o cuatro meses respecto al vencimiento del contrato, hasta un máximo de seis años.

En todo caso, la duración máxima del contrato, incluido prórrogas, no podrá exceder de seis años naturales, sin computar fracciones de año.

VI.- FORMA DE PAGO

El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio del contrato en la forma prevista en la Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, mediante la presentación de facturas mensuales, con el desglose que oportunamente determine la Intervención Municipal, informadas por los Servicios Técnicos Municipales y aprobadas por el Organo Competente.

VII.- REVISIÓN DE PRECIOS.

El contrato no estará sujeto a revisión de precios, conforme establece el art. 77.2 de la Ley de Contratos del Sector Público 30/2007 de 30 de octubre.

VIII.- RIESGO Y VENTURA

El contrato se efectuará a riesgo y ventura del contratista y éste no tendrá derecho a indemnización alguna por causa de pérdidas o perjuicios que se le ocasionen, salvo en casos de fuerza mayor.

IX.- DERECHOS Y DEBERES

Los derechos y deberes que asumen recíprocamente la Administración Municipal y el adjudicatario, son los naturales derivados del objeto y causa del contrato, con arreglo a este Pliego, al Pliego de Condiciones Técnicas que figura como Anexo I y a la legislación aplicable y, en especial, las siguientes:

a) DERECHOS DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio convenido en la forma establecida.

b) DEBERES DEL ADJUDICATARIO

1. El adjudicatario estará obligado:

a).- A desarrollar los trabajos en la forma y con los medios, como mínimo, que hubiese consignado en la Memoria que acompañe a su propuesta y con la observación de las condiciones de este Pliego y del de condiciones técnicas. No obstante, deberá tenerse en cuenta lo consignado anteriormente respecto al alcance y valor de la Memoria, pues en definitiva habrá de cumplir el adjudicatario a su costa, aun cuando para ello deba utilizar mayores medios personales o materiales que los previstos en la Memoria, el servicio de reparación y mantenimiento del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de los edificios y servicios municipales.

b).- A reparar los desperfectos que se produzcan en las instalaciones eléctricas en el plazo máximo de tres días naturales a contar desde que sean requeridos para ello por los servicios técnicos municipales.

Cuando la avería tenga carácter urgente, el adjudicatario deberá proceder a su reparación en el plazo de 24 horas.

c).- A presentar en el Ayuntamiento partes de trabajo semanales realizados por la empresa.

2. El adjudicatario se obliga a cumplir la normativa vigente en materia laboral, fiscal, de Seguros Sociales y contratación de personal.

3. Quien resulte adjudicatario será responsable ante el Ayuntamiento de Haro.

4. La dirección e inspección de los trabajos de mantenimiento y reparación serán realizadas por los servicios técnicos municipales, debiendo atender el contratista en todo momento las órdenes e indicaciones de los mismos. Los trabajos que así lo requieran, serán comprobados de forma inmediata a su realización por los técnicos municipales, mediante la firma del correspondiente albarán.

5. El adjudicatario será responsable de cualquier desperfecto que pudiera causarse en bienes de propiedad municipal, bien por conducta propia de cualquier persona dependiente de su empresa, o por el deficiente estado de sus equipos técnicos.

El adjudicatario deberá disponer de un técnico cualificado, ya sea en plantilla o como colaborador.

6. El adjudicatario deberá procurar, por sus medios, la intervención de un técnico con la titulación exigida, en los casos en que, por la cuantía o por las características de la actuación, así lo exija la normativa aplicable o se le requiera por el Ayuntamiento.

7. Serán asimismo de cuenta del adjudicatario todos

los gastos y acciones derivados de la tramitación de permisos, autorizaciones, boletines de enganche, acometidas o cualesquiera otra actuación que sea necesario llevar a cabo ante los organismos competentes, al objeto de legalizar las instalaciones, siéndole reintegrados por el Ayuntamiento el importe de los gastos de tramitación y contratación que hubiesen originado dichas actuaciones, previa justificación de los mismos.

8. El adjudicatario se compromete dentro del objeto del presente contrato, a prestar asesoramiento al Ayuntamiento en relación con las facturaciones y contratos que éste tiene establecido con las empresas suministradoras de energía eléctrica, así como realizar estudios tendentes a la optimización de los consumos realizados por el Ayuntamiento.

X.- GARANTÍAS

1. Para tomar parte en la licitación será preciso haber depositado una fianza provisional por importe de 8.421,36 euros.

2. La fianza definitiva, a constituir por el adjudicatario en el plazo de quince días hábiles desde la publicación de la adjudicación provisional en el BOR, será de un importe equivalente al cinco por ciento (5 %) del importe del precio de adjudicación.

3. La fianza definitiva podrá hacerse efectiva en metálico o mediante aval bancario, ajustándose en todo caso a los términos establecidos en el Reglamento General de Contratos de las Administraciones Públicas y se depositará en la Caja de la Corporación. La Intervención Municipal de Fondos dará, en todo caso, su conformidad sobre el contenido del texto del aval previamente a su presentación en la Depositaria Municipal.

XI.- LICITADORES

Podrán concurrir al concurso las personas físicas o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica o de obrar y que no se hallen incursas en alguno de los supuestos de incapacidad e incompatibilidad establecidos en la vigente normativa sobre contratación administrativa.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituye el objeto del presente contrato.

Para concurrir al concurso, los licitadores deberán acreditar disponer de un camión-grúa con posibilidad de

alcanzar 12 m. de altura mínimo y una cesta con capacidad para 2 personas, todo ello convenientemente homologado, para la realización de los servicios objeto del contrato y tener en plantilla, al menos, cinco Oficiales de Primera de Electricidad y lo establecido en el punto 5 y 6 del apartado b de la cláusula IX del pliego de Condiciones.

Los que acudan a la licitación podrán hacerlo por sí o representados por persona autorizada mediante poder bastante.

Asimismo, los licitadores deberán estar en posesión del certificado expedido por el Organismo correspondiente, de estar en posesión de la clasificación de contratista en:

- Grupo I, subgrupo 1, categoría a)
- Grupo I, subgrupo 6, categoría a)
- Grupo I, subgrupo 7, categoría a)
- Grupo I, subgrupo 8, categoría a)
- Grupo I, subgrupo 9, categoría a)

Además, los licitadores deberán de figurar inscritos en el Registro de Instaladores de Telecomunicaciones para los tipos: A, B y C.

XII.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

1. El plazo para la presentación de proposiciones será de QUINCE DIAS NATURALES a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de La Rioja.

2. Los licitadores presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, los dos sobres cerrados que abajo se detallan, en cualquier día hábil de los comprendidos en el plazo antes señalado, de diez a catorce horas.

3. También se podrá llevar a cabo la presentación de proposiciones por correo certificado, en cuyo caso el envío se ajustará a lo establecido en el art. 80 del RGLCAP.

4. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, pero ésta podrá comprender cuantas soluciones distintas considere oportuno ofrecer en relación con el objeto del contrato, respetando siempre los límites señalados en las cláusulas 3ª y 4ª.

5. Los licitadores podrán presentar proposiciones por el presupuesto de licitación o bien por cuantía inferior al mismo, expresando en letra y en número la cantidad exacta por la que se comprometen a prestar los servicios señalados anteriormente, debiéndose indicar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que debe soportar la Administración.

XIII.- CONTENIDO DE LA PROPUESTA Y DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

1. Las proposiciones constarán de dos sobres, cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, en cada uno de los cuales se hará constar claramente el nombre del licitador y la inscripción "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO Y DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE EDIFICIOS Y SERVICIOS MÚLTIPLES"

2. Los documentos que se acompañen a las proposiciones habrán de ser originales, no admitiéndose fotocopias, a no ser que las mismas estén debidamente diligenciadas, dándose fe de haber sido compulsadas con sus originales.

A). Sobre "A". Título: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA. El contenido del sobre "A" será el siguiente:

a) Documento Nacional de Identidad o fotocopia compulsada del firmante de la proposición.

b) Si quien presenta proposición es una persona jurídica, deberá acompañar, además la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

La capacidad de obras de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consultar en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

Si dos o más empresas acuden a la licitación constituyendo una agrupación temporal, cada una de ellas deberá acreditar su personalidad en la forma antes indicada, debiendo señalarse, en un documento privado aparte, los nombres y circunstancias de aquellas, la cuota de participación de cada una y la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de ostentar la representación común de todas ellas frente al Ayuntamiento, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar

adjudicatarios del contrato.

c) Quienes comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro presentarán escritura de poder debidamente bastantada por el Secretario de la Corporación, o en su defecto, por los letrados asesores de la misma.

d) Documento acreditativo de haber constituido en forma reglamentaria la garantía provisional.

e) Certificado expedido por el Organismo correspondiente, de estar en posesión de la clasificación de contratista en:

Grupo I, subgrupo 1, categoría a)

Grupo I, subgrupo 6, categoría a)

Grupo I, subgrupo 7, categoría a)

Grupo I, subgrupo 8, categoría a)

Grupo I, subgrupo 9, categoría a)

f) Documentación acreditativa de que los licitadores figuran inscritos en el Registro de Instaladores de Telecomunicaciones para los tipos: A, B y C.

g) Declaración responsable expresa y concreta de no hallarse incurso en causa alguna de incapacidad o incompatibilidad de las previstas en el artículo 49 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, así como de estar al corriente de sus Obligaciones Tributarias y con la Seguridad Social. Sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba exigirse antes de la adjudicación definitiva a los que se realizara la adjudicación provisional del contrato y vayan a resultar adjudicatarios del contrato, en un plazo máximo de 15 días hábiles contados desde el siguiente a aquel en que se publique en el BOR dicha adjudicación provisional.

h) Último recibo del I.A.E. En caso de estar exento del pago, deberá presentar documento de Alta en el I.A.E. y declaración jurada de exención.

i) Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP 30/2007, en forma sustancialmente análoga. En los contratos

sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio.

Para celebrar contratos de obras será necesario, además, que estas empresas tengan abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones, y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para relizar la prestación de que se trate.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la petenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

No obstante podrán omitirse los documentos de los supuestos a, b y c cuando los empresarios tengan suficientemente acreditada en el Ayuntamiento de Haro su personalidad y capacidad jurídica, técnica, financiera y económica, con ocasión de haber resultado adjudicatarios de cualesquiera contratos de obra pública de este Ayuntamiento durante los doce meses anteriores a la fecha de celebración del presente contrato.

Sin embargo el licitador que resulte adjudicatario deberá acreditar la posesión y validez de los documentos omitidos en la licitación, una vez comunicada la adjudicación provisional y antes de la adjudicación definitiva, en los plazos y formas reguladas en el art. 135 de la LCSP.

Y, por otra parte, en el supuesto de que el licitador se encuentre inscrito en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de La Rioja o del Estado o mediante certificación comunitaria de clasificación, conforme a lo establecido en el art. 73 de la LCSP 30/2007, podrá obviar toda la documentación acreditativa de su personalidad jurídica y capacidad de obrar, del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de su solvencia económica, financiera, profesional y técnica, en cuyo caso deberá acompañarse a la misma una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación. Esta manifestación deberá reiterarse en caso de resultar adjudicatario, en el documento en que se formalice el contrato, pudiendo la

Administración, si lo estime conveniente, efectuar una consulta al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas.

B). **Sobre "B"**. Título: "PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y CRITERIOS DIFERENTES AL DEL PRECIO". El contenido del sobre "B" será el siguiente:

a) PROPOSICIÓN ECONÓMICA conforme a los modelos recogidos en los ANEXOS II y III de este Pliego.

b) Documentación necesaria para poder valorar las ofertas conforme a los criterios señalados en la cláusula XV

del pliego de Condiciones.

c) Asimismo sí lo estima conveniente, sugerencias o modificaciones que, sin menoscabo de lo establecido en el presente

Pliego de Condiciones, pueden convenir a la mejor realiza

ción del objeto del contrato.

En el precio ofertado, en el cual figurará el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido en partida independiente, se entenderá que ha sido incluido todo lo necesario para el funcionamiento adecuado y legalizado del material, aún cuando haya de ser titulado a nombre del Ayuntamiento de Haro.

No se aceptarán aquellas proposiciones que contengan omisiones, errores, tachaduras u otros defectos que impidan conocer con claridad lo que la Mesa de contratación estime fundamental para considerar la oferta.

La mesa de contratación estará constituida por los siguientes miembros:

Presidente: El Alcalde-Presidente o miembro de la corporación en quien delegue.

Vocales: - El Interventor de la Corporación.
- El Concejal delegado de

alumbrado.

Municipal. - El Arquitecto Técnico

Obras. - El Capataz de la Brigada de

Corporación. - La Secretaria de la

Secretaria: La funcionaria del servicio de contratación.

XIV.- APERTURA DE PLICAS

1. Al día siguiente hábil al de finalización del

plazo de presentación de las proposiciones, la Mesa de Contratación procederá a la apertura del sobre "A" y a la calificación de los documentos presentados en tiempo y forma, con arreglo a lo dispuesto en el art. 101 RGCE.

El Secretario de la Mesa certificará la relación de documentos que figuren en cada plica, comprobando la Mesa que cada licitador presenta la totalidad de los documentos exigidos en el apartado 1 de la cláusula XIII.

Si la Mesa observare defectos materiales en la documentación presentada podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días hábiles para que el licitador subsane el error. En tal caso, podrá procederse en su momento a la apertura del sobre "B", bajo la condición de que en el plazo concedido se haya subsanado el defecto observado. Transcurrido dicho plazo sin que el licitador haya procedido a la subsanación, la Mesa excluirá al mismo de la licitación.

2. La apertura del sobre "B" tendrá lugar en la Casa Consistorial a las doce horas del día hábil siguiente al del vencimiento del plazo de presentación de proposiciones ante la Mesa de Contratación, en acto público. La Mesa de Contratación elevará al órgano de contratación, previos los informes que estime oportunos, propuesta de adjudicación provisional del contrato al empresario que hubiera presentado la oferta más ventajosa.

3. En el caso de que el día señalado para la apertura de plicas coincida en sábado, dicho acto se trasladará al lunes siguiente y, en caso de ser festivo, se trasladará al inmediato día hábil siguiente. En el caso de que se haya recibido anuncio comunicando la presentación de una proposición por correo, de conformidad con el art. 80 del RGLCAP, la Mesa pospondrá la apertura de ambos sobres, comunicándolo a los licitadores por el medio más rápido posible.

XV.- CRITERIOS DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA

La selección del contratista se efectuará por concurso abierto, en función de las siguientes circunstancias expresadas por orden decreciente de la importancia que se les atribuye:

a) Oferta económica: **35 %** según el siguiente baremo:

- Oferta económica anexo II: **20%**
- Oferta económica anexo III: **15%**

A tal efecto, se tendrán en cuenta además del presupuesto base de licitación, los precios unitarios señalados por el licitador en su oferta.

b) Mejoras propuestas por el licitador y valorables económicamente según la escala que abajo se detalla: 30%

Las proposiciones pueden completarse asumiendo mayores obligaciones de índole económica referidas a la mejor o mayor calidad y cantidad del servicio contratado. La cuantificación de estas mejoras, que deberá venir debidamente acreditada, se valorarán con un máximo de 30 puntos, según los siguientes intervalos:

- Valor económico y acreditado de las mejoras, en términos anuales, superior a 20.001,00 euros..... 30 puntos.
- Valor económico y acreditado de las mejoras, en términos anuales, entre 15.001,00 y 20.000,00 euros.... 25 puntos.
- Valor económico y acreditado de las mejoras, en términos anuales, entre 10.001,00 y 15.000,00 euros.... 20 puntos.
- Valor económico y acreditado de las mejoras, en términos anuales, entre 5.001,00 y 10.000,00 euros..... 15 puntos.
- Valor económico y acreditado de las mejoras, en términos anuales, entre 2.001,00 y 5.000,00 euros.... ..10 puntos.
- Valor económico y acreditado de las mejoras, en términos anuales, inferior a 2.000,00 euros..... 5 puntos.
- Ninguna mejora o sin acreditar económicamente.0 puntos.

c) Tener oficina y taller abiertos en el término municipal de Haro: 15 %

d) Certificado de calidad: 10%.

Acreditación de la empresa licitadora de su condición de peticionaria o licenciataria de la licencia de Uso de Marca y Registro de Empresa en conformidad con uno de los modelos de aseguramiento de la calidad UNE-EN-ISO 9001/2/3:1.994, con un máximo de 10 puntos.

La asignación de puntos se hará acorde con el tipo de documentación presentada referente a dicha conformidad de los Sistemas de Calidad con las mencionadas normas.

Esta conformidad será otorgada a la empresa por la Asociación Española de Normalización y Certificación

(AENOR), o por otro Organismo de Certificación encuadrado por la Entidad Nacional de Acreditación ENAC, o perteneciente a la red "IQNET".

La puntuación varía desde 2 a 10 puntos según estos méritos indicadores:

1) Presentación de copia cotejada del justificante de pago con número de expediente de la Solicitud de Certificación de Sistemas de Calidad..... 2 puntos.

2) Presentación de copia cotejada del justificante de pago de gastos de tramitación de la solicitud..... 4 puntos.

3) Presentación de copia cotejada del justificante de pago de gastos de Evaluación y/o redacción del mismo (con/sin Plan de Acciones Correctoras)..... 6 puntos.

4) Presentación de copia cotejada del justificante de pago de Gastos de Concesión del Certificado de Registro de Empresa y Licencia de Uso de Marca o similar con especificación de:

- . Norma UNE que define el modelo aplicado.
- . Requisitos particulares aplicables al sistema objeto de la certificación.
- . Actividades y productos para los que se establece el destino objeto de la certificación.
- . Compromisos que adquiere la empresa licenciataria con motivo de la concesión.
- . Los lugares (dependencias) donde se aplica el Sistema de Calidad.

Puntuación asignada..... 8 puntos.

5) Presentación de copia cotejada del justificante de pago de Gastos de Mantenimiento del Certificado o de Renovación.....10 puntos.

e) Titulación del técnico cualificado exigido en el apartado 5 de la cláusula IX del presente pliego y relación con la empresa, de acuerdo con el baremo que abajo se detalla: **10%.**

- Técnico de plantilla con título de Ingeniero
Técnico Industrial en la rama de electricidad..... 7 puntos.

- Técnico colaborador con título de Ingeniero
Técnico Industrial en la rama de electricidad..... 3 puntos.

Para la valoración de este apartado de ser personal de plantilla, deberá aportarse contrato de trabajo o compromiso de suscribirlo antes de la adjudicación definitiva.

XVI.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

De conformidad con lo dispuesto en el art. 135 de la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público, de 30 de octubre, la Administración tendrá la facultad de adjudicar provisionalmente el contrato a la oferta económicamente más ventajosa, de acuerdo con los criterios señalados en el punto anterior, o declarar desierto el concurso cuando ninguna oferta o proposición sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el presente pliego o bien el órgano de contratación presume fundadamente que la proposición no pueda ser cumplida como consecuencia de la inclusión en la misma de valores anormales o desproporcionados.

Si la licitación hubiese sido declarada desierta por falta de licitadores, o por no haber cumplido ninguna de las proposiciones presentadas las condiciones exigidas para optar a la adjudicación de la misma, el presente contrato se adjudicará, con los mismos tipos y condiciones, por el sistema de procedimiento negociado con o sin publicidad, de acuerdo con lo previsto en los arts. 54.4 y 153.2 de la LCAP 30/2007.

La adjudicación provisional se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada que deberá notificarse a los candidatos o licitadores y publicarse en un diario oficial y en el perfil del contratante del órgano de contratación, siendo de aplicación lo previsto en el artículo 137 de la LCSP en cuanto a la información que debe facilitarse a aquéllos aunque el plazo para su remisión será de cinco días hábiles. En los procedimientos negociados la adjudicación provisional concretará y fijará los términos definitivos del contrato.

La elevación a definitiva de la adjudicación provisional no podrá producirse antes de que transcurran quince días hábiles contados desde el siguiente a áquel en

que se publique aquella en el Boletín Oficial de La Rioja.

Durante este plazo, el adjudicatario deberá presentar la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y cualesquiera otros documentos acreditativos de su aptitud para contratar o de la efectiva disposición de los medios que se hubiesen comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 53.2 de la LCSP 30/2007 que le reclame el órgano de contratación, así como constituir la garantía que, en su caso, sea procedente. Los correspondientes certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos y deberán ser presentados en dicho plazo ante el órgano de contratación.

La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva dentro de los diez días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo señalado en el párrafo primero de este apartado, siempre que el adjudicatario haya presentado la documentación señalada y constituido la garantía definitiva, en caso de ser exigible, y sin perjuicio de la eventual revisión de aquélla en vía de recurso especial, conforme a lo dispuesto en el artículo 37 de la LCSP 30/2007.

Cuando no proceda la adjudicación definitiva del contrato al licitador que hubiese resultado adjudicatario provisional por no cumplir éste las condiciones necesarias para ello, antes de proceder a una nueva convocatoria la Administración podrá efectuar una nueva adjudicación provisional al licitador o licitadores siguientes a aquél, por el orden en que hayan quedado clasificadas sus ofertas, siempre que ello fuese posible y que el nuevo adjudicatario haya prestado su conformidad, en cuyo caso se concederá a éste un plazo de diez días hábiles para cumplimentar lo señalado en el segundo párrafo del apartado anterior.

Este mismo procedimiento podrá seguirse en el caso de contratos no sujetos a regulación armonizada, cuando se trate de continuar la ejecución de un contrato ya iniciado y que haya sido declarado resuelto.

En el caso de ser adjudicada la licitación a una unión de empresarios, deberán éstas acreditar la constitución de la misma ante el órgano de contratación mediante documento público en el que expresen las circunstancias contempladas en el artículo 48 de la Ley de Contratos del Sector Público 30/2007, de 30 de octubre y 24 del RGLCAP en cuanto no se oponga al anterior.

XVII.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

El adjudicatario queda obligado a suscribir dentro del plazo de 10 días a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación definitiva, el correspondiente documento administrativo de formalización del contrato, que se ajustará en todo caso al contenido del presente Pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante del contrato, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contrato podrá formalizarse en escritura pública cuando así lo solicite el contratista, siendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento.

En virtud de la adjudicación definitiva el adjudicatario quedará obligado a pagar el importe de los anuncios y de cuantos otros gastos se ocasionen con motivo de los trámites preparatorios de la formalización y cumplimiento del contrato, incluso de los honorarios del Notario autorizante, en su caso, y de todo género de tributos estatales, autonómicos o locales.

Cuando por causas imputables al contratista no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la resolución del mismo, así como la incautación de la garantía provisional que, en su caso se hubiese constituido, siendo de aplicación lo previsto en el art. 195.3 a) de la LCSP 30/2007 en cuanto a la intervención del Consejo de Estado u órgano autonómico equivalente en los casos en que se formule oposición por el contratista.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar, con independencia de que pueda solicitar la resolución del contrato al amparo de la letra d) del artículo 206.

No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en los casos previstos en los artículos 96 y 97 de la LCSP 30/2007.

XVIII.- GASTOS DEL CONTRATO

Una vez acordada la adjudicación definitiva, serán de cuenta del contratista todos los gastos e impuestos que tengan relación con el expediente de esta contratación desde su iniciación hasta la formalización del contrato inclusive. El Ayuntamiento queda facultado para abonar los anteriores gastos por cuenta del adjudicatario y reintegrarse de ellos, si preciso fuera, con cargo a las garantías que hubiera constituido.

XIX.- CUMPLIMIENTO

1. El adjudicatario queda obligado al cumplimiento estricto de las condiciones de este Pliego, de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere la Administración Municipal al contratista, ostentando ésta la prerrogativa de modificación que se señala en la cláusula 18ª de este Pliego, pudiendo ser suspendido dicho servicio por causa de interés público o fuerza mayor.

2.- El contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

3. La Corporación no podrá recibir prestaciones cualitativa o cuantitativamente distintas de las estipuladas.

4. El incumplimiento de cualquiera de los plazos contenidos en el presente Pliego y en el de Condiciones Facultativas conllevará la aplicación de las penalidades establecidas en el art. 196 de la Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

XX.- RESPONSABILIDADES

1. La Administración y el adjudicatario estarán sujetos al resarcimiento de daños e indemnización de perjuicios si en el cumplimiento de sus obligaciones incurrieren en dolo, negligencia o morosidad o de cualquier modo contravinieran aquellas.

2. La Corporación fijará el importe de las indemnizaciones que le correspondan.

XXI.- INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO

1. La Administración concedente ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento.

XXII.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

Cuando sea necesario introducir alguna modificación de tipo técnico en las tareas objeto del contrato, nunca podrá afectar al presupuesto total, y para dichas modificaciones deberá realizarse informe previo por los

servicios técnicos municipales, que comprenderá los documentos que justifiquen, describan y valoren aquella. La aprobación por la Administración Municipal requerirá la previa audiencia del adjudicatario.

La valoración económica de las modificaciones que se propongan será fijada por la Administración Municipal a la vista del informe técnico realizado y de las observaciones que a éstas formule el adjudicatario en el trámite de audiencia.

En toda modificación del presente contrato, se estará a lo dispuesto en los arts. 202 y 282 de la LCSP 30/07, de 30 de octubre, no teniendo validez ni teniendo ningún efecto para esta Administración la alteración que no reúna los requisitos señalados en dicho artículo.

XXIII.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN

El contrato podrá extinguirse por alguna de las causas de resolución previstas en los artículos 196, 206 y 284 de la L.C.S.P. 30/2007 de 30 de octubre, con los efectos señalados en los arts. 197, 207, 208 y 285 del mismo texto legal.

ANEXO I: PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS QUE HAN DE SERVIR DE BASE AL CONCURSO CONVOCADO POR EL AYUNTAMIENTO DE HARO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL.

- 1.- El servicio objeto del presente contrato abarcará las instalaciones eléctricas de:
- a).- Todas las redes de alumbrado público del Municipio.
 - b).- Los sistemas eléctricos de las redes de riego automático de zonas verdes de todo el Municipio.
 - c).- Casa Consistorial.
 - d).- Centro Municipal de Cultura.
 - e).- Oficinas municipales sitas en C/ Vega, nº 36.
 - f).- Teatro Bretón de los Herreros.
 - g).- Kioscos de la Plaza de la Paz, Jardines de la Vega y Panteón de los Liberales.
 - h).- Jefatura de la Policía Local y Mercado Municipal.
 - i).- Casa de la Juventud (Palacio de los Condes de Haro).
 - j).- Academia Municipal de Música (C/ Tenerías, nº 10).
 - k).- Almacenes de la Brigada Municipal de Obras (C/ Santa

Lucía y Avda. de la Diputación).

l).- Instalaciones Deportivas del término de El Ferial (Piscinas, Frontón, Polideportivo, Campo de Fútbol, Pistas de skate, pistas de tenis y campo multiusos.

m).- Campo de Fútbol de El Mazo, estadio, piscina cubierta, frontones, pistas de padel y campo de entrenamiento.

n).- Parque Comarcal de Extinción de Incendios.

ñ).- Edificio Cid Paternina (Antigua Casa Cuna).

o).- Palacio de Paternina (Bendaña).

p).- Estaciones desnitrificadora y depuradora de agua potable, sitas en el Cerro de Santa Lucía.

q).- Sistema eléctrico y bombas de la Captación de Agua de Fuente el Estrecho.

r).- Sistema eléctrico y bombas de la Captación de agua de Villalobar.

s).- Sistema eléctrico y bombas del Pozo de El Mazo y de la

zona deportivo de "El Mazo".

t).- Sistema eléctrico y de bombeo del Estanque en Zona Verde

de El Mazo.

u).- Centro Municipal de Servicios Sociales en C/Arsenio Marcelino.

v).- Casa de las Monjas en Plaza Santo Tomás.

w).- Escuela Oficial de Idiomas (Plaza Bartolomé de Cossío).

x).- Museo de Arte Contemporáneo en Plaza de la Paz.

2.- El adjudicatario prestará los servicios objeto del contrato para todas las instalaciones existentes en cada momento, incluyendo aquéllas que se vayan creando durante la vigencia del contrato, sin que por ello tenga derecho a exigir mayor contraprestación económica.

3.- El conjunto de los servicios a prestar es el siguiente:

a).- Marcado para identificación de puntos de luz y cuadros de mando.

b).- Revisiones obligatorias establecidas en el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión, Instrucción MI BT-042, o posterior normativa, incluyendo la emisión de los oportunos boletines de reconocimiento y su remisión a los organismos competentes.

c).- Revisión nocturna completa un día al mes y medición de niveles con luxómetro registrador.

d).- Las reparaciones urgentes se harán antes de 24

horas y las no urgentes antes de tres días.

e).- El material a sustituir será de calidad reconocida en el mercado nacional, y de acuerdo a Normativa de Control de Calidad para materiales que en su momento esté en vigencia.

f).- Limpieza anual de todos los elementos que componen un punto de luz.

g).- Se realizará un mantenimiento preventivo y programado.

h).- Se mantendrán las instalaciones de acuerdo a las normas de las leyes en vigor en cada momento.

i).- Levantamiento de croquis de instalaciones y sus características, con las modificaciones que se efectúen.

j).- Elaboración de una relación de tendidos aéreos existentes en cruces de calles, así como un análisis técnico, por redes individualizadas, del estado de las mismas, y las posibles soluciones para su optimización. (Estudio de soterramiento de tendidos aéreos de alumbrado y su valoración).

K).- Instalación paulatina y mantenimiento de reguladores de flujo en todas las líneas de alumbrado público.

l).- Elaboración de un programa de pintado de farolas de fundición.

m).- El adjudicatario se compromete dentro del objeto del presente contrato, a prestar asesoramiento al Ayuntamiento en relación con las facturaciones y contratos que éste tiene establecido con las empresas suministradoras de energía eléctrica, así como realizar estudios tendentes a la optimización de los consumos realizados por el Ayuntamiento.

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

1.- Una vez adjudicado el contrato, el adjudicatario procederá al marcado de todos los puntos de luz y centros de mando, para el punto y centro de mando de donde se alimenta y por cada calle o barrio con pintura negra o blanca, bien a pie de luminarias de brazo o en cada columna. Este trabajo lo efectuará según instrucciones de

los Técnicos Municipales.

2.- El contratista efectuará las revisiones e inspecciones obligatorias establecidas por la normativa en vigor, y además, hará una revisión mensual y nocturna del alumbrado y emitirá un informe detallado de todas las luminarias del Municipio, siguiendo un impreso preparado a tal fin por los Técnicos Municipales.

También mensualmente se mandará a los Servicios Técnicos Municipales, un parte justificativo de las revisiones efectuadas en todos los cuadros de distribución existentes en las instalaciones a mantener, objeto de este contrato, indicando en el citado parte las reparaciones necesarias a efectuar, si su estado no fuera satisfactorio, así mismo se pasará el luxómetro registrador a todas las calles, una vez al trimestre y se comprobarán las lámparas, caso de hacerse reposición en serie, para aprovechar las que superen el 50% de su flujo inicial.

3.- Las reparaciones de los puntos de alumbrado público se harán en un plazo máximo de tres (3) días, excepto las de puntos singulares y averías eléctricas de carácter grave, las cuales se efectuarán en el plazo máximo de 24 horas, con carácter inexcusable.

4.- El contratista deberá llevar a cabo las sustituciones de material, de acuerdo a normas básicas de calidad y tratando de mantener las características de origen en cada luminaria.

5.- El contratista realizará, con periodicidad anual, la limpieza de la cubeta plástica y de las columnas y brazos de alumbrado, a fin de conseguir una perfecta transparencia del alumbrado.

La limpieza de brazos, columnas y cubetas, exterior e interiormente, se hará en el tercer trimestre del año, entre los meses de septiembre y octubre, o cuando los Servicios Técnicos lo estimen oportuno.

6.- Mantenimiento preventivo: Será efectuado por el Contratista, según el plan que se establecerá conjuntamente con los Servicios Técnicos Municipales y que en esencia consistirá en la sustitución de las lámparas, equipos, cubetas o luminarias completas, si las horas de vida, depreciación y rendimiento lo aconsejaran. Este trabajo será facturado a los precios unitarios que se ofertarán, según el ANEXO III, precios que incluirán el IVA, en partida independiente.

7.- Será responsabilidad del contratista mantener

las instalaciones de acuerdo a las normas de seguridad indicadas por las leyes en vigor, para lo cual deberá indicar al Ayuntamiento los cambios a efectuar, si fuesen necesarios, a fin de cumplir con las mismas y como mínimo con las indicadas en el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión, Instrucción MI-BT-009, o normativa que la sustituya, facturándose estos trabajos a los precios ofertados por el adjudicatario, según el ANEXO III.

8.- El contratista deberá mantener en todo momento la instalación de tierras, de acuerdo a las últimas normas, en vigor y como mínimo cumplirán las tomas de tierras lo especificado en el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión, Instrucción MI-BT-039, o normativa que la sustituya.

Sobre la situación de esta instalación se emitirá un informe anual con mediciones en todas las redes.

9.- Toda reparación que exija variaciones de trazado en líneas aéreas existentes deberá realizarse de forma subterránea. A tal fin, antes de proceder a realizar cualquier trabajo en un tendido aéreo, el contratista deberá consultar con los servicios técnicos municipales.

10.- El Contratista dispondrá de un sistema de aviso (telefónico, contestador automático, mensáfono, etc.), durante las 24 horas del día, por si hubiese algún aviso de avería de carácter grave. Se podrá plantear como mejora un teléfono público para que pueda llamar cualquier ciudadano.

11.- Con el fin de indicar al Contratista las luminarias que tienen necesidad de revisión o reparación, los lunes, miércoles y viernes de cada semana, pasará éste por la Jefatura de la Policía Local con objeto de recoger el parte correspondiente.

12.- Contratos temporales: Las Contrataciones e instalaciones temporales de suministro de energía eléctrica para festejos u otros servicios, serán tramitadas y realizadas por el contratista, siéndole reintegrado por el Ayuntamiento el importe de los gastos de tramitación y contratación que hubiesen originado dichos contratos con la Consejería de Industria, la empresa suministradora de energía eléctrica, previa justificación de los mismos.

13.- El contratista se encargará del pintado periódico de farolas de fundición, de acuerdo con los servicios técnicos municipales.

14.- A presentar en el Ayuntamiento partes de trabajo semanales realizados por la empresa.

ANEXO II

(Modelo al que ha de ajustarse la proposición económica, sobre "B")

D., vecino de, provincia de.....,con domicilio en, calle, nº, con D.N.I., en nombre propio (o en representación de, como acreditado mediante), enterado del anuncio publicado en el Boletín Oficial de La Rioja de fecha, y de las condiciones y requisitos para concurrir al concurso de la prestación del servicio de "Mantenimiento y reparación del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de los edificios y servicios municipales" estima que se encuentra en condiciones de acudir como licitador a la misma.

A tal efecto, y bajo su responsabilidad, manifiesta que se compromete (en nombre propio o de la Empresa que representa) en las condiciones establecidas en el Pliego de Condiciones, cuyo contenido conoce y acepta íntegramente, a prestar el servicio de "Mantenimiento y reparación del alumbrado público y de las instalaciones eléctricas de los edificios y servicios municipales" por los precios que se detallan en el siguiente cuadro de financiación:

AÑO	VALOR ESTIMADO	IVA
2009	€	€
2010	€	€
2011	€	€
2012	€	€
2013	€	€
2014	€	€

Fecha y firma.

ANEXO III: OFERTA DE PRECIOS UNITARIOS DE MATERIALES PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO Y DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE EDIFICIOS Y SERVICIOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE HARO.

VE: VALOR ESTIMADO (PRECIO BASE)

IVA: IMPUESTO VALOR AÑADIDO**CAP.- I - CENTRO DE MANDO Y SU APARELLAJE**

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
--	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
--	---						
1- 1	Cortacircuitos I de 16 amp.						
1- 2	Interruptor automático magnetotérmico de 10 amp						
1- 3	Interruptor horario con un encendido y dos apagados de 1 x 10 amp. cuerda eléctrica.						
1- 4	Interruptor diferencial sensibilidad 300 mA de 4 x 63 amp.						
1- 5	Armario para intemperie de poliéster de 600 x 500 x 300						
1- 6	Armario para intemperie de poliéster de 600 x 500 x 300						
1- 7	Caja de fusibles de 2 x 80						
1- 8	Cimentación para armario de hormigón						
1- 9	Cartucho calibrado de 10 amp.						
1- 10	Regulador de flujo instalado.						

CAP. II - CANALIZACIÓN ELÉCTRICA GENERAL

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
--	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
--	---						
2- 1	Zanja en acera de 0,45 x 0,45 m. con relleno apisonado y transporte de tierras sobrantes a vertedero, reposición de baldosa hidráulica de 15 x 15						
2- 2	Zanja en calzada de asfalto de 0,40 x 0,80 m. con reposición de pavimento en asfalto fundido, sobre capa de hormigón de 250 kg.						
2- 3	Ml. tubo de plocicloruro de vinilo de 10 mm.de diámetro exterior y 1,8 mm. de espesor, tipo PVC 100-90 UNE 53112, colocado sobre capa de arena fina de 5 cm. de espesor						
2- 4	Arqueta de paso o derivación en hormigón de 0,45 x 0,45 x 0,80 m. de medidas						

	interiores rellenas de arena fina con marco y tapa de fundición de 440 x 580						
2-5	Tapa de arqueta de fundición de 440 x 580 mm.						
2-6	Excavación y cimentación para columnas y báculos metálicos formados por un dedo de hormigón en masa de 250 kgs. de cemento, incluyendo el codo de tubo de PVC y pernos de anclaje con reposición de pavimento de 0,60 x0,60 x 0,90						
2-7	Arqueta de toma de tierra de 0,50 x 0,50 x0,50 mt. con reposición de pavimento en loseta hidráulica.						
2-8	Ud. de conductor subterráneo termoplástico UNE VV 1.000 con colocación y pequeño material: 2-8-1 de 1 x 2,5 mm2. de sección. 2-8-2 de 1 x 4 " " 2-8-3 de 1 x 6 " " 2-8-4 de 1 x 10 " " 2-8-5 de 1 x 16 " " 2-8-6 de 1 x 25 " "						
2-9	M. conductor PVC reticulado según norma UNE 21 LL 7 a 1.000 con colocación y pequeño material: 2-9-1 de 2 x 2,5 mm2. de sección. 2-9-2 de 2 x 4 " " 2-9-3 de 2 x 6 " " 2-9-4 de 3 x 2,5 " " 2-9-5 de 3 x 4 " " 2-9-6 de 3 x 6 " " 2-9-7 de 3 x 10 " " 2-9-8 de 3 x 16 " " 2-9-9 de 3 x 25 " "						
2-10	Ud. caja de empalme o derivación construida en poliéster o similar, y pequeño material: 2-10-1 De 80 x 80 mm. sin bornas. 2-10-2 de 100 x 100 mm. "						
2-11	Ud. caja de empalme o derivación construida en poliéster con fibra de vidrio o similar con colocación y pequeño material: 2-11-1 De 100 x 100 x 55 mm. con bornas de 4 x 6..... 2-11-2 de 120 x 120 x 65 mm. con bornas de 4 x 10.....						
2-12	Conjunto de material para paso aéreo de cable comprendido: sujetacables, tensor y pequeño material.						
2-	Recibido de pernos (2) en fachada de						

13	piedra hormigón o mármol, para brazos murales hasta 1,5 m. de saliente y 10 mts. de altura						
2-14	Recibido de elementos de fijación en muros para la sujeción de luminarias en pasos inferiores						
2-15	M. lineal de tubo de acero galvanizado canalización grapada en muro con colocación, de 36 mm.						
2-16	Elementos del tipo PG-36 para fijación de la tubería de acero PVC con colocación.						
2-17	Conductor subterráneo norma UNE 21026 con aislamiento etileno-propileno y cubierta de neopreno, tensión 0,611 kv. (ERP) 2-17-1 de 1 x 6 mm2. de sección. 2-17-2 de 1 x 10 mm2. "- 2-17-3 de 1 x 16 mm2. " 2-17-4 de 1 x 25 mm2. " 2-17-5 de 1 x 35 mm2. " 2-17-6 de 1 x 50 mm2. " 2-17-7 de 4 x 6 mm2. " 2-17-8 de 3,5 x 10 mm2. " 2-17-9 de 3,5 x 16 mm2. " 2-17-10 de 3,5 x 25 mm2. "						

CAP.III - CONEXIONES

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
--	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
--	----						
3-1	Borna tetrapolar de derivación para cajas interiores y cable hasta 10 mm2						
3-2	Borna unipolar de derivación para cajas interiores y cable hasta 19 mm2						

CAP. IV - UNIDADES LUMINOSAS - LUMINARIAS

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
--	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
--	----						
4-1	Globo S-400 con equipo para lámpara vapor de mercurio de 250 w.						
4-	Globo S-400 con equipo para lámpara vapor de sodio:						

2	4-2-1 De 150 w. 4-2-2 De 250 w.						
4- 3	Globo Carandini jardín tipo AG-17						
4- 4	Cristal para globo Carandini tipo AG-17						
4- 5	Luminaria para un tubo de 40 w						
4- 6	Luminaria fluorescente para dos tubos de 40 w.						
4- 7	Aparato subacuático hermético, fabricado en chapa de acero inoxidable, de 219 mm. de diámetro por 187 de altura, provisto de pletinas de anclaje para lámpara PAR-56 tipo ARRIQUIBAR.						
4- 8	Proyector Socolec tipo SRL.						
4- 9	Lámpara de incandescencia "Standard" incluido montaje: 4-9-1 de 60 w. 4-9-2 de 100 w. 4-9-3 de 150 w.						
4- 10	Lámpara de luz mezcla con fluorescente de itrio-vanadio, incluido montaje: 4-10-1 de 160 w. 4-10-2 de 250 w.						
4- 11	Lámpara de vapor de mercurio color corregido con capa fluorescente de itrio-vanadio, tono de lujo, incluido montaje: 4-11-1 de 80 w. 4-11-2 de 125 w. 4-11-3 de 250 w. 4-11-4 de 700 w. 4-11-5 de 1.000 w.						
4- 12	Lámpara vapor de mercurio color corregido con halogenuros metálicos, incluido montaje: 4-12-1 de 400 w. 4-12-2 de 1000 w.						
4- 13	Lámpara de vapor de sodio alta presión incluido montaje: 4-13-1 de 70 w. 4-13-2 de 150 w. 4-13-3 de 250 w. 4-13-4 de 400 w. 4-13-5 de 1.000 w.						

4-14	Tubo fluorescente de arranque rápido incluido montaje: 4-14-1 de 20 w. 4-14-2 de 40 w.						
4-15	2 luminarias de polímetros técnicos Clase II, IP-66 IK10						

REACTANCIAS Y CONDENSADORES

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
--	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
--	--						
4-16	Reactancia para lámpara de vapor de mercurio 220 v. bajo factor núcleo al aire, incluido montaje: 4-16-1 de 80 w. 4-16-2 de 250 w. 4-16-3 de 400 w.						
4-17	Reactancia para lámpara de vapor de mercurio 220 v. bajo factor intemperie, estancia, incluido montaje: 4-17-1 de 80 w. 4-17-2 de 125 w. 4-17-3 de 250 w. 4-17-4 de 400 w.						
4-18	Reactancia para lámpara de vapor de sodio alta presión, bajo factor, incluido montaje: 4-18-1 de 150 w. 220 v. con tensión arco de 55 v..... 4-18-2 de 150 w. 220 v. con tensión arco 100 v..... 4-18-3 de 250 w. 220 v.						
4-19	Reactancia para lámpara fluorescentes 220 v. bajo factor incluido montaje: 4-19-1 de 25 w. 4-19-2 de 40 w. 4-19-3 de 65 w.						
4-20	Condensador hermético, incluido montaje: 4-20-1 6 m.f. 250 v. (65 w. f.f.). 4-20-2 8 m.f. 250 v. (50 w. 80 W/MCC). . 4-20-3 10 m.f. 250 v. (125/MCC). 4-20-4 25 m.f. 250 v. (400/MCC).						

SOPORTES

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
--	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
--	--						
4- 21	Báculo metálico construido en chapa de acero de 3 mm. (A-37b s/n UNE 33.080 3 R), totalmente troncocónica, con puerta, pletina para cuadro y casquillo en el extremo del brazo, cumpliendo las normas AAM 3AI-2 incluido montaje: 4-21-1 de 8 mt. altura y brazo de 1 m. . 4-21-2 de 8 m. " " de 1,5 m. 4-21-3 de 9 m. " " de 1 m. . 4-21-4 de 9 m. " " de 1,5 m. 4-21-5 de 10 m. de altura y brazo de 1 m 4-21-6 de 10 m. " " de 1,5 4-21-7 de 10 m. " " de 2 m 4-21-8 de 12 m. " " de 1,5 4-21-9 de 12 m. " " de 2 m 4-21-10 de 12 m. " " de 2,5						
4- 22	Báculo metálico construido en chapa de acero de 4 mm. (A-37b s/n UNE 30.080 3 r) de 14 mt. de altura y brazo de 2,5 m						
4- 23	Brazo mural metálico construido en tubo de acero sin soldadura de 1,5 m. de diámetro con placa de asiento, casquillo y pernos de anclaje. El conjunto estará galvanizado cumpliendo la norma AMM 3 AI-2 incluyendo montaje: 4-23-1 de 0,50 m. de saliente. 4-23-1 de 1 m. de " 4-23-2 de 1,5 m. " 4-23-4 de 2 m. "						
4- 24	Poste de madera de pino de primera calidad creosotado o kianizado, completamente recto, incluyendo montaje: <u>cogolla</u> <u>altura</u> <u>O raigal</u> <u>O</u> 4-24-1 8 22-24 10-11 4-24-2 9 22-24 10-12 4-24-3 10 24-26 12-13						
4- 25	Columna ATP ATLAS: 4-25-1 1 columna ATP ATLAS de 9 m.... 4-25-2 1 columna ATP ATLAS de 4 m....						
4- 26	Placa de toma de tierra construida en chapa de hierro galvanizado de 500 x 500 x 3 mm. incluido montaje:						

4-27	Conductor de cobre desnudo para cableado de placas o pizas de toma de tierra: 4-27-1 de 10 mm2. 4-27-2 de 16 mm2. 4-27-3 de 25 mm2.						
------	---	--	--	--	--	--	--

MATERIAL VARIO PARA REPOSICIÓN EN CONSERVACIÓN

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
--	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
--	---						
4-28	Junta de goma para luminaria cerrada: 4-28-1 para luminaria de 150 w. 4-28-2 para " de 250 W. 4-28-3 para " de 400 w. 4-28-4 para " de 1.000 w.						
4-29	Portalámpara de porcelana rosca E-40 de latón, porcelana reforzada, tubo cobre, tornillo prisionero racor de 5/8 gas						

CAP. V - REPOSICIÓN DE LÁMPARAS EN GRUPO

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
---	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
-	---						
5-1	Luminaria cerrada y lámpara de vapor de mercurio: 5-1-1 de 250 w. 5-1-2 de 400 w.						

CAP. VI - LIMPIEZA LUMINARIAS

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
---	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
-	---						
6-1	Luminarias, faroles, globos, etc. con plástico.						

CAP. VII - PINTURA DE ELEMENTOS EN ACERO GALVANIZADO O DE FUNDICIÓN

Nº	MATERIAL	2009	2010	2011	2012	2013	2014
--	-----	VE	IVA	VE	IVA	VE	IVAVEIVAVEIVAVEIVA
--	--						
7- 1	Báculos y columnas hasta 10 mts.						
7- 2	Brazo mural. - Poste de hormigón armado vibrado (según normas UNE 21.080) incluido montaje: - de 8 m. de altura y esfuerzo nominal de 160 kg..... - de 9 m. de altura y esfuerzo nominal de 160 kg..... - de 9 m. de altura y esfuerzo nominal de 250 kg..... - de 9 m. de altura y esfuerzo nominal de 400 kg..... - de 11 m. de altura y esfuerzo nominal de 160 kg..... - de 11 m. de altura y esfuerzo nominal de 250 kg..... - de 11 m. de altura y esfuerzo nominal de 400 kg..... - de 13 m. de altura y esfuerzo nominal de 250 kg..... - de 13 m. de altura y esfuerzo nominal de 400 kg..... - Columna de hormigón de 9 mts. de esfuerzo de 210 kg.....						

DILIGENCIA: Para hacer constar que los presentes Pliegos de Cláusulas Administrativas y Condiciones Facultativas han sido aprobados por la Junta de Gobierno Local, en sesión de fecha 29 de octubre de 2008.

Haro, a 29 de
octubre de 2008.

LA SECRETARIA GENERAL