

Objeto de la licitación: Prestación de los servicios postales del Ayuntamiento de Haro.

Presupuesto de licitación:

AÑO	PRECIO/AÑO	IVA (21%)
2018 (1 enero a 31 diciembre)	72.872,37 €	15.303,20 €
2019 (1 enero a 31 diciembre)	72.872,37 €	15.303,20 €
2020 (1 enero a 31 diciembre)	72.872,37 €	15.303,20 €
2021 (1 enero a 31 diciembre)	72.872,37 €	15.303,20 €

Duración del contrato: Desde 1 enero de 2018 a 31 diciembre 2019, prorrogable dos años más, finalizando el 31 de diciembre de 2021.

Obtención de información y documentación: En la secretaría del Ayuntamiento, en el servicio de contratación, teléfono 941305528, 941310105 hasta la fecha límite de presentación de ofertas, todos los días laborables, durante las horas de oficina, quedando exceptuado el sábado y en el perfil del contratante.

Tramitación, procedimiento y selección del adjudicatario:

Tramitación: ordinaria.

Procedimiento: abierto.

Selección adjudicatario: oferta económicamente más ventajosa varios criterios.

CPV: 64110000-0 Servicios Postales.

Clasificación del contratista opcional: Grupo R, subgrupo 9, categoría A/1.

Admisibilidad de variantes: Sí se autorizan.

Mesa de contratación:

Presidente:

La Alcaldesa-Presidenta o miembro de la Corporación en quien delegue.

Vocales:

El Concejal de servicios generales, personal y medio ambiente.

El Concejal de obras y urbanismo.

La Tesorera Municipal.

La Interventora municipal o persona que legalmente le sustituya.

La Secretaria General de la Corporación o persona que legalmente le sustituya.

Secretaria:

La funcionaria responsable del servicio de contratación o persona que legalmente le sustituya.

Criterios de adjudicación:

a) Oferta Económica (hasta 66 puntos).

b) Medios materiales y humanos destinados a la ejecución del contrato y a la utilización del resultado para los usuarios: (hasta 34 puntos).

Plazo y lugar de presentación de proposiciones: En la secretaría del Ayuntamiento, de 10 a 14 horas, durante el plazo de quince días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en el boletín oficial de la provincia.

Apertura de proposiciones: La apertura de los sobres A y B serán a las 12 horas

del día siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones. La apertura del sobre C será el décimo sexto día hábil siguiente a la apertura del sobre B.

Contenido de las proposiciones:

Sobre A. Título: Documentación Administrativa. El contenido del sobre A será el que figura en la cláusula 21.3 del Pliego de Condiciones, en el que consta entre otros documentos la siguiente solvencia mínima:

Acreditación de su solvencia económica y financiera mediante presentación de declaraciones apropiadas o justificante de existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, por un importe mínimo de 600.000 euros o compromiso de contratarlo en caso de resultar adjudicatario.

Acreditación de su solvencia técnica mediante los siguientes medios:

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos cinco años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

En este caso deberá acreditarse, como mínimo, haber realizado un contrato de servicio como éste, y con un Ayuntamiento de más de 10.000 habitantes durante al menos los dos últimos ejercicios (2015 y 2016).

Relación y descripción de los medios técnicos, materiales y humanos de disponibilidad inmediata que el licitador adscribirá a la ejecución del contrato que en todo caso deberá incluir los medios descritos como mínimamente necesarios en el pliego de prescripciones técnicas. El licitador deberá hacer constar expresamente su compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios descritos en este documento, que deberán ser suficientes para llevarla a cabo adecuadamente, medios que deberán detallar en su oferta y cuya efectiva adscripción se considere obligación esencial a los efectos previstos en el art. 223 f) del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

Sobre B. Título: Criterios de adjudicación ponderables en función de un juicio de valor. El contenido del sobre B será el siguiente:

b) Medios materiales y humanos destinados a la ejecución del contrato y a la utilización del resultado por los usuarios.

Sobre C. Título: Proposición económica y criterios cuantificables automáticamente.

El sobre C contendrá la documentación siguiente:

a) Precio conforme al Anexo III del pliego de condiciones.

Perfil del contratante donde figuran los informes relativos a la convocatoria y donde pueden obtenerse los pliegos: www.haro.org.

Haro, a 14 de noviembre de 2017. La Alcaldesa-Presidenta. Laura Rivado Casas